

APSTIPRINĀTS
Saulkrastu novada domes
Iepirkumu komisijas
2016.gada 22.februāra
sēdē (protokols Nr.1)

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

(paraksts) A.Arnis

**IEPIRKUMA NOLIKUMS
PUBLISKAM PAKALPOJUMU LĪGUMAM, KURAM PAREDZAMĀ
LĪGUMCENA IR ROBEŽĀS NO 4 000 *euro* vai lielāka,
bet mazāka par 42 000 *euro***

**PUĶU STĀDU PIEGĀDE UN STĀDĪŠANA SAULKRASTU NOVADA
PAŠVALDĪBAS ADMINISTARTĪVAJĀ TERITORIJĀ**

Iepirkuma identifikācijas numurs – SND 2016/3

2016.

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu.

Iepirkuma identifikācijas numurs: SND 2016/3

1.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Saulkrastu novada dome
Adrese	Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160
Reģistrācijas numurs	90000068680
Bankas konts:	LV78UNLA0050008528948 AS SEB banka, Kods: UNLALV2X
Tālruņa numurs	+ 371 67951250
Faksa numurs	+ 371 67951150
e-pasta adrese	dome@saulkrasti.lv
Darba laiks	P. 8.30 – 18.00 O. 8.30 – 17.00 T. 8.30 – 17.00 C. 8.30 – 18.00 P. 8.00 – 14.00 (bez pusdienas pārtraukuma) Pusdienas pārtraukums 12.00 – 12.30
Kontaktpersona (par iepirkuma dokumentāciju)	Iepirkumu speciāliste Daina Kučeruka, T. 67142513 e-pasts: daina.kuceruka@saulkrasti.lv
Kontaktpersona (par tehnisko specifikāciju)	Pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas Labiēkārtošanas daļas vadītāja Iveta Jurkeviča, T. 29218153 e-pasts: iveta.jurkevica@saulkrasti.lv

1.2. Iepirkuma nolikuma saņemšana:

- 1.2.1. iepirkuma nolikumam (turpmāk – Nolikums) un tā pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniska pieeja Saulkrastu novada pašvaldības mājaslapā internetā: www.saulkrasti.lv, › sadaļā „Dome” › „Publiskie iepirkumi” (<http://saulkrasti.lv/index.php/lv/dome/publiskie-ievirkumi>);
- 1.2.2. ar Nolikumu var iepazīties uz vietas Saulkrastu novada domē 107. kabinetā, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160, Nolikuma 1.2.apakšpunktā norādītajā darba laikā, pie kontaktpersonas Dainas Kučerukas, iepriekš zvanot pa tālruni 67142513;
- 1.2.3. ja pretendents pieprasa izsniegt Nolikumu vai tā pielikumus drukātā veidā, tie tiek izsniegti bez maksas 1 (vienas) darba dienas laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu rakstisks pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus - vismaz 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 1.3.1. pretendenti piedāvājumus iesniedz līdz **2016. gada 7. martam, plkst. 11.00, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160**, iesniedzot personīgi **107.kabinetā** vai atsūtot pa pastu. Piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz iepriekš minētajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam;
- 1.3.2. piedāvājumi, kas nav iesniegti šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim, vai kas iesniegti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšana termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Ja pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus

(nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām;

- 1.3.3. pretendents var atsaukt iesniegto piedāvājumu vai labot to līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;
- 1.3.4. saņemot piedāvājumu, Saulkrastu novada domes darbinieks uz piedāvājuma ārējā iepakojuma veic atzīmi par saņemšanas datumu un laiku, un apstiprina to ar savu parakstu;
- 1.3.5. piedāvājumu atvēršanas sanāksme netiek rīkota. Piedāvājumus atver Iepirkumu komisijas sēdē.

1.4. Cita informācija:

- 1.4.1. jautājumus par iepirkuma dokumentāciju vai iepirkuma priekšmetu noformē rakstveidā un adresē Saulkrastu novada domes Iepirkumu komisijai (turpmāk – Komisija), iesniegumu nosūtot pa e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu, faksu vai pastu;
- 1.4.2. mutiski uzdoti jautājumi un Komisijas sniegtās atbildes nav juridiski saistošas nevienai no iepirkumā iesaistītajām pusēm;
- 1.4.3. pieprasīto papildu informāciju Komisija sniedz iespējami īsākā laikā, nosūtot to piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto to mājaslapā internetā www.saulkrasti.lv (sadaļā „Publiskie iepirkumi”), norādot uzdoto jautājumu un sniegto atbildi. Pēdējais informācijas sniegšanas termiņš - ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- 1.4.4. iesniegtais pretendenta piedāvājums apliecina, ka pretendents ir iepazinies ar Nolikuma saturu un pilnībā tam piekritis.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets:

Viengadīgo puķu stādu piegāde un stādīšana, sīpolpuķu sīpolu piegāde sabiedriskajiem apstādījumiem Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums).

2.2. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 03451100-7 (ziedošie viengadīgie stādi), papildus CPV kods: 03451200-8 (puķu sīpoli).

2.3. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs – zemākā piedāvātā līgumcena.

2.4. Līguma izpildes termiņš:

- 2.4.1. Viengadīgie augi – no 2016. gada 1. maija līdz 2016. gada 20. jūnijam.
- 2.4.2. Sīpolpuķu sīpoli – no 2016.gada 1.septembra līdz 2016. gada 1. oktobrim.

2.5. Līguma izpildes vieta – Raiņa iela 8 un Ainažu iela 20, Saulkrasti, Saulkrastu novads.

2.6. Apmaksas nosacījumi: saskaņā ar līguma projektu (Nolikuma 6.pielikums).

3. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PRASĪBAS

3.1. Piedāvājuma noformēšana:

- 3.1.1. piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē (iepakojumā), uz kuras jānorāda:
 - pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - pretendenta nosaukums un adrese;
 - atzīme: **Piedāvājums iepirkumam:**

**„Puķu stādu piegāde un stādīšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā” ar identifikācijas Nr. SND 2016/3
„Neatvērt līdz 2016.gada 7.martam plkst.11.00”**

3.1.2. Piedāvājums jāiesniedz 1 (*vienā*) eksemplārā. Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:

- 3.1.2.1. pieteikums dalībai Iepirkumā un pretendenta atlases dokumenti;
- 3.1.2.2. tehniskais un finanšu piedāvājums;
- 3.1.3. pretendents jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujama informācija ir svešvalodā, tad pretendents pievieno tulkojumu valsts valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”;

- 3.1.4. visai iesniedzamajai dokumentācijai jābūt caursūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt pretendenta zīmogam, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas pašrocīgam parakstam, norādītam caursūto lapu skaitam;
- 3.1.5. iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” 5.nodaļai;
- 3.1.6. piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trīspadsmito daļu, pasūtītājs publicēs noslēgto iepirkuma līgumu savā mājaslapā internetā;
- 3.1.7. pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīgā amatpersona. **Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos;**
- 3.1.8. katrs pretendents par iepirkuma priekšmetu var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu;
- 3.1.9. pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 3.1.10. pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas ir noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts (nav nodrošināts, ka piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim), pasūtītājs atdod piedāvājumu tā iesniedzējam un pretendentu neregistrē;
- 3.1.11. iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma, tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem;
- 3.1.12. tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz iepirkuma līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
- 3.1.13. ja iepirkuma rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas piegādātāju apvienībai, pasūtītājs var pieprasīt, lai apvienība pasūtītāja noteiktā termiņā, kurš nedrīkst būt īsāks par objektīvi iespējamo, izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam;
- 3.1.14. iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

4. PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Prasība:	Iesniedzamais dokuments:
4.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā sniegt pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu un ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī Nolikuma prasībām.	a) Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (Nolikuma 1.pielikums).
4.2. Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u> , ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents piedāvājumam pievieno attiecīgus dokumentus.	Pēc nepieciešamības: a) ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, tad viņš iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei; b) ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, tad viņš iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
4.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju	Pēc nepieciešamības:

apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.	Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.
4.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 4.5.punkts, 4.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.	
4.5. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8. ² panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.	Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 8. ² pantā noteikto kārtību.
4.6. Pretendents (komersants) ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	a) Apliecinājums, kas iekļauts pretendenta pieteikumā dalībai iepirkumā (Nolikuma 1.pielikums); b) reģistrācijas faktu Komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv;
4.7. Pretendentam iepriekšējo trīs gadu laikā (2013.,2014., 2015.) jābūt pieredzei viengadīgo puķu stādu audzēšanā un piegādē, kur vismaz vienā gadā preču piegādes apjoms naudas izteiksmē EUR bez PVN ir ne mazāks kā piedāvātā līgumcena EUR bez PVN.	Informācija par veiktajām preču piegādēm, kas raksturo prasīto pieredzi un vismaz 2 (<i>divas</i>) atsauksmes no attiecīgā pakalpojuma pasūtītāja (Nolikuma 4.pielikums).
4.8.Pretendentam darba izpildē ir piesaistīts speciālists, kuram ir dārznieka vai agronoma izglītība, vai cita lauku speciālista izglītība atbilstoši iepirkuma priekšmetam.	Pretendenta speciālista izglītības dokumenta kopija

5. TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Pretendentam tehniskais piedāvājums (Nolikuma 3.pielikums) jāiesniedz atbilstoši Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) norādītajām prasībām.
- 5.2. Pretendentam finanšu piedāvājums jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 5.pielikumā norādītajai Finanšu piedāvājuma formai. Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā jāiekļauj visas ar tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, t.sk. piegādes izmaksas līdz piegādes un stādīšanas vietai, izmaksas par visiem riskiem, tajā skaitā, iespējamo sadārdzinājumu.
- 5.3. Pretendentam Finanšu piedāvājumā cenas un summas jānorāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa, atsevišķi norādot pievienotās vērtības nodokli un kopējo summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 5.4. Pretendentam Finanšu piedāvājumā cenu izmaksu pozīcijas jānorāda ar precizitāti divi cipari aiz komata. Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visus iespējamus sadārdzinājumus. Iepirkuma līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu. Vienību izmaksu cenas iepirkumu līguma izpildes laikā netiks mainītas.

6. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

6.1. Vispārīgie noteikumi

- 6.1.1. Vērtējot piedāvājumu atbilstību Nolikuma prasībām, Komisija pārbauda noformējuma, pretendenta atlases, tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām un izvēlas atbilstošāko piedāvājumu.
- 6.2. Vērtēšanas kārtība:**
- 6.2.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā minētajiem gadījumiem. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1., 2. vai 3. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septītajai un astotajai daļai.
- 6.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude:**
- 6.3.1. Komisija pārbauda piedāvājuma atbilstību Nolikuma 3.punktā noteiktajām noformēšanas prasībām;
- 6.3.2. ja Komisija konstatē, ka piedāvājuma noformējums neatbilst Nolikuma 3.punkta prasībām, tā izvērtē, cik būtiski ir noformējuma prasību pārkāpumi un kā tie ietekmē iepirkuma turpmāko norisi. Komisija var lemt par piedāvājuma neizskatīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības iepirkumā;
- 6.3.3. ja Komisija konstatē, ka piedāvājuma dokumenti nav parakstīti, vai tos ir parakstījusi persona, kurai nav tiesības parakstīt šāda veida dokumentus, Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un piedāvājumu turpmākajā iepirkumā nevērtē.
- 6.4. Pretendentu kvalifikācijas (atlases) pārbaude:**
- 6.4.1. pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes Komisija veic pretendentu atlasī;
- 6.4.2. Komisija pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām un pārbauda vai pretendents ir iesniedzis Komisijas pieprasīto informāciju (dokumentus);
- 6.4.3. ja Komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un/vai tas nav iesniedzis informāciju (dokumentus), lai Komisija varētu izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, vai ir iesniedzis nepatiesu informāciju, Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, un tā piedāvājums netiek tālāk izskatīts.
- 6.5. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude:**
- 6.5.1. pēc pretendentu atlases Komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi;
- 6.5.2. Komisija izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikumā noteiktajām tehnisko specifikāciju prasībām;
- 6.5.3. tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudē var tikt pieaicināts eksperts;
- 6.5.4. Pretendentu izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un piedāvājumu neizskata, ja Komisija konstatē, ka pretendents nav iesniedzis visus Nolikumā prasītos dokumentus un informāciju, vai ja tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma Nolikuma un/vai tehnisko specifikāciju prasībām.
- 6.6. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:**
- 6.6.1. Komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendenta kvalifikācijas (atlases) vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā;
- 6.6.2. Komisija vērtē finanšu piedāvājumu, neskaitot pievienotās vērtības nodokli;
- 6.6.3. piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu, kā arī izvērtē un salīdzina finanšu piedāvājumu cenas;
- 6.6.4. ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, Komisija izlabo to. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Pretendents 3 (trīs) darba dienu laikā apstiprina izdarītos labojumus vai izsaka iebildumus pret tiem. Ja pretendents minētajā termiņā nav paziņojis par savu piekrišanu Komisijas izdarītajiem labojumiem, Komisijas uzskata, ka pretendents piekrīt labojumiem. Ja pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, Komisijas pieņem lēmumu par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās cenas.

7. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

- 7.1. Komisija izvēlas piedāvājumu ar **viszemāko cenu** ar nosacījumu, ka pretendents atbilst Nolikumā noteiktajām pretendentu noformējuma, atlases/kvalifikācijas un tehniskā piedāvājuma prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu un piedāvājums atbilst Pasūtītāja finanšu iespējām.
- 7.2. Ja Komisijai rodas pamatotas aizdomas par cenas neatbilstību konkrētajam piedāvājumam un ir pamats apšaubīt piedāvājuma izpildes iespējamību, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt pretendentam detalizētu paskaidrojumu, kurā pretendents norāda uz īpašajiem apstākļiem, kas ļauj piedāvāt finanšu piedāvājumā norādīto cenu.
- 7.3. Komisija izvērtē Nolikuma 7.2.apakšpunktā noteikto pretendenta paskaidrojumu. Ja pretendents nevar sniegt pamatotu, detalizētu skaidrojumu par īpašajiem apstākļiem, kas ļauj piedāvāt finanšu piedāvājumā norādīto cenu, Komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un to neizskata.
- 7.4. Gadījumā, ja tiek iesniegti vienādi finanšu piedāvājumi un tos Komisija ir atzinusi par piedāvājumiem ar zemāko cenu, uzvarētāju Komisija noteiks atklātā izlozes veidā, uzaicinot pretendentu pārstāvjus, starp kuriem izloze notiks.
- 7.5. Nolikuma 7.4.punktā minētā izloze notiks vienlaicīgi, piedaloties visiem izlozes dalībniekiem. Izlozes noteikumi vienlaicīgi visiem dalībniekiem tiks nosūtīti pa e-pastu vai faksu trīs darbdienu pirms izlozes.
- 7.6. Uzvarējušam pretendentam iepirkuma līgums ir jānoslēdz ar Pasūtītāju ne vēlāk, kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pasūtītāja uzaicinājuma par līguma noslēgšanu brīža. Ja šajā punktā minētajā termiņā pretendents neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par pretendenta atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
- 7.7. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu Nolikuma 7.6.punktā minētajā termiņā, Komisija var atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo lētāko piedāvājumu, vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.8. Ja nav iesniegts neviens Nolikumam atbilstošs piedāvājums vai cits objektīvi pamatots iemesls, Komisijai ir tiesības uzvarētāju nepaziņot un iepirkumu pārtraukt.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Komisijas tiesības:

- 8.1.1. pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 8.1.2. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 8.1.3. pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām;
- 8.1.4. lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikumā minētajām prasībām;
- 8.1.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos;
- 8.1.6. noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka iesniegts Nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesa informācija;
- 8.1.7. izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu, pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 8.1.8. pieņemt lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu vai lēmumu par iepirkuma izbeigšanu (ja piedāvājumi neatbilst Nolikuma prasībām) vai pārtraukšanu (ja tam ir objektīva pamatojums).
- 8.1.9.

8.2. Komisijas pienākumi:

- 8.2.1. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 8.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 8.2.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
- 8.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 8.2.5. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta desmito daļu sagatavot un nosūtīt pretendentiem paziņojumu par lēmuma pieņemšanu, kā arī pašvaldības mājaslapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju pieņemtajam lēmumam.
- 8.2.6. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trīspadsmito daļu ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, savā mājaslapā internetā ievietot attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

9.1. Pretendenta tiesības:

- 9.1.1. rakstveidā pieprasīt papildu informāciju par Nolikumu;
- 9.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 9.1.3. piedāvājums atsaukams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar pārstāvja parakstu;
- 9.1.4. pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemt lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

9.2. Pretendenta pienākumi:

- 9.2.1. sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām;
- 9.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 9.2.3. sniegt rakstiskas atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai, pretendenta norādītajos termiņos;
- 9.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

10. Pielikumi

10.1. Nolikumam ir šādi pielikumi:

- pieteikuma veidlapa daļībai iepirkumā (1.pielikums);
- tehniskās specifikācijas (2.pielikums);
- tehniskais piedāvājums (3.pielikums);
- pretendenta kvalifikācija (4.pielikums).
- finanšu piedāvājums (5.pielikums);
- līguma projekts (6.pielikums).

10.2. Pielikumi ir neatņemamas Nolikuma sastāvdaļas.

**PIETEIKUMS
dalībai iepirkumā**

„Puķu stādu piegāde un stādīšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā”
(Id.Nr.SND 2016/3)

Pretendents:

Nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Reģistrācijas gads:	
Juridiskā adrese:	
Biroja adrese:	
Tālruņa numurs:	
Faksa numurs:	
E-pasts:	

Kontaktpersona :	
Tālruņa numurs:	

Nodarbināto skaits:	
Darbības sfēra:	

Finanšu rekvizīti	
Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	

saskaņā ar iepirkuma „Puķu stādu piegāde un stādīšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā” identifikācijas numurs SND/2016/3 (turpmāk – iepirkums) Nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, **apstiprinām**, ka piekrītam Nolikuma noteikumiem.

Apliecinām, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs nodarboties ar komercdarbību un piegādāt Pasūtītājam nepieciešamo precī.

Apliecinām, ka darbu izpildes apstākļi un apjoms ir skaidrs un ka to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības.

Piekrītam iepirkuma nolikumam pievienotā **iepirkuma līguma projekta (nolikuma 6.pielikums) noteikumiem**, un, ja mums tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad piekrītam slēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar šo līguma projektu.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemas pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma procedūras Nolikuma prasībām. Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Informācija, kas pēc Pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, ierobežotas pieejamības vai konfidenciālo informāciju, atrodas Pretendenta piedāvājuma _____ lappusē.

Piedāvājuma dokumentu kopums sastāv no _____ cauršūtām lapām.

.

Pieteikums sagatavots un parakstīts 2016.gada _____

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums:

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1.Piegādes vietas: Raiņa iela 8 un Ainažu iela 20, Saulkrasti, Saulkrastu novads.

2.Preču piegādes termiņš:

2.1. Viengadīgo puķu stādu piegāde veicama pēc Pasūtītāja pieprasījuma, piecas reizes, laika periodā no 2016. gada 9. maija līdz 2016. gada 20. jūnijam;

2.2. Sīpolpuķu sīpolu piegāde veicama pēc Pasūtītāja pieprasījuma vienā reizē – laika periodā no 2016.gada 1.septembra līdz 2016. gada 15. oktobrim.

3. Vispārīgie nosacījumi viengadīgo puķu stādu piegādei:

- 3.1. stādu piegāde jānodrošina atbilstoši norādītajam piegādes laikam;
- 3.2. piegādātājs pirms konkrētās preču piegādes partijas vienojas ar Pasūtītāju par konkrētu stādu piegādes daudzumu, laiku un vietu;
- 3.3. piedāvātajiem viengadīgo puķu stādiem jāatbilst „Volmary”, „Benary”, „Schneider” un „Syngenta” katalogos norādīto šķirņu pazīmēm. Ja puķu stādi tiek audzēti no citu katalogu sēklām, spraudņiem u.tml., puķu kataloga izvēle jāaskaņo ar Pasūtītāju, nodrošinot Pasūtītāja izvēlēto šķirņu pazīmju atbilstību;
- 3.4. puķu stādiem uz piegādes brīdi jābūt plastmasas konteineros un ne mazāk kā ¼ no katalogā norādītās auga šķirnes maksimālā augstuma;
- 3.5. visiem augiem jābūt veseliem bez vizuāliem kaitēkļu bojājumiem un slimību pazīmēm, salaistītiem, substrātam jābūt pievienotiem ilgas iedarbības minerālmēsliem;
- 3.6. augiem jābūt norūdītiem, piemērotiem āra klimatiskajiem apstākļiem;
- 3.7. viengadīgo puķu stādiem jābūt veselīgiem ar vienu atvērušos ziedu un pārējiem ziediem pumpuros piegādes dienā, lapām jābūt intensīvi zaļām;
- 3.8. viengadīgie augi nedrīkst būt izstīdzējuši;
- 3.9. 16 (sešpadsmit) dekoratīvos iekamos puķu podus nodrošina Pasūtītājs, Piegādātājam jāgatavo substrāts;
- 3.10. dekoratīvie iekaramie puķu podi jāgatavo no tabulā norādītajiem augiem (vienā dekoratīvā podā četri augi pēc Pasūtītāja norādījumiem), piegādes brīdī dekoratīvajā podā augi ir iesakņojušies un noklāj visu dekoratīvā poda virsmu;
- 3.11. piegādātājam jānodrošina vasaras puķu iestādīšana Pasūtītāja sagatavotā augsnē 114 m² platībā (pie veikala „Elvi” Ainažu ielā 20) atbilstoši tehniskajai specifikācijai;
- 3.12. par nekvalitatīviem tiek uzskatīti stādi, kas neatbilst iepriekš uzstādītajiem nosacījumiem (šķībi, izstīdzējuši, slimi, tikko pārstādīti, tikko galotņoti u.c.), tie netiks pieņemti, un augu saņemšana piegādātājam būs jānodrošina atkārtoti divu dienu laikā, vai jāsedz zaudējumi 100% apmērā. Kad Piegādātājs veicis papildus pasākumus un panācis šī darba kvalitātes atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pasūtītājs veic preces pieņemšanu.

4. Vispārīgie nosacījumi sīpolpuķu sīpolu piegādei:

- 4.1. piegādātajam jāpiegādā kvalitatīvi, augstākā labuma sīpoli bez slimību un kaitēkļu bojājumiem. Sīpoliem jābūt sausiem, kvalitatīviem ar atbilstošu izmēru (12/14 mm), safasētiem ar šķirnes nosaukumu un sīpolu skaitu iepakojumā;
- 4.2. sīpolpuķēm jānodrošina augu karantīnas noteikumu ievērošana;
- 4.3. ja paveikto darbu kvalitāte neatbilst prasībām, Pasūtītājs attiecīgo preču piegādi nepieņem un atgriež nekvalitatīvo preci. Preču kvalitātes neatbilstības gadījumā 1 (vienas) dienas laikā jāveic pasākumi noteiktā kvalitātes līmeņa nodrošināšanai. Kad Piegādātājs veicis papildus pasākumus un panācis šī darba kvalitātes atbilstību Pasūtītāja prasībām, Pasūtītājs veic preces pieņemšanu.

	Nosaukums latīniski	Nosaukums latviski	Sķirne	Ainažu ielā 20 pie veikala "ELVI" piegādājamo un stādāmo puķu skaits	Iekaramie podi l6gb.	Kopā piegādājamo puķu skaits gab.
	Stādāmās dobes platība, m2			114		
	Viengadīgo puķu stādu piegāde					
1	Amarantus tricolor	Trīskrāsu amarants	Splendens Perfecta			30
2	Amarantus caudatus	Astainais amarants		10		50
3	Begonia benariensis	Lielās ledenes	'Big Red with Bronze Leaf'	90		120
4	Begonia boliviensis	Bolīvijas begonijas (nokarenās)	'Bonfire'			15
5	Begonia semperflorens	Leduspuķes sarkanās	'Eurovision Red'	100		130
6	Beta vulgaris	Mangoldi				30
7	Calocephalus brownii	Brauna kalecofāle	Silver'			33
8	Chamaesyce hypericifolia	Asinszāļlapu hamesice	Snow Valley			26
9	Cleome spinosa '	Ērkšķu kleomes	Sparkler Rose'	10		36
10	Dichondra argentea	Sudraba dihondra				28
11	Gaura lindheimeri	Lindheimera gaura	Gambit Rose	10		26
12	Helianthus annuus	Saulespuķe				30
13	Helichrysum petiolare	Kātlapu salmene	Nana Silver			30
14	Helichrysum	Stohādu salmene	Silverball	50		60

	stoechas					
15	Impatiens walleriana	Balzamīnes	mix			30
16	Ipomoea batatas	Batātu ipomeja	Sweet Georgia Light Green			10
17	Ipomoea batatas	Batātu ipomeja	Sweet Georgia Deep Purple			40
18	Iresine lindenii	Lindena iresīnes	Bailly	80		86
19	Laurentia axillaris	Žaķlziņu laurencija	White			40
20	Laurentia axillaris	Žaķlziņu laurencija	Shooting Star Blue			160
21	Lobularia maritima	Jūrmalas lobulārija	Easter Bonnet White			80
22	Panicum virgatum	Rīkstu prosa	Fontane			20
23	Pelargonium x peltatum	Vairogveida pelargonija	Ville de Paris Red		24	35
24	Pelargonium x peltatum	Vairogveida pelargonija	Ville de Paris White		24	24
25	Pennisetum glaucum	Zilganzaļā sarzāle	Ponytail	50		115
26	Pennisetum glaucum	Zilganzaļā sarzāle	Jade Princess	50		55
27	Pennisetum glaucum	Zilganzaļā sarzāle	Purple Baron	20		40
28	Pennisetum setaceum	Zilganzaļā sarzāle	Rubrum	30		53
29	Pennisetum setaceum	Zilganzaļā sarzāle	Pegasus	40		53
30	Plectranthus fruticosus	Krūmveida plektranti	Variegatu		16	30
31	Lantana camara	Kamaras lantāna	Esperata Yellow			20
32	Nicotiana sylvestris	Dekoratīvā puķutabaka	Summer snow			50
33	Rudbeckia hirta	Pūkainā rudbekija	Goldilocks			110
34	Salvia farinacea	Miltainā salvija	Rhea	50		50
35	Salvia officinalis	Ārstnieciskā salvija	Hexenmantel	10		10
36	Salvia viridis	Zaļziedu salvija	Sagitta Formula Mix			60
37	Scaevola aemila	Vītolu skēvola	Fandancer			15
38	Senecio cineraria	Pelēkās krustaines	Silverdust	400		550
39	Stipa tenuissima	Tievā stepjūlīga	Ponytails			45
40	Tagete tenuifolia	Sīklapu samtene	Luna Lemon Yellow	100		100
41	Tagete x	Zemā samtene	Citrus	100		100

	patula					
42	Verbena boreansis	Verbena	Violetta	80		125
43	Viola	Atraitnītes		250		450
	Kopā viengadīgo puķu stādi			1530	64	3200
Sīpolpuķu sīpolu piegāde						
44	Tulipa	Tulpes	Margarita			1000
45	Tulipa	Tulpes	White Desire			2000
46	Tulipa	Tulpes	Foxtrot			1000
47	Tulipa	Tulpes	Monte Orange			1000
	Kopā sīpolpuķu sīpoli					5000

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Puķu stādu piegāde un stādīšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

Nr.p.k.	Auga nosaukums latīniski	Auga nosaukums latviešu valodā	Šķirne	Stādāmo dobjū platības un augu skaits		Piegādājamo vienību skaits kopā, gab.	PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS (Piegādājamo augu apraksts-norādot nosaukumu latviešu valodā, šķirni)
				Ainažu ielā 20, "EL VI"	Iekaramie podi 16gb.		
	Stādāmās dobes platība, m 2			114			
	Viengadīgo puķu stādu piegāde						
1.	Amarantus tricolor	Trīskrāsu amarants	Splendens Perfecta			30	
2.	Amarantus caudatus	Astainais amarants		10		50	
3.	Begonia benariensis	Lielās ledenes	'Big Red with Bronze Leaf'	90		120	
4.	Begonia boliviensis	Bolīvijas begonijas (nokarenās)	'Bonfire'			15	
5.	Begonia semperflorens	Leduspuķes sarkanās	'Eurovision Red'	100		130	
6.	Beta vulgaris	Mangoldi				30	

7.	Calocephalus brownii	Brauna kalecofāle	Silver'			33	
8.	Chamaesyce hypericifolia	Asinszāļlapu hamesice	Snow Valley			26	
9.	Cleome spinosa '	Ērkšķu kleomes	Sparkler Rose'	10		36	
10.	Dichondra argentea	Sudraba dihonra				28	
11.	Gaura lindheimeri	Lindheimera gaura	Gambit Rose	10		26	
12.	Helianthus annuus	Saulespuķe				30	
13.	Helichrysum petiolare	Kātlapu salmene	Nana Silver			30	
14.	Helichrysum stoechas	Stohādu salmene	Silverball	50		60	
15.	Impatiens walleriana	Balzamīnes	mix			30	
16.	Ipomoea batatas	Batātu ipomeja	Sweet Georgia Light Green			10	
17.	Ipomoea batatas	Batātu ipomeja	Sweet Georgia Deep Purple			40	
18.	Iresine lindenii	Lindena iresīnes	Bailly	80		86	
19.	Laurentia axillaris	Žaķziedu laurencija	White			40	
20.	Laurentia axillaris	Žaķziedu laurencija	Shooting Star Blue			160	
21.	Lobularia maritima	Jūrmalas lobulārija	Easter Bonnet White			80	
22.	Panicum virgatum	Rīkstu prosa	Fontane			20	
23.	Pelargonium x peltatum	Vairogveida pelargonija	Ville de Paris Red		24	35	
24.	Pelargonium x peltatum	Vairogveida pelargonija	Ville de Paris White		24	24	

25.	<i>Pennisetum glaucum</i>	Zilganzaļā sarzāle	Ponytail	50		115	
26.	<i>Pennisetum glaucum</i>	Zilganzaļā sarzāle	Jade Princess	50		55	
27.	<i>Pennisetum glaucum</i>	Zilganzaļā sarzāle	Purple Baron	20		40	
28.	<i>Pennisetum setaceum</i>	Zilganzaļā sarzāle	Rubrum	30		53	
29.	<i>Pennisetum setaceum</i>	Zilganzaļā sarzāle	Pegasus	40		53	
30.	<i>Plectranthus fruticosus</i>	Plekrūmveida plektranti	Variegatu		16	30	
31.	<i>Lantana camara</i>	Kamaras lantāna	Esperata Yellow			20	
32.	<i>Nicotiana sylvestris</i>	Dekoratīvā puķutabaka	Summer snow			50	
33.	<i>Rudbeckia hirta</i>	Pūkainā rudbekija	Goldilocks			110	
34.	<i>Salvia farinacea</i>	Miltainā salvija	Rhea	50		50	
35.	<i>Salvia officinalis</i>	Ārstnieciskā salvija	Hexenmantel	10		10	
36.	<i>Salvia viridid</i>	Zaļziedu salvija	Sagitta Formula Mix			60	
37.	<i>Scaevola aemila</i>	Vītoli skēvola	Fandancer			15	
38.	<i>Senecio cineraria</i>	Pelēkās krustaines	Silverdust	400		550	
39.	<i>Stipa tenuissima</i>	Tievā stepjulīga	Ponytails			45	
40.	<i>Tagete tenuifolia</i>	Sīklapu samtene	Luna Lemon Yellow	100		100	
41.	<i>Tagete x patula</i>	Zemā samtene	Citrus	100		100	
42.	<i>Verbena boreansis</i>	Verbena	Violetta	80		125	

43.	Viola	Atraitnītes		250		450	
	Kopā viengadīgo puķu stādi			1530	64	3200	
	Sīpolpuķu sīpolu piegāde						
44.	Tulipa	Tulpes	Margarita			1000	
45.	Tulipa	Tulpes	White Desire			2000	
46.	Tulipa	Tulpes	Foxtrot			1000	
47.	Tulipa	Tulpes	Monte Orange			1000	
	Kopā sīpolpuķu sīpoli					5000	

Pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums:

PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJA

1.Pretendenta pieredze puķu stādu audzēšanā un piegādē

N.p. k.	Sniegtais pakalpojums	Līguma cena EUR (bez PVN)	Pakalpojuma sniegšanas laiks	Informācija par pakalpojumu saņēmēju, norādot kontaktpersonu un tālruni

Pielikumā: 1. Atsauksme saskaņā ar norādīto informāciju.

2.Personāls un personāla pieredze

Vārds, uzvārds	Specialitāte	Profesionālās kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.	Pieredze

Pielikumā: 2. Speciālista izglītības dokumenta kopija.

Pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums:

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Puķu stādu piegāde un stādīšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

	Auga nosaukums latīniski	Auga nosaukums latviski	Šķirne	Piegādājamo vienību skaits kopā, gab.	Vienības cena, bez PVN, EUR	Summa, bez PVN, EUR
1.	Amarantus tricolor	Trīskrāsu amarants	Splendens Perfecta	30		
2.	Amarantus caudatus	Astainais amarants		50		
3.	Begonia benariensis	Lielās ledenes	'Big Red with Bronze Leaf'	120		
4.	Begonia boliviensis	Bolīvijas begonijas (nokarenās)	'Bonfire'	15		
5.	Begonia semperflorens	Leduspuķes sarkanās	'Eurovision Red'	130		
6.	Beta vulgaris	Mangoldi		30		
7.	Calocephalus brownii	Brauna kalecofāle	Silver'	33		
8.	Chamaesyce hypericifolia	Asinszāllapu hamesice	Snow Valley	26		
9.	Cleome spinosa '	Ērkšķu kleomes	Sparkler Rose'	36		
10.	Dichondra argentea	Sudraba dihondra		28		
11.	Gaura lindheimeri	Lindheimera gaura	Gambit Rose	26		
12.	Helianthus annuus	Saulespuķe		30		
13.	Helichrysum petiolare	Kātlapu salmene	Nana Silver	30		

14.	Helichrysum stoechas	Stohādu salmene	Silverball	60		
15.	Impatiens walleriana	Balzamīnes	mix	30		
16.	Ipomoea batatas	Batātu ipomeja	Sweet Georgia Light Green	10		
17.	Ipomoea batatas	Batātu ipomeja	Sweet Georgia Deep Purple	40		
18.	Iresine lindenii	Lindena iresīnes	Bailly	86		
19.	Laurentia axillaris	Žaķlziestu laurencija	White	40		
20.	Laurentia axillaris	Žaķlziestu laurencija	Shooting Star Blue	160		
21.	Lobularia maritima	Jūrmalas lobulārija	Easter Bonnet White	80		
22.	Panicum virgatum	Rīkstu prosa	Fontane	20		
23.	Pelargonium x peltatum	Vairogveida pelargonija	Ville de Paris Red	35		
24.	Pelargonium x peltatum	Vairogveida pelargonija	Ville de Paris White	24		
25.	Pennisetum glaucum	Zilganzaļā sarzāle	Ponytail	115		
26.	Pennisetum glaucum	Zilganzaļā sarzāle	Jade Princess	55		
27.	Pennisetum glaucum	Zilganzaļā sarzāle	Purple Baron	40		
28.	Pennisetum setaceum	Zilganzaļā sarzāle	Rubrum	53		
29.	Pennisetum setaceum	Zilganzaļā sarzāle	Pegasus	53		
30.	Plectranthus fruticosus	Plekrūmveida plektranti	Variegate	30		
31.	Lantana camara	Kamaras lantāna	Esperata Yellow	20		
32.	Nicotiana glauca	Dekoratīvā puķutabaka	Summer snow	50		
33.	Rudbeckia hirta	Pūkainā rudbekija	Goldilocks	110		
34.	Salvia farinacea	Miltainā salvija	Rhea	50		
35.	Salvia officinalis	Ārstnieciskā salvija	Hexenmantel	10		
36.	Salvia viridis	Zaļziedu salvija	Sagitta Formula Mix	60		
37.	Scaevola aemula	Vītolu skēvola	Fandancer	15		
38.	Senecio cineraria	Pelēkās krustaines	Silverdust	550		
39.	Stipa tenuissima	Tievā stepjulīga	Ponytails	45		
40.	Tagetes tenuifolia	Siklapu samtene	Luna Lemon Yellow	100		
41.	Tagetes x patula	Zemā samtene	Citrus	100		
42.	Verbena boreansis	Verbena	Violetta	125		
43.	Viola	Atraitnītes		450		
44.	Tulipa	Tulpes	Margarita	1000		
45.	Tulipa	Tulpes	White Desire	2000		

46.	Tulipa	Tulpes	Foxtrot	1000	
47.	Tulipa	Tulpes	Monte Orange	1000	
					Izmaksas par augiem un sīpolpuķu sīpoliem EUR bez PVN
					Izmaksas par augu sastādīšanu dobē Ainažu ielā 20, 114 m2 platībā EUR bez PVN
					16 gab. iekaramo podu sastādīšana EUR bez PVN
					Transporta izdevumi EUR bez PVN
					Summa EUR bez PVN
					21 % PVN
					Summa kopā EUR ar PVN

Pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums:

LĪGUMA PROJEKTS

2016.gada ____.

Saulkrastu novada dome, reģistrācijas numurs 90000068680, juridiskā adrese Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160, Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektora Andreja Arņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

Pretendents, reģistrācijas numurs _____, juridiskā adrese _____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, un abi kopā - Puses, vai atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Saulkrastu novada domes rīkotā iepirkuma „Puķu stādu piegāde un stādīšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā”, ID Nr. SND 2016/3 rezultātiem (Saulkrastu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas 2016.gada _____ lēmums, protokols Nr. _____) un iepirkumam iesniegto Izpildītāja piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas piegādāt viengadīgo puķu stādus un sīpolpuķu sīpolus (turpmāk – Prece) un nodrošināt viengadīgo puķu stādīšanu Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Darbi), saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir iepazinies ar iepirkuma dokumentāciju un neizvirza jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas.

2. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par Līguma noteikumiem atbilstošu Preci un Darbiem Pasūtītājs uzņemas samaksāt Izpildītājam līguma summu _____ euro (_____ euro, _____ centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodokli _____ euro (_____ euro, _____ centi) apmērā (turpmāk – Līguma summa).
- 2.2. Līguma summa ir galīga un nav maināma, tajā ir iekļauti visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Līguma izpildi, Darbu un Preces kvalitātes nodrošināšanu, tajā skaitā arī maksa par Darbā izmantotajiem materiāliem un iekārtām, maksa par darbu, normatīvajos aktos noteiktie nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi utt., ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Līguma summa ietver visus iespējamus sadārdzinājumus un cenu izmaiņas, kas nepieciešamas Līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei. Līguma summa neietver maksājumus, kas radušies par otras Puses saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 2.3. Līguma izpildē priekšapmaksa nav paredzēta. Līguma summas samaksu Izpildītājam Pasūtītājs veic šādā kārtībā:
 - 2.3.1. samaksu par viengadīgo puķu stādu piegādi un stādīšanu saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem un Pasūtītāja apstiprinātajiem saņemtās Preces un izpildīto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktiem. Samaksa tiek veikta par kvalitatīvi izpildīto Darbu un piegādāto Preci, kas atbilst Līguma noteikumiem. Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no šajā punktā noteiktā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas, tas jāapstiprina (parakstot) vai rakstiski jāizsaka savas iebildes.

- Pieņemšanas-nodošanas aktā apstiprinātā summa tiek samaksāta Izpildītājam 7 (septiņu) dienu laikā no tā parakstīšanas un atbilstoša rēķina no Izpildītāja saņemšanas;
- 2.3.2. samaksu par sīpolpuķu sīpolu piegādi saskaņā ar Izpildītāja iesniegtu un Pasūtītāja apstiprinātu saņemtās Preces pieņemšanas-nodošanas aktu. Samaksa tiek veikta par kvalitatīvi piegādātu Preci, kas atbilst Līguma noteikumiem. Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no šajā punktā noteiktā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas, tas jāapstiprina (parakstot) vai rakstiski jāizsaka savas iebildes. Pieņemšanas-nodošanas aktā apstiprinātā summa tiek samaksāta Izpildītājam 7 (septiņu) dienu laikā no tā parakstīšanas un atbilstoša rēķina no Izpildītāja saņemšanas.
 - 2.4. Veicot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt Izpildītājam izmaksājamās summas, sagatavojot Izpildītājam attiecīgu rēķinu par aprēķinātajiem no Līguma izrietošajiem prasījumiem šādos gadījumos un apmērā:
 - 2.4.1. to zaudējumu atlīdzībai, kuri Pasūtītājam radušies sakarā ar līgumsaistību nepienācīgu izpildi no Izpildītāja puses;
 - 2.4.2. aprēķinātā līgumsoda apmērā (ja tādi Izpildītājam ir jāmaksā Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu).
 - 2.5. Visi norēķini, kas saistīti ar Līguma izpildi, tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā, pārskaitot naudu uz Puses norādīto bankas kontu.
 - 2.6. Par samaksas brīdi uzskata laiku, kad samaksai paredzētā naudas summa pārskaitīta uz Izpildītāja bankas kontu, un, kas norādīts bankas maksājuma, kas apliecina, ka nauda pārskaitīta uz Izpildītāja kontu, uzdevumā.
 - 2.7. Pasūtītājs pieņem Izpildītāja izpildītos Darbus un piegādāto Preci, parakstot aktu par izpildīto Darbu un piegādātās Preces pieņemšanu, kurā fiksēti faktiski izpildīto Darbu un piegādātās Preces apjomi. Pieņemšanas-nodošanas aktu par izpildīto Darbu piegādātās Preces pieņemšanu paraksta Pušu atbildīgie pārstāvji.
 - 2.8. Nekvalitatīvi Darbi un Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece netiek pieņemta līdz trūkumu novēršanai Līguma 6.2.noteiktajā kārtībā.

3. Līguma izpildes termiņš un nosacījumi

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Puses to ir parakstījušas, un ir spēkā līdz ar šo Līgumu uzņemto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. Līguma izpildes termiņš:
 - 3.2.1. viengadīgajiem augiem – no 2016.gada 9.maija līdz 2016.gada 20. jūnijam.
 - 3.2.2. sīpolpuķu sīpoliem – no 2016.gada 1.septembra līdz 2016.gada 15.oktobrim.
- 3.3. Izpildītājs apņemas piegādāt Preci Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā, atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem.

4. Izpildītāja pienākumi un tiesības

- 4.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Darbus un piegādāt Preci, ievērojot Līguma 3.2.apakšpunktā noteikto Līguma izpildes termiņu. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē Līguma izpildes termiņu vai kvalitāti, Izpildītājs nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju.
- 4.2. Darbu izpildei nepieciešamos materiālus un tehniskos līdzekļus nodrošina Izpildītājs par saviem līdzekļiem, un samaksa par tiem ir iekļauta Līguma 2.1.apakšpunktā norādītajā Līguma summā.
- 4.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par kvalitatīvi paveiktajiem Darbiem un atbilstoši Līguma noteikumiem piegādāto Preci, Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 4.4. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Izpildītāja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.

5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 5.1. Par kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu saistību izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam Līguma summu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, ar bezskaidras naudas norēķinu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā.
- 5.2. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju Preces piegādes veikšanai.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darbu veikšanu un Preces piegādi līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības.

- 5.4. Pieņemot izpildītos Darbus un piegādāto Preci, Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par Darbu un Preces atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos Darbus un piegādāto Preci, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam. Šādā gadījumā Pasūtītājs rakstiski paziņo Izpildītājam atteikumu pieņemt Darbus un/vai Preci.
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt, un Izpildītājam ir pienākums apmaksāt Pasūtītāja rēķinu par Līguma 7.punktā norādīto līgumsodu.
- 5.6. Pasūtītājs uzrauga Izpildītāja darbu, kā arī dod atbilstošus norādījumus Izpildītājam.

6. Preces pieņemšana – nodošana

- 6.1. Pasūtītājs pieņem Izpildītāja izpildītos Darbus, un piegādāto Preci ar pieņemšanas-nodošanas aktu par izpildīto Darbu un piegādātās Preces pieņemšanu, fiksējot faktiskos Darbu izpildes un piegādātās Preces apjomus. Pieņemšanas-nodošanas aktu par izpildīto Darbu un piegādātās Preces pieņemšanu paraksta Līgumā noteiktie Pušu atbildīgie pārstāvji un tas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa. Parakstītus pieņemšanas -nodošanas aktus par izpildīto Darbu Izpildītājs iesniedz Līgumā noteiktajam Pasūtītāja atbildīgajam pārstāvim.
- 6.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs saskaņā ar Līguma 2.3.punktu atsakās pieņemt Preci un/vai Darbus, tas rakstveidā informē Izpildītāju par atklātajiem trūkumiem un par to novēršanas termiņiem. Visus trūkumus Pasūtītājam jāizlabo uz sava rēķina bez papildu atlīdzības.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Ja Izpildītājs nepiegādā Preci Līguma 3.2.punktā paredzētajā termiņā vai kavē Darbu izpildi, viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no šī Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.2. Ja Pasūtītājs kavē maksājumus, viņš maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no šī Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.3. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo no Līgumā paredzēto saistību izpildes.

8. Līguma izbeigšana

- 8.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja:
 - 8.1.1. pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ vai Pasūtītājam rodas pamatotas aizdomas par Izpildītāja nespēju turpmāk pildīt Līgumu;
 - 8.1.2. Izpildītājs nav pabeidzis Darbus vai piegādājis Preci Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā un nokavējums ilgst vairāk nekā 15 (piecpadsmit) dienas;
 - 8.1.3. Izpildītājs nepilda Līgumu, un Līguma izpildes nokavējums ilgst vairāk nekā 5 (piecas) darba dienas, vai arī atsakās pildīt Līgumu.
 - 8.1.4. Izpildītājs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta saistību izpildes kvalitāte vai izpildes termiņš un Pasūtītājs par to iepriekš ir rakstiski brīdinājis Izpildītāju, nosakot novēršanas termiņu, bet Izpildītājs nav ievērojis Pasūtītāja norādījumus.
- 8.2. Pusēm rakstiski vienojoties ir tiesības Līgumu izbeigt kāda cita iemesla dēļ.
- 8.3. Ja Līgums tiek izbeigts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbus un Preces piegādi, par ko tiek sastādīts nodošanas – pieņemšanas akts.
- 8.4. Visi papildinājumi, priekšlikumi un precizējumi, kas radušies šī Līguma izpildes gaitā, tiek noformēti rakstveidā, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses neatbild par pilnu vai daļēju pienākumu neizpildīšanu nepārvaramu apstākļu dēļ (ugunsgrēks, stihiska nelaime, karš, jebkura veida militāras operācijas, blokāde, eksporta – importa aizliegums). Ja kāds no šiem apstākļiem ir ietekmējis Līgumā noteikto termiņu izpildes laiku, tad šis termiņa izpildes laiks tiek pagarināts par laika sprīdi, kurā ir darbojušies attiecīgie apstākļi.
- 9.2. Puse, kurai radušies apstākļi, kas neļauj veikt savus pienākumus trīs darba dienu laikā rakstiski, informē otru Pusi. Faktiem, kas izklāstīti ziņojumā par nepārvaramu apstākļu ietekmi, jābūt

kompetentu personu apstiprinātiem, pretējā gadījumā, Pusēm nav tiesību atsaukties uz augstākminētajiem apstākļiem, kā pamatojumu, kas atbrīvo no atbildības par saistību neizpildīšanu.

10. Noslēguma noteikumi

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 10.2. Līguma kontaktpersona no Pasūtītāja puses - Labiekārtošanas daļas vadītāja **Iveta Jurkeviča**, tālr. 29218153, e-pasts: iveta.jurkevica@saulkrasti.lv
- 10.3. Līguma izpildei Puses pilnvaro savus atbildīgos darbiniekus:
 - 10.3.1. no Pasūtītāja puses – Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektora vietnieks Aivars Gavars, tālr.22008416, e-pasts: aivars.gavars@saulkrasti.lv;
 - 10.3.2. no Izpildītāja puses- _____, tālr. _____, e-pasts: _____.
- 10.4. Pušu atbildīgie darbinieki ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā, par Darbu pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Darba pieņemšanas un nodošanas akta iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.
- 10.5. Pušu savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Mainoties Puses juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, Puse par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā paziņo otrai Pusei. Ja Puse par juridiskās adreses vai adreses korespondences saņemšanai maiņu nav paziņojusi otrai Pusei vai nav to izdarījusi savlaicīgi, tad otras Puses paziņojumi tiek uzskatīti par nosūtītiem.
- 10.6. Grozījumi un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tikai tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru parakstījušas abas Puses. Vienošanās tiek pievienota šim Līgumam un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 10.7. Līguma izpildi no Izpildītāja puses apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts.
- 10.8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir visi ar Līguma izpildes laikā sastādītie un ar tā izpildi saistītie akti, vienošanās, paziņojumi un šādi dokumenti:
 - 10.8.1. Tehniskās specifikācijas (1.pielikums),
 - 10.8.2. Finanšu piedāvājums (2.pielikums)
- 10.9. Līgums ir izstrādāts divos identiskos eksemplāros uz 4 (četrām) lapām ar 2 pielikumiem, no kuriem viens eksemplārs paliek Izpildītājam, bet otrs - Pasūtītājam, un ir saistošs Pusēm no tā parakstīšanas brīža.

11. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

Saulkrastu novada dome
Reģistrācijas Nr. 90000068680
Raiņa iela 8, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2160,
Konts: LV78UNLA 0050 0085 2894 8
AS SEB banka
Bankas kods: UNLALV2X

IZPILDĪTĀJS

Nosaukums:
Reģistrācijas Nr.:
Juridiskā adrese:
Bankas konts:
Banka:
Kods:

(Andrejs Arnis)
Saulkrastos, 2016.gada ____.

()
_____, 2016.gada ____.