

Izsludina atklātu konkursu uz pašvaldības kapitālsabiedrības SIA “Saulkrastu komunālserviss” valdes locekļa amatu



Pretendentus aicinām līdz 2020.gada 30.jūnijam pieteikties, iesniedzot pieteikumu (motivētu pieteikuma vēstuli; dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*); izglītību un papildus apmācību apliecināšanu dokumentu kopijas; citus dokumentus, kas apliecina pretendentam izvirzīto prasību izpildi; redzējumu par kapitālsabiedrības darbības organizēšanu un attīstības prioritātēm tuvākajos 2 (divos) gados, turpmāko attīstības virzību, problēmām un risinājumiem (ne vairāk kā divas A4 formāta lapaspuses) ar norādi „SIA “Saulkrastu komunālserviss” valdes loceklis” sūtīt uz e-pastu: personals@saulkraستي.lv vai pa pastu: Saulkrastu novada dome, Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160.

**Saulkrastu novada dome
izsludina atklātu konkursu uz
pašvaldības kapitālsabiedrības SIA “Saulkrastu komunālserviss”
(reģ.Nr. LV40103027944)
VALDES LOCEKĻA AMATU**

Galvenie amata pienākumi:

- pamatdarbības nodrošināšana atbilstoši kapitālsabiedrības statūtiem;
- darbības stratēģijas plānošana, vadīšana un koordinēšana;
- darba plāna izstrādes koordinēšana un pārraudzība, ekonomiskās un tehniskās attīstības rādītāju noteikšana;
- darbības analīze un novērtēšana, pašvaldības kapitāla daļu turētāja informēšana par rezultātiem;
- budžeta plānošana un kontrole;
- izdevumu kontrole, materiāltehnisko un citu resursu apgādes plānošana un to racionālās izmantošanas nodrošināšana;
- Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto projektu ieviešana un uzraudzība;
- operatīvās, grāmatvedības, statistiskās uzskaites un pārskatu sagatavošanas organizēšana;
- ikdienas operatīvo darba procesu vadīšana;
- personāla vadības procesu nodrošināšana;
- pārstāvības nodrošināšana tiesā, kapitālsabiedrības interešu aizstāvēšanai;
- pārstāvība darījumos ar citiem uzņēmumiem un iestādēm.

Prasības pretendentiem:

- atbilstība Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37.panta otrās daļas prasībām un likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” prasībām;
- nevainojama reputācija (valdes locekļa amata kandidāts ir uzskatāms par personu ar nevainojamu reputāciju, ja nav pierādījumu, kas liecinātu par pretējo un nav iemesla pamatotām šaubām par personas nevainojamu reputāciju);
- vismaz otrā līmeņa augstākā izglītība, maģistra grāds tiks uzskatīts par priekšrocību, ekonomikā, uzņēmējdarbības vadībā, tiesību zinātnēs, inženierzinātnēs vai nekustamā īpašuma pārvaldīšanas jomā;
- ne mazāk kā divu gadu darba pieredze, amatā, kas nodrošina iemaņu kopumu, lai profesionāli pildītu valdes locekļa pienākumus uzņēmumā, kas nodrošina komunālos pakalpojumus (piemēram, ūdenssaimniecība, siltumapgāde, ēku apsaimniekošana u.tml.);
- pieredze komunālo pakalpojumu jomā (ūdenssaimniecība, siltumapgāde, ēku apsaimniekošana, ielu un ceļu uzturēšana);
- izpratne par kapitālsabiedrības darbības principiem;
- zināšanas un praktiskā darba pieredze ES struktūrfondu projektu ieviešanā un uzraudzībā;
- zināšanas un praktiskā pieredze publisko iepirkumu organizēšanā;
- pieredze iestādes finanšu līdzekļu plānošanā un izlietošanā;
- stratēģiskās plānošanas prasme, prasme formulēt viedokli, pamatot savu rīcību un lēmumus;
- analītiska un sistēmiska domāšana, pozitīva attieksme pret inovācijām, mērķtiecība, precizitāte, disciplinētība;
- spēja veidot pozitīvas attiecības, prasme konfliktu risināšanā, labas komunikācijas prasmes, psiholoģiska noturība stresa situācijās;
- valsts valodas un vismaz vienas Eiropas Savienības oficiālās valodas zināšanas valdes locekļa uzdevumu profesionālai izpildei nepieciešamā apjomā (mutvārds un rakstos);
- labas datorprasmes Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint u.c.);
- augsta atbildības izjūta, precizitāte;
- B kategorijas autovadītāja apliecība.

Piedāvājam:

- atalgojumu **2259,60 EUR** (pirms nodokļu nomaksas);
- iespēju radošu un inovatīvu ideju realizācijai;
- dinamisku un aizraujošu darba ikdienu;
- profesionālās kompetences pilnveides un izaugsmes iespējas.

Ar konkursa nolikumu var iepazīties [ŠEIT](#)

Pretendentus aicinām līdz 2020.gada 30.jūnijam pieteikties, iesniedzot pieteikumu (motivētu pieteikuma vēstuli; dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*); izglītību un papildus apmācību apliecināšanu dokumentu kopijas; citus dokumentus, kas apliecina pretendentam izvirzīto prasību izpildi; redzējumu par kapitālsabiedrības darbības organizēšanu un attīstības prioritātēm tuvākajos 2 (divos) gados, turpmāko attīstības virzību, problēmām un risinājumiem (ne vairāk kā divas A4 formāta lapaspuses)

ar norādi „SIA “Saulkrastu komunālserviss” valdes loceklis” sūtīt uz e-pastu: personals@saulkraستي.lv vai pa pastu: Saulkrastu novada dome, Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160.

Pamatojoties uz Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13.pantu, Saulkrastu novada dome informē, ka:

1. jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs pretendenta atlases norisi;
2. iepriekš minētās jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Saulkrastu novada dome, kontaktinformācija: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu nov., LV 2160, tālrunis 67142529.