



Saulkrastu novada dome

Reģ. Nr. 90000068680, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160
tālrunis 67951250, fakss 67951150, e-pasts: dome@saulkrasti.lv

Saulkrastos

2011.gada 26.oktobrī

Saistošie noteikumi Nr.12

Apstiprināti
Saulkrastu novada domes sēdē
2011.gada 26.oktobrī
(prot.Nr.26, § 15)

Par atkritumu apsaimniekošanu Saulkrastu novadā

Grozījumi ar:

- SND 30.05.2012. saistošajiem noteikumiem Nr.9;
- SND 25.09.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.17
- SND 26.06.2015. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 13/2015
- SND 27.01.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 1/2016
- SND 27.04.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 7/2016
- SND 31.05.2017. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas
likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi nosaka:
 - 1.1. sadzīves atkritumu (turpmāk – atkritumi), tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, izņemot šķidros sadzīves atkritumus, apsaimniekošanu Saulkrastu novada pašvaldības teritorijā;
 - 1.2. teritorijas dalījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās;
 - 1.3. prasības atkritumu savākšanai, tai skaitā arī minimālo sadzīves atkritumu savākšanas biežumu, pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai;
 - 1.4. atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanas kārtību;
 - 1.5. atbildību par šo noteikumu neievērošanu.
2. Šo noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas – atkritumu apsaimniekošanas organizēšana pašvaldības iedzīvotāju interesēs, izpildi;

- 2.2. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
 - 2.3. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā atkritumu dalītu vākšanu un šķirošanu, lai samazinātu poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu.
 3. Šajos noteikumos lietotie termini atbilst terminiem, kuri noteikti normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā, tajā skaitā:
 - 3.1. **sadzīves atkritumi** — mājstaimniecībā, tirdzniecībā, pakalpojumu sniegšanas procesā vai citur radušies atkritumi, ja tie īpašību ziņā ir pielīdzināmi mājstaimniecībās radītajiem atkritumiem;
 - 3.2. **bīstamie atkritumi** — atkritumi, kuriem piemīt viena vai vairākas īpašības, kas padara tos bīstamus;
 - 3.3. **atkritumu valdītājs** — ikviena fiziskā vai juridiskā persona, kura atbilst vismaz vienam no šādiem nosacījumiem: 1) ir atkritumu radītāja, 2) ir fiziskā vai juridiskā persona, kuras faktiskajā varā atrodas atkritumi;
 - 3.4. **atkritumu radītājs** — ikviena fiziskā vai juridiskā persona, kuras darbība rada atkritumus (sākotnējais atkritumu radītājs) vai kura veic atkritumu priekšapstrādi, sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs vai īpašības;
 - 3.5. **atkritumu apsaimniekošana** — atkritumu savākšana, uzglabāšana, pārvadāšana, reģenerācija un apglabāšana (tai skaitā sadedzināšana), šo darbību pārraudzība, atkritumu apglabāšanas vietu aprūpe pēc to slēgšanas, kā arī tirdzniecība ar atkritumiem un starpniecība atkritumu apsaimniekošanā;
 - 3.6. **atkritumu poligons** — speciāli ierīkota un aprīkota vieta atkritumu apglabāšanai uz zemes vai zemē, kur nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;
 - 3.7. **atkritumu apsaimniekotājs** – komersants:
 - 3.7.1. kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par attiecīgo darbību (atkritumu savākšana, šķirošana, uzglabāšana vai pārkraušana, pārvadāšana, pārstrāde, apglabāšana) veikšanu;
 - 3.7.2. kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmis atļauju attiecīgo darbību veikšanai;
 - 3.7.3. ar kuru Saulkrastu novada pašvaldībai ir noslēgts līgums, kas paredz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu pašvaldības teritorijā.
- (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)*
4. Šie noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā: 1) Saulkrastos un Zvejniekiemā; 2) pārējā Saulkrastu novada teritorijā.
- (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)*
5. Visa Saulkrastu novada administratīvā teritorija ir viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona.
- (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)*
6. Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā savāktie sadzīves atkritumi, kuri nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, nogādājami un apglabājami sadzīves atkritumu poligonā “Getliņi”, Rīgas reģiona Stopiņu novadā.
 7. Saulkrastu novada teritorijā ir šādi atkritumu savākšanas veidi:

- 7.1. izmantojot atkritumu konteinerus (tai skaitā dalīto atkritumu konteinerus);
- 7.2. atkritumu nogādāšana pašvaldības ierīkotajā atkritumu savākšanas un šķirošanas punktā vai laukumā;
- 7.3. atkritumu radītājiem vai valdītājiem, slēdzot līgumu vai vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju par noteiktu atkritumu veidu atsevišķu savākšanu;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)
- 7.4. *(svītrots ar 27.01.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 1/2016)*
- 7.5. izmantojot atkritumu apsaimniekotāja piedāvātos priekšapmaksas sadzīves atkritumu savākšanas maisus ar tilpumu 70 litri (turpmāk tekstā – maisi), gadījumos, ja atkritumu apsaimniekotājs izvērtēja piekļūšanas iespējas īpašumam un, slēdzot līgumu ar atkritumu radītāju, secināja, ka piekļuve īpašumam ar atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzekli nav iespējama vai konstatēja citus apstākļus, kas liedz izmantot sadzīves atkritumu konteinerus atkritumu uzkrāšanai konkrētā īpašuma teritorijā.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)

II. Saulkrastu novada pašvaldības kompetence atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas jomā

8. Saulkrastu novada pašvaldība organizē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts un Pierīgas reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā arī Saulkrastu novada domes saistošajiem noteikumiem.
9. Saulkrastu novada pašvaldība:
 - 9.1. publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlas sadzīves atkritumu apsaimniekotāju un noslēdz ar to līgumu par atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu;
 - 9.2. kontrolē pašvaldības izpildinstitūciju un atkritumu apsaimniekotāju darbību atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas jomā;
 - 9.3. nosaka maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Saulkrastu novada teritorijā;
 - 9.4. informē atkritumu radītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu, norādot līguma darbības termiņu, publicējot informāciju Saulkrastu novada pašvaldības mājas lapā internetā www.saulkrasti.lv un citos plašsaziņas līdzekļos;
 - 9.5. sadarbojoties ar atkritumu apsaimniekotājiem, informē atkritumu radītājus par atkritumu apsaimniekošanas jautājumiem, publicējot informāciju Saulkrastu novada pašvaldības mājas lapā internetā www.saulkrasti.lv un citos plašsaziņas līdzekļos.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)
10. Personas, kuras atbilstoši normatīvajiem aktiem par publisko iepirkumu ir publisko iepirkumu pasūtītāji, neveic sadzīves atkritumu savākšanas un pārvadāšanas publisko iepirkumu, bet slēdz līgumu ar komersantu, kuru normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlējusies pašvaldība, par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu.
11. *(Svītrots ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)*

III. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

12. Ikviens pašvaldības administratīvajā teritorijā iedzīvotāja, fiziskas un juridiskas personas pienākums ir iekļauties pašvaldības sadzīves atkritumu apsaimniekošanas

sistēmā, savācot, šķirojot, nogādājot un novietojot radītos sadzīves atkritumus atkritumu valdītāja (nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai apsaimniekotāja) vai atkritumu apsaimniekotāja norādītajā vietā.

13. Ikvienam atkritumu valdītājam (nekustamā īpašuma īpašniekam, tiesiskam valdītājam vai apsaimniekotājam), kurš atrodas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ir pienākums slēgt līgumu ar pašvaldības izvēlētu atkritumu apsaimniekotāju par regulāru nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanu no īpašumā vai valdījumā esošā nekustamā īpašuma.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

14. Ikviena atkritumu radītāja un valdītāja pienākums ir iesaistīties dalītas atkritumu savākšanas sistēmā un veikt dalīti vācamo atkritumu šķirošanu, izmantojot:

14.1. vietas, kur ir izvietoti konteineri dalītiem atkritumiem (sadzīves atkritumu dalītās vākšanas punktos);

14.2. atkritumu radītāja nekustamā īpašumā izvietotos dalīto sadzīves atkritumu konteinerus;

14.3. speciāli ierīkoti šķirotu atkritumu savākšanas laukumu.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

15. Atkritumu radītāji un valdītāji ar saviem ikmēneša maksājumiem vai pildot līgumā noteiktos maksājumus, sedz atkritumu apsaimniekošanas izdevumus.
16. Lielgabarīta, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi savācami atsevišķi no citiem atkritumiem, izmantojot īpaši šim nolūkam paredzētus konteinerus vai citus atkritumu savākšanas paņēmienus, kas nodrošina to apsaimniekošanu videi drošā veidā.
17. Atkritumu radītājs nešķirotos atkritumus ievieto tikai tajā atkritumu konteinerā, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēts konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai.
18. Atkritumu radītājs – juridiska persona – tās darbības rezultātā radušos atkritumus novieto atsevišķi no citiem atkritumu radītājiem paredzētiem konteineriem, ja atkritumu apsaimniekotājs juridiskajai personai nodrošina šādu pakalpojumu.
19. Nešķirotie atkritumi pirms ievietošanas atkritumu tvertnēs iesaiņojami atkritumu maisos un atkritumu maisi ir jāaizsien. Asie priekšmeti ir iesaiņojami tā, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu savākšanas, pārvadāšanas un šķirošanas iekārtu bojājumiem.
- 19.¹ Slēdzot līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par 14.2.apakšpunktā norādīto dalītas atkritumu savākšanas veidu, atkritumu radītājam ir pienākums ievērot atkritumu apsaimniekotāja noteiktos dalīti vākto sadzīves atkritumu kvalitātes nosacījumus, tajā skaitā nepieļaut, ka dalīto sadzīves atkritumu konteineros ir citu atkritumu piemaisījumi vairāk par 10%.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

20. *(Svītrots ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)*

IV. Nekustamā īpašuma lietotāja, valdītāja, īpašnieka vai apsaimniekotāja pienākumi

21. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs, vai šo personu pilnvarots apsaimniekotājs papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju pienākumiem:

21.1. uztur tās kārtībā atkritumu tvertņu izvietošanas punktus, laukumus vai vietas atkritumu tvertņu izvietošanai;

21.2. nodrošina atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuvi atkritumu savākšanas laukumiem vai novieto atkritumu konteinerus piebraucamā ceļa vai ielas malā; ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams, atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās atkritumu tvertnes no īpašumu pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas tvertnes tiktu novietotas atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

21.3. pēc Saulkrastu novada domes vai daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekotāju pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;

21.3.¹ *(svītrots ar 27.01.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 1/2016)*

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)

21.3.² slēdzot līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par 7.5.apakšpunktā norādīto atkritumu savākšanas veidu, atkritumu radītājs iegādājas maisus vienam gadam, bet ne mazāk kā 12 maisus. Maisu iegāde ir veicama katru gadu, saskaņā ar savstarpēji noslēgto līgumu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, kas zaudē spēku, ja atkritumu radītājs nepilda šajā punktā minētos nosacījumus. Par maisu izvešanas nepieciešamību atkritumu radītājam ir pienākums informēt atkritumu apsaimniekotāju līgumā noteiktajā kārtībā, norādot vietu maisu savākšanai pašvaldības administratīvajā teritorijā, kurā ir nodrošināta netraucēta atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuve savākšanai paredzētajam sadzīves atkritumu savākšanas maisam;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016; 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

21.4. slēdz līgumu par katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot regulāru atkritumu izvešanu, ņemot vērā īpašumā radīto atkritumu daudzumu (apjomu), bet ne retāk kā:

21.4.1. Saulkrastu pilsētā un Zvejniekiemā:

21.4.1.1. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas –1 (vienu) reizi nedēļā;

21.4.1.2. juridiskas personas –1 (vienu) reizi nedēļā;

21.4.1.3. individuālās dzīvojamās mājas - 1 (vienu) reizi mēnesī;

21.4.1.4. individuālās dzīvojamās mājās – 1 (vienu) reizi divos mēnešos, ja ir noslēgts noteikumu 19.¹ punktā minētais līgums par individuālo dalīto sadzīves atkritumu šķīrošanu savā īpašumā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

21.4.2. pārējā Saulkrastu teritorijā – laika posmā no 1.maija līdz 31.oktobrim 1 (vienu) reizi mēnesī, ja tiek izmantoti sadzīves atkritumu konteineri ar minimālo tilpumu 140 litri, un 2 (divas) reizes mēnesī, ja tiek izmantoti maisi.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)

21.4.2.¹ Pēc atkritumu radītāja motivēta pieteikuma atkritumu apsaimniekotājs var samazināt atkritumu izvešanas biežumu līdz četrām atkritumu izvešanas reizēm 21.4.2. punktā noteiktajā laika periodā, ja tiek izmantoti sadzīves atkritumu konteineri, un līdz astoņām reizēm, ja tiek izmantoti maisi. Atkritumu radītājs, pirms maisu iegādes nākamajam gadam, var slēgt vienošanos ar atkritumu

apsaimniekotāju par neizmantoto maisu izmantošanu nākamajā gadā, ievērojot šajā punktā noteiktos ierobežojumus. Maisu iegāde nākamajam gadam, veicama, nodrošinot 21.3.² apakšpunktā noteikto minimālo maisu skaitu.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)

- 21.5. nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas šo noteikumu 21.4.punktā minētajā līgumā, nodrošinot sistemātisku atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu tvertnēm neveidojas atkritumu kaudzes;
- 21.6. ir atbildīgs par tā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu savākšanu, šķirošanu un nogādāšanu līdz atkritumu tvertnei, par kuras iztukšošanu tam ar atkritumu apsaimniekotāju ir noslēgts līgums;
- 21.7. uztur sadzīves atkritumu tvertnes lietošanas kārtībā;
- 21.8. uztur tīrību atkritumu tvertņu laukumos;
- 21.9. ēkās, kur atkritumu savākšanai tiek izmantoti atkritumu stāvvadi, nodrošina šo stāvvadu regulāru apkopi, dezinfekciju, konteineru telpu tīrību, kā arī specializētā transportlīdzekļa brīvu piekļūšanu atkritumu konteineriem un to ērtu piestumšanu pie specializētā transportlīdzekļa;
- 21.10. nodrošina citu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, par šo atkritumu savākšanu vienojoties atsevišķi; ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā īsi pirms noteiktā savākšanas laika;

21.11. iesaistās citu pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)

22. Fiziskām personām, uz savā īpašumā vai lietošanā esošas zemes, ir pieļaujama mājāsaimniecībā radušos bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšana speciāli ierīkotās komposta vietās. Komposta vietas ierīkojamas vismaz 3,0 m attālumā no kaimiņu robežas, izņemot gadījumus, ja kaimiņi, ar kuru ir kopēja robeža, ir vienojušies par citu attālumu. Aizliegts ierīkot komposta vietas priekšpagalmā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12, 26.06.2015. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)

23. Daudzdzīvokļu māju īpašnieki vai to apsaimniekotāji, dārza māju /vasarnīcu īpašnieki papildus 21.punktā minētajiem pienākumiem:

- 23.1. atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās nodrošina specializētajiem transportlīdzekļiem ērtu piekļuvi atkritumu tvertņu izvietošanas punktiem, laukumiem vai vietām atkritumu tvertņu izvietošanai, kā arī uztur kārtībā atkritumu tvertņu izvietošanas punktus, laukumus vai vietas atkritumu tvertņu izvietošanai;
- 23.2. daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekotāju pienākums ir atbilstoši dzīvokļu īpašnieku pilnvarojumam noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu savākšanu no to apsaimniekošanā nodotajiem īpašumiem;
- 23.3. dārza māju/ vasarnīcu īpašnieki savstarpēji vienojas par to īpašumos radīto atkritumu savākšanu, ar noteikumu, ka maksājumus atkritumu apsaimniekotājam veic viena persona, ar kuru atkritumu apsaimniekotājs

noslēdz līgumu par atkritumu izvešanu un pārējie īpašnieki norēķinās ar šo personu. Šie nosacījumi piemērojami tikai ciemos, kuros ir izveidota atkritumu savākšanas vieta.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12, 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015, 27.01.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 1/2016)

24. Daudzdzīvokļu mājas dzīvokļu īpašnieki, noslēdzot ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju dzīvojamās mājas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas līgumu, var deleģēt savu atbildību par radīto atkritumu savākšanu nekustamā īpašuma (tā daļas, dzīvojamās telpas) apsaimniekotājam. Šādos gadījumos par atkritumu savākšanas pasākumu īstenošanu ir atbildīgs dzīvojamās mājas apsaimniekotājs.

V. Publisko pasākumu organizētāju pienākumi

25. Publisko pasākumu organizētājam pirms pasākuma rīkošanas atļaujas saņemšanas ir jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par:

25.1. atkritumu tvertņu izvietojumu pasākuma vietā un to aizvākšanu pēc pasākuma norises;

25.2. pasākuma laikā un pēc pasākuma radīto atkritumu savākšanu no izvietotajām tvertnēm.

26. Pirms pasākuma sākšanās publisko pasākumu organizētājam jānodrošina atkritumu savākšanas vietu izveide un to ekspluatācija pasākuma laikā.

27. Ja pasākuma laikā iespējams nodrošināt dalītu atkritumu vākšanu, tad publiskā pasākuma organizētājam jānodrošina nepieciešamie apstākļi dalītai atkritumu vākšanai.

28. Par publiska pasākuma laikā radīto atkritumu savākšanu ir atbildīgs tā organizētājs, kurš nodrošina:

28.1. attiecīgās teritorijas sakopšanu 5 (piecu) stundu laikā pēc pasākuma, ja pasākums notiek dienas laikā (pēc pasākuma, kas noris nakts laikā, attiecīgās teritorijas sakopšana jānodrošina līdz nākošās dienas pulksten 12.00);

28.2. vietās, kur notiek intensīva gājēju un satiksmes kustība, publisko pasākumu organizētājam jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana 1 (vienas) stundas laikā pēc pasākuma noslēguma (pēc pasākuma, kas noris nakts laikā, attiecīgās teritorijas sakopšana jānodrošina ne vēlāk kā līdz plkst. 8.00).

VI. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi un tiesības

29. Atkritumu apsaimniekotājs koordinē un savas kompetences ietvaros uzrauga atkritumu apsaimniekošanu Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts un reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā arī šiem saistošajiem noteikumiem un noslēgto līgumu starp Saulkrastu novada domi un atkritumu apsaimniekotāju, par konstatētajiem pārkāpumiem informējot pašvaldību un Valsts vides dienestu.

30. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi ir:

30.1. veikt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas aprēķināšanu un iesniegt aprēķina projektu Saulkrastu novada pašvaldībai;

30.2. pēc Saulkrastu novada pašvaldības pieprasījuma iesniegt izvērstu sadzīves atkritumu savākšanas, pārvadāšanas, pārkraušanas, uzglabāšanas, dalītās atkritumu savākšanas, šķirošanas un pārkraušanas infrastruktūras objektu uzturēšanas izmaksu aprēķinu tādā detalizācijas pakāpē, kāds izteikts pieprasījumā;

- 30.3. noslēgt līgumus ar pakalpojumu saņēmējiem par atkritumu savākšanu un izvešanu, piemērojot Saulkrastu novada domes apstiprināto maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas apmēru;
- 30.4. noslēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu;
- 30.5. nodrošināt regulāru iedzīvotāju, iestāžu un komersantu radīto sadzīves atkritumu (ieskaitot dalīti vāktos atkritumus) savākšanu;
- 30.6. nodrošināt klientus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā un tilpumā (minimālais sadzīves atkritumu tvertnes tilpums ir 140 litri, maisa tilpums ir 70 litri), saskaņot ar Saulkrastu novada domi atkritumu tvertņu dizainu;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)
- 30.7. uzstādīt, labot, dezinficēt, nomainīt sadzīves atkritumu tvertnes, ja minētās tvertnes nav citas personas īpašums;
- 30.8. marķēt atkritumu konteinerus, norādot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu;
- 30.8.¹ *(svītrots ar 27.01.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 1/2016)*
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)
- 30.8.² slēdzot līgumu par 7.5.apakšpunktā norādīto atkritumu savākšanas veidu, norādīt maisu savākšanas vietu;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)
- 30.8.³ teritorijās, kurās tiek slēgti līgumi par maisu iegādi, maisu izvešana tiek nodrošināta vienas nedēļas laikā pēc 21.3.² apakšpunktā norādītā paziņojuma par maisu savākšanas nepieciešamību saņemšanas. Apsaimniekotājs sadzīves atkritumu savākšanas maršruta izpildes laikā nodrošina arī to maisu savākšanu, kas tiek konstatēti vietā, kuru nav pieteicis atkritumu radītājs;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)
- 30.9. atkritumu apsaimniekošanā izmantot specializētus transportlīdzekļus, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni, kā arī ievērot pašvaldības noteiktās prasības kvalitatīva pakalpojuma nodrošināšanai;
- 30.10. nodrošināt sadzīves atkritumu tvertņu iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu tvertņu laukumiem;
- 30.10.¹ *(svītrots ar 27.01.2016. saistošajiem noteikumiem Nr. SN 1/2016)*
- 30.10.² nodrošināt atkritumu savākšanas maisu izmantošanu individuālās mājās un dārza mājās /vasarnīcās;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 7/2016)
- 30.11. piedāvāt atkritumu ārpuskārtas izvešanas pakalpojumu;
- 30.12. nodrošināt dalītu atkritumu vākšanu;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)
- 30.12.¹ saskaņā ar noslēgto līgumu, nodrošināt individuāli dalīto sadzīves atkritumu bezmaksas izvešanu, ja ir ievēroti 39.¹ punkta noteikumi;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)
- 30.13. nogādāt savāktos nešķirotos, apglabāšanai paredzētos sadzīves atkritumus sadzīves atkritumu poligonā "Getliņi", Rīgas reģiona Stopiņu novadā ar šim nolūkam paredzētiem specializētiem transporta līdzekļiem;

- 30.14. ziņot pašvaldībai par atkritumu radītāju administratīvajiem pārkāpumiem šo saistošo noteikumu neievērošanas gadījumā;
- 30.15. 30 dienas iepriekš informēt atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekošanas prasībām un to izmaiņām;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)
- 30.16. nodrošināt pašvaldību ar pieprasīto informāciju par:
- 30.16.1. izvesto nešķirotu atkritumu daudzumu no atkritumu valdītāju objektiem, norādot personu vai personu kopu, ar kuru noslēgts līgums, kā arī apkalpošanas reižu skaitu; pārskatā informācija jāsaņem gada ietvaros, ievērojot šajos noteikumos noteikto Saulkrastu novada administratīvās teritorijas dalījumu pa rajoniem;
- 30.16.2. savāktajiem atkritumu veidiem un to daudzumu, ievērojot šajos noteikumos noteikto Saulkrastu novada administratīvās teritorijas dalījumu pa rajoniem: 1) Saulkrasti un Zvejniekiems; 2) pārējā Saulkrastu novada teritorija.
- 30.17. atkritumu apsaimniekotāja pienākumos neietilpst meklēt sadzīves atkritumos pazudušus priekšmetus vai atļaut to darīt nepiederošām personām;
- 30.18. sadzīves atkritumi pēc to nodošanas pāriet atkritumu apsaimniekotāja īpašumā.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)

VII. Aizliegumi atkritumu radītājiem

31. Atkritumu radītājiem Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā ir aizliegts:
- 31.1. novietot mājāsaimniecībā radītos atkritumus jebkurā to savākšanai vai apglabāšanai neparedzētā vietā, tajā skaitā nomest, novietot pie konteineriem, urnām, uz ielām, skvēros, parkos, mežos, pludmalē un citās vietās vai ievietot tos citiem atkritumu radītājiem paredzētos konteineros;
- 31.2. dedzināt atkritumus, tai skaitā tvertnēs un urnās;
- 31.3. novietot (pastāvīgi) atkritumu tvertnes uz ielām (izņemot nomaļas ielas, kur tvertnes netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums);
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)
- 31.4. ievietot sadzīves atkritumu tvertnēs degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, lielpabarīta atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, ražošanas atkritumus, ielu smiltis un bīstamos atkritumus;
- 31.5. *(Svītrots ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12);*
- 31.6. cieši sablīvēt, iesaldēt vai sadedzināt atkritumus sadzīves atkritumu tvertnēs; par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa;
- 31.7. jebkādā veidā bojāt atkritumu tvertnes;
- 31.8. ievietot nešķirotus atkritumus dalīti vāktu atkritumu tvertnēs, vai šķirotus atkritumus tiem neparedzētajās vietās;
- 31.9. veikt citas darbības, kas rada vides piesārņošanu vai ir pretrunā ar normatīvajos aktos ietvertu regulējumu.

32. Par šo saistošo noteikumu vai citu atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā.
33. Par saistošo noteikumu pārkāpumiem fiziskām un juridiskām personām ir paredzēta atbildība:
- 33.1. saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa attiecīgajiem pantiem;
- 33.2. par citiem saistošo noteikumu pārkāpumiem, par kuriem atbildība nav paredzēta Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā - piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no piecpadsmit līdz simt četrdesmit *euro*, juridiskām personām no septiņdesmit līdz septiņsimt *euro*;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.09.2013.saistošajiem noteikumiem Nr.17)
34. Sūdzības, iesniegumi un priekšlikumi par atkritumu apsaimniekotāja sniegto pakalpojumu kvalitāti adresējami atkritumu apsaimniekotājam, kurš veic atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.
35. Ja atkritumu apsaimniekotājs neveic nekādas darbības attiecībā uz iesniegto sūdzību, tad sūdzības var iesniegt Saulkrastu novada domei vai Valsts vides dienesta reģionālai vides pārvaldei.
36. Sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu par saistošo noteikumu neievērošanu tiesīgi:
- 36.1. Saulkrastu novada pašvaldības policijas darbinieki;
- 36.2. ar Saulkrastu novada domes lēmumu pilnvarotas personas;
- 36.3. Valsts vides dienesta darbinieki.
37. Lietas par šo saistošo noteikumu pārkāpumiem izskata Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā. Administratīvo pārkāpumu lietas izskata Saulkrastu novada Administratīvā komisija.
38. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pārkāpuma radīto seku novēršanas un materiālo zaudējumu segšanas.

VIII. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

39. Saulkrastu novada iedzīvotājiem tiek nodrošināta iespēja iesaistīties dalītās sadzīves atkritumu vākšanas sistēmā, šim nolūkam paredzētos dalīto atkritumu savākšanas laukumos vai punktos, vai individuāli.
- 39.¹ Par individuālo dalīto sadzīves atkritumu savākšanu individuālo dzīvojamo māju īpašnieki Saulkrastos un Zvejniekiemā var slēgt līgumu, papildus šo noteikumu 13.punktā norādītajam līgumam ar atkritumu apsaimniekotāju, ja nekustamajā īpašumā ir iespējama dalīto sadzīves atkritumu konteineru novietošana un ja ir nodrošināta netraucēta atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuve dalīto sadzīves atkritumu konteineru iztukšošanai.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)
40. Dalītie sadzīves atkritumi (papīrs, tai skaitā kartons, metāls, stikls, plastmasa) tiek savākti sašķiroti. Šķirošana veicama atbilstoši prasībām, ko dalīti vācamajiem atkritumiem noteicis apsaimniekotājs. Šķīrotajam papīram, ko savāc speciālās papīram paredzētās tvertnēs, jābūt tīram, stikla un plastmasas iepakojumam jābūt tīram, bez iepriekšējā pildījuma atliekām.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)

41. Atkritumu apsaimniekotājs savlaicīgi informē atkritumu radītājus un sadzīves atkritumu apsaimniekotājus par jauna šķiroto atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo tvertņu krāsojumu vai apzīmējumu, ievietojot informāciju pašvaldības mājas lapā www.saulkrasti.lv un savā mājas lapā.
42. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina publiski pieejamo sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktu un šķiroto atkritumu savākšanas laukumu sakopšanu.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.08.2017.saistošajiem noteikumiem Nr. SN 9/2017)
43. Ja atkritumu apsaimniekotājs nodrošina attiecīgā pakalpojuma pieejamību, atkritumu radītājiem, kas nodarbojas ar lauksaimnieciskās (pārtikas) produkcijas ražošanu vai apstrādi, pārtikas preču tirdzniecību, sabiedrisko ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, ir pienākums dalīti vākt bioloģiski noārdāmos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā un noslēgt līgumu ar apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu.
44. Atkritumu tvertņu izvietojumu nosaka zemes īpašnieks, bet atkritumu tvertņu uzstādīšanu parkos, skvēros, autobusu pieturās, u.c. publiskās vietās nodrošina Saulkrastu novada pašvaldība, izvietojumu saskaņojot ar atkritumu apsaimniekotāju.

IX. Prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai

45. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu radītājs vai valdītājs:
 - 45.1. atdala bīstamos atkritumus no citu veidu atkritumiem;
 - 45.2. uzglabā bīstamos atkritumus ne ilgāk par 12 mēnešiem tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
 - 45.3. sedz bīstamo atkritumu apsaimniekošanas izmaksas, ja normatīvajos aktos nav paredzēta cita kārtība.
46. Atkritumu radītāji no sadzīves bīstamiem atkritumiem atbrīvojas:
 - 46.1. nogādājot uz dalīto atkritumu pieņemšanas laukumu vai citām atkritumu apsaimniekotāja speciāli ierīkotām vietām;
 - 46.2. iesaistoties atkritumu apsaimniekotāja un pašvaldības rīkotās akcijās;
 - 46.3. slēdzot līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atsevišķu sadzīves bīstamo atkritumu nodošanu.
47. Dalīti tiek savākti šādi sadzīves bīstamo atkritumu veidi:
 - 47.1. sadzīves bīstamie atkritumi t.sk. videi kaitīgās preces kā neizjauktas elektropreces, dienasgaismas lampas, akumulatori, baterijas, riepas - dalīto atkritumu pieņemšanas laukumā vai atkritumu apsaimniekotāja rīkoto akciju veidā;
 - 47.2. baterijas - dalīto atkritumu pieņemšanas laukumā vai ievietot publiskajās vietās pieejamos konteinerus (elektropreču tirgotavās, lielveikalos un citur);
 - 47.3. medikamenti un to atlikumi – aptiekās;
48. Par pārējo bīstamo atkritumu apsaimniekošanu jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju.
49. Atkritumu radītājiem aizliegts sajaukt dažādu veidu bīstamos atkritumus, kā arī sajaukt bīstamos atkritumus ar sadzīves vai ražošanas atkritumiem. Nav pieļaujama sadzīves

bīstamo atkritumu (elektropreču, riepu, akumulatoru u.c.) ievietošana sadzīves atkritumu konteinerā vai novietošana pie tiem.

XI. Prasības būvniecības un liulgabarīta atkritumu apsaimniekošanai

50. Liulgabarīta un būvniecības atkritumi jāsavāc atsevišķi no citiem sadzīves atkritumiem.
51. Atkritumu radītājiem aizliegts ievietot liulgabarīta un būvniecības atkritumus citai personai piederošajā (vai nomātajā) konteinerī, kā arī tos novietot citās neatļautās vietās.
52. Liulgabarīta un būvniecības atkritumu izvešanai jāizmanto atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumi, kurš ir noslēdzis līgumu ar pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, vai arī tie patstāvīgi jānogādā speciāli izveidotajā atkritumu savākšanas un šķirošanas laukumā.
53. Būvniecības atkritumus aizliegts novietot ārpus teritorijas, kur notiek būvdarbi.
54. Būvniecības un liulgabarīta atkritumu konteineru īpašnieka (vai nomnieka) pienākums ir uzturēt konteinerus atbilstošā tehniskā kārtībā. Konteineri novietojami tā, lai netraucētu gājēju un citu transportlīdzekļu kustībai.
55. Būvniecības un liulgabarīta atkritumus konteineros nedrīkst uzglābāt ilgāk kā vienu mēnesi.
56. Būvniecības rezultātā izraktā zeme ir jāizmanto vai jānovieto tā, lai nenotiktu tās sajaukšanās ar būvgružiem vai citiem sadzīves atkritumiem. Ja iespējams, tā jāizlieto būvlaukuma labiekārtošanai vai jāizved uz citu objektu vai zemes gabalu, saskaņojot šo vietu ar pašvaldību. Nepieļaut augsnes auglīgās virskārtas iznīcināšanu vai tās kvalitātes pasliktināšanos.

XII. Atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanas kārtība

57. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu nosaka Saulkrastu novada dome ar savu lēmumu, pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likumu un šajos noteikumos noteikto kārtību.
58. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu veido:
 - 58.1. maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, uzglabāšanu, dalītās atkritumu savākšanas, šķirošanas un pārkraušanas infrastruktūras objektu uzturēšanu atbilstoši līgumam, ko noslēgusi Saulkrastu novada dome ar atkritumu apsaimniekotāju;
 - 58.2. sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā „Getliņi”. Attiecinot tarifu uz vienu kubikmetru sadzīves atkritumu, tiek piemērots koeficients, kas iegūts atkritumu apsaimniekotājam veicot attiecīgus mērījumus un novērojumus;
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)
 - 58.3. dabas resursu nodoklis par atkritumu apglabāšanu normatīvajos aktos noteiktajā apmērā par to atkritumu daļu, kas saskaņā ar atkritumu poligona „Getliņi” apsaimniekotāja sniegto informāciju, tiek apglabāta poligonā.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12, 26.06.2015. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)
59. Saulkrastu novada dome pēc šo noteikumu 28.1.punktā minētā atkritumu apsaimniekošanas maksas projekta saņemšanas lemj par atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanu un lēmumu, desmit dienu laikā pēc tā pieņemšanas, publicē savā mājas lapā internetā.

60. Apstiprinātā atkritumu apsaimniekošanas maksa stājas spēkā trīsdesmitajā dienā pēc šo noteikumu 59.punktā minētā lēmuma publicēšanas Saulkrastu novada domes mājas lapā internetā.
61. Atkritumu apsaimniekotājs tiesīgs ierosināt izmaiņas maksā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu. Par cēloni atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām var būt Sabiedrisko pakalpojumu regulatora tarifa izmaiņas, Latvijas Republikā noteikto nodokļu, kurināmā, degvielas un elektroenerģijas cenas izmaiņas. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņas apstiprina Saulkrastu novada dome.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)
62. Atkritumu radītāji atkritumu apsaimniekošanas izmaksas sedz saskaņā ar līgumu, kas noslēgts ar atkritumu apsaimniekotāju vai atkritumu valdītāju;
63. Atkritumu radītāji un valdītāji atkritumu apsaimniekotājam maksā pēc faktiski izvestā atkritumu apjoma.
64. Maksa par atsevišķu atkritumu veidu (bioloģisko, sadzīves bīstamo, pārstrādei derīgu, izlietotā iepakojuma, liulgabarīta, ražošanas, būvniecības atkritumu u.c.) savākšanu tiek noteikta savstarpēji vienojoties ar atkritumu radītāju.
65. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieki un īrnieki, nedzīvojamo telpu īpašnieki, nomnieki, dārzkopības kooperatīvās sabiedrības biedri un citi lietotāji par atkritumu savākšanu un apglabāšanu norēķinās ar ēkas/kooperatīvās sabiedrības apsaimniekotāja, pārvaldnieka vai direktora starpniecību normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, kas ir atbildīgs par norēķinu veikšanu ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņā ar noslēgto līgumu.
66. Atkritumu apsaimniekotājiem vienu mēnesi iepriekš jāinformē atkritumu radītāji un valdītāji par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām.
67. Atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs pārtraukt atkritumu izvešanu, ja atkritumu valdītājs neveic samaksu par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem saskaņā ar līgumu, par to informējot pašvaldību.

Noslēguma jautājumi

68. Līdz līguma noslēgšanai starp pašvaldību un komersantu, kurš izraudzīts, publisko iepirkumu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un kurš veikts sadzīves un sadzīvē radušos bīstamo atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu, maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek noteikta saskaņā ar iepriekš noslēgtajiem līgumiem par atkritumu apsaimniekošanu.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.05.2012.saistošajiem noteikumiem Nr.12)
69. Noteikumi ir publicējami Saulkrastu novada domes informatīvajā izdevumā „Saulkrastu Domes Ziņas” un pašvaldības mājas lapā www.saulkrasti.lv. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas informatīvajā izdevumā „Saulkrastu Domes Ziņas”.
70. Atzīt par spēku zaudējušiem Saulkrastu pilsētas domes 26.05.2004. saistošos noteikumus Nr.4 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” (prot.Nr.4, § 10).

Pārejas jautājumi

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)

71. Ciemos, kuros nav izveidotas atkritumu savākšanas vietas, līgumi, kas paredzēti 23.3 punktā, ir spēkā ne ilgāk kā līdz 2016.gada 30.aprīlim.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.06.2015.saistošajiem noteikumiem Nr.SN 13/2015)

Domes priekšsēdētājs

E.Grāvītis