

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

APSTIPRINĀTS  
Saulkrastu novada pašvaldības  
Iepirkumu komisijas  
2017. gada 17. oktobra sēdē  
(protokols Nr.1)

---

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja vietnieks

((*paraksts*) B.Veide

ATKLĀTA KONKURSA

**NEIBĀDES PARKA UN SAULKRASTU ESTRĀDES  
KOMPLEKSA PĀRBŪVES BŪVPROJEKTA IZSTRĀDE UN  
AUTORUZRAUDZĪBAS VEIKŠANA**

NOLIKUMS

ID Nr. SND 2017/23/ERAF

Saulkrastos, 2017.

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Informācija par iepirkumu

Iepirkuma procedūra tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.

Iepirkumu procedūras veids – Atklāts konkurss (turpmāk – Atklāts konkurss).

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums:	Saulkrastu novada dome (turpmāk – Pasūtītājs)
Adrese:	Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160
Reģistrācijas numurs	LV 90000068680
Konts:	LV78UNLA0050008528948 AS SEB banka, Kods: UNLALV2X
Tālruņa numurs	67951250
Faksa numurs	67951150
e-pasta adrese	dome@saulkrasti.lv
Domes darba laiks	P. 8.30 – 18.00 O. 8.30 – 17.00 T. 8.30 – 17.00 C. 8.30 – 18.00 P. 8.00 – 14.00 bez pusdienas pārtraukuma Pusdienas pārtraukums 12.00 – 12.30

### 1.3. Kontaktpersonas

1.3.1. Juridiskās nodaļas iepirkumu speciāliste Daina Kučeruka, tālruņa numurs: 67142513, faksa numurs: 67951150; e-pasta adrese: [daina.kuceruka@saulkrasti.lv](mailto:daina.kuceruka@saulkrasti.lv), tālruņa numurs: 67142513, faksa numurs: 67951150;

1.3.2. Attīstības un plānošanas nodaļas projektu vadītāja Anita Līce, tālruņa numurs 67142515, e-pasta adrese: [anita.lice@saulkrasti.lv](mailto:anita.lice@saulkrasti.lv) vai Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājs Pauls Lielmanis, tālruņa numurs 67142515, e-pasta adrese: [pauls.lielmanis@saulkrasti.lv](mailto:pauls.lielmanis@saulkrasti.lv); Kontaktpersonas sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Atklātu konkursu.

### 1.4. Pretendenti

1.4.1. **Piegādātājs** var būt fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus. **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu;

1.4.2. ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – Piegādātāju apvienība), piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklāta konkursa pieteikumu;

1.4.3. visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

### 1.5. Apakšuzņēmēji un to nomaiņa

1.5.1. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu (**4.pielikums**) par apakšuzņēmēja piedalīšanos Atklātā konkursā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums;

- 1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam;
- 1.5.3. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē, izņemot gadījumu, ja personālu, kuru tas iesaistījis iepirkuma līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un, kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām Atklāta konkursa prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 62.panta nosacījumus.

## **1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana**

- 1.6.1. Ieinteresētais piegādātājs Atklāta konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejupielādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja mājas lapā internetā: [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi” – “Atklātie konkursi”;
- 1.6.2. Lejupielādējot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkumu komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie Atklāta konkursa nolikuma.

## **1.7. Papildu informācijas sniegšana**

- 1.7.1. Jautājumus par Atklāta konkursa nolikumu noformē rakstveidā un adresē Saulkrastu novada pašvaldības Iepirkumu komisijai (turpmāk – Komisija), iesniegumu nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu;
- 1.7.2. par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā: pirmdienās un ceturtdienās: 08:30 līdz 18.00; otrdienās un trešdienās: 8:30 līdz 17:00; piektdienās: 08:30-14:00;
- 1.7.3. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (atbilstoši PIL 36.panta otrajai daļai) pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Atklāta konkursa nolikumu, Komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- 1.7.4. Komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājas lapā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv) sadaļā „Publiskie iepirkumi” pie paziņojuma par Atklātu konkursu;
- 1.7.5. ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv) sadaļā „Publiskie iepirkumi” publicētajai informācijai par Atklātu konkursu;
- 1.7.6. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājas lapā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv) sadaļā „Publiskie iepirkumi” – „Atklātie konkursi”.

## **1.8. Piedāvājuma nodrošinājums**

- 1.8.1. Pretendentam nav saistoša konkrēta piedāvājuma nodrošinājuma forma, bet piedāvājuma nodrošinājumam ir jāsaturs Atklāta konkursa nolikumam pievienotajā „Piedāvājuma nodrošinājums” veidlapā (*2.pielikums*) ietvertie būtiskie nosacījumi;

- 1.8.2. piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu iesniedz *atsevišķi (neiesūtu)*, bet piedāvājuma nodrošinājuma kopijai un apliecinājumam, ka veikta piedāvājuma nodrošinājuma apmaksā, jābūt iesūtiem kopējā piedāvājuma paketē;
- 1.8.3. Pretendents iesniedz bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu piedāvājuma nodrošinājumu **1500,00 euro ( viens tūkstotis pieci simti euro un 00 centi)** apmērā.
- 1.8.4. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz šādiem termiņiem:
  - 1.8.4.1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņam – 6 (sešus) mēnešus no piedāvājuma atvēršanas dienas;
  - 1.8.4.2. attiecībā uz pretendentu, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz dienai, kad izraudzītais pretendents iesniedz Atklātā konkursa dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma izpildes nodrošinājumu (turpmāk – Saistību nodrošinājums);
  - 1.8.4.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 1.8.5. Galvotājs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja pretendents:
  - 1.8.5.1. atsauc savu piedāvājumu piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņa laikā;
  - 1.8.5.2. neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
  - 1.8.5.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts Atklātā konkursā saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Saistību nodrošinājumu;
- 1.8.6. Pasūtītājs atgriež piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pretendentam:
  - 1.8.6.1. pēc lēmuma pieņemšanas par Atklāta konkursa pārtraukšanu vai izbeigšanu neizvēloties nevienu piedāvājumu;
  - 1.8.6.2. pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un iepirkuma līguma noslēgšanas ar Atklāta konkursa uzvarētāju.

## **1.9. Piedāvājuma noformēšanas prasības**

- 1.9.1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros, viens eksemplārs ar norādi – „**ORIĢINĀLS**”, otrs eksemplārs – ar norādi „**KOPIJA**”;
- 1.9.2. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Dokumentiem svešvalodā pievieno atbilstošu tulkojumu latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodās, tiem jāpievieno LR MK 22.08.2000. noteikumos Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā”. Svešvalodā sagatavots dokuments, kuram nav pievienots atbilstošs tulkojums latviešu valodā, netiek pieņemts un tiek uzskatīts, ka šis dokuments nav iesniegts. Citās valstīs izsniegtajiem valsts pārvaldes iestāžu dokumentiem jābūt legalizētiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja minētā prasība nav izpildīta, tiek uzskatīts, ka šis dokuments nav iesniegts;
- 1.9.3. piedāvājums jāiesniedz datorrakstā uz sanumurētām lapām, aiz titullapas jābūt satura rādītājam, numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam, piedāvājumam jābūt caurauklotam tā, lai piedāvājumā iekļautās lapas nav iespējams atdalīt vienu no otras, ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam un datumam, uzlīmei jābūt apzīmogotai (ja attiecināms) un Pretendenta (likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas) parakstītai. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu;

- 1.9.4. visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām;
- 1.9.5. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez dzēsumiem, aizkrāsojumiem, neatrunātiem labojumiem, svītrojumiem un papildinājumiem. Ja uz piedāvājuma lapām tiek izdarīti labojumi, tie jāparaksta Pretendenta likumiskajam pārstāvim vai pilnvarotajai personai;
- 1.9.6. piedāvājuma dokumentus sakārto šādā secībā:
- pieteikums (**1.pielikums**);
  - piedāvājuma nodrošinājuma kopija, atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma paraugam (**2.pielikums**) un apmaksas apstiprinājuma dokumenta kopija;
  - objekta apsekošanas lapa, atbilstoši Atklātā konkursa nolikuma paraugam (**5.pielikums**);
  - pretendenta atlases dokumenti (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3.2.punktam);
  - tehniskais – finanšu piedāvājums (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3.3.un 3.4.punktam).
- 1.9.7. Pretendents piedāvājumu iesaiņo un iesniedz aizlīmētā iepakojumā, uz kura norāda:
- a) Pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi;
  - b) Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
  - c) Pretendenta kontaktpersonu (vārds uzvārds un kontaktinformācija);
  - d) Atzīmi:

Saulkrastu novada pašvaldības Iepirkumu komisijai

Raiņa ielā 8, Saulkrastos, LV-2160

Piedāvājums atklātam konkursam

**„Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana”** identifikācijas Nr. SND 2017/23/ ERAF

**Neatvērt līdz 2017.gada 27. novembrim plkst.11.00**

*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese*

*Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese*

## **1.10. Piedāvājuma iesniegšana**

- 1.10.1. Ieinteresētais piegādātājs piedāvājumu iesniedz līdz **2017.gada 27.novembrim, plkst.11:00: personīgi** Raiņa ielā 8, Saulkrastos, LV-2160, 107.kab.; **vai nosūtīt pa pastu** (adrese: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, Iepirkumu komisijai, 107.kab.);
- 1.10.2. ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, ieinteresētais piegādātājs nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1.punktā minētajam termiņam;
- 1.10.3. Komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pēc Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;
- 1.10.4. piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu;

1.10.5. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

### **1.11. Piedāvājumu grozīšana un atsaukšana**

1.11.1. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam;

1.11.2. uz piedāvājuma papildinājuma vai atsaukuma iesaiņojuma norāda Atklāta konkursa nolikuma 1.9.7.punktā noteikto informāciju un papildus norādi: "PAPILDINĀJUMS" vai "ATSAUKUMS".

### **1.12. Piedāvājumu atvēršana**

1.12.1. Piedāvājumu atvēršana notiek **2017.gada 27. novembrī, plkst.11:00**, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, 2.stāva 202.kabinetā;

1.12.2. piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un notiek saskaņā ar PIL;

1.12.3. Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas Komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku, piedāvāto cenu;

1.12.4. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta;

1.12.5. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas Komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Sēdes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no rakstveida pieprasījuma saņemšanas;

1.12.6. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudī un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

**2.1.** Iepirkuma priekšmets ir „**Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana**”, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (projektēšanas uzdevumu) (7.pielikums) un nolikumā noteiktajiem Pasūtītāja nosacījumiem.

**2.2.** Projekta nosaukums: Vidzemes piekrastes kultūras un dabas mantojuma iekļaušana tūrisma pakalpojumu izveidē un attīstībā – “Saviļņojošā Vidzeme” darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena “Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte” 5.5.1. specifiskā mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus" īstenošanas noteikumi.

**2.3.** CPV klasifikatora galvenā priekšmeta kods:

71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).

Papildu priekšmetu CPV kodi:

71320000-7 (Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi);

71248000-8 (Projekta un dokumentācijas uzraudzība).

### **2.4. Iepirkuma līguma noteikumi**

**2.4.1.** Atklāta konkursa rezultātā ar pretendentu, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tiks slēgts iepirkuma līgums;

- 2.4.2.** iepirkuma līguma noteikumi saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projektu (**9.pielikums**). Iepirkuma līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un tā darbības laiks ir līdz pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei;
- 2.4.3.** iebildumus par iepirkuma līguma projekta nosacījumiem iesniedz rakstiski Atklāta konkursa nolikuma 1.7.punktā noteiktajā kārtībā. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iebildumi par iepirkuma līguma projektu netiks ņemti vērā;
- 2.4.4.** būvprojekta izstrādes maksimālais termiņš (ietverot, būvniecības ekspertīzes veikšanu būvprojekta apstiprināšanas procesu Saulkrastu novada būvvaldē) 7 (septiņu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Būvprojekta minimālais sastāvs jāizstrādā un jāiesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas.

- 2.4.5.** Plānotais būvdarbu izpildes laiks 2018.gada 3.ceturksnis – 2020.gada 2.ceturksnis. Autoruzraudzība saskaņā ar atklātā konkursa noteikumiem un pretendenta iesniegto piedāvājumu tiks realizēta tikai gadījumā, ja Pasūtītājs 2 (divu) gadu laikā no atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi izdarīšanas dienas noslēdz būvdarbu līgumu un uzsāk objekta būvdarbus. Ja jebkādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājam nav jāpaskaidro, norādītajā termiņā Pasūtītājs nenoslēdz līgumu par projektā paredzētā objekta būvdarbiem, Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līgumu par autoruzraudzības daļu, neuzņemoties nekādas saistības pret pretendentu par iespējamām kompensācijām, zaudējumu segšanu u.tml.
- 2.4.6.** **Līguma izpildes vieta** – Ainažu iela 42A, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160;
- 2.4.7.** samaksas kārtība par darbu izpildi un citi iepirkuma līguma izpildes noteikumi ir noteikti iepirkuma līguma projekta (**9.pielikums**) noteikumos.

## **2.5. Objekta apskates kārtība**

- 2.5.1.** Pasūtītājs rīko objekta apskati **2017.gada 13. novembrī, plkst. 11:00;**
- 2.5.2.** **objekta apskate ir obligāta.** Ieinteresētais piegādātājs piesakās objekta apskatei, nosūtot pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi: [daina.kuceruka@saulkrasti.lv](mailto:daina.kuceruka@saulkrasti.lv) vismaz 1 (vienu) dienu iepriekš. Gadījumā, ja objekta apskatei nebūs pieteicies neviens ieinteresētais piegādātājs, Pasūtītājs neorganizēs objekta apskati;
- 2.5.3.** Pasūtītājs pēc ieinteresētā piegādātāja lūguma organizē papildus objekta apskati. Ieinteresētais piegādātājs piesakās objekta apskatei, nosūtot pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi: [aivars.gavars@saulkrasti.lv](mailto:aivars.gavars@saulkrasti.lv) vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš, vai piezvana pa tālruņa numuru 22008416;
- 2.5.4.** Pretendents piedāvājumā iesniedz Pasūtītāja pārstāvja parakstītu veidlapu par objekta apskates veikšanu (**5.pielikums**).

## **2.6. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme**

- 2.6.1.** Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme;

**2.6.2.** Komisija rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, un informāciju par sanāksmi ievieto pircēja profilā vismaz trīs dienas iepriekš. Komisija sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem.

### **3. PRETENDENTU ATLASE UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

#### **3.1. Pretendentu atlase**

**3.1.1.** Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu;

**3.1.2.** Pretendents, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, saskaņā ar PIL 49. pantu kā sākotnējo pierādījumu drīkst iesniegt Eiropas vienoto procedūras dokumentu. To jāiesniedz papīra formātā, arī par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts balstās, un par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veikamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no iepirkuma līguma vērtības, bet ja kandidāts ir personu apvienība vai personālsabiedrība – par katru tās dalībnieku. Eiropas vienotā procedūras dokumenta aizpildīšanai kandidāts interneta vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#> izmanto failu “ESPD.xml”;

**3.1.3.** Pretendentam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza;

**3.1.4.** iesniedzot Atklāta konkursa nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei;

**3.1.5.** izziņas un citus dokumentus, kurus šajā likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu;

**3.1.6.** Komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz to no turpmākās dalības Atklātā konkursā šādos gadījumos:

3.1.6.1. Pretendents neatbilst Atklāta konkursa nolikuma piedāvājuma noformējuma, Pretendentu atlases prasībām;

3.1.6.2. Pretendenta iesniegtais tehniskais - finanšu piedāvājums neatbilst Atklātā konkursa nolikumā noteiktajām prasībām par tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanu noteiktajām prasībām.

#### **3.2. Pretendentu atlases prasības un iesniedzamie dokumenti**

<b>Prasība</b>	<b>Iesniedzamais dokuments</b>
----------------	--------------------------------



Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p><b>3.2.1.</b> Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos Atklātā konkursā, ko paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona.</p>	<p><b>a)</b> Pretendenta pieteikums dalībai Atklātā konkursā (<i>I.pielikums</i>).</p> <p><b>b)</b> Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās.</p> <p><b>c)</b> Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģinālu paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvis ar pārstāvības tiesībām.</p>
<p><b>3.2.2.</b> Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents darbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) ir reģistrēti LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.2.2.punkta prasībām, ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu atbilstību, Komisija pārbaudīs publiski pieejamā datubāzē <a href="http://www.ur.gov.lv">www.ur.gov.lv</a></p>
<p><b>3.2.3.</b> Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos projektēšanas darbus.</p>	<p>Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.2.3.punkta prasībām, ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegta licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu. Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu atbilstību, Komisija pārbaudīs publiski pieejamā datubāzē <a href="http://www.bis.gov.lv">www.bis.gov.lv</a></p>
<p><b>3.2.4.</b> Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. <u>Šajā gadījumā pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.</u></p>	<p><b>a)</b> pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē;</p> <p><b>b)</b> pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, <u>ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma</u></p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
	<u>līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi.</u>
<p><b>3.2.5.</b> Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. <u>Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</u></p>	<p>Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.</p>
<p><b>3.2.6.</b> Pretendenta gada <b>vidējais finanšu apgrozījums projektēšanas darbu veikšanā (euro bez PVN) par iepriekšējiem 3 (trīs) finanšu gadiem ir vismaz 100 000 euro bez PVN*</b> (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats).</p>	<p>a) Komisija pārbauda Būvkomersantu reģistrā pieejamo informāciju (<a href="https://bis.gov.lv/">https://bis.gov.lv/</a>). **</p>
<p>* Komisija pretendētājam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.</p> <p>**Ja Būvkomersantu reģistrā norādītā informācija neatbilst faktiskajai situācijai (īpaši attiecībā uz sertificētiem speciālistiem), pretendents atsevišķā dokumentā norāda attiecīgu papildu informāciju. Arvalstīs reģistrēts pretendents, kurš nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā piedāvājumam pievieno dokumentu, kurā norāda: Pretendenta apgrozījumu projektēšanā par iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem (ja pretendenta pieredze projektēšanā ir mazāka nekā 3 (trīs) gadi, pretendents norāda sasniegto apgrozījumu par to laika periodu, kurā pretendents darbojas projektēšanas jomā).</p>	
<p><b>3.2.7.</b> Pretendentam iepriekšējo piecu gadu laikā (2012., 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jābūt pozitīvai darba pieredzei vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu* rakstura objektu - ēku, jaunbūves vai pārbūves būvprojekta (tehniskā projekta) izstrādē. Izstrādātie būvprojekti atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir saskaņoti un akceptēti būvvaldē un vismaz viens no šiem projektiem ir realizēts. Ja pretendents ir personu apvienība, tad personu apvienības dalībniekiem kopā jāatbilst šajā punktā noteiktai prasībai.</p>	<p>Informācija par iepriekšējo pieredzi (3.pielikums), pievienojot pasūtītāja pozitīvu atsaukumi par katru līgumu, kas minēti pieredzes aprakstā.</p>
<p><b>3.2.8. Pretendentam jānodrošina šādi galvenie speciālisti:</b></p> <p><b>3.2.8.1.būvprojekta vadītājs,</b> kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2012., 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) <u>ir pieredze kā būvprojekta vadītājam vismaz 2 (divu) līgumu</u></p>	<p>a) informācija par iepriekšējo pieredzi (3.pielikums);</p> <p>b) sertificēto speciālistu, kas līguma piešķiršanas gadījumā darbosies šī līguma izpildē sertifikāta kopija** (vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>izpildē, kur katra līguma ietvaros izstrādāts līdzvērtīgas* ēkas, jaunbūves vai pārbūves būvprojekts (tehniskais projekts). Izstrādātie būvprojekti atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir saskaņoti un akceptēti būvvaldē un vismaz viens no šiem projektiem ir realizēts.</p> <p><b>3.2.8.2. sertificēts speciālists ēku konstrukciju projektēšanā</b>, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2012., 2013., 2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze kā būvkonstrukciju daļas vadītājam vismaz 2 (divu) līgumu izpildē, kur katra līguma ietvaros izstrādāts līdzvērtīgas* ēkas, jaunbūves vai pārbūves būvprojekts (tehniskais projekts). Izstrādātie būvprojekti atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir saskaņoti un akceptēti būvvaldē un vismaz viens no šiem projektiem ir realizēts.</p> <p><b>3.2.8.3. sertificēts speciālists ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;</b></p> <p><b>3.2.8.4. sertificēts speciālists elektroietaišu projektēšanā līdz 1 kV;</b></p> <p><b>3.2.8.5. sertificēts tāmētājs, ekonomisko daļu izstrādē un tāmju sastādīšanā;</b></p> <p><b>3.2.8.6. sertificēts speciālists elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;</b></p> <p><b>3.2.8.7. arhitekts ar spēkā esošu arhitekta prakses sertifikātu.</b></p> <p><i>Būvprojekta izstrādei nepieciešamie speciālisti (nolikuma 3.2.8.apakšpunktā minētie speciālisti) ir sertificēti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām. Ārvalstu speciālistiem līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība vai jāreģistrējas attiecīgajā profesijā reģistrā.</i></p>	<p>pārlicināties par sertifikātu);</p> <p><b>**Komisija pārbaudīs <a href="http://www.bis.gov.lv">www.bis.gov.lv</a>. Ja nav pārbaudāms šajā sistēmā, tad jāpievieno speciālista sertifikāta kopija.</b></p> <p>c) ja kāds no nolikuma 3.2.8.punktā minētajiem speciālistiem nav pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja darbinieks, pretendents piedāvājumam pievieno piesaistītā <u>speciālista pašrocīgi parakstītu apliecinājumu par dalību līguma izpildē konkrētā pozīcijā</u>, ja iepirkuma rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam.</p>
<p><i>*Par līdzvērtīgu būvprojektu tiks atzīta publiska III grupas būve (ēka) (sabiedriski nozīmīga būve līdz 01.10.2014.), kurā vairāk nekā 50% ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai (kultūras nami, centri), vai inženierbūve, kura paredzēta publiskai lietošanai (estrādes, stadioni).</i></p>	

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p><b>3.2.9.</b> Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei.</p>	<p>Informācija par līguma izpildi (<i>4.pielikums</i>), kur pretendents norāda:</p> <p><b>a)</b> vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (<i>sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem</i>);</p> <p><b>b)</b> piesaistītos speciālistus, to pienākumus un saistību ar pretendentu;</p> <p><b>c)</b> citus līguma izpildei nepieciešamos resursus.</p>
<p><b>3.2.10.</b> Pretendents nodrošina <b>līguma izpildes saistību nodrošinājumu 10% (desmit procentu)</b> apmērā no kopējās līguma summas <i>euro</i> (EUR).</p>	<p><b>a)</b> Līguma saistību izpildes nodrošinājums iesniedzams kā kredītiestādes garantija (galvojums) vai apdrošināšanas polise, kuras nosacījumi atbilst šī nolikuma <i>8.pielikumā</i> dotajā veidnē ietvertajiem nosacījumiem, par summu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līguma summas <i>euro</i> (EUR). Līguma izpildes nodrošinājumu var sniegt kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.</p> <p><b>b)</b> Pretendents pievieno paraksttiesīgās personas <b>parakstītu apliecinājumu</b>, ka gadījumā, ja pretendents tiks <b>atzīts par uzvarētāju</b>, līguma saistību izpildes nodrošinājums pasūtītājam tiks iesniegts 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas.</p>
<p><b>3.2.11.</b> Līguma slēgšanas gadījumā pretendents nodrošina civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr. 502 „<i>Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu</i>” prasībām.</p>	<p>Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas <b>polises kopija vai apliecinājums</b> par normatīvo aktu prasībām atbilstošas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā.</p>

### 3.3. Tehniskais piedāvājums

3.3.1. Iesniedzot tehnisko piedāvājumu (pakalpojuma sniegšanas apraksts brīvā formā), pretendents apliecina, ka spēs izpildīt pakalpojumu atbilstoši Pasūtītāja prasībām, kas noteiktas tehniskajā specifikācijā (*7.pielikums*).

3.3.2. Pakalpojuma sniegšanas kalendārais grafiks, pamatojoties uz projektēšanas uzdevumā norādīto darbu izpildi.

### 3.4. Finanšu piedāvājums

- 3.4.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Atklātā konkursa nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (6.pielikums).
- 3.4.2. Autoruzraudzības izmaksas nedrīkst būt mazākas, kā 10% no finanšu piedāvājuma summas euro (bez PVN).
- 3.4.3. Finanšu piedāvājumā cenu norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 3.4.4. Cenā iekļauj visas izmaksas, kas saistīts ar būvprojekta izstrādi, detalizēti izvērtējot un ietverot visus riskus.
- 3.4.5. Pretendents Finanšu piedāvājumu sagatavo, ņemot vērā arī iepirkuma līguma projektā (9.pielikums) noteiktos iepirkuma līguma izpildītāja pienākumus.

## **4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

### **4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs**

Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības **saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam.**

### **4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi**

- 4.2.1. Komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju;
- 4.2.2. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
  - 4.2.2.1. piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude;
  - 4.2.2.2. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
  - 4.2.2.3. pretendentu atlase;
  - 4.2.2.4. tehniskā – finanšu piedāvājuma vērtēšana;
  - 4.2.2.5. saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana.
- 4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

### **4.3. Piedāvājuma nodrošinājumu pārbaude**

- 4.3.1. Komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma 1.8.punktā noteiktajām prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu;
- 4.3.2. ja pretendents nav iesniedzis piedāvājuma nodrošinājumu un/vai tas neatbilst Atklāta konkursa nolikuma 1.8.punktā noteiktajām prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

### **4.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude**

- 4.4.1. Komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 1.9.punktā noteiktajām noformējuma prasībām;
- 4.4.2. ja Komisija konstatē, ka piedāvājuma noformējums neatbilst nolikuma 1.9.punkta prasībām, tā izvērtē, cik būtiski ir noformējuma prasību pārkāpumi un kā tie ietekmē iepirkuma procedūras

turpmāko norisi. Komisija var lemt par piedāvājuma neizskatīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības iepirkumā;

- 4.4.3. ja Komisija konstatē, ka piedāvājuma dokumenti nav parakstīti, vai tos ir parakstījusi persona, kurai nav tiesības parakstīt šāda veida dokumentus, Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

#### **4.5. Pretendentu atlase**

- 4.5.1. pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes Komisija veic pretendentu atlasī;
- 4.5.2. Komisija pārbauda pretendenta atbilstību nolikuma 3.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām un pārbauda vai pretendents ir iesniedzis Komisijas pieprasīto informāciju (dokumentus);
- 4.5.3. ja Komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no nolikuma 3.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām un/vai nav iesniedzis informāciju (dokumentus), vai ir iesniedzis nepatiesu informāciju, lai Komisija varētu izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājums netiek tālāk izskatīts.

#### **4.6. Tehniskā – finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude**

- 4.6.1. pēc pretendentu atlases Komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi;
- 4.6.2. Komisija izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma 3.3.punktā noteiktajām tehnisko specifikāciju prasībām;
- 4.6.3. tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudē var tikt pieaicināts eksperts;
- 4.6.4. Pretendentu izslēdz no tālākas dalības iepirkuma procedūrā un piedāvājumu neizskata, ja Komisija konstatē, ka pretendents nav iesniedzis visas nolikumā prasītās ziņas vai ja tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma un/vai tehnisko specifikāciju prasībām.
- 4.6.5. Komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā Komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumu.

#### **4.7. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana**

##### **4.7.1. Piedāvājuma izvēles kritēriji**

- 4.7.2. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst nolikuma prasībām un tehniskajai specifikācijai.

- 4.7.3. Vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

<b>Kritērija apzīmējums</b>	<b>Kritēriji</b>	<b>Maksimālā skaitliskā vērtība</b>
A	Būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības kopējā cena (bez PVN)	90
B	Būvprojekta izstrādes izpildes termiņš	10
P	<b>Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits</b>	<b>100</b>

- 4.7.3.1. Būvprojekta kopējo cenu Komisija izvērtē šādi:  
piedāvājumu ar zemāko Būvprojekta cenu (bez PVN) vērtē ar maksimālo punktu skaitu un tas saņem 90 punktus.  
Pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu nosaka pēc formulas: punktu skaits = (zemākā cena/piedāvātā cena) \* 90
- 4.7.3.2. Būvprojekta izstrādes izpildes termiņu (B) iepirkuma komisija izvērtē šādi:  
4.7.3.2.1. Izpildes termiņš līdz 5 mēnešiem – 10 punkti  
4.7.3.2.2. Izpildes termiņš līdz 6 mēnešiem – 5 punkti  
4.7.3.2.3. Izpildes termiņš līdz 7 mēnešiem un vairāk – 0 punkti
- 4.7.3.3. Pretendenta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina saskaņā ar šādu formulu:  
$$P = A + B_{vid}, \text{ kur}$$
  
P – pretendenta piedāvājuma galīgais vērtējums,  
A – būvprojekta cenas kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:  
$$A = A_z / A_p * M_{tehn.p}, \text{ kur}$$
  
 $A_z$  – viszemākā piedāvātā būvprojekta cena,  
 $A_p$  – pretendenta piedāvātā būvprojekta cena,  
 $M_{būvproj.}$  – būvprojekta cenas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība.
- 4.7.4. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš iegūvis lielāko punktu skaitu.
- 4.7.5. Komisija ņemot vērā vērtēšanas rezultātus un pasūtītāja budžeta finanšu iespējas, pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu.

## **5. ATKLĀTA KONKURSA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas**

Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, Komisija veic pārbaudi saskaņā ar PIL 42. pantu par PIL 42.pantā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību.

### **5.2. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana**

- 5.2.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, kurš tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, un uz kuru neattiecas PIL 42. pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
- 5.2.2. ja Komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka pretendentu iegūto punktu summa ir vienāda, tā, saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu, izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas raksturo piegādātāja atbilstību sociālās aizsardzības prasībām, tai skaitā to, ka izraudzīto piedāvājumu iesniedzis piegādātājs, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja PIL 51. panta septīto daļu nav iespējams piemērot, tad Pasūtītājs rīkos izlozi;

- 5.2.3. visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas;
- 5.2.4. ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, Komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklāto konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu;
- 5.2.5. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklāto konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendētus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu, norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.

### **5.3. Iepirkuma līguma slēgšana**

- 5.3.1.** Pasūtītājs slēdz ar Atklāta konkursa uzvarētāju iepirkuma līgumu par visu iepirkuma priekšmetu saskaņā ar PIL 60. panta septīto daļu – ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Atklāta konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu;
- 5.3.2.** Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta **10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas**. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, kā rezultātā iestājas piedāvājuma nodrošinājuma ieturēšanas gadījums.
- 5.3.3.** Ja Atklātā konkursa uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu nolikuma 5.3.2. punktā minētajā termiņā, Komisija var atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **6. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **6.1. Komisijas tiesības:**

- 6.1.1. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 6.1.2. pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumentu kopijas autentiskumu;
- 6.1.3. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 6.1.4. pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām;
- 6.1.5. lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikumā minētajām prasībām;
- 6.1.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos;
- 6.1.7. noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka iesniegts nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesa informācija;



- 6.1.8. izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 6.1.9. pieņemt lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu vai lēmumu par iepirkuma izbeigšanu (ja piedāvājumi neatbilst nolikuma prasībām) vai pārtraukšanu (ja tam ir objektīva pamatojums).

## **6.2. Komisijas pienākumi:**

- 6.2.1. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 6.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 6.2.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu;
- 6.2.4. vērtēt pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 6.2.5. pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 60.panta desmito daļu iepirkuma līguma tekstu 10 darba dienu laikā, pēc tam kad stājies spēkā iepirkuma līgums publicēt Pasūtītāja mājaslapā internetā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv).

## **7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **7.1. Pretendenta tiesības**

- 7.1.1. Laikus pieprasīt iepirkumu komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;
- 7.1.2. rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā, izmantojot elektronisko pastu;
- 7.1.3. veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā;
- 7.1.4. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 7.1.5. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu;
- 7.1.6. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

### **7.2. Pretendenta pienākumi**

- 7.2.1. Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkumu komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja interneta mājas lapā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv);
- 7.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 7.2.3. ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā Atklāta konkursa nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
- 7.2.4. rakstveidā, iepirkumu komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu;

- 7.2.5. pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma, iepirkumu komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta piedāvājuma finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu;
- 7.2.6. katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Atklāta konkursa nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei;
- 7.2.7. veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

## **VIII. PIELIKUMU SARAKSTS**

- 1.pielikums – Pieteikums (*veidlapa*);
- 2.pielikums – Piedāvājuma nodrošinājums (*paraugs*);
- 3.pielikums – Informācija par iepriekšējo pieredzi (*veidlapa*);
- 4.pielikums – Informācija par līguma izpildi (*veidlapa*);
- 5.pielikums – Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa (*veidlapa*);
- 6.pielikums – Finanšu piedāvājums (*paraugs*);
- 7.pielikums – Tehniskā specifikācija (projektēšanas uzdevums);
- 8.pielikums- Līguma saistību izpildes nodrošinājuma garantija (*paraugs*);
- 9.pielikums – Līguma projekts.

„Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana”

## PIETEIKUMS

Atklātam konkursam: „Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana”, identifikācija Nr. SND 2017/23/ERAF (turpmāk – Atklāts konkurss).

**Piezīme:** *pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Kam: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_  
*(pretendenta nosaukums un adrese)*

Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu es/mēs, apakšā parakstījie/-ušies, apstiprinu/-ām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu.

Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

- 1) personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
- 2) katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_.

1. Mēs piedāvājam veikt visus Atklāta konkursa nolikumā un tā pielikumos paredzētos darbus, parakstot Galīgo darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, \_\_\_ (*skaitļa atšifrējums ar vārdiem*) kalendāro mēnešu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas par būvprojekta izstrādi.
2. Aņņemamies ievērot Atklāta konkursa prasības, piekrītam veikt visus Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā (projektēšanas uzdevumā) noteiktos darbus atbilstoši visām Atklāta konkursa nolikumā, iepirkuma līgumā un Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
3. Apliecinām, ka (*Pretendenta nosaukums*) ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei.
4. Piekrītam Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem un tam pievienotajiem pielikumiem, tai skaitā līgumprojekta noteikumiem, un aņņemamies slēgt iepirkuma līgumu un izpildīt visus līgumu nosacījumus, ja pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.

Pretendents atbilst  neatbilst  **mazā vai vidējā uzņņēmuma statusam**<sup>1</sup>

Apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza norādītā kontaktinformācija.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_  
ar Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Korespondences adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
*(vārds, uzvārds, amats)*

Telefons: \_\_\_\_\_  
Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Kods: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņņēmums ir uzņņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņņēmums ir uzņņēmums, kas nav mazais uzņņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Konts:

\_\_\_\_\_

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātam konkursam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: .

Amats: .

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

*Pēc pretendenta pieprasījuma aizpilda banka vai apdrošināšanas sabiedrība un noformē uz savas veidlapas*

### PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_ (turpmāk – Pretendents)  
(pretendenta nosaukums)

ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumam „\_\_\_\_\_”, (identifikācijas Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_),  
(turpmāk – Piedāvājums), mēs \_\_\_\_\_ (turpmāk – Galvotājs) izsniedzam šo  
galvojumu \_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums, adrese), **EUR** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro  
un 00 centi) apmērā.

Galvotājs samaksā \_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums, adrese) galvojuma summu šādos  
gadījumos, ja:

- 1) pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 2) pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu \_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums) noteiktajā termiņā;
- 3) pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, nav iesniedzis iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājumu iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.

Galvotājs apņemas samaksāt \_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums) pēc tā pirmā  
rakstiskā pieprasījuma, bez nepieciešamības pamatot savu prasību, jebkuru summu, kas nepārsniedz galvojuma  
summu ar noteikumu, ka savā pieprasījumā \_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums, adrese) norāda,  
ka tā pieprasītā summa ir jānomaksā viena vai vairāku augstākminēto gadījumu dēļ.

Šis galvojums ir spēkā līdz 201\_\_gada \_\_. \_\_\_\_\_ un jebkurš prasījums šī galvojuma ietvaros ir jāiesniedz  
Galvotājam ne vēlāk kā līdz šim datumam.

Galvotājs: \_\_\_\_\_

(iestādes nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese)

Paraksts: \_\_\_\_\_

(galvotāja pārstāvja paraksts)

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Galvojums izsniegts 201\_\_gada \_\_. \_\_\_\_\_

„Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana”

### **INFORMĀCIJA PAR IEPRIEKŠĒJO PIEREDZI**

#### **PRETENDENTS**

Pasūtītājs	
Izpildītājs	
Būvprojekta nosaukums un adrese	
Līguma summa EUR, bez PVN	
Būvprojekta akcepta datums	
Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai (kontaktpersona, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)	

*(tabulu veido un aizpilda par katru norādīto pieredzes objektu)*

Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.2.7. punktā noteiktajam.

Piedāvājumam jāpievieno atsauksmes par īstenotajiem projektēšanas līgumiem, saskaņā ar norādīto informāciju.

#### **BŪVPROJEKTA VADĪTĀJS**

Sertificētā speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs	
Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese	
Pasūtītājs	
Izpildītājs	
Līguma summa, EUR, neskaitot PVN	
Būvprojekta akcepta datums	
Speciālista pienākumi (statuss) būvprojekta izstrādē	
Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai	

*(tabulu veido un aizpilda par katru norādīto pieredzes objektu)*

Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.2.8.1. punktā noteiktajam.

#### **SERTIFICĒTS SPECIĀLISTS ĒKU KONSTRUKCIJU PROJEKTĒŠANĀ**

Sertificētā speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs	
Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese	
Pasūtītājs	
Izpildītājs	
Līguma summa, EUR, neskaitot PVN	
Būvprojekta akcepta datums	

Speciālista pienākumi (statuss) būvprojekta izstrādē	
Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai	

*(tabulu veido un aizpilda par katru norādīto pieredzes objektu)*

Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.2.8.2. punktā noteiktajam.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums:

Datums

---

---

---

---

„Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana”

### INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI

Ar šo apliecinām, ka pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei un līguma izpildi paredzēts organizēt atbilstoši turpmāk norādītajai informācijai:

#### GENERĀLUZŅĒMĒJS

<i>Ģenerāluzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs</i>	<i>Veicamo darbu apjoms %</i>	<i>Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN</i>	<i>Veicamo darbu raksturojums</i>

**APAKŠUZŅĒMĒJI** (norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma) <sup>2</sup>

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts

(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi, un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)

Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt

(tabulā norāda apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)

<i>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs</i>	<i>Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i> <sup>3</sup>	<i>Veicamo darbu apjoms %</i>	<i>Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN</i>	<i>Veicamo darbu raksturojums</i>

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi vai apakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.

#### PERSONA, KAS ATBILDĪGA PAR LĪGUMA IZPILDI

<i>Pienākumi līguma izpildē*</i>	<i>Speciālista vārds, uzvārds, personas kods***</i>	<i>Sertifikāts (izdevējs, numurs, derīguma termiņš)</i>	<i>Persona, kuru pārstāv**</i>
Būvprojekta vadītājs			
sertificēts speciālists ēku konstrukciju projektēšanā			
sertificēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas			

<sup>2</sup> Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar PIL 63.panta trešo daļu.

<sup>3</sup> Atbilstoši Eiropas Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.



projektēšanas speciālists			
sertificēts speciālists elektroietaišu projektēšanā līdz 1 kV			
sertificēts tāmētājs, ekonomisko daļu izstrādē un tāmju sastādīšanā			
sertificēts speciālists elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā			
arhitekts ar spēkā esošu arhitekta prakses sertifikātu			
citi speciālisti ( <i>ja nepieciešams</i> )			

\* Pretendents norāda līguma izpildē iesaistītos speciālistus, nodrošinot nolikuma 3.2.8.punktā noteikto speciālistu piesaisti.

**\*\* norāda, vai piesaistītais speciālists ir**

*A pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) resurss/darbinieks*

*B apakšuzņēmēja - komersanta resurss/darbinieks*

*C apakšuzņēmējs - persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē*

**\*\*\*Ja piesaistītais speciālists nav pretendenta vai apakšuzņēmēja darbinieks, tabulā jānorāda piesaistāmā speciālista personas kods, lai Komisija varētu pārbaudīt personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, ievērojot Publisko iepirkumu likuma noteikto kārtību.**

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums:

Datums

---



---



---



---

**OBJEKTA APSEKOŠANAS REĢISTRĀCIJAS LAPA**  
„Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana”

Pretendenta nosaukums

Reģ.Nr.

---

---

<b>Pasūtītāja pārstāvis</b>	<b>Pasūtītāja pārstāvja paraksts</b>	<b><u>Pretendents</u> Pilnvarotais pārstāvis (vārds, uzvārds)</b>	<b>Kontakttālrunis, e-pasts</b>	<b>Pretendenta Pilnvarotā pārstāvja paraksts</b>	<b>Objekta apsekošanas datums</b>

<b>Pretendenta pārstāvja atzīme par veikto apsekošanu</b>	<b>Pretendenta pārstāvja paraksts</b>

**6.pielikums**

„Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana” nolikuma  
VEIDLAPA

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents, \_\_\_\_\_,  
pretendenta nosaukums

reģ.Nr. \_\_\_\_\_,  
vienotais reģistrācijas numurs

tā \_\_\_\_\_ personā ( \_\_\_\_\_ )  
Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds uzvārds

personā ar šo apliecina, ka piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā.....

Nr. p. k.	Pakalpojums/ būvdarbi	Summa, EUR bez PVN
1.	Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde	
2.	Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta autoruzraudzības veikšana	
<b>Līguma summa kopā, EUR bez PVN:</b>		
<b>PVN:</b>		
<b>Līguma summa kopā, EUR ar PVN:</b>		

Paraksttiesīgās personas paraksts:

z.v.

Paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:

Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums:

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS  
būvniecības iecerei Saulkrastos, Ainažu ielā 42A

Objekta nosaukums	Neibādes parka un estrādes kompleksa rekonstrukcija Saulkrastos	
1.	Zemesgabala kadastra Nr., īpašnieks	Īpašuma kadastra Nr. 8013 002 0030; 8013 002 0108 (autostāvvietā) Saulkrastu novada pašvaldība
2.	Objekta adrese	Ainažu ielā 42A, Saulkrasti, Saulkrastu novads
3.	Vēsturiskās situācijas/objekta apraksts	<p>Parks atrodas Saulkrastos, Ķīšupes krastā. Parks tika iekārtots Neibādes kūrorta veidošanās laikā (laiks no 1822. gada līdz 1886. gadam), kad Bīriņu muižas un Neibādes kūrorta īpašnieks barons Augusts fon Pistolkorss no Igaunijas atveda dārznieku Akerbergu, kura uzdevums bija iekārtot angļu tipa parku un to kopt. 1877. gadā viņš pasūta un uzstāda parkā pieminekli, lai atzīmētu savu senču nopelnus Neibādes kūrorta izveidošanā un dibināšanā 1823. gadā. Šī piemiņas zīme ir apliecinājums tam, ka 1823. gadā uz Bīriņu muižai piederošās zemes Ķīšupes apkārtnē tika dibināts Neibādes kūrorts. Kūrorta laikā parkā norit aktīva kultūras dzīve, tiek rīkoti arī deju vakari.</p> <p>20.gs. 20.-30. gados Pēterupes – Neibādes jūrmalas palīdzības un labierīcības biedrība rūpējās par 1.Pasaules karā nopostītā kūrorta pieminekļa un parka rūpīgu atjaunošanu un kopšanu, organizēja sarīkojumus, nodibināja teātri un kori.</p> <p>1934. gada 5. augustā notiek pirmie Saulkrastu Dziesmu svētki u.c. pasākumi. Arī vēlākos gados estrādē notiek ievērojams skaits kultūras pasākumu, t.sk. vispārējo Dziesmu un deju svētku gatavošanās koncerti.</p>
4.	Apgrūtinājumi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceļa servitūts par labu īpašumam A. Kalniņa ielā 4A uz blakus esošo īpašumu Ķīšupes krastā.</li> <li>• Neibādes atjaunošanas piemiņas zīme.</li> </ul>
5.	Projektēšanas uzdevumu mērķis/ sasniedzamais rezultāts	<p>Veidot Neibādes parku par Saulkrastu novada un apkārtnē reģiona sezonas kultūras dzīves notikumu centru, nodrošinot augstvērtīgu sezonālu pasākumu norisi neatkarīgi no klimatiskajiem apstākļiem. Projektā paredzēt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teritoriju, atbilstoši pasākumu norises vajadzībām, attiecīgi organizējot gājēju un transporta kustību, paredzot apmeklētāju, mākslinieku, tehniskās apkalpošanas, tualesu un tirdzniecības zonas;</li> <li>• Teritorijas nožogojumu, lai nodrošinātu teritorijas slēgšanu nakts laikā un biļešu kontroli pasākumā laikā (izņemot gar upi);</li> <li>• Jumta konstrukciju virs skatuves un skatītāju zonas, kas nav tieši savienota ar esošās estrādes ēkas konstrukcijām, bet konceptuāli veido vienotu būves tēlu;</li> <li>• Estrādes ēkas pievadu centralizētajam pilsētas ūdensvadam un kanalizācijai;</li> <li>• Skatītāju solu zonu 2000 – 2500 sēdvietām un skatuves laukumu, atbilstoši pasākumu norises specifikai un akustikas prasībām, vienlaikus saglabājot iespēju uz skatuves rīkot tautas deju lielkoncertus, uzstādīt pārvietojamās skatuves konstrukcijas koncertiem;</li> <li>• Pasākumu apskaņošanas, apgaismošanas, video projekciju veidošanas vadībai nepieciešamo zonu ar attiecīgiem kabeļu tuneļiem, elektrības pieslēgumu, interneta kabeļiem u.c. vājstrāvu kabeļu pieslēgumiem (ligzdām);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrādes ēkas tiešā tuvumā zonu pasākumu apkalpojošā transporta novietošanai un mākslinieku uzgaidāmo zonu;</li> <li>• Apgaismotu laukumu ar piebraukšanas iespējām, apmeklētājiem paredzēto maināmo tualešu moduļu novietošanai;</li> <li>• Zonu ar elektrības pieslēgumiem izbraukuma tirdzniecībai pasākumu laikā;</li> <li>• Gājēju ceļņus, solus, atkritumu urnas, apstādījumus;</li> <li>• Parka un tajā esošo būvju apgaismojumu;</li> <li>• Lietusūdens atvadi;</li> <li>• Būvdarbu apjomus, atbilstoši <a href="#">Publisko iepirkumu likuma</a> prasībām;</li> </ul> <p>Būvprojekts izstrādājams ar nosacījumu, ka kopējā projekta realizācijas būvdarbu kontroltāme (t.sk. būvuzraudzība) nepārsniedz 2 000 000,- EUR (t.sk. PVN).</p>
6.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Nodrošina izpildītājs
7.	Ekonomikas daļa	<p>Projektēšanas darbi izpildāmi atbilstoši līgumam, spēkā esošajiem Latvijas Valsts Standartiem, Latvijas būvnormatīviem, citiem reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un instrukcijām.</p> <p>Izmaksu aprēķins (tāme) noformējams atbilstoši 2017. gada 3. maija Ministru kabineta noteikumu Nr.239 <i>Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"</i> prasībām. Būvdarbu apjomi izstrādājami atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām;</p>
8.	Būvprojekta sastāvs	Atbilstoši 09.06.2015. Ministru kabineta noteikumu Nr.281 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 „Būvprojekta saturs un noformēšana”
9.	Pasūtītājam nododami	<p><b>1) elektroniskā formā uz elektroniskā datu nesēja (CD) pilna būvprojekta sastāvā dokumentācija</b> – 1 (vienā) eksemplārā, kur rasējumi DWG vai DGN formātā un PDF formātā, u.c.; projektam jābūt pilnīgi identiskam ar projektu papīra formātā, t.i., projektam jābūt sadalītam pa sējumiem, kuros ieskanēti visi tehniskie noteikumi, sertifikāti, pielikumi un tml.;</p> <p><b>2) saskaņoti būvprojekta, izdrukāti komplekti</b> – 5 (piecos) eksemplāros, lapas sanumurētas, cauršūtas ar diviem caurumiem, aizmugurē uz šuvuma vietas uzlīme apzīmogota, norādot lapu skaitu un Izpildītāja apliecinājums, ka kopija atbilst oriģinālam;</p> <p><b>3) būvizmaksu tāmes</b> – 2 (divos) eksemplāros, lapas sanumurētas, cauršūtas ar diviem caurumiem, aizmugurē uz šuvuma vietas uzlīme apzīmogota, norādot lapu skaitu).</p> <p><b>4) Projektam pievieno būvniecības tāmes, atbilstoši LBN un aktuālajām 2017.gada būvniecības izmaksām EXCEL formātā.</b></p>

### LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMA GARANTIJAS PARAUGS

Neibādes parka un Saulkrastu estrādes kompleksa pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana  
ID Nr. SND/2017/23/ERAF

*<Bankas (kredītiestāde, tās filiāles vai ārvalsts kredītiestādes filiāles) garantijas veidne vai  
Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne>*

*Datums, vieta*

**Kam:** **Saulkrastu novada domei**, reģ. Nr. 90000068680, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā,  
LV – 2160 .

Līguma izpildes nodrošinājumu konkursa uzvarētājam jāiesniedz pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas.

1. Līguma izpildes nodrošinājums iesniedzams kā bankas nodrošinājums (garantija) vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju Saulkrastu novada domei, ko ir izsniegusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci; Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes; cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci.
2. Bankas izsniegtajai garantijai jāatbilst nolikumā un līgumā ietvertajiem nosacījumiem. Līguma izpildes nodrošinājuma summas apmērs 10 % ( desmit procentu) no kopējās līguma summas *euro* (EUR).
3. Līguma izpildes garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:
  - 4.1. garantijas devējam jāaņem samaksāt pasūtītājam garantijas summu bezstrīdus kārtībā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma;
  - 4.2. garantijai jābūt spēkā iepirkuma līguma noteiktajā termiņā;
  - 4.3. garantijai jābūt no pretendenta puses neatsaucamai;
  - 4.4. pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no pretendenta pirms prasības iesniegšanas.