

2014.gada 27.augustā

Apstiprināts
Saulkrastu novada domes
2014.gada 27.augusta sēdē
(prot. Nr.12§21)

SAULKRASTU NOVADA DOMES APBALVOJUMU NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

Grozījumi ar:

SND 2017.gada 27.decembra lēmumu (prot. Nr. Nr.20/2017 §22)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šis nolikums nosaka Saulkrastu novada domes (turpmāk – Dome) apbalvojumu piešķiršanas un anulēšanas kārtību.
2. Domes apbalvojumi nozīmīguma secībā ir:
 - 2.1. Saulkrastu lielā balva – Domes apbalvojums, ko piešķir par sevišķiem nopelniem Saulkrastu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) labā;
 - 2.2. Atzinības raksts – Domes apbalvojums par ieguldījumu noteiktā darbības jomā, atzīmējot sasniegumus vai jubilejas.
3. Apbalvojumus var piešķirt fiziskai vai juridiskai personai, pašvaldības iestādei vai institūcijai, pašdarbības vai sporta kolektīvam.

II. Saulkrastu lielā balva

4. Saulkrastu lielo balvu – mākslas darba atveidojumu un naudas balvu – piešķir kā apbalvojumu par izciliem nopelniem vai sasniegumiem pašvaldības labā tautsaimniecības, zinātnes, veselības, aizsardzības, sociālās aprūpes, drošības, kultūras, izglītības, sporta, sabiedriskajā, saimnieciskajā darbā un Saulkrastu vārda popularizēšanā.
5. Saulkrastu lielās balvas ieguvējam tiek izmaksāta vienreizēja naudas balva četru valstī noteikto minimālo mēneša darba algu apmērā.

III. Atzinības raksts

6. Atzinības rakstu piešķir kā apbalvojumu par nozīmīgu ieguldījumu vai sasniegumiem pašvaldības labā par konkrētu laika posmu (iepriekšējo gadu) kādā no šīm nominācijām:
 - 6.1. sabiedriskais darbs;
 - 6.2. izglītība;
 - 6.3. kultūra;

- 6.4. sports;
- 6.5. tautsaimniecība
- 6.6. sociālā aprūpe;
- 6.7. drošība;
- 6.8. uzņēmējdarbība;
- 6.9. medicīna;
- 7.10. mecenātisms;
- 7.11. starptautiskā sadarbība;
- 7.12. arhitektūra;
- 7.13. vides aizsardzība;
- 7.14. apkalpojošā sfēra;
- 7.15. par mūža ieguldījumu;
- 7.16. īpaša gada nominācija.

- 7. Atzinības raksta ieguvējam tiek izmaksāta vienreizēja naudas balva no vienas līdz divu valstī noteikto minimālo mēneša darba algu apmērā. Nominācijā “Par mūža ieguldījumu” – trīs valstī noteikto minimālo mēneša darba algas apmērā.
- 7.¹ Izglītības iestāžu (Saulkrastu vidusskolas, Zvejniekiema vidusskolas, Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolas) audzēkņiem un to pedagogiem piešķir atzinības rakstu un naudas balvu budžetā pieejamo līdzekļu ietvaros.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar SND 2017.gada 27.decembra lēmumu (prot. Nr. Nr.20/2017 §22))

IV. Apbalvojumu komisija

- 8. Domes Apbalvojumu komisijā (turpmāk – komisija) ietilpst Domes deputāti.
- 9. Komisijas priekšsēdētājs ir Domes priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks ir Domes priekšsēdētāja vietnieks.
- 10. Komisija izskata ierosinājumus un pieņem lēmumus par apbalvojumu piešķiršanu vai anulēšanu.
- 11. Komisijas sēdes sasauc un vada komisijas priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks.
- 12. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir sēdes vadītāja balss. Sēdes protokolu paraksta visi komisijas locekļi.
- 13. Komisijas sēdes ir slēgtas. Tajās notikušo debašu saturs nav izpaužams.
- 14. Komisijas sēžu protokolēšanu, tehnisko apkalpošanu un materiālos līdzekļus nodrošina Domes administrācija.
- 15. Dome katru gadu nodrošina savlaicīgu (ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms ierosinājumu iesniegšanas termiņa beigām) informācijas ievietošanu bezmaksas informatīvajā laikrakstā “Saulkrastu domes ziņas” un Saulkrastu novada oficiālajā mājas lapā par Domes apbalvojumu piešķiršanas ierosinājumu iesniegšanas termiņu.

V. Apbalvojumu piešķiršanas un anulēšanas kārtība

16. Ierosinājumu par Saulkrastu lielās balvas piešķiršanu var iesniegt līdz katra gada 15.jūnijam nolikumā noteiktajā kārtībā.
17. Ierosinājumu par Atzinības raksta piešķiršanu var iesniegt līdz katra gada 15.oktobrim nolikumā noteiktajā kārtībā.
18. Ierosinājumu par Atzinības raksta piešķiršanu izglītības iestāžu (Saulkrastu vidusskolas, Zvejniekciema vidusskolas, Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolas) audzēkņiem un to pedagogiem var iesniegt līdz katra gada 15.maijam, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās sēdes lēmuma ieteikuma pamata.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar SND 2017.gada 27.decembra lēmumu (prot. Nr. Nr.20/2017 §22))
19. Ierosinājumu par personas izvirzīšanu apbalvojumam jāiesniedz Domē rakstveidā vai elektroniski. Ierosinājumu ir tiesīgi iesniegt:
 - 19.1. fizisku personu grupa (ne mazāk kā 5 personas);
 - 19.2. juridiska persona;
 - 19.3. Domes deputāts.
20. Ierosinājumā par personas izvirzīšanu apbalvojumam jānorāda:
 - 20.1. apbalvojamās personas dati – vārds, uzvārds/nosaukums, dzīvesvieta/adrese;
 - 20.2. nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvošanai;
 - 20.3. apbalvojuma veids;
 - 20.4. dati par iesniedzēju – vārds, uzvārds/nosaukums, dzīvesvieta/adrese.
21. Fizisku personu grupas ierosinājumu par personas izvirzīšanu apbalvojumam paraksta visi grupas locekļi, norādot savu vārdu, uzvārdu un dzīvesvietu.
22. Juridiskas personas ierosinājumam par personas izvirzīšanu apbalvojumam jāpievieno lēmums.
23. Apbalvošanai nedrīkst izvirzīt savu kandidatūru.
24. Apbalvošanai nedrīkst izvirzīt mirušu personu. Ja persona mirusi pēc apbalvojuma piešķiršanas līdz tā saņemšanas dienai, apbalvojumu pasniedz attiecīgās personas tuviniekiem.
25. Saulkrastu lielo balvu piešķir vienu reizi kalendāra gadā vienai personai.
26. Saulkrastu lielo balvu jau apbalvotai personai par jauniem nopelniem var piešķirt atkārtoti, taču ne ātrāk kā pēc pieciem gadiem.
27. Atzinības rakstu personai var piešķirt vairākkārt.
28. Dome var anulēt piešķirto apbalvojumu, ja apbalvotais:
 - 28.1. ir izdarījis necienīgas darbības, kuras nebija zināmas apbalvojuma piešķiršanas laikā un kļuva zināmas pēc apbalvojuma piešķiršanas;
 - 28.2. pirms apbalvojuma pasniegšanas iesniedzis Domei rakstveida iesniegumu par atteikšanos no apbalvojuma;
 - 28.3. atteicies no piešķirtā apbalvojuma un nodevis to Domei.

VI. Apbalvojumu pasniegšanas kārtība

29. Domes apbalvojumus pasniedz Saulkrastu pilsētas svētkos, Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienas sarīkojumā un citos svinīgos pasākumos.
30. Apbalvojumus pasniedz Domes priekšsēdētājs un Domes priekšsēdētāja vietnieks.

VII. Noslēguma jautājumi

31. Jebkuras izmaiņas šajā nolikumā izdara ar Domes lēmumu.
32. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Saulkrastu pilsētas lauku teritoriju domes 2008.gada 30.aprīļa Saulkrastu novada domes apbalvojumu nolikums.
33. Nolikums stājas spēkā 2014.gada 1.septembrī.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Normunds Līcis