



Saulkrastu novada dome

Reģ. Nr. 90000068680, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160
tālrunis 67951250, fakss 67951150, e-pasts: dome@saulkrasti.lv

Saulkrastos

2012. gada 28. martā

Saistošie noteikumi Nr. 8
Apstiprināti
ar Saulkrastu novada domes
28.03.2012. sēdes lēmumu
(prot. Nr.3 §46.)

“Par centralizētā ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju būvniecību, ekspluatāciju un aizsardzību Saulkrastu novadā”

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
15.panta pirmās daļas 1.punktu
43.panta pirmās daļas 11.punktu
un 43.panta trešo daļu

Lietoto terminu skaidrojums

Pakalpojumu sniedzējs – uzņēmums, kurš ūdensapgādes un kanalizācijas nozarē sniedz sabiedriskos pakalpojumus.

Pakalpojumu lietotājs – fiziskas vai juridiskas personas, kuras no Pakalpojumu sniedzēja saņem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus.

Klients – ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs, kurš ar Pakalpojumu sniedzēju noslēdzis līgumu par šo pakalpojumu lietošanu.

Blakusklients – ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs, kas saņem šos pakalpojumus pa Klienta īpašumā esošiem pagalma vai iekšējiem tīkliem, kā arī noslēdzis līgumu ar Klientu par šo pakalpojumu lietošanu.

Tehniskie noteikumi – Pakalpojuma sniedzēja izsniegts normatīvs dokuments, kura prasības jāievēro ūdens un kanalizācijas tīklu, būvju projektēšanā un celtniecībā.

Ūdensvada tīkli – spiediena cauruļvadi ūdens transportēšanai, kā arī uz tiem izvietotās regulējošās, noslēdzošās vai mēriekārtas un kontrolakas.

Kanalizācijas tīkli – spiediena vai pašteces cauruļvadi sadzīves un ražošanas kanalizācijas notekūdeņu transportēšanai, kā arī uz tiem izvietotās regulējošās, noslēdzošās iekārtas un skatakas.

Sadzīves un ražošanas notekūdeņi – kanalizācijas notekūdeņi no ēkām, kuri nonāk centralizētajā kanalizācijas tīklā, tiek novadīti vietējās notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs vai izsmēlamās krājvertnēs.

Izsmēlama krājvertne – hermētiski izbūvēta kanalizācijas notekūdeņu uzkrāšanas tvertne, izsūcama un izvedama ar specializētu transportu.

Pievads - ūdens un kanalizācijas sistēma, kas sastāv no pazemes cauruļvadu un tā tehnisko ietaišu kopuma no pilsētas ielas sadales tīkla līdz ēkas ievada noslēgierīcei vai ievada sadalnei.

Kvartāla tīkli – ūdensvada vai kanalizācijas tīkls, kurš neatrodas uz pašvaldības zemes, bet nodrošina ūdens piegādi vai kanalizācijas notekūdeņu novadīšanu nemazāk kā diviem pakalpojuma lietotājiem un to diametrs ūdensvadam nav mazāks par 50mm, kanalizācijai nav mazāks par 160mm.

Tīklu apkalpošanas robežu akts – Pakalpojumu sniedzēja un Klienta vai Klienta un Blakusklienta sastādīts akts, kurā norādītas robežas, kādās ūdensvada un kanalizācijas tīklus apkalpos katra puse.

Verificēšana - darbību kopums, lai konstatētu un apstiprinātu, ka valsts metroloģiskajai kontrolei pakļautie mērīšanas līdzekļi atbilst noteiktajām prasībām.

Ūdens patēriņa skaitītāja mezgls - ūdens apgādes sistēmas posms, kurā atrodas ūdens patēriņa skaitītājs no ventiļa pirms ūdens patēriņa skaitītāja līdz ventilim pēc ūdens patēriņa skaitītāja ieskaitot.

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Šie noteikumi nosaka savstarpējās attiecības starp Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu sniedzējiem un novada ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājiem, kā arī starp objektu īpašniekiem, kuri kanalizācijas notekūdeņus novada izsmēlamās krājvertnēs un sadzīves un ražošanas kanalizācijas notekūdeņu apsaimniekotājiem. Noteikumi nosaka projektēšanas, jaunu un rekonstruējamu ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijā pieņemšanas kārtību, ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatāciju, lietošanu un aizsardzību, kā arī attiecības, kas veidojas starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojumu lietotāju un norēķinu kārtību par šiem pakalpojumiem.

1.2. Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām, kas ir ūdensapgādes un/vai kanalizācijas Pakalpojumu lietotāji, objektu, kuros atrodas vietējie ūdens ņemšanas avoti un notekūdeņu izsmēlamās krājvertnes īpašniekiem un ūdensapgādes un/vai kanalizācijas Pakalpojumu sniedzējiem Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā.

1.3. Lietot Pakalpojuma sniedzēja piegādāto ūdeni un novadīt kanalizācijas notekūdeņus Pakalpojuma sniedzēja pārvaldījumā esošajos tīklos drīkst tikai Klienti un Blakusklienti, ja ir noslēgts līgums ar Klientu vai ar Klientu ir panākta rakstiska vienošanās par tīklu lietošanu un norēķinu kārtību. Līgumam, kas noslēgts starp Pakalpojuma sniedzēju un Klientu tiek pievienots robežakts, kas nosaka ūdensvada un kanalizācijas tīklu ekspluatācijas atbildības robežu un Ūdens patēriņa skaitītāja mezgla pieņemšanas akts. Šie pielikumi ir līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.4. Zemes gabaliem, ja tie nav pašvaldības īpašums un, ja tos šķērso Pakalpojuma sniedzēja īpašumā esoši ūdensvada un kanalizācijas tīkli, tiek nodibināti īpašuma lietošanas ierobežojumi (servitūti) par labu Pakalpojuma sniedzējam. Īpašniekam jānodrošina

Pakalpojuma sniedzēja brīva un netraucēta pieeja augstāk minētajiem tīkliem, to apsekošanai, avāriju novēršanai vai rekonstrukcijas (remontu) darbu veikšanai.

1.5. Pakalpojumu sniedzēja uzdevumi:

1.5.1. dzeramā ūdens ieguve un ražošana atbilstoši Ministru kabineta 29.04.2003. noteikumu Nr.235 "Dzeramā ūdens obligātās nekaitīguma prasības, monitoringa un kontroles kārtība" prasībām;

1.5.2. dzeramā ūdens piegāde, nodrošinot ūdens spiedienu pieslēguma vietā pie pilsētas ūdensvada tīkla ne mazāku par Latvijas būvnormatīvā LBN 222-99 „Ūdensapgādes ārējie tīkli un būves” paredzēto. Vienstāvu ēkām zemes virsmas līmenī 1 bar., vairākstāvu ēkām palielinot ūdens spiedienu par 0,4 bar. katram stāvam, bet ne vairāk par ceturto stāvu, kas sastāda (2,38 bar.);

1.5.3. no ūdensvada tīkla piegādātā dzeramā ūdens realizācija;

1.5.4. notekūdeņu savākšana un novadīšana līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;

1.5.5. notekūdeņu attīrīšana un novadīšana līdz iztekai ūdenstilpē atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 22.01.2002. noteikumu Nr.34 "Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī" prasībām;

1.5.6. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu ekspluatācija, remonts un izbūve.

1.6. Pakalpojumu sniedzēja valdījumā un apkalpes zonā ir:

1.6.1. ūdens ieguves, ražošanas un ūdens spiediena paaugstināšanas būves, ielu ūdensvada tīkli, pievadi līdz ielu sarkanām līnijām vai pirmā zemes gabala robežai atkarībā no tā, kura ir pirmā vai līdz robežkrānam, kvartāla un īszaru tīkli, ja tie atrodas uz citu īpašnieku zemes gabaliem, ir nodoti Pakalpojumu sniedzēja īpašumā un uz tiem nodibināti īpašuma lietošanas ierobežojumi (servitūti) par labu Pakalpojuma sniedzējam, ūdens patēriņa skaitītāji, plāksnītes ar norādi par hidrantu, noslēgarmatūru un aku atrašanās vietu;

1.6.2. kanalizācijas attīrīšanas ietaises, sūkņu stacijas, spiedvadi, kanalizācijas ielu pašteses kolektori ar skatakām un pievadi no kolektora līdz gruntsgabala robežai vai kontrolakai, kas atrodas ielu sarkano līniju robežās vai pašvaldības īpašumā ārpus zemes gabala robežas, notekūdeņu kvartāla tīkli (tīkli, kuri atrodas ārpus ielu sarkanajām līnijām gar ēku apbūvi) bez ēku izvadiem, ja tie atrodas uz citu īpašnieku zemes gabaliem, nodoti Pakalpojumu sniedzēja īpašumā un uz tiem nodibināti īpašuma lietošanas ierobežojumi (servitūti) par labu Pakalpojuma sniedzējam.

1.7. Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli un būves (tai skaitā ūdens patēriņa skaitītāju šahtas un kanalizācijas skatākas), kā arī ūdensvada pievadi, iekšējie tīkli un ūdens patēriņa skaitītāja mezgli (izņemot ūdens patēriņa skaitītāji, kuri ir Pakalpojuma sniedzēja īpašumā), kuri atrodas Pakalpojuma lietotāja zemes gabalā vai ēkā tiek ekspluatētas un remontētas par viņa līdzekļiem.

II. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju projektēšana, prasības par pievienošanas pilsētas ūdensvada un kanalizācijas tīklam, izbūve un pieņemšana ekspluatācijā

2.1. Lai pievienotos pilsētas ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, ir jāizstrādā projekts vai tehniskā shēma atbilstoši Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumiem Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi".

2.2. Prasības projektēšanai:

2.2.1. lai fiziska vai juridiska persona varētu pievienot savu objektu pilsētas ūdensvada un kanalizācijas tīklam, jāiesniedz rakstisks iesniegums Pakalpojumu sniedzējam;

2.2.2. iesniegumā jānorāda dati par paredzamā ūdens patēriņu un novadāmo notekūdeņu daudzumu un jāpievieno:

2.2.2.1. ģeometrisks tiesības apliecinājošs dokuments;

2.2.2.2. zemes robežu plāns ar zemesgrāmatā nostiprinātām objekta robežām;

2.2.2.3. atsevišķos gadījumos pēc Pakalpojuma sniedzēja pieprasījuma topogrāfiskais plāns komunikāciju izbūves robežās mērogā 1:500 ar iezīmētām pazemes komunikācijām;

2.2.3. Pakalpojumu sniedzējs dod savu atzinumu par objekta pievienošanas iespējām un izsniedz tehniskos noteikumus jaunbūvēm un rekonstruējamām būvēm vai pamatotu atteikumu 15 darbdienu laikā;

2.2.4. tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir viens gads no izsniegšanas brīža. Termiņam beidzoties, pēc pieprasītāja lūguma Pakalpojumu sniedzējs tehniskos noteikumus izskata atkārtoti;

2.2.5. tehnisko noteikumu izsniegšana ir maksas pakalpojums, kuru izcenojumu nosaka Pakalpojuma sniedzējs;

2.2.6. projekts tiek izskatīts ne vēlāk kā mēneša laikā no tā iesniegšanas Pakalpojumu sniedzējam. Pēc projekta saskaņošanas viens eksemplārs paliek pie Pakalpojumu sniedzēja;

2.2.7. saskaņotais projekts ir spēkā divus gadus. Ja projekts šajā laikā nav īstenots, tas atkārtoti jāaskaņo ar Pakalpojumu sniedzēju. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs noteikt jaunas prasības;

2.2.8. ja zemes gabalam pieguļošās ielas sarkano līniju robežās atrodas Pakalpojumu sniedzēja valdījumā esošs ūdensvada un kanalizācijas tīkls, tam jāpievieno:

2.2.8.1. jaunbūves un rekonstruējamie objekti;

2.2.8.2. esošie objekti, kuros ir ūdensapgādes sistēmas un kuru vietējā kanalizācijas sistēma neatbilst tehniskajām prasībām vai rada ekoloģisku kaitējumu apkārtējai videi;

2.2.9. ja nepieciešams augstāks ūdens spiediens, Pakalpojumu lietotājs par saviem līdzekļiem drīkst ierīkot vietējās ūdens spiediena paaugstināšanas iekārtas. Izmaiņas tehniskajā dokumentācijā jāaskaņo ar Pakalpojumu sniedzēju.

2.3. Izbūve, pievienošana un no jauna izbūvētu vai rekonstruētu tīklu pieņemšana ekspluatācijā:

2.3.1. ūdensvada un kanalizācijas pievadu izbūvi par pasūtītāja līdzekļiem drīkst veikt attiecīgajā jomā sertificēta persona vai būvkomersantu reģistrā reģistrēta persona Pakalpojuma sniedzēja uzraudzībā;

2.3.2. ūdensvada un kanalizācijas pievadu pievienošanu pilsētas ielu tīkliem par pasūtītāja līdzekļiem veic Pakalpojumu sniedzējs;

2.3.3. ūdens patēriņa skaitītāja mezgla izbūvi jaunizbūvētā vai rekonstruētā objektā par saviem līdzekļiem veic pasūtītājs, bet ūdens patēriņa skaitītāju atbilstošu saskaņotam projektam sagatavotā mezglā ievieto un noplombē - Pakalpojuma sniedzējs;

2.3.4. pirms ūdensvada tīklu ekspluatācijas uzsākšanas pasūtītājam par saviem līdzekļiem jāveic ūdensvada tīklu hidraulisko pārbaudi, dezinfekciju un skalošanu;

2.3.5. pēc ūdensvada būvniecības darbu pabeigšanas un visu šo noteikumu prasību izpildīšanas tiek sastādīts akts par objekta gatavību ekspluatācijai. Visa izpilddokumentācija, hidraulisko un tehnisko pārbaudu akti, dezinfekcijas un ūdens paraugu testēšanas rezultāti jānodod Pakalpojumu sniedzējam;

2.3.6. pēc Pakalpojumu sniedzēja īpašumā nododamo kanalizācijas tīklu izbūves, pasūtītājam par saviem līdzekļiem jāveic cauruļvadu televīzijas inspekcija (caurskate) un pārbaudes rezultāti jāiesniedz Pakalpojumu sniedzējam;

2.3.7. uzbūvētajām vai rekonstruētajām ūdensvada un kanalizācijas būvēm jāatbilst apstiprinātajam projektam un izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem. Iespējamās atkāpes no projekta jāaskaņo atbilstoši Vispārīgajiem būvnoteikumiem;

2.3.8. nododot ūdensvada un kanalizācijas tīklus un būves Pakalpojumu sniedzēja īpašumā ir jāiesniedz Pakalpojumu sniedzējam:

2.3.8.1. saskaņots projekts;

2.3.8.2. akti par segtajiem darbiem, akti par hidrauliskajām un tehniskajām pārbaudēm, akti par ūdensvada tīklu dezinfekciju un skalošanu, ūdens paraugu testēšanas rezultāti, kanalizācijas tīklu televīzijas inspekcija (caurskate) un pārbaudes rezultāti;

2.3.8.3. Mērniecības datu centrā (MDC) apstiprināta izpilddokumentācija par ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūvi;

2.3.8.4. grāmatvedības izziņa par ūdensvada un kanalizācijas tīklu, kurus paredzēts nodot Pakalpojumu sniedzēja īpašumā, izmaksām un tehniskajiem rādītājiem (izbūves gads, materiālu specifikācija, garums, diametrs, materiāls);

2.3.8.5. akts par ūdens patēriņa skaitītāja mezgla pārbaudi;

2.3.8.6. dokumenti, kas apliecina apgrūtinājumu ierakstīšanu zemesgrāmatā, ja Pakalpojuma sniedzēja īpašumā nododamie ūdensvada un kanalizācijas tīkli un būves apgrūtina kādu nekustamo īpašumu;

2.3.9. no jauna uzbūvētās vai rekonstruētās ūdensvada un kanalizācijas būves ekspluatācijā pieņem komisija saskaņā ar Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumiem Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi";

2.3.10. pasūtītājs pēc būvniecības pabeigšanas ir pilnīgi atbildīgs par ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju uzturēšanu līdz objektu nodošanai Pakalpojumu sniedzēja īpašumā. Aizliegts tos izmantot ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu saņemšanai līdz līguma noslēgšanai ar Pakalpojumu sniedzēju;

2.3.11. Pakalpojumu sniedzēja bilancē netiek pieņemti:

2.3.11.1. pievadi, kuri iebūvēti Pakalpojumu lietotāja zemes gabalā, ja tie paredzēti atsevišķi vienai ēkai;

2.3.11.2. ēku ūdensvada un kanalizācijas iekšējie tīkli;

2.3.11.3. pagaidu ūdensvada tīkli līdz to sakārtošanai atbilstoši Latvijas būvnormatīvam;

2.3.11.4. lietus ūdens novadīšanas sistēmas;

2.3.12. kārtību, kādā Pakalpojumu sniedzēja īpašumā nododami agrāk izbūvēti ekspluatācijā esoši tīkli, katrā konkrētajā gadījumā nosaka Saulkrastu novada dome vai tās deleģēta institūcija.

III. Līguma noslēgšanas kārtība, ūdens patēriņa un notekūdeņu daudzuma uzskaitē, norēķinu kārtība un patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumos

3.1. Līguma noslēgšanas kārtība:

3.1.1. lai ūdensvada un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs kļūtu par Pakalpojumu sniedzēja Klientu, Pakalpojumu lietotājam jānoslēdz līgums par pilsētas ūdensvada un kanalizācijas pakalpojumu lietošanu. Līguma noslēgšanai jāiesniedz šādi dokumenti, nepieciešamības gadījumā izgatavojot dokumentu kopijas:

3.1.1.1. fiziskām personām – pase vai identifikācijas karte (uzrādīšanai), to pilnvarotām personām – pilnvara, pase vai identifikācijas karte (uzrādīšanai);

3.1.1.2. juridiskām personām – reģistrācijas apliecība, izziņa par paraksta tiesīgo personu, bankas rekvizīti;

3.1.1.3. objekta piederības dokuments (zemesgrāmatas akts vai cits īpašuma apliecinājošs dokuments), līgums par dzīvojamo māju pārvaldīšanu vai apsaimniekošanu;

3.1.1.4. zemes gabala robežu plāns;

3.1.1.5. ūdensvada hidrauliskās un tehniskās pārbaudes akts par pievada izbūvi (jaunizbūvētiem un rekonstruējamiem ūdensvada pievadiem);

3.1.1.6. akts par objekta pievienošanu pilsētas kanalizācijas tīklam (jaunizbūvētiem un rekonstruējamiem kanalizācijas izvadiem);

3.1.1.7. ūdens patēriņa skaitītāja mezgla tehniskās pārbaudes (pieņemšanas) akts;

3.1.1.8. ūdensvada un kanalizācijas tīklu apkalpošanas robežu akts;

3.1.2. Pakalpojumu lietotājam jāsniedz informācija par iedzīvotāju skaitu, labiekārtošanas pakāpi, siltumnīcu un laistāmo platību, kā arī jāuzrāda objekta inventarizācijas lieta, pakalpojumu apjoma noteikšanai pēc normas, gadījumā ja uz ūdensvada ievada nav uzstādīts ūdens patēriņa skaitītājs vai pēc ūdens patēriņa skaitītāja nav iespējams veikt norēķinu (1.pielikums);

3.1.3. ja mainās objekta vai ēkas īpašnieks vai apsaimniekotājs, iepriekšējam Klientam viena mēneša laikā par to rakstiski jāinformē Pakalpojumu sniedzējs.

3.2. Klienta patērētā ūdens daudzuma uzskaites kārtība:

3.2.1. ūdens daudzumu, ko patērē Klients, nosaka pēc ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem. Izņēmuma gadījumos, kad ūdens patēriņa skaitītāja nav, – pēc esošajām ūdens patēriņa normām, bet ne ilgāk par līgumā norādīto laiku;

3.2.2. ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus nolasa Klients un līgumā noteiktajā termiņā paziņo tos Pakalpojumu sniedzējam. Klients vai tā pārstāvis, kurš paziņojis

Pakalpojumu sniedzējam par ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem ir atbildīgs par to (sniegto ziņu) patiesumu;

3.2.3. ja Klients līgumā noteiktajā termiņā neinformē par ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, ūdens patēriņu nosaka pēc vidējā patēriņa iepriekšējos trīs mēnešos, bet ne ilgāk kā vienu mēnesi. Ja Klients nav informējis Pakalpojumu sniedzēju par ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem divus mēnešus, ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu nolasīšanu var veikt Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis, bet Klientam ir pienākums atmaksāt Pakalpojuma sniedzējam ar to saistītos izdevumus saskaņā ar šo noteikumu 3.5.7. apakšpunktu;

3.2.4. ja ūdens patēriņa skaitītājs ir nederīgs ekspluatācijai, bojāts un pēc tā nav iespējams veikt norēķinus, ūdens patēriņu nosaka pēc vidējā patēriņa iepriekšējos trīs mēnešos. Tāda norēķinu kārtība saglabājas līdz jauna vai atjaunotā ūdens patēriņa skaitītāja uzstādīšanai vai līdz brīdim, kad tiek veikta skaitītāja verificācija, bet ne ilgāk kā vienu mēnesi;

3.2.5. saņemto pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt uz ievadiem kontrolskaitītājus, rakstiski paziņojot par to Klientam. Patēriņa nesakritības gadījumā norēķini par pakalpojumu tiek veikti pēc kontrolskaitītāja.

3.3. Notekūdeņu uzskaites kārtība:

3.3.1. kanalizācijā ieplūstošo notekūdeņu daudzumu nosaka pēc ūdens daudzuma, ko ņem no pilsētas ūdensvada saskaņā ar ūdens patēriņa skaitītāju rādījumiem, vai arī pēc notekūdeņu uzskaites ierīcēm. Ja ūdens patēriņa skaitītāju vai notekūdeņu uzskaites ierīču nav, notekūdeņu daudzumu nosaka pēc spēkā esošajām ūdens patēriņa normām, bet ne ilgāk par līgumā norādīto laiku;

3.3.2. Klientiem, kuriem ir savi vietējie ūdens apgādes avoti un kuri sadzīves un ražošanas notekūdeņus novada pilsētas kanalizācijas tīklos, notekūdeņu uzskaitē tiek veikta atbilstoši uz tā ūdensvada tīkla uzstādītā ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, kas notekūdeņu veidā nonāk kanalizācijā vai uz kanalizācijas izvada uzstādīto uzskaites ierīču rādījumiem;

3.3.3. Klienta pienākums ir par saviem līdzekļiem uzstādīt ūdens patēriņa skaitītājus atbilstoši šo noteikumu punkta 5.2. prasībām uz vietējiem ūdens ieguves avotiem tam ūdens apjomam, kas kanalizācijas notekūdeņu veidā tiek ievadīti pilsētas kanalizācijas tīklā. Klients ir šo ūdens patēriņa skaitītāju īpašnieks. Pakalpojumu sniedzējs tos ņem uzskaitē, sastādot aktu par ūdens patēriņa skaitītāja mezgla pieņemšanu;

3.3.4. gadījumos, kad pilsētas dzeramais ūdens tiek iekļauts ražojamās produkcijas sastāvā vai izlietots savādāk, un netiek novadīts pilsētas kanalizācijā, notekūdeņu uzskaiti veic atbilstoši notekūdeņu uzskaites ierīcēm vai pēc ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, kuri uzskaita šos patēriņus;

3.3.5. pilsētas kanalizācijā novadāmo notekūdeņu daudzumu nosaka proporcionāli izmantotam dzeramā ūdens daudzumam;

3.3.6. Klienta kopējā novadīto notekūdeņu daudzumā tiek ietverts atmosfēras nokrišņu daudzums, kurš nonāk pilsētas kanalizācijas tīklā no Klienta teritorijas. Tā apjomu (kubikmetri gadā sadalot proporcionāli pa mēnešiem) nosaka aprēķinu ceļā saskaņā ar Ministru Kabineta 23.08.2001. noteikumu Nr. 376 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-01 "Būvklimatoloģija" nosacījumiem;

3.3.7. kanalizācijas tīklā novadīt atmosfēras nokrišņus Pakalpojuma sniedzējs aizliedz vai to daudzumu limitē atkarībā no pilsētas kanalizācijas cauruļvada diametra un maksimālās caurlaidības pie pilna pildījuma;

3.3.8. aizliegts novadīt pilsētas kanalizācijas tīklā gruntsūdeņus bez novadāmo gruntsūdeņu daudzuma uzskaites, saskaņošanas un līguma noslēgšanas ar Pakalpojuma sniedzēju.

3.4. Norēķinu kārtība par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem:

3.4.1. maksu par patērēto ūdeni un notekūdeņu novadīšanu nosaka saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem;

3.4.2. par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifu izmaiņām Pakalpojumu sniedzējs informē atbilstoši Latvijas Republikas likumos "Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem" un "Par dzīvojamo telpu īri" noteiktajai kārtībai un termiņiem;

3.4.3. Klients samaksā rēķinu par patērēto ūdeni un novadītajiem notekūdeņiem līgumā ar Pakalpojumu sniedzēju noteiktajā laikā un kārtībā;

3.4.4. ja Klients ir nokavējis līgumā noteikto samaksas termiņu, viņam jāmaksā līgumsods par katru nokavēto dienu no laikā nenomaksātās summas;

3.4.5. pretenzijas par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Klientam jāiesniedz rakstiskā veidā mēneša laikā. Iesniegtā pretenzija neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā līgumā noteiktajā laikā. Pamatotas pretenzijas gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu;

3.4.6. ja līgums tiek laužts pēc vienas vai otras puses iniciatīvas, Klientam jāveic pilnīgs norēķins par izmantotajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem.

3.5. Ūdens patēriņa un Pakalpojuma sniedzēja zaudējumu aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumā:

3.5.1. patvaļīgs pieslēgums ūdensvada vai kanalizācijas tīklam;

3.5.1.1. pie patvaļīga pieslēguma ūdensvada tīklam aprēķina iespējamo ūdens daudzuma caurplūdi nominālā režīmā caur mazāko sistēmā iebūvēto cauruļvada vai armatūras diametru, caur kuru iespējams lietot ūdeni 24 stundas diennaktī no pieslēguma brīža (2.pielikums). Ja pieslēguma brīdis nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pakalpojums bez atļaujas lietots vienu mēnesi;

3.5.1.2. pie patvaļīga pieslēguma kanalizācijai aprēķina iespējamo ūdens daudzuma novadīšanu kanalizācijas sistēmā no ūdens ņemšanas vietas ar caurplūdi nominālā režīmā caur mazāko sistēmā iebūvēto cauruļvada vai armatūras diametru, caur kuru iespējams lietot ūdeni 24 stundas diennaktī no pieslēguma brīža (2.pielikums). Ja pieslēguma brīdis nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pakalpojums bez atļaujas lietots vienu mēnesi;

3.5.2. pie patvaļīgas gruntsūdens novadīšanas vai drenāžas sistēmas pieslēgšanas kanalizācijas tīklam aprēķina iespējamo ūdens daudzuma novadīšanu kanalizācijas sistēmā pa pieslēgtā cauruļvada konstatētā ūdens plūsmas laukumu ar tecēšanas ātrumu 1 m/sek., 24 stundas diennaktī no pieslēguma brīža. Ja pieslēguma brīdis nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pakalpojums bez atļaujas lietots vienu mēnesi;

3.5.3. patvaļīgi rekonstruēts, pārvietots ūdens patēriņa skaitītāja mezgls, norautas vai bojātas plombas, veikta mehāniska iedarbība uz skaitītāju aprēķina iespējamo ūdens

daudzuma caurplūdi nominālā režīmā caur ūdens patēriņa skaitītāju 24 stundas diennaktī no pārkāpuma brīža (2.pielikums). Ja pārkāpuma laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pārkāpums noticis vienu mēnesi iepriekš;

3.5.4. ja norauta plomba no ugunsdzēsības aizbīdņa bez ugunsgrēka konstatēšanas akta vai ar Pakalpojuma sniedzēju nesaskaņotas ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi tiek aprēķināta iespējamā ūdens daudzuma caurplūde nominālā režīmā caur ugunsdzēsības aizbīdņi no pārkāpuma izdarīšanas brīža (2.pielikums). Ja pārkāpuma laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka ūdens lietots caur šo aizbīdņi 24 stundas;

3.5.5. par patvaļīgu pieslēgšanos ugunsdzēsības hidrantam un ūdens ņemšanu no tā tiek aprēķināta iespējamā ūdens daudzuma caurplūde nominālā režīmā caur hidrantu par visu tā izmantošanas laiku, ja šis laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka hidrants bez atļaujas lietots 24 stundas (2.pielikums);

3.5.6. par patvaļīgu asenizācijas cisternas iztukšošanu pilsētas kanalizācijas tīklos tiek veikts aprēķins par iztukšotās cisternas tilpumu trīskāršā apmērā pēc pašvaldības administratīvās teritorijas notekūdens pieņemšanas punkta noteiktām izmaksām un piemērota administratīvā atbildība;

3.5.7. ja Klients nav ziņojis ūdens patēriņa skaitītāja rādījumus vairāk kā divus mēnešus, Pakalpojuma sniedzēja pārstāvis var veikt rādījumu nolasišanu un par šo pakalpojumu Klientam - jāapmaksā izdevumus kā par Pakalpojuma sniedzēja speciālista izsaukuma pakalpojumu;

3.5.8. ja Klients nenodrošina vai ierobežo Pakalpojuma sniedzēja pārstāvja piekļušanu ūdens patēriņa skaitītāja mezglam, noslēdzošās armatūras vai skaitītāja stāvokļa pārbaudei un rādījumu kontrolei tiek veikts aprēķins pēc trīs mēnešu vidējā ūdens patēriņa trīskāršā apmērā (izņemot gadījumus, kad Klients ziņojis par ilgstošu prombūtni) un noteikts termiņš nodrošināt un atbrīvot piekļuvi ūdens patēriņa skaitītāja mezglam nepieciešamās darbības veikšanai. Termiņa neievērošana gadījumā šāds aprēķins tiek pielietots nākošajos mēnešos, bet ne vairāk par trim mēnešiem;

3.5.9. ja netiek izpildītas vai kompensētas kāda no 3.5.punktā piestādītām prasībām, pakalpojums tiek pārtraukts.

3.6. Pārkāpuma konstatēšana, izdevumu aprēķināšana un piestādīšanas kārtība:

3.6.1. pie pārkāpuma konstatēšanas tiek sastādīts Pārkāpuma akts, ko paraksta Pakalpojuma sniedzēja pārstāvis un attiecīgais pārkāpējs. Pārkāpēja atteikšanās no akta parakstīšanas neatbrīvo viņu no atbildības un pienākuma novērst sekas;

3.6.2. pārkāpējs ir tiesīgs sniegt savus paskaidrojumus rakstiskā veidā uz pārkāpuma akta pielikuma;

3.6.3. pēc šo noteikumu 3.5.punkta nosacījumiem tiek aprēķināts pakalpojuma izmantošanas lielums un kopā ar pārkāpuma aktu, pārkāpēja paskaidrojumu tiek iesniegts Pakalpojuma sniedzēja izveidotai Ūdensvada un kanalizācijas lietošanas pārkāpumu izskatīšanas komisijai;

3.6.4. komisija pieņem lēmumu un dod rīkojumu izpildei.

IV. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu pievienošana blakus esošā īpašuma ūdensvadam un kanalizācijai

4.1. Ja objektu nav iespējams tieši pievienot pilsētas ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut pievienot objektu ūdens pievadam un kanalizācijas

izvadam saskaņā ar šo noteikumu II. nodaļu jau esoša Klienta iekšējiem vai pagalma tīkliem aiz esošā ūdens patēriņa skaitītāja ja:

4.1.1. Pakalpojuma sniedzējs ir saņēmis iesniegumu par vēlmi pievienot objektu ūdensvada un/vai kanalizācijas sistēmai;

4.1.2. ir izstrādāta un saskaņota ar Pakalpojuma sniedzēju pieslēguma shēma;

4.1.3. ir noslēgta vienošanās starp Klientu un pakalpojuma lietotāju (Blakusklientu);

4.1.4. pievienošana nepasliktina ūdens piegādi un nepasliktina notekūdeņu novadīšanu citiem Klientiem.

4.2. Objekta īpašnieks ir tiesīgs izbūvēt ūdensvada vai kanalizācijas pievadu ar pieslēgumu pie Pakalpojuma sniedzēja tīkliem šķērsojot cita īpašnieka zemes gabalu, ja ir izstrādāts projekts vai principiālā pieslēguma shēma saskaņota ar Pakalpojuma sniedzēju un zemes gabala īpašnieku caur kura īpašumu tiek veikta būvniecība.

4.3. Par objekta pievienošanas projekta saskaņošanu ar Pakalpojuma sniedzēju un zemes īpašnieku atbilstoši Vispārīgajiem būvnoteikumiem ir atbildīgs objekta īpašnieks.

4.4. Blakusklients par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietošanu slēdz līgumu ar Klientu.

V. Ūdens patēriņa skaitītāji

5.1. Ūdens patēriņa skaitītāju, kuri uzstādīti uz objektu ūdensvada ievadiem, īpašnieks ir Pakalpojumu sniedzējs, ja tas nav noteikts citādi. Pārējo objektā uzstādīto ūdens patēriņa skaitītāju īpašnieks ir objekta īpašnieks.

5.2. Objektā patērētā ūdens daudzuma uzskaitēi drīkst uzstādīt ne zemāk kā "B" precizitātes klasei atbilstošu ūdens patēriņa skaitītāju atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 221-98 „Ēku iekšējais ūdensvads un kanalizācija” un ievērojot MK noteikumus Nr.664 „Noteikumi par metroloģiskajām prasībām ūdens patēriņa skaitītājiem”.

5.3. Ūdens patēriņa skaitītājam ir jābūt ieskrūvētam speciālās saskrūvēs vai atlokos, kuros paredzēti urbumi plombējamās stieples ievēršanai.

5.4. Ūdens patēriņa skaitītāja īpašniekam jānodrošina ūdens patēriņa skaitītāju pārbaude un verifikācija atbilstoši MK noteikumiem Nr.981 „Noteikumi par mērīšanas līdzekļu atkārtoto verificēšanu, verificēšanas sertifikātiem un verificēšanas atzīmēm”.

5.5. Klientam jāievēro šādi noteikumi:

5.5.1. jāuztur ūdens patēriņa skaitītāja atrašanās vietās (telpās, šahtā) tīrība un kārtība (aizliegta nepiederošu priekšmetu uzglabāšana);

5.5.2. pēc Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma jānodrošina pieeja ūdens patēriņa skaitītāja mezglam tā tehniskā stāvokļa pārbaudei, ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu nolasīšanai vai tā nomaiņai;

5.5.3. jānodrošinās pret nepiederošu personu piekļūšanu ūdens patēriņa skaitītājam;

5.5.4. jāaizsargā ūdens patēriņa skaitītāja mezgls no aizsalšanas.

5.6. Ja Klientam radušās šaubas par esošā ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu pareizību, viņš ir tiesīgs pieprasīt Pakalpojumu sniedzējam veikt ārpuskārtas pārbaudi. Ja pārbaudē konstatē, ka ūdens patēriņa skaitītājs ir derīgs ekspluatācijai, pārbaudes izdevumus sedz Klients, bet ja konstatē, ka ūdens patēriņa skaitītājs ir nederīgs ekspluatācijai –

Pakalpojumu sniedzējs veic patērētā ūdens daudzuma pārrēķinu par pēdējiem 3 (trīs) mēnešiem pēc Klienta vidējā patēriņa iepriekšējos 6 (sešos) mēnešos, un Pakalpojumu sniedzējs sedz visus izdevumus, kas saistīti ar ūdens patēriņa skaitītāja pārbaudi vai nomaiņu.

5.7. Ja Pakalpojumu sniedzējam ir radušās šaubas par esošā ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu pareizību, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs par saviem līdzekļiem veikt skaitītāja pārbaudi vai nomaiņu.

VI. Ūdens piegādes pārtraukšana un kanalizācijas atvienošana

6.1. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uz laiku samazināt vai pārtraukt ūdens piegādi un pārtraukt notekūdeņu novadīšanu atsevišķiem Pakalpojuma lietotājiem vai rajoniem bez iepriekšēja brīdinājuma:

6.1.1. ja pārtraukta elektroenerģijas piegāde sūkņu stacijām;

6.1.2. ja ir palielināta ūdens piegāde ugunsgrēka vietai;

6.1.3. dabas katastrofas laikā;

6.1.4. avārijas laikā.

6.2. Pakalpojumu sniedzējam jādara viss iespējamais, lai ūdens piegādes piespiedu pārtraukums būtu iespējami īss.

6.3. Ja plānotais ūdens piegādes pārtraukums ilgāks par 2 stundām Pakalpojumu sniedzējam jābrīdina Pakalpojuma lietotāji 3 (trīs) dienas iepriekš un jānodrošina alternatīva ūdens ņemšanas iespēja.

6.4. Ja Pakalpojumu lietotājs nenovērš savā īpašumā vai valdījumā esošo ūdensvada un kanalizācijas tīklu bojājumus, kas ietekmē ūdensapgādi pārējiem Pakalpojumu lietotājiem, nodara kaitējumu citam īpašumam vai nes zaudējumus Pakalpojuma sniedzējam, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojumu sniegšanu nekavējoši.

6.5. Ja Pakalpojuma lietotājs vēlas pārtraukt ūdens padevi savam objektam ūdensvada vai kanalizācijas tīklu rekonstrukcijas darbu veikšanai vai cita iemesla dēļ, par to iepriekš rakstiski jāinformē Pakalpojuma sniedzējs 5 (piecas) dienas iepriekš.

6.6. Pakalpojuma lietotāja pienākums ir brīdināt iedzīvotājus un organizācijas, kurām tiks pārtraukta ūdens piegāde vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš.

6.7. Ūdens padeves pārtraukšanu un atjaunošanu Pakalpojuma sniedzēja apkalpes zonā veic Pakalpojuma sniedzējs pēc pilnas priekšapmaksas saņemšanas.

6.8. Pakalpojumu sniedzējs nav atbildīgs par pārtraukumiem ūdens piegādē un notekūdeņu novadīšanā, ja Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli ir bojāti.

6.9. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs nekavējoties pārtraukt ūdensapgādes un notekūdeņu novadīšanas pakalpojumu sniegšanu, ja Pakalpojumu lietotājs nenoslēdz līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju.

6.10. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus, ievērojot Ministru kabineta 03.07.2001. noteikumus Nr.298 "Kārtība, kādā pārtraucama sabiedrisko pakalpojumu sniegšana", par to rakstiski brīdinot lietotāju 10 dienas iepriekš, šādos gadījumos:

6.10.1. Pakalpojuma lietotājs ar savu darbību vai bezdarbību traucē vai kavē Pakalpojuma sniedzēja darbiniekam piekļūt pie ūdensvada vai kanalizācijas ierīcēm, kā arī kontrolierīcēm (piemēram, ūdens patēriņa skaitītājam);

6.10.2. Pakalpojuma lietotājs nesniedz ūdens patēriņa uzskaiti nepieciešamās ziņas;

6.10.3. Pakalpojuma lietotājs ir bojājis vai patvaļīgi regulējis kontrolierīces;

6.10.4. Pakalpojuma lietotājs patvaļīgi pievienojis jaunas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, kā arī ierīkojis nesaskaņotu pieslēgumu, kas neatbilst hidrauliskajiem un citiem tehniskajiem parametriem.

6.11. Ja Klients par saņemtajiem pakalpojumiem nemaksā līgumā noteiktajā termiņā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt sniegt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus, par to rakstiski brīdinot lietotāju 30 dienas iepriekš. Atkārtoti lietotājs tiek rakstiski brīdināts trīs darbdienu pirms pakalpojuma pārtraukšanas.

6.12. Ja Klients nemaksā par dzīvojamās telpās saņemtajiem pakalpojumiem, Pakalpojuma sniedzējs samazina vai nodrošina pakalpojuma apjomu saskaņā ar Pasaules Veselības organizācijas noteiktajām minimālajām sanitārajām normām — 25 litri ūdens uz vienu personu diennaktī, norādot ūdens ņemšanas vietu un par to sastādot attiecīgu aktu. Pakalpojuma sniegšana samazinātā apjomā vai alternatīvas ūdens ņemšanas vietas nodrošināšana neatbrīvo lietotāju no pienākuma samaksāt par patērēto ūdeni.

6.13. Ja ir publicēta oficiāla informācija par Klienta maksātnespējas procesa, bankrota procedūras, vai juridiskām personām - likvidācijas procesa sākšanu, Pakalpojumu sniedzējs, Klientu rakstiski brīdinot 30 dienas iepriekš, ir tiesīgs pārtraukt sniegt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus vai pieprasīt Klientam tā saistību izpildes nodrošinājumu (piemēram, galvojumu, noteiktas naudas summas iemaksu).

6.14. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu atjauno pēc saistību pilnīgas nokārtošanas triju darba dienu laikā pēc tam, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis vai parakstījis saistību izpildi apliecināšu dokumentu.

6.15. Pakalpojuma lietotājs sedz kanalizācijas pakalpojumu pārtraukšanas un ūdensapgādes pārtraukšanas vai samazināšanas izdevumus, kā arī šo pakalpojumu atjaunošanas izdevumus.

VII. Ugunsdzēsības ierīces

7.1. Ja objekta ūdens patēriņa skaitītāja mezglā ir apvadlīnija, lai nodrošinātu ugunsdzēsības iekšējo hidrantu un iekšējo ugunsdzēsības krānu darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī. Klients ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu.

7.2. Uzstādot ugunsdzēsības aizbīdņi nepieciešams nodrošināt tehnisku iespēju to noplombēt slēgtā stāvoklī. Aizbīdņi atverot tiek norauta plomba.

7.3. Noņemt plombu no ugunsdzēsības aizbīdņa drīkst, tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi, par to informējot Pakalpojuma sniedzēju un sastādot attiecīgu aktu. Klientam 24 stundu laikā, jāpaziņo Pakalpojuma sniedzējam par ugunsdzēsības aizbīdņa atkārtotu noplombēšanu.

VIII. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācija un aizsardzība

8.1. Pakalpojumu sniedzēja valdījumā un apkalpes zonā esošos ūdensvada un kanalizācijas būves, tīklus, ūdensvada pievadus un kanalizācijas izvadus (saskaņā ar noteikumu 1.6.punktu) ekspluatē un remontē Pakalpojumu sniedzējs.

8.2. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs brīvi piekļūt savā īpašumā esošajiem ūdens patēriņa skaitītājiem, ūdensvada un kanalizācijas būvēm un tīkliem, kas atrodas zemes gabalu īpašnieku, uzņēmumu un organizāciju teritorijā un ir apgrūtināti par labu Pakalpojuma sniedzējam, šo iekārtu tīklu tehniskajai apkalpošanai, remontam un avāriju likvidēšanai.

8.3. Vietas, kur atrodas ūdensvada un kanalizācijas tīkli, to aizsargjoslas nedrīkst būt pieblīvētas ar dažādiem materiāliem, iekārtām. Aizliegts stādīt kokus tuvāk par 3(trīs) metriem abpus ūdensvada vai kanalizācijas cauruļvada. Jābūt iespējai brīvi piebraukt speciālajai tehnikai un mehānismiem, lai varētu likvidēt avāriju vai veikt profilaktiskos darbus. Šī punkta neievērošanas gadījumā, izdevumi par papildus veiktajiem darbiem (koku ciršana, būves nojaukšanu, priekšmetu pārvietošanu u.c.) jāsedz Klientam vai attiecīgā objekta īpašniekam, valdītājam vai lietotājam.

8.4. Aizliegts:

8.4.1. novietot uz ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, skatakām un hidrantiem materiālus un citus priekšmetus;

8.4.2. būvēt jebkādas būves un paralēli ierīkot citas komunikācijas virs ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, neievērojot Aizsargjoslu likumu;

8.4.3. nepiederošām personām bez saskaņošanas ar Pakalpojuma sniedzēju veikt jebkārus darbus Pakalpojuma sniedzēja īpašumā esošos ūdensvada un kanalizācijas tīklos.

8.5. Klients ir pilnībā atbildīgs par savas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi un darbību. Ja, Klients savām vajadzībām izmanto vietējos ūdens avotus (artēziskos urbumus), šiem ūdensvada tīkliem jābūt fiziski atvienotiem (ar gaisa spraugu) no ūdensvada tīkliem, pa kuriem tiek piegādāts pilsētas ūdens. Klientam jāseko ūdensvada un kanalizācijas iekšējo tīklu un armatūras tehniskajam stāvoklim, un jebkura noplūde nekavējoties jālikvidē par saviem līdzekļiem.

8.6. Klientam jā saglabā visa savā īpašumā vai valdījumā izbūvēto ūdensvada un kanalizācijas iekārtu tehniskā dokumentācija.

8.7. Objektos, kuros mainās īpašnieks vai apsaimniekotājs, kā arī ja tiek veikti rekonstrukcijas darbi un nav objekta pievienojuma ūdensvada un kanalizācijas tīklu tehniskās izpilddokumentācijas vai nav izbūvētas ūdensvada un kanalizācijas sistēmas atbilstoši Latvijas būvnoteikumiem un šiem noteikumiem, jāveic to sakārtošana par īpašnieka līdzekļiem.

8.8. Pilsētas kanalizācijas tīklā ir aizliegts novadīt notekūdeņus, kas satur:

8.8.1. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras veicina uzliesmojošu maisījumu rašanos pilsētas kanalizācijas tīklā;

8.8.2. bioloģiski nedegradējamās sintētiskās virsmas aktīvās vielas (SVAV);

8.8.3. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža, oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos;

- 8.8.4. radioaktīvas vielas;
- 8.8.5. cietus priekšmetus, tekstilizstrādājumus, smiltis, eļļas, taukus un citas vielas, kas var veicināt pilsētas kanalizācijas tīkla aizsērēšanu;
- 8.8.6. nesasmalcinātus pārtikas un ražošanas atkritumus;
- 8.8.7. koncentrētus šķīdumus, kas radušies, skalojot cisternas, kublus u.tml.;
- 8.8.8. naftas produktus.
- 8.9. piesārņojošo vielu limitējošās koncentrācijas pilsētas kanalizācijas tīklā novadāmajos notekūdeņos nedrīkst pārsniegt normas, kas norādītas Ministru Kabineta 22.01.2002. noteikumos Nr.34, "Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī".
- 8.10. Aizliegts kanalizācijas skatakās izliet notekūdeņus, iztukšot asenizācijas cisternas, izmest cietos atkritumus, novadīt atkušņa ūdeņus un gruntsūdeņus.
- 8.11. Klientam ir jāsigatavo iekšējie tīkli un armatūra, kā arī ūdens patēriņa skaitītāja mezgls darbam ziemas apstākļos nepieļaujot to sasalšanu.
- 8.12. Pakalpojuma lietotājiem piederošās ēku pagraba vai puspagraba telpās, kur ir ierīkotas sanitārās iekārtas (izlietnes, sēdpodī, trapi u.c.) un drenāžas sistēmas:
- 8.12.1. sanitāri tehniskās ierīces, kuru virsas novietotas zemāk par tuvākās skatakas vāka līmeni, pievieno atsevišķai kanalizācijas sistēmai, izolēti no augstāk izvietoto telpu kanalizācijas, izbūvējot atsevišķu izlaidi un ierīkojot uz tās elektrificētu aizbīdņi, kuru automātiski vada kanalizācijas caurulē ievietots signāļdevējs, vai speciālu vienvirziena vārstu (dubultvārstu), aiz kuriem, ūdens tecēšanas virzienā, pieļaujama augstāk novietoto stāvu kanalizācijas sistēmu pievienošana;
- 8.12.2. aizliegts uzglabāt produktus un materiālās vērtības.
- 8.13. Pakalpojuma sniedzējs neatbild par Pakalpojuma lietotājam radītiem zaudējumiem pagraba vai puspagraba aplūšanas gadījumā, ja Pakalpojuma lietotājs neizpilda šo noteikumu 8.12.1. un 8.12.2.apakšpunkta nosacījumus vai ir bojātas kanalizācijas pārplūšanas aizsargsistēmas.
- 8.14. Ja Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis konstatē šo noteikumu un savas kompetences ietvaros Latvijas būvnormatīvu pārkāpumus, Pakalpojumu lietotāja pārstāvja klātbūtnē tiek sastādīts akts-priekšraksts, norādot trūkumu novēršanas laiku. Pakalpojumu lietotāja atteikšanās parakstīt aktu neatbrīvo viņu no atbildības un pienākuma novērst trūkumus. Akta eksemplārs ar norādījumu par konstatēto pārkāpumu novēršanas termiņu tiek nosūtīts Klientam.
- 8.15. Ja Pakalpojuma lietotāja ūdensvada pievadā, kanalizācijas izvadā nav ierīkotas noslēgarmatūras vai citas drošības sistēmas, kā arī netiek ievēroti šie noteikumi un Latvijas būvnormatīvi, par applūdinātajām telpām un materiālajiem zaudējumiem Pakalpojuma sniedzējs atbildību nenes.
- 8.16. Klientam jāuzrauga ūdensvada pievada aizbīdņi un aizbīdņa kapes, savas teritorijas robežās esošas ūdensvada un kanalizācijas ietaises (caurules, ūdens patēriņa skaitītāja mezgls, lūkas, skatakas, režģi, norādījumu plāksnītes u.c.), nepieļaujot to bojāšanu, applūdināšanu un aizsalšanu, kā arī jāatfira no atkritumiem, ledus un sniega skatāku vāki. Jānodrošina virszemes ūdeņu neieplūšanu skatakās. Jāuzmana, lai uzstādītās plombas netiktu noņemtas vai bojātas, Klientam jāatļauj izvietot uz ēku sienām vai žogiem plāksnītes ar norādi par hidrantu, armatūras un skatāku atrašanās vietu.

8.17. Klients nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju pārtraukt ūdens piegādi un notekūdeņu novadīšanu citiem klientiem, kuri saņem pakalpojumu caur viņa teritorijā esošiem tīkliem.

8.18. Atklājot ūdensvada un kanalizācijas ielu tīklu un būvju bojājumus, aku vāku, hidrantu un aizbīdņu kapīšu pazušanu, Klientam par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam un iespēju robežās jāieziņo bojātā vieta.

8.19. Personām, kas sabojājušas ūdensvada un kanalizācijas tīklus un būves, nekavējoties jāziņo par to Pakalpojumu sniedzējam.

8.20. Vainīgām personām pilnā apmērā jāatlīdzina Pakalpojumu sniedzēja zaudējumi par bojātajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un būvēm, kā arī izdevumi notekūdeņu attīrīšanas normāla tehnoloģiska procesa atjaunošanai pilsētas kanalizācijas attīrīšanas iekārtās, ja tie radušies, Pakalpojuma lietotājam, pārkāpjot šo Noteikumu 8.8., 8.10. un 8.11. punktā minētās prasības. Vainīgām personām jāsedz valsts uzraudzības iestāžu piemērotie naudas sodi par ūdenstilpēm un zivsaimniecībai nodarītajiem zaudējumiem, kuri radušies, kaitīgajām vielām no pilsētas kanalizācijas sistēmām ieplūstot ūdenstilpēs.

8.21. Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja attiecības, kas nav noteiktas šajos noteikumos, regulē Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtība.

IX. Sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekošana

9.1. Sadzīves un ražošanas notekūdeņu (tajā skaitā notekūdeņu, kas tiek novadīti izsmelamās krājtvertnēs) radītāja, nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai apsaimniekotāja pienākumi ir:

9.1.1. noslēgt līgumu par sadzīves un ražošanas notekūdeņu novadīšanu centralizētajā kanalizācijas tīklā vai savākšanu ar sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekotāju un ievērot līguma noteikumus;

9.1.2. nepieļaut sadzīves un ražošanas notekūdeņu novadīšanu dabā vai to noplūšanu (iztecēšanu, iesūkšanos grunts slāņos);

9.1.3. segt sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekošanas izmaksas;

9.1.4. segt sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekotāja papildus izmaksas gadījumos, ja sadzīves un ražošanas notekūdeņu sastāvā tiek konstatēti bīstamie atkritumi, kuru savākšanai normatīvajos aktos ir noteikta īpaša kārtība un prasības, vai tie satur mehāniskus piemaisījumus lielākus par 50 mm;

9.1.5. nepieļaut sadzīves un ražošanas notekūdeņu sajaukšanu ar citām vielām, kas var sekmēt to sastāva kvalitatīvās izmaiņas;

9.1.6. no sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekotāja prasīt un saņemt apmaksas dokumentu, kurā uzrādīti dati par savākto sadzīves un ražošanas notekūdeņu daudzumu, pakalpojuma sniegšanas datumu un sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekotāja rekvizīti, un saglabāt to 2 (divus) gadus no dokumenta saņemšanas dienas;

9.1.7. saistošo noteikumu 9.1.6. apakšpunktā minētos dokumentus uzrādīt šo noteikumu 10.3. punktā minētajām amatpersonām.

9.2. Sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekotāja pienākumi:

9.2.1. noslēgt līgumus ar sadzīves un ražošanas notekūdeņu radītājiem par sadzīves un ražošanas notekūdeņu savākšanu;

9.2.2. noslēgt līgumu ar notekūdeņu pieņemšanas punkta īpašnieku vai apsaimniekotāju pašvaldības administratīvajā teritorijā;

9.2.3. savāktos sadzīves un ražošanas notekūdeņu, pārvadāt ar šim nolūkam paredzēto specializēto transportu;

9.2.4. savāktos sadzīves un ražošanas notekūdeņu izliet tikai šim nolūkam paredzētās vietās (nosaka notekūdeņu pieņemšanas punkta īpašnieks vai apsaimniekotājs) – notekūdeņu pieņemšanas punktos;

9.2.5. veikt savākto sadzīves un ražošanas notekūdeņu uzskaiti un pēc pieprasījuma sniegt ziņas pašvaldībai;

9.2.6. sadzīves un ražošanas notekūdeņu apsaimniekotājam ir tiesības prasīt papildus samaksu par sadzīves un ražošanas notekūdeņu savākšanu, ja tie satur mehāniskus piemaisījumus, lielākus par 50mm vai to savākšanai nepieciešama cita metode.

X. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu

10.1. Par Noteikumu 3.5.6., 8.4., 8.8., 8.10. un 9.1.2.apakšpunktā minēto prasību pārkāpumiem vainīgās personas var tikt sodītas ar naudas sodu līdz Ls 250,00.

10.2. Par Noteikumu 5.5. punkta un 8.16.apakšpunkta pārkāpumu Klients var tikt sodīts ar naudas sodu līdz Ls 50,00.

10.3. Noteikumu izpildi kontrolēt un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas šādas amatpersonas:

10.3.1. Saulkrastu novada pašvaldības policijas amatpersonas;

10.3.1. Saulkrastu novada būvinspektors;

10.3.3. Pakalpojumu sniedzēja pārstāvji, ja tiesības sastādīt administratīvo protokolu viņiem noteiktas ar Saulkrastu novada domes pilnvarojumu.

10.4. Administratīvos protokolus izskata Saulkrastu novada domes Administratīvā komisija.

10.5. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpējus no noteikumu ievērošanas.

XI. Pārejas noteikumi

11.1. Saistošie noteikumi publicējami laikrakstā “Saulkrastu domes ziņas” un stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas.

11.2. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē Saulkrastu pilsētas ar lauku teritoriju domes 27.07.2007. Noteikumi Nr.4 “Par centralizētā ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju būvniecību, ekspluatāciju un aizsardzību Saulkrastu pašvaldībā”.

Domes priekšsēdētājs

E.Grāvītis

**Ūdensapgādes un kanalizācijas patēriņa normas, ja uzskaitē netiek veikta ar ūdens
patēriņa skaitītājiem**

Nr.p. k.	Labiekārtošanas pakāpe	Patēriņa norma vienam cilvēkam (m ³ /mēn.)
1.	Centralizēta ūdensapgāde, kanalizācija ar vannu vai dušu un skalojamu sēdpodu	7,5
2.	Centralizēta ūdensapgāde, kanalizācija bez vannas vai dušas	3,6
3.	Centralizēta ūdensapgāde, kanalizācija bez vannas, dušas un skalojama sēdpoda	2,7
4.	Centralizētās ūdensapgādes brīvkrāns ārpus ēkas	1,2

Nr.p. k.	Ūdens patērētāji	Mērvienība	Patēriņa norma (m ³ /mēn.)
1.	Laistīšanai (zālāji, puķu dobes, sakņu dārzi u.c.) 6 mēneši gadā	uz 100 m ²	18,0
2.	Siltumnīcas 6 mēneši gadā	uz 100 m ²	45,0
3.	Celtniecības vajadzībām	m ³	15,0

Domes priekšsēdētājs

E.Grāvītis

Ūdens nominālā caurplūde

Nr.p. k.	Diametrs mm	Caurule, aizbīdnis Q _{nom} m ³ /st.
1.	15	1,5
2.	20	2,5
3.	25	3,5
4.	32	6
5.	40	10
6.	50	15
7.	65	25
8.	80	40
9.	100	60

Domes priekšsēdētājs

E.Grāvītis

Saulkrastu novada domes 2012.gada 28.marta saistošo noteikumu Nr.8 “Par centralizētā ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju būvniecību, ekspluatāciju un aizsardzību Saulkrastu novadā” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Informācija
1.Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt savstarpējās attiecības starp Saulkrastu novada ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju un Saulkrastu novada ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietotājiem inženierkomunikāciju aizsardzības jomā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi paredz ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju projektēšanas, izbūves, pievienošanas novada ūdensvada un kanalizācijas tīklam un pieņemšanas ekspluatācijā nosacījumus. Tiek noteikta līgumu noslēgšanas kārtība, ūdens patēriņa un notekūdeņu daudzuma uzskaitē, norēķinu kārtība un patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumos. Saistošie noteikumi paredz ūdensvada un kanalizācijas tīklu pievienošanas nosacījumus blakus esošā īpašuma ūdensvadam un kanalizācijai, kā arī ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijas un aizsardzības prasības. Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām, kas ir pašvaldības ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietotāji, un ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzējam Saulkrastu novadā.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošana neietekmē pašvaldības budžetu. Lai nodrošinātu to izpildi, nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas vai radīt jaunas darba vietas.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums attiecināms un skar visus novada iedzīvotājus un juridiskās personas.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Kontrolēt noteikumu izpildi un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas: <ul style="list-style-type: none"> ○ Saulkrastu novada pašvaldības policijas amatpersonas; ○ Saulkrastu novada būvvaldes un Pakalpojumu sniedzēja pārstāvji, ja tiesības sastādīt administratīvo protokolu viņiem noteiktas ar Saulkrastu novada domes priekšsēdētāja rīkojumu. Administratīvo pārkāpumu lietas par saistošo noteikumu

	pārkāpumiem izskata Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā. Administratīvo pārkāpumu lietu izskata un lēmumu tajā pieņem Saulkrastu novada domes Administratīvā komisija.
6. Informācija par konsultācijām	Saistošo noteikumu projekts izskatīts Saulkrastu novada domes Tautsaimniecības un vides attīstības komitejā.

Domes priekšsēdētājs

E. Grāvītis