

09.03.2020

Aicina pievienoties savai komandai BŪVINSPEKTORA PALĪGU



Pieteikumu un CV ar norādi „Būvinspektors” **līdz 2020. gada 22.martam** sūtīt uz personals@saulkraستي.lv vai pa pastu:
Saulkrastu novada dome, Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, vai iesniegt personīgi 104.kabinetā domes darba laikā.
Tālrunis uzziņām 67142516

Saulkrastu novada Būvvalde

(reģ.nr.90000068680)

Aicina pievienoties savai komandai BŪVINSPEKTORA PALĪGU

Galvenie amata pienākumi:

- kopā ar būvinspektoru piedalīties un pārbaudīt būves un būvlaukumus būvdarbu laikā, kā arī ekspluatācijā pieņemtās būves, kontrolējot to drošumu (veikt vispārīgu vizuālo apskati);
- kopā ar būvinspektoru veikt būvdarbu kontroli būvinspektora pārziņā esošajā teritorijā;
- kopā ar būvinspektoru piedalīties būves pieņemšanā ekspluatācijā, sagatavot un noformēt apsekošanas rezultātā nepieciešamo dokumentāciju;
- izskatīt būvinspektora kompetencē esošos dokumentus, kā arī sagatavot būvinspektora kompetencē esošo dokumentu projektus;
- palīdzēt kārtot būvinspektoru pārraudzībā esošo lietvedību;
- pieņemt apmeklētājus un konsultēt juridiskās un fiziskās personas par būvniecības jautājumiem savas kompetences ietvaros;
- sagatavot ēku datu deklarācijas, iesniegšanai Valsts zemes dienestā;
- ievadīt datus un strādāt ar dažādām informācijas sistēmām, kas nepieciešamas būvinspektora pienākumu sekmīgai izpildei (BIS, NAMEJS, NINO u.c.).

Prasības pretendentiem:

- pirmā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība arhitektūras jomā arhitekta studiju programmā vai pirmā, vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība būvniecības jomā būvinženiera studiju programmā;
- vismaz 2 gadu profesionālā pieredze ar būvniecību saistītā jomā;
- zināšanas par būvniecības jautājumus reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem;
- vēlama sertifikāts patstāvīgai praksei arhitektūras un/vai būvniecības jomā;
- prasme veikt plaša apjoma informācijas analīzi un strādāt patstāvīgi;
- valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī;
- labas iemaņas darbā ar datoru (MS Office) un biroja tehniku;
- B kategorijas vadītāja apliecība.

Piedāvājam:

- Interesantu un atbildīgu darbu pašvaldībā;
- Atalgojumu bruto sākot no 946 euro;
- Veselības apdrošināšanu (pēc pārbaudes laika beigām).

Pieteikumu un CV ar norādi „Būvinspektors” **līdz 2020. gada 22.martam** sūtīt uz personals@saulkraستي.lv vai pa pastu: Saulkrastu novada dome, Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, vai iesniegt personīgi 104.kabinetā domes darba laikā.

Tālrunis uzziņām 67142516

Pamatojoties uz Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13.pantu, Saulkrastu novada dome informē, ka:

1. *jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs pretendentu atlases norisi;*
2. *iepriekš minētās jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Saulkrastu novada dome, kontaktinformācija: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu nov., LV 2160, tālrunis 67142529*