

Apstiprināts
Ar Saulkrastu novada domes
2013.gada 25.septembra lēmumu
(prot. Nr.12,§40)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Saulkrastos, Saulkrastu novadā

2013.gada 25.septembrī

Nr.16

**Par līdzfinansējuma samaksas kārtību profesionālās ievirzes izglītības
programmu ieguvei Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolā**

*Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 12.panta 2.¹ daļu*

Grozījumi ar:

SND 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1;
SND 26.02.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.6;
SND 27.08.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.12;
SND 30.11.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 25/2016
SND 26.04.2017. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 7/2017

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek noteikta daļēja maksa kā līdzfinansējums par izglītības ieguvei Saulkrastu novada domes dibinātajā Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolā (turpmāk – Izglītības iestāde).
2. Noteikumos lietoto terminu skaidrojums:
 - 2.1. **izglītojamais** – Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolas audzēknis;
 - 2.2. **līdzfinansējums** – šajos noteikumos noteikta daļēja maksa par izglītības ieguvei Saulkrastu novada domes dibinātā profesionālās ievirzes Izglītības iestādē;
 - 2.3. **vecāki** - Saulkrastu novada domes dibinātas profesionālās ievirzes Izglītības iestādes audzēkņa vecāki vai aizbildnis.
3. Līdzfinansējums tiek noteikts kā daļēja maksa par izglītības programmas apguvi profesionālās ievirzes Izglītības iestādē, tās sekmīgai īstenošanai, ko maksā izglītojamais vai vecāki, gadījumos, kad izglītojamā dzīvesvieta ir deklarēta Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā vai izglītojamais iegūst izglītību Saulkrastu novada vispārējās izglītības iestādē
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1)
- 3.¹ Ja izglītojamā dzīvesvieta nav deklarēta Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā, un izglītojamais neiegūst izglītību Saulkrastu novada vispārējās izglītības iestādē, tad izglītojamais vai vecāki maksā maksu par profesionālās ievirzes izglītības ieguvei Izglītības iestādē pilnā apmērā, kas noteikta ar Saulkrastu novada domes apstiprināto viena izglītojamā izmaksām attiecīgajam mācību gadam
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1)

II. Līdzfinansējuma noteikšanas kārtība, apmērs un atvieglojumi

4. Līdzfinansējuma apmērs vienam audzēknim:
 - 4.1. vienas izglītības programmas apguvei tiek noteikts 17,00 euro mēnesī jeb 153,00 euro gadā;

- 4.2. mūzikas un mākslas izglītības programmas apguvei – 28,50 euro mēnesī jeb 256,50 euro gadā;
- 4.3. sagatavošanas klasē mūzikā – 36,00 euro mēnesī par 4 mācību nodarbībām;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 25/2016)
- 4.4. sagatavošanas klasē mākslā – 12,00 euro mēnesī par 4 mācību nodarbībām.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.08.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.12, 30.11.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 25/2016)
5. Līdzfinansējums veido daļu no Izglītības iestādes finansējuma.
6. No vecāku vai izglītojamā līdzfinansējuma maksājumiem iegūtos līdzekļus Izglītības iestāde izlieto saskaņā ar Domes apstiprināto Izglītības iestādes budžetu attiecīgajam gadam.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1)
7. Šajā punktā noteiktajām personām ir piemērojami šādi līdzfinansējuma maksas atvieglojumi par 4.1. un 4.2. apakšpunktā minētajām izglītības programmām:
- 7.1. bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem – attiecīgajam mācību gadam 100% apmērā;
- 7.2. izglītojamajam, kuram noteikta invaliditāte – 100% apmērā;
- 7.3. izglītojamam, ja viņa ģimenei normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statuss – par laika posmu, kurā ģimenei noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statuss - 100% apmērā;
- 7.4. izglītojamiem, kuri slimības dēļ nav apmeklējuši izglītības iestādi ilgāk nekā 3 (trīs) nedēļas pēc kārtas un slimošanas faktu apliecina ārstniecības personas izziņa – attiecīgajam mācību mēnesim 100% apmērā;
- 7.5. ar Izglītības iestādes koleģiālas institūcijas (pedagoģiskās padomes u.c.) lēmumu un Izglītības iestādes direktora rīkojumu izglītojamam, kura sekmes mācību pusgada laikā ir novērtētas kā izcilas un teicamas vai, kurš ir sasniegjis izcilus rezultātus festivālos un konkursos – nākamajam mācību pusgadam 50% apmērā.
- 7.6. daudzbērnu ģimenēm:
- 7.6.1. par viena bērna izglītošanu – 50% apmērā;
- 7.6.2. par divu bērnu vienlaicīgu izglītošanu – 75% apmērā katram bērnam;
- 7.6.3. par trīs un vairāk bērnu vienlaicīgu izglītošanu – 100% apmērā katram bērnam.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1, 27.08.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.12, 26.04.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2017)
8. Lai saņemtu līdzfinansējuma maksas atvieglojumu, izglītojamā vecāki vai izglītojamais iesniedz Izglītības iestādei iesniegumu un pievieno dokumentu, kas apliecina tiesības saņemt līdzfinansējuma maksas atvieglojumu, atbilstoši noteikumu 7.1., 7.2., 7.3. un 7.4.apakšpunktā noteiktajam. Noteikumu 7.1., 7.2., 7.3. un 7.4.apakšpunktā minēto atvieglojumu apliecinošs dokuments jāiesniedz Izglītības iestādē 2 (divu) nedēļu laikā no attiecīgā statusa, kāds piešķirts izglītojamajam, iegūšanas dienas.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1)
9. Atvieglojumu 7.1., 7.2., 7.3. un 7.4.apakšpunktā minētajos gadījumos piešķir ar Izglītības iestādes direktora rīkojumu, pamatojoties uz dokumentu, kas apliecina tiesības saņemt līdzfinansējuma maksas atvieglojumu. Lēmums tiek pieņemts 10 (desmit) darbdienu laikā no šī dokumenta saņemšanas dienas Izglītības iestādē. Atvieglojumu 7.5.apakšpunktā minētajā gadījumā piešķir ar Izglītības iestādes direktora rīkojumu, pamatojoties uz Izglītības iestādes koleģiālas institūcijas

(pedagoģiskās padomes u.c.) lēmumu, kas tiek pieņemts mācību pirmā semestra beigās par otro mācību semestri un augustā par pirmo mācību semestri.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1)

10. Piešķirtais līdzfinansējuma atvieglojums stājas spēkā ar brīdi, kad tiek pieņemts lēmums par attiecīgā atvieglojuma piešķiršanu.
11. Izglītojamiem, kuri neattaisnojošu iemeslu dēļ neapmeklē izglītības iestādi, samaksātā līdzfinansējuma maksa netiek pārrēķināta vai atmaksāta.
12. Izglītības iestādes koleģiālajai institūcijai (pedagoģiskajai padomei u.c.) un Izglītības iestādes direktoram ir tiesības ierosināt līdzfinansējuma maksas izmaiņas.

III. Līdzfinansējuma samaksas kārtība un samaksas izpildes uzraudzība

13. Līdzfinansējumu vecāki vai izglītojamais maksā bezskaidras naudas norēķinu veidā, pamatojoties uz Saulkrastu novada domes Finanšu un grāmatvedības nodaļas izrakstītu rēķinu. Rēķins tiek sagatavots un elektroniski nosūtīts līdz katra mēneša 7.datumam.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1, ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.6)

14. Līdzfinansējums tiek ieskaitīts Saulkrastu novada domes norēķinu kontā.
15. Līdzfinansējumu vecāki vai izglītojamais maksā mācību gada laikā par katru mēnesi, atbilstoši izglītības programmas ilgumam, maksājumu par iepriekšējo mācību mēnesi veicot 10 darba dienu laikā no rēķina sagatavošanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz attiecīgā mēneša 20.datumam.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.6)

16. Vecākiem vai izglītojamam ir tiesības veikt līdzfinansējuma samaksu avansā kā vienreizēju maksājumu par visu mācību gadu. Ja izglītojamais tiek atskaitīts no Izglītības iestādes, avansā samaksātais līdzfinansējums tiek atmaksāts personai, kas to ir iemaksājusi.
17. Ja vecāki līdzfinansējuma maksu nav samaksājuši trīs mēnešus, tos 10 (desmit) dienu laikā no pēdējā rēķina apmaksas termiņa beigām rakstiski brīdina par parāda nomaksas pēdējo termiņu vai iespēju slēgt papildus vienošanos par līdzfinansējuma maksas parāda samaksu pa daļām. Ja parāds nav nomaksāts, vai vienošanās nav noslēgta 1 (viena) mēneša laikā no brīdinājuma saņemšanas, izglītojamo atskaita no Izglītības iestādes. Parādsaistības netiek dzēstas, parādu piedziņu veic normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1, 30.11.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 25/2016)

18. Līdzfinansējuma samaksas izpildes uzraudzību nodrošina Izglītības iestādes direktors. Izglītojamo apmeklētības uzskaiti veic profesionālās ievirzes izglītības programmas vadītājs.

19. *(Svītrots ar 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.1)*

Noslēguma jautājumi

20. Šie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Saistošo noteikumu „Par līdzfinansējuma samaksas kārtību profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvei Saulkrastu novada pašvaldības izglītības iestādēs”

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu „Par līdzfinansējuma samaksas kārtību profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvei Saulkrastu novada pašvaldības izglītības iestādēs” projekts (turpmāk - Projekts) izstrādāts, pamatojoties uz Izglītības likuma 12.panta 2. ¹ daļu. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek maksāts līdzfinansējums par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi Saulkrastu novada pašvaldības izglītības iestādēs.
2. Īss projekta satura izklāsts	Projekts paredz: 1) kārtību, kādā tiek iekasēta daļēja maksa kā līdzfinansējums par izglītības ieguvu Saulkrastu novada domes dibinātā profesionālās ievirzes izglītības iestādē; 2) līdzfinansējuma apmēru; 3) līdzfinansējuma maksas atvieglojumus un to piešķiršanas kārtību; 4) līdzfinansējuma samaksas kārtību un samaksas izpildes kontroli.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sociāli ekonomisko stāvokli (uzņēmējdarbības vidi) pašvaldības teritorijā	Projektam nav tiešas ietekmes uz sociāli ekonomisko stāvokli.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi attiecas uz izglītības iestāžu audzēkņu (izglītojamo), vecāku vai aizbildņu maksājumu veikšanas kārtību līdzfinansējuma nodrošināšanai profesionālās ievirzes izglītības programmām. Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās izglītības iestāde, kas īsteno profesionālās ievirzes izglītības programmu.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Ir notikušas konsultācijas ar izglītības iestādes pedagoģisko padomi.

Saulkrastu novada domes priekšsēdētājs

Ervīns Grāvītis