

LĪGUMS

Saulkrastos,

2015.gada 1.jūlijā

Saulkrastu novada dome, reģ.Nr.90000068680, juridiskā adrese Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektora Andreja Arņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

SLA „Elevert”, reģ. Nr. 40103703622, juridiskā adrese Ilūkstes iela 109-35, Rīga, LV-1082, tās valdes locekļa Jevgēnija Safonova personā, kurš darbojas, pamatojoties uz statūtu pamata, no otras puses, (turpmāk – UZŅĒMĒJS), un abi kopā - Puses, vai atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Saulkrastu novada domes rīkotā iepirkuma „Vertikālā pacelēja cilvēkiem ar kustību traucējumiem uzstādīšana un kāpņu laukuma pielāgošana Raiņa ielā 6, Saulkrastos” ID Nr. SND 2015/23 rezultātiem (Saulkrastu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas 2015.gada 29.jūnija lēmums, protokols Nr.2) un iepirkumam iesniegto UZŅĒMĒJA piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet UZŅĒMĒJS atbilstoši šī Līguma nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām apņemas sniegt šādus pakalpojumus (turpmāk-Pakalpojums) saskaņā ar iepirkuma ar ID. Nr. SND 2015/23 „Vertikālā pacelēja cilvēkiem ar kustību traucējumiem uzstādīšana un kāpņu laukuma pielāgošana Raiņa ielā 6, Saulkrastos” nolikumu:
 - 1.1.1. piegādāt vertikālo pacelēju cilvēkiem ar kustību traucējumiem (turpmāk-Prece) saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto tehnisko specifikāciju (1.pielikums);
 - 1.1.2. uzstādīt Preci, pielāgojot kāpņu laukumu Saulkrastu vidusskolā, Raiņa ielā 6, Saulkrastos (turpmāk-Darbi) saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un skicēm (2.pielikums) un apmācīt skolas personālu Preces lietošanā.
- 1.2. UZŅĒMĒJS apliecina, ka viņš ir iepazinies ar iepirkuma tehniskajām specifikācijām un skicēm, un neizvirza saistībā ar tām jebkāda rakstura iebildumus vai pretenzijas. UZŅĒMĒJS apliecina, ka Pakalpojums ir realizējams un tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) ir iekļauti visi UZŅĒMĒJA ar Pakalpojuma veikšanu saistītie izdevumi.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Summa, ko Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Līgumā noteiktā Pakalpojuma kvalitatīvu un laicīgu veikšanu ir noteikta 5284,15 euro (pieci tūkstoši divi simti astoņdesmit četri euro un 15 centi), un 21% PVN – 1109,67 euro (viens tūkstotis viens simts deviņi euro un 67 centi), kopā 6393,82 euro (seši tūkstoši trīs simti deviņdesmit trīs euro un 82centi), (turpmāk – Līguma summa).
- 2.2. Līguma summā ir iekļauti visi izdevumi, kas rodas UZŅĒMĒJAM sakarā ar Pakalpojuma izpildi, t.i., Preces piegādi, uzstādīšanu, personāla apmācību un kāpņu laukuma pielāgošanu.
- 2.3. PASŪTĪTĀJS veic samaksu par Pakalpojumu pēc Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, 7 (septiņu) darba dienu laikā no UZŅĒMĒJA rēķina saņemšanas. UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu vienlaikus ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.4. Par Pakalpojuma apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir pārskaitījis naudu uz Līgumā norādīto uzņēmēja norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

3.Līguma izpildes termiņš un Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas kārtība

- 3.1.Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas. Pakalpojuma izpildes termiņš – 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas brīža.

- 3.2. Pakalpojums tiek uzskatīts par pabeigtu brīdī, kad tiek parakstīts Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts.
- 3.3. Gadījumā, ja Pakalpojuma veikšanas laikā tiek konstatēti tādi apstākļi, kurus PASŪTĪTĀJS un UZŅĒMĒJS objektīvu apstākļu dēļ nevarēja paredzēt, un ir nepieciešams pagarināt Pakalpojuma izpildes termiņu, Puses, abpusēji vienojoties, var pagarināt Pakalpojuma izpildes termiņu.
- 3.4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs atteikties pieņemt nekvalitatīvu, Līgumam neatbilstošu Pakalpojumu un neparakstīt attiecīgo Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu. Šajā gadījumā PASŪTĪTĀJS nosūta rakstisku pretenziju UZŅĒMĒJAM. UZŅĒMĒJS par saviem līdzekļiem novērs konstatētos trūkumus 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
- 3.5. PASŪTĪTĀJA atbildīgā persona par saistību izpildi: no 29.06.2015. līdz 19.07.2015. Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektors Andrejs Arnis, tālruņa Nr. 67142506, e-pasts: andrejs.arnis@saulkrasti.lv; no 20.07.2015. līdz Līguma izpildes termiņa beigām Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektora vietnieks tehniskajos un nekustamā īpašuma jautājumos Aivars Gavars, tālruņa Nr. 22008416, e-pasts: aivars.gavars@saulkrasti.lv.
- 3.6. UZŅĒMĒJA atbildīgā persona par saistību izpildi: valdes loceklis Jevgēnijs Safonovs, tālruņa Nr. 22081889, e-pasts: eleve@eleve.lv.
- 3.7. Pušu atbildīgās personas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā, par Pakalpojuma izpildes saskaņošanu, Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas akta iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.
- 3.8. Pakalpojums tiek uzskatīts par pieņemtu brīdī, kad PASŪTĪTĀJS ir parakstījis Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu.

4. Pušu pienākumi un tiesības

- 4.1. UZŅĒMĒJA pienākumi:
- 4.1.1. izpildīt Pakalpojumu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un Līguma noteikumiem;
 - 4.1.2. nodrošināt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
 - 4.1.3. organizēt Pakalpojuma izpildi PASŪTĪTĀJA darba laikā, iepriekš saskaņojot darbu veikšanas laiku ar Līguma 3.5.punktā norādīto PASŪTĪTĀJA atbildīgo pārstāvi;
 - 4.1.4. veikt UZŅĒMĒJA darbiniekiem apmācību par Preces lietošanu;
 - 4.1.5. uzņemties atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti PASŪTĪTĀJAM un trešajām personām sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumu, ja UZŅĒMĒJS tajos vainojams;
 - 4.1.1. uzņemties pilnu atbildību par darba drošības un vides aizsardzības noteikumu ievērošanu Pakalpojuma izpildes laikā.
- 4.2. PASŪTĪTĀJA pienākumi:
- 4.2.1. norēķināties ar UZŅĒMĒJU par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā;
 - 4.2.2. pieņemt kvalitatīvi veikto Pakalpojumu, 3 (trīs) darba dienu laikā parakstot Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu;
 - 4.2.3. samaksāt pat Pakalpojuma izpildi UZŅĒMĒJAM saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Ja tiek kavēti maksājumi par Pakalpojuma izpildi saskaņā ar Līguma 2.3.punktā noteikto norēķinu kārtību, tad PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu.

- 5.2. UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu, ja tiek novilcināts Līguma 3.1. punktā noteiktais Pakalpojuma izpildes termiņš, 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.
- 5.3. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS nenovērš Līguma 3.4. punktā minētajā termiņā pretenzijā uzskaitītās nepilnības, tad Pasūtītājs piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu.

6. Garantija

- 6.1. UZŅĒMĒJS dod 2 (divu) gadu garantiju Pakalpojuma izpildei, sākot no Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Preces garantija atbilst ražotāja dotajai garantijai, bet tā nedrīkst būt mazāka par 2 (diviem) gadiem.
- 6.2. UZŅĒMĒJS garantē piegādātās Preces un Darbu izpildes kvalitātes atbilstību tehniskajai specifikācijai un visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu un standartu prasībām, kas uz to attiecas.
- 6.3. Gadījumā, ja pēc Pakalpojuma nodošanas un Preces ekspluatācijas uzsākšanas, PASŪTĪTĀJS konstatē slēptus defektus, kurus nebija iespējams atklāt, pieņemot Pakalpojumu, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieteikt pretenzijas visa garantijas periodā 6.5. punktā noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Garantijas laikā UZŅĒMĒJA pienākums ir novērst radušos defektus un nepilnības par saviem līdzekļiem, ja tie ir radušies UZŅĒMĒJA nekvalitatīvu Darbu izpildes rezultātā, pieļauto kļūdu rezultātā kā arī, ja ir piegādāta un uzstādīta nekvalitatīvā Prece.
- 6.5. Par nepieciešamību novērst defektus, PASŪTĪTĀJS paziņo UZŅĒMĒJAM, nosūtot pretenziju ar ierakstītu vēstuli, vienlaikus nosūtot pretenziju arī uz UZŅĒMĒJA e-pastu vai faksu. Pretenzija tiek uzskatīta par saņemtu trešajā darba dienā pēc pretenzijas izsūtīšanas.
- 6.6. Pēc pretenzijas saņemšanas UZŅĒMĒJA pienākums ir trīs dienu laikā novērst Darbu izpildes rezultātā radušos defektus un/vai nepilnības.
- 6.7. Garantijas laikā UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tie nav radušies Preču nepareizas ekspluatācijas dēļ.
- 6.8. Līguma 6.5. punktā noteiktajā kārtībā UZŅĒMĒJAM ir pienākums Preces garantijas laikā novērst radušos Preces defektu 1 (vienas) darba dienas laikā.
- 6.9. Ja UZŅĒMĒJS šā Līguma 6.6. un 6.8. punktā norādītajā laikā nenovērš defektus un/vai nepilnības, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piesaistīt citu izpildītāju veikt defektu novēršanu. UZŅĒMĒJS šādā gadījumā samaksā PASŪTĪTĀJAM par defektu novēršanu.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā vienu mēnesi, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sagatavo jaunu Līgumu, vai arī izbeidz šo Līgumu.

8. Strīdu izskatīšanas kārtība

8.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiek risināts sarunu ceļā, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.

9. Noslēguma noteikumi

9.1. Veicot jebkuras izmaiņas Līgumā noteiktajā Pakalpojuma izpildē, tiek noslēgta rakstiska vienošanās, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

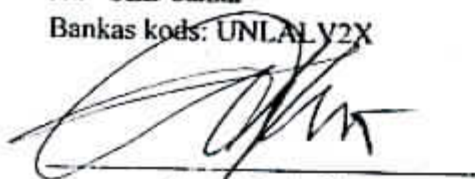
9.2. Līgums sagatavots latviešu valodā, uz 4 (četrām) lapām ar 1. pielikumu uz 3 (trim) lapām, 2. pielikumu uz 2 (divām) lapām, divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie UZŅĒMĒJA, bet otrs pie PASŪTĪTĀJA, ar vienādu juridisko spēku un ir saistošs Pusēm no tā parakstīšanas brīža.

12.5. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir Līguma pielikumi, Līguma grozījumi un papildinājumi, ja tādi būs, kā arī Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts.

10. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

Saulkrastu novada dome
Reģistrācijas Nr. 90000068680
Raīņa iela 8, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2160,
Konts: LV78UNLA 0050 0085 2894 8
AS "SEB banka"
Bankas kods: UNLALV2X


(Andrejs Arnis)

2015. gada 9. jūlijā

UZŅĒMĒJS

SIA „Elevet”
Reģistrācijas Nr. 40103703622
Ilūkstes iela 109-35, Rīga, LV-1082
Konts: LV96UNLAS0050021475796
AS “SEB banka”
Bankas kods: UNLALV2X


(Jevgēnijs Safonovs)
2015. gada 06. jūlijā



Paredzēti
STV Ecu apsaimniekošanai

EKK 5240 VI 06.6

Finansists


Gatis Vignats

Saulkrastu novada domes
juridiskās nodaļas vadītāja


Halma Billa

Saulkrastu novada domes
Jurists


Gita Lipraka

Saulkrastu novada domes
Finanšu un grāmatvedības nod. vadītāja
gavēnā grāmatvece


Jolanta Rūčinskā

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

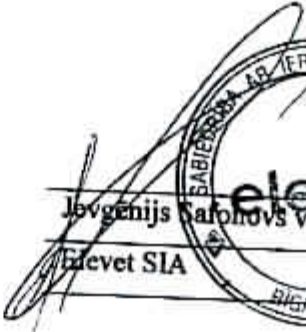

Nr. p.k.	Nosaukums	Orientējošie izmēri, tehniskās prasības, raksturojošie liehumi	Pretendenta piedāvājums
1.	Vertikālais pacēlājs cilvēkiem ar kustību traucējumiem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Celšanas mehānisms- skrūves tipa; 2. celšanas augstums līdz 1m; 3. celšanas spēja līdz 250 kg 4. platformas izmēri 900x1400 5. celšanas ātrums līdz 10 cm/sekundē, elektroniski regulējams; 6. līgana kustību uzsākšana; 7. vadība uz platformas, izsaukuma pogas augšējā un apakšējā līmenī; 8. tālvadības pults iekārtas izslēgšanai/ieslēgšanai un vadībai; 9. vārtiņi augšējā līmenī; 10. drošības sensorplate zem platformas; 11. automātiska uzbraukšanas un platformu norobežojoša rampa; 12. iekārtas elektropieslēgums 230 V; 50 Hz, jauda nepārsniedz 2,5 kW; 13. iekārtas krāsojums saskaņojams ar Pasūtītāju. 	<p>Vertikālais pacēlājs cilvēkiem ar kustību traucējumiem Lehner Lifttechnik GmbH Modelis Elevex Outdoor Celšanas mehānisms - skrūves tipa (ACME); celšanas augstums līdz 1m; celšanas spēja līdz 340 kg platformas izmēri 900x1400mm celšanas ātrums līdz 10 cm/sekundē, elektroniski regulējams; līgana kustību uzsākšana; vadība uz platformas, izsaukuma pogas augšējā un apakšējā līmenī; tālvadības pults iekārtas izslēgšanai/ieslēgšanai un vadībai; vārtiņi augšējā līmenī; drošības sensorplate zem platformas; automātiska uzbraukšanas un platformu norobežojoša rampa; iekārtas elektropieslēgums 230 V; 50 Hz, jauda 1,1 kW; iekārtas krāsojums saskaņojams ar Pasūtītāju.</p>

2.	Veicamie papildus darbi	Kāpņu laukuma atbalsta mūrīša daļēja demontāža ar apdari pacelāja pieslēguma posmā, atbilstoši pacelāja izmēriem.	Kāpņu laukuma atbalsta mūrīša daļēja demontāža ar apdari pacelāja pieslēguma posmā, atbilstoši pacelāja izmēriem.
			Ieejas durvju sliekšņa uzstādīšana

Pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums:

 Jevgenijs Safonovs Valdes loceklis
 Elevet SIA

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Mēs piedāvājam veikt vertikālā pacelāja cilvēkiem ar kustību traucējumiem uzstādīšanu un kāpņu laukuma pielāgošanu Raiņa ielā 6, Saulkrastos līguma izpildes periodā par šādu līgumcenu:

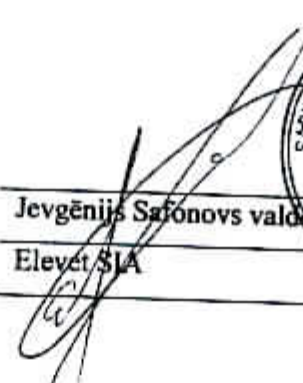

Pakalpojuma nosaukums	Cena, EUR bez PVN	PVN, EUR	Cena, EUR ar PVN
Vertikālā pacelāja cilvēkiem ar kustību traucējumiem uzstādīšana un kāpņu laukuma pielāgošana Raiņa ielā 6, Saulkrastos	5284,15	1109,67	6393,82
PAVISAM KOPĀ:	5284,15	1109,67	6393,82

Ar šo mēs apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums:



Jevgēnijs Safonovs valdes loceklis
Elevet SIA


KOPIJA PAREIZA

Saulkrastu novada domes

Iepirkumu speciāliste

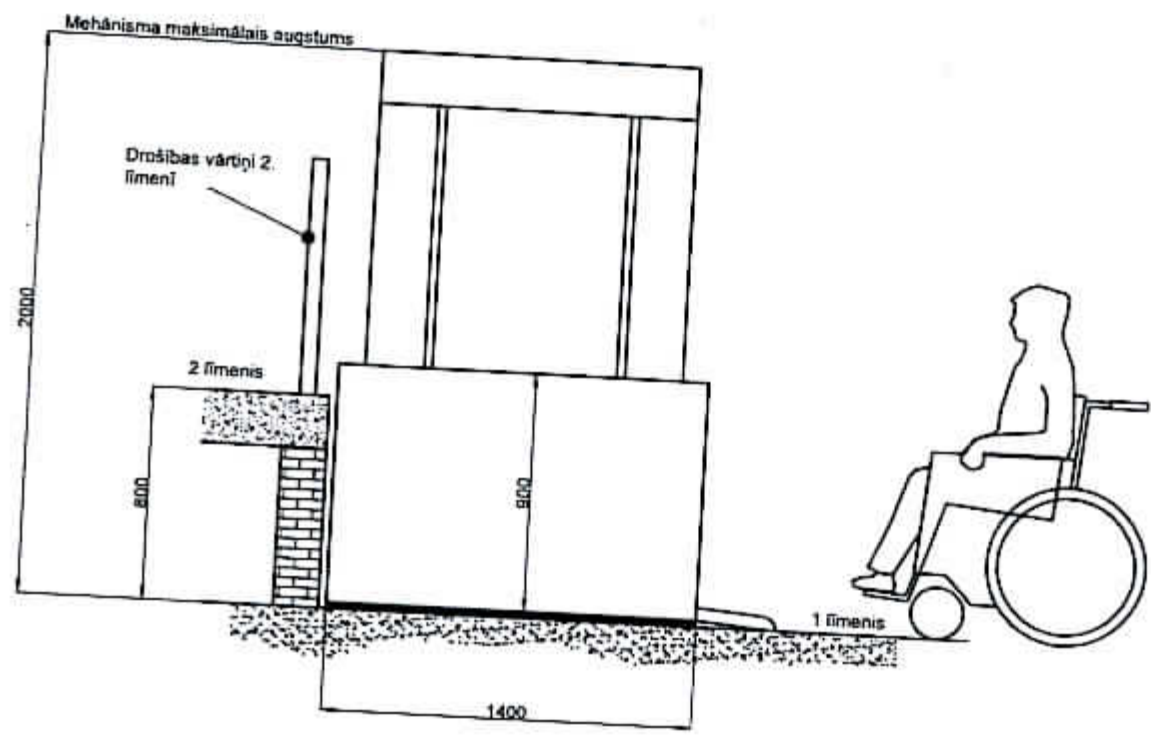
Saulkrastos


D. Kučeruka

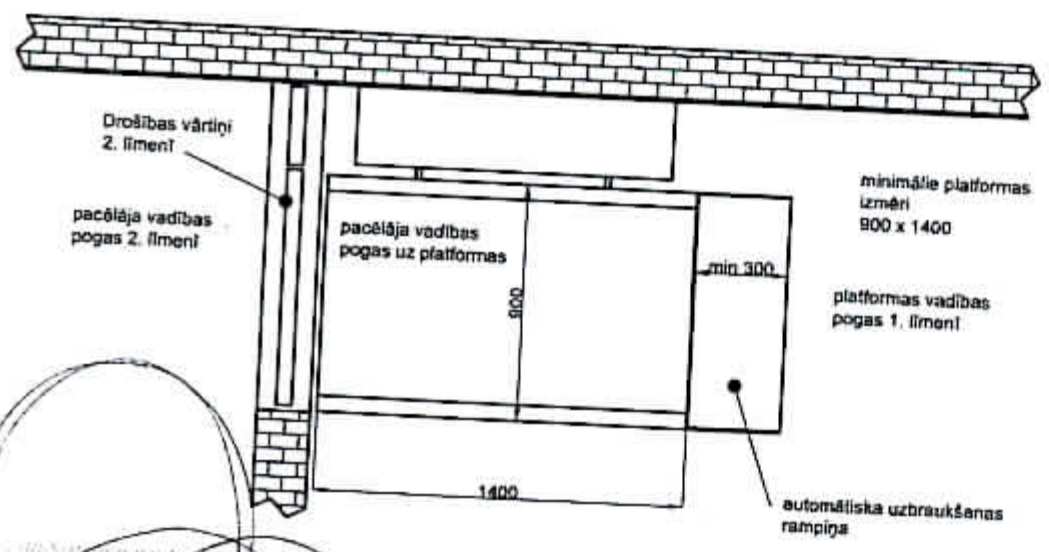
30.06.2015

*ā. pilsēniecis
pēc 01.04.2015.
Rīga*

Ratiņkrēslu pacelšanas mehānisms SĀNSKATS



Ratiņkrēslu pacelšanas mehānisms VIRSSKATS



Arī ir G. G. G. G.

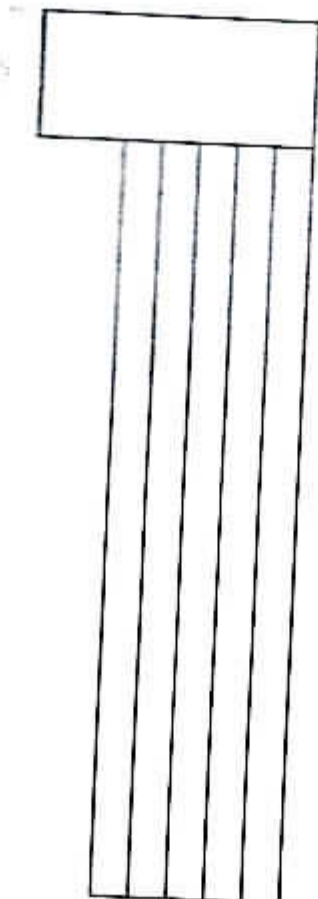
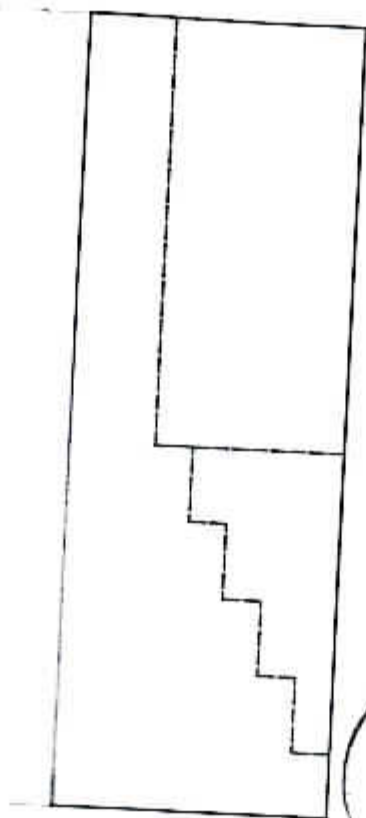
SASKAŅOTS

2000 gada 25 . 11 . 2015

8-

L. Pilsēniecis
Saulkrasti būvvaldes vadītāja

Ieejas mezgls Raiņa ielā 6, Saulkrastos



A. ŠVARCS

PIJA PAREIZA
Iekšējās telpu novada domes
Arhitektūras speciāliste

Saukrastos, 22.06. 2015. D. Kuberuka