

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

APSTIPRINĀTS

Saulkrastu novada pašvaldības

Iepirkumu komisijas

2018.gada 23.janvāra sēdē

(protokols Nr. 1)

Ar grozījumiem 07.02.2018.

(protokols Nr. 2)

Ar grozījumiem 15.02.2018.

(protokols Nr. 3)

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

(paraksts) /A.Arnis/

ATKLĀTA KONKURSA

**SEŠU IELU PĀRBŪVE UN DIVU IELU IZBŪVE
SAULKRASTU NOVADĀ
ID NR. SND/2018/1/ERAF**

NOLIKUMS

Saulkrastos, 2018

SATURS

I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA	3
II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM	6
III. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI.....	10
IV. PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA, IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS NOSACĪJUMI.....	10
V. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....	12
VI. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI.....	14
VIII. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.....	15
IX. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.....	16
X. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA UN LĪGUMA NOSLĒGŠANA	17
PIELIKUMI	19
1. pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā	
2. pielikums – Tehniskā specifikācija	
3. pielikums – Pretendenta tehniskais piedāvājums	
4. pielikums – Finanšu piedāvājums	
5. pielikums – Apliecinājums	
6. pielikums – Informācija par piedāvāto personālu	
7. pielikums – Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem	
8. pielikums – Apakšuzņēmēja apņemšanās	
9. pielikums – Līguma izpildes nodrošinājums	
10. pielikums – Līguma projekts	
11. pielikums – Darbu apjomu tabulas	
12. pielikums – Demontēto materiālu novietnes (saraksts)	

I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Pasūtītājs un tā kontaktpersona:

Pasūtītāja nosaukums:	Saulkrastu novada dome
Adrese:	Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160
Reģistrācijas numurs	LV 90000068680
Konts:	LV78UNLA0050008528948 AS SEB banka, Kods: UNLALV2X
Tālruņa numurs	67951250
Faksa numurs	67951150
e-pasta adrese	dome@saulkrasti.lv
Domes darba laiks	P. 8.30 – 18.00 O. 8.30 – 17.00 T. 8.30 – 17.00 C. 8.30 – 18.00 P. 8.00 – 14.00 bez pusdienas pārtraukuma Pusdienas pārtraukums 12.00 – 12.30
Kontaktpersona (par iepirkuma procedūru, dokumentāciju)	Juridiskās nodaļas iepirkumu speciāliste Daina Kučeruka, tālruņa numurs: 67142513, fakss 67951150, e-pasts: daina.kuceruka@saulkrasti.lv
Kontaktpersona (par tehnisko specifikāciju)	Pašvaldības izpilddirektora vietnieks Aivars Gavars tālruņa numurs: 22008416, e-pasts: aivars.gavars@saulkrasti.lv

1.1. Iepirkuma procedūru veic Saulkrastu novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija), kas izveidota, pamatojoties uz Saulkrastu novada domes 2017. gada 28. jūnija lēmumu Nr. 54 (protokols Nr. 10/2017§48). Komisijas sastāvs mainīts, saskaņā ar 2017. gada 25. oktobra lēmumu Nr. 268 (protokols Nr. 18/2017 § 20) un saskaņā ar 2017.gada 27.decembra lēmumu Nr.375 (protokols Nr.20/2017 § 35).

2. Iepirkuma priekšmets, līguma izpildes laiks un vieta:

2.1. Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likumam¹. Metode - atklāts konkurss, iepirkuma identifikācijas Nr. SND/2018/1/ERAF.

2.2. Iepirkuma CPV kods: 45233300-2 (ceļu pamatnes būvdarbi automaģistrālēm, ceļiem, ielām un gājēju celiņiem).

Papildpriekšmeta CPV kods: 45231400-9 (elektrolīniju būvdarbi).

2.3. **Iepirkuma priekšmets: Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā**, saskaņā ar atklātā konkursa nolikuma (turpmāk - Nolikums) 2. pielikumā noteikto tehnisko specifikāciju un SIA „Polyroad” izstrādāto projektu.

2.4. Pretendents veic būvdarbus šādos 7 (septiņos) OBJEKTOS:

Objekta Nr.	Objekta nosaukums	Būvdarbu veids	Apjoms (km)
1.	Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu ielai	Izbūve	Pirmā iela (0,653 km) Svētku iela (0,536 km)
2.	Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai	Pārbūve	(0,665 km)
3.	Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā	Pārbūve	(0,392 km)
4.	Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā,	Pārbūve	(0,419 km)

¹ Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760>

	Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai		
5.	Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	Pārbūve	(0,986 km)
6.	Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	Pārbūve	(1,061 km)
7.	Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	Pārbūve	(0,305 km)

2.5. Pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma apjomu, ievērojot Nolikumā, t. sk. tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

2.6. Līguma izpildes vieta:

Objekta Nr.	Objekta nosaukums	Izpildes vieta
1.	Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu ielai	Pirmā iela un Svētku iela, Saulkrasti, Saulkrastu novads
2.	Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai	Bīriņu iela, Saulkrasti, Saulkrastu novads
3.	Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā	Akāciju iela, Saulkrasti, Saulkrastu novads
4.	Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai	Jūras prospekts, Zvejniekiems, Saulkrastu pagasts, Saulkrastu novads
5.	Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	Melnsila iela, Zvejniekiems, Saulkrastu pagasts, Saulkrastu novads
6.	Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	Upes iela, Zvejniekiems, Saulkrastu pagasts, Saulkrastu novads
7.	Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	Ostas iela, Zvejniekiems, Saulkrastu pagasts, Saulkrastu novads

2.7. Līguma izpildes termiņš: 20 (divdesmit) mēneši no līguma noslēgšanas. **Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, pie nosacījuma, ja projekts „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” netiek realizēts noteiktajā termiņā. (ar grozījumiem 07.02.2018.).**

Objekta Nr.	Objekta nosaukums	Būvdarbu uzsākšanas laiks	Būvdarbu pabeigšanas termiņš	Termiņš apliecinājuma par būves vai tās daļas gatavību nodošanai ekspluatācijā un saistītās dokumentācijas sagatavošanai un nodošanai Pasūtītājam	Termiņš objekta nodošanai ekspluatācijā
1.	Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu	no līguma noslēgšanas dienas	7 (septiņi) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis

	ielai				
2.	Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai	01.03.2019.	4 (četri) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
3.	Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā	01.03.2019.	4 (četri) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
4.	Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai	01.04.2019.*	6 (seši) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
5.	Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	01.04.2019.*	6 (seši) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
6.	Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	01.04.2019.*	6 (seši) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
7.	Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	no līguma noslēgšanas dienas	4 (četri) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis

** Jūras prospekta, Melnsila ielas un Upes ielas, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā pārbūves darbi uzsākami pēc projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” realizācijas. Tabulā minētais termiņš ir orientējošs. (Projekta pasūtītājs SIA “Saulkrastu komunālserviss”)*

- 2.8. Izpildītajiem darbiem garantijas termiņš ir ne mazāks kā 60 (sešdesmit) mēneši no akta par būves pieņemšanas ekspluatācijā parakstīšanas dienas (par katru Objektu).
- 2.9. Projekta nosaukums: Eiropas reģionālās attīstības fonda specifiskā atbalsta mērķa (SAM) 3.3.1. „Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām” projekts „Uzņēmējdarbības izaugsmei nepieciešamās infrastruktūras attīstība Saulkrastu novadā” ietvaros.
- 2.10. Iepirkuma līgumu plānots slēgt, ja Nolikuma 2.7. punktā minēto ielu pārbūvei un izbūvei tiks apstiprināts Eiropas Savienības struktūrfondu finansējums un saņemts apstiprinājums no Finanšu ministrijas pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomes ņemt aizņēmumu no Valsts kases. Par finansējuma apstiprināšanu Pasūtītājs nekavējoties informēs Pretendentu.
- 2.11. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, tai skaitā, ja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nav saņemts Eiropas Savienības struktūrfondu finansējums un saņemts apstiprinājums no Finanšu ministrijas pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomes ņemt aizņēmumu no Valsts kases.
- 2.12. Objekta apskate nav obligāta. Ieinteresētais piegādātājs var pieteikties uz objekta apskati, nosūtot vēstuli uz elektroniskā pasta adresi: daina.kuceruka@saulkrasti.lv vai, piezvanot

pašvaldības izpilddirektora vietniekam Aivaram Gavaram, tālr. 22008416, ne vēlāk kā **līdz 2018. gada 27.februārim, plkst. 14:00;**

- 2.13. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme nav paredzēta.
- 2.14. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Komisija rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, un informāciju par sanāksmi ievieto pircēja profilā vismaz trīs dienas iepriekš. Komisija sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem.
- 2.15. Citas prasības attiecībā uz atklāta konkursa norisi, kas nav atrunātas šajā Nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

3. Nolikuma saņemšanas kārtība:

- 3.1. Ar Nolikumu un tā pielikumiem, kas ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa, un aktuālāko informāciju var iepazīties Saulkrastu novada pašvaldības tīmekļvietnē: www.saulkrasti.lv, sadaļā „Publiskie iepirkumi” – „Atklātie konkursi”.
- 3.2. Ar Nolikumu klātienē, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, pretendenti var iepazīties Saulkrastu novada domē, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, 107. kabinetā, darba laikā: pirmdienās un ceturtdienās: 08:30 līdz 18.00 otrdienās un trešdienās: 8:30 līdz 17:00, pusdienas pārtraukums 12:00-12:30; piektdienās: 08:30-14:00 bez pusdienas pārtraukuma.
- 3.3. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 3.4. Ieinteresēto pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai Pasūtītāja interneta mājaslapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.

4. Informācijas apmaiņa:

- 4.1. Saziņa starp Pasūtītāju un pretendentiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, pa pastu, faksu vai elektroniski (saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38. panta trešās, ceturtais un sestās daļas nosacījumiem) atkarībā no pretendenta izvēles.
- 4.2. Saziņas dokuments, nosūtīts pa faksu Nr. 67951150, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.
- 4.3. Saziņas dokumentā ietver Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.

5. Nolikuma grozījumi un papildinformācija:

- 5.1. Pasūtītājs var veikt grozījumus atklātā konkursa nolikumā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā. Grozījumi atklātā konkursa nolikumā kļūst par neatņemamu atklātā konkursa dokumentu sastāvdaļu.
- 5.2. Papildus informācijas pieprasīšanas un saņemšanas kārtība saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 36. panta otru, trešo un ceturto daļu.
- 5.3. Pasūtītājs informāciju par grozījumiem konkursa nolikumā ievieto Saulkrastu novada pašvaldības tīmekļvietnē: www.saulkrasti.lv sadaļā „Publiskie iepirkumi” – „Atklātie konkursi” pie Nolikuma, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam, turpmāk – IUB.
- 5.4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājam ir tiesības pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu, par to iesniedzot Publisko iepirkumu likumā noteikto paziņojumu par grozījumiem, iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu IUB publicēšanai un, ievietojot informāciju Saulkrastu novada pašvaldības tīmekļvietnē: www.saulkrasti.lv sadaļā „Publiskie iepirkumi” – „Atklātie konkursi”.

II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

6. Piedalīšanās Iepirkuma procedūrā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Pasūtītājs visiem pretendentiem rada vienādas iespējas, lai iegūtu tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai atklātā konkursā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.

7. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību līguma izpildei un nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
8. Piedāvājumu drīkst iesniegt:
 - 8.1. Piegādātājs - fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus (turpmāk tekstā – Pretendents), saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu 1. panta 22. punktu.
9. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinājoši dokumenti (kopijas).
10. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumiem Nr. 116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja reģistrācija paredzēta. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), kas izpildīs Darbus vai sniegs pakalpojumus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
11. Ja piedāvājumu konkursā iesniedz piegādātāju apvienība, tad pieteikumu par piedalīšanos atklātā konkursā (nolikuma 1. pielikums) un finanšu piedāvājumu (nolikuma 4. pielikums) paraksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki vai arī piegādātāju apvienības dalībnieks, kas tam pilnvarots ar piegādātāju apvienības vienošanos, kas noteikta Nolikuma 34. punktā, citus piedāvājumā esošos dokumentus paraksta ar minēto vienošanos noteiktais apvienības dalībnieks vai arī visi apvienības dalībnieki.
12. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti iesniedzami par katru apvienības dalībnieku atsevišķi. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 9. un 10. punkts, bet pārējos Nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā.
13. Ja par konkursa uzvarētāju tiek atzīta piegādātāju apvienība, tās pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas ir izveidot pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību, reģistrējot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā. Reģistrēšanas faktu pasūtītājs pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā.
14. Konkursa uzvarētājam ir pienākums Nolikuma 13. punkta kārtībā izveidoto pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību pirms iepirkuma līguma noslēgšanas reģistrēt Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā. Reģistrēšanas faktu pasūtītājs pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv>).
15. Ja ar Pretendentu tiks noslēgts līgums, tad Pretendents līguma darbības laikā par saviem līdzekļiem veic atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un nodrošina tā spēkā esamību visā būvdarbu un būvdarbu garantijas laikā. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
16. **Līguma saistību izpildes nodrošinājums** (ņemot vērā 9. pielikumā minētos nosacījumus) **10 (desmit) % apmērā no kopējās līguma summas**. Līguma izpildes nodrošinājumu iepirkuma uzvarētājam jāiesniedz pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma abpusējas parakstīšanas brīža.
17. Pretendentam jāievēro citas iepirkuma procedūras Nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.
 - 17.1. Saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 49. panta nosacījumiem, Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai.
 - 17.1.1. Komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk - ESPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēties iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas

atbilst noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var iesniegt ESDP, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

- 17.1.2. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>).

18. Piedāvājuma nodrošinājums:

- 18.1. Kopā ar iepirkuma piedāvājumu Pretendents iesniedz arī piedāvājuma nodrošinājumu **40 000 EUR (četrdesmit tūkstoši euro un 00 centi)** apmērā.
- 18.2. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- 18.2.1. līdz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdim;
- 18.2.2. līdz piedāvājuma spēkā esamības minimālajam termiņam – 6 (sešus) mēnešus no piedāvājuma atvēršanas dienas.
- 18.2.3. līdz dienai, kad izraudzītais pretendents pēc iepirkuma līguma noslēgšanas iesniedz saistību izpildes nodrošinājumu.
- 18.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā un galvotājam jāizmaksā pasūtītājam Nolikumā noteiktā piedāvājuma nodrošinājuma summa, ja pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai, ja pretendents atsakās noslēgt iepirkuma līgumu.
- 18.4. Piedāvājuma nodrošinājums drīkst būt:
- 18.4.1. bankas garantija;
- 18.4.2. apdrošināšana par piedāvājuma nodrošinājuma summu.
- 18.5. Bankas garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:
- 18.5.1. garantijas devējam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu Publisko iepirkumu likuma 50. panta sestajā daļā noteiktajos gadījumos;
- 18.5.2. garantijai jābūt spēkā Nolikumā noteiktajā termiņā;
- 18.5.3. garantijai jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
- 18.5.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
- 18.5.5. Garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No. 758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 18.6. Apdrošināšanas polisei jāatbilst šādiem noteikumiem:
- 18.6.1. apdrošinātājam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu Publisko iepirkumu likuma 50. panta sestajā daļā noteiktajos gadījumos;
- 18.6.2. apdrošināšanas polisei jābūt spēkā Nolikumā noteiktajā termiņā un izpildāmai no piedāvājuma atvēršanas brīža, t.i., apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, ko pierāda piedāvājumā iekļautais samaksu apliecinošais dokuments;
- 18.6.3. polisei jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
- 18.6.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas apdrošinātājam;
- 18.7. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piedāvājuma nodrošinājumam jābūt noformētam tā, ka tas attiecas uz visiem Pretendenta dalībniekiem (Pretendenta nosaukumam piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā jābūt tādām pašām kā Pretendenta nosaukumam piedāvājumā).
- 18.8. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 18.8.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

- 18.8.2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;
- 18.8.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.

19. **Pretendenta kvalifikācijas un profesionālās spējas:**

- 19.1. **Pretendents** iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) kā galvenais būvdarbu veicējs (galvenais būvuzņēmējs) ir veicis:
- 19.1.1. 2 (divus) ielu, ceļu vai laukumu izbūves vai pārbūves darbus ar asfaltbetona segumu vismaz 6000 m² platībā;
- 19.1.2. 2 (divus) ielu, ceļu vai laukumu izbūves vai pārbūves darbus ar betona bruģakmens segumu vismaz 2000 m² platībā;
- 19.1.3. 2 (divus) lietus ūdens kanalizācijas izbūves darbus vismaz 500 m;
- 19.1.4. 2 (divus) ielas vai ceļu apgaismojuma izbūves darbus vismaz 500 m.
- 19.2. Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un Objektam nodotam ekspluatācijā.

Nolikuma 19.1.1-19.1.4. apakšpunktos minētās prasības var būt izpildītas gan viena, gan vairāku līguma ietvaros.

19.3. **Pretendentam jānodrošina kvalificēti speciālisti, kuri atbilst šādām minimālajām prasībām:**

- 19.3.1. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** sertificēts speciālists **ceļu būvdarbu vadīšanā**. Pretendenta piedāvātajam atbildīgajam būvdarbu vadītājam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) ir pieredze kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu būvdarbu Objektu vadīšanā, kur viena Objekta ietvaros veikti ielu, ceļu vai laukumu izbūves vai pārbūves darbi ar asfaltbetona segumu vismaz 6000 m² platībā un otra Objekta ietvaros veikti ielu, ceļu vai laukumu izbūves vai pārbūves darbi ar betona bruģakmens segumu vismaz 2000 m² platībā. Objektiem ir jābūt nodotiem ekspluatācijā.
- 19.3.2. **Būvdarbu vadītājs** sertificēts speciālists **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanas jomā**, kuram iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) ir pieredze ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā vismaz 2 (divos) Objektos, kur katrā Objektā ir izbūvēti vismaz 500 m lietusūdens kanalizācijas tīkli.
- 19.3.3. **Būvdarbu vadītājs** sertificēts speciālists **elektroietaišu izbūves darbu vadīšanas jomā**, kuram iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) ir pieredze elektroietaišu būvdarbu vadīšanā vismaz 2 (divos) Objektos, kur katrā Objektā veikta ielu apgaismojuma tīklu izbūve vismaz 500 m.
- 19.3.4. **Būvdarbu vadītājs** sertificēts speciālists **elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanas jomā**, kuram iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017.) ir pieredze vismaz 2 (divos) objektos, kur katrā objektā veikti ārējo elektronisko sakaru tīklu izbūves darbi.
- 19.3.5. **Darba aizsardzības koordinators**, kurš atbilst 2003. gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktajām prasībām.
- 19.3.6. Pretendenta piedāvātie **būvdarbu vadītāji** ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā kā Pretendenta vai piesaistītā Apakšuzņēmēja speciālisti. Ja piedāvātie būvdarbu vadītāji nav Pretendenta vai piesaistītā Apakšuzņēmēja Būvkomersantu reģistrā reģistrēti speciālisti, jāpievieno būvdarbu vadītāju apliecinājums par dalību Līguma izpildē.

20. Pretendentam ir pieejami darba uzdevumu izpildei atbilstoši speciālisti un darbinieki, ka arī vajadzīgie tehnikas, materiālie, finanšu un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.
21. Pretendents ir finansiāli un organizatoriski spējīgs realizēt atklātā konkursā iesniegto piedāvājumu norādītajā laikā, kvalitātē un apjomā.
22. Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus. Pretendents var balstīties uz apakšuzņēmēju iespējām, lai izpildītu Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, pretendenta saimniecisko stāvokli, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.
23. Ja Pretendents līguma izpildē iesaistīs apakšuzņēmējus, Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus (7. pielikums), kuru sniedzamo pakalpojumu **vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka**, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu. Par apakšuzņēmējiem uzskata arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Ir jāiesniedz Apakšuzņēmēja apliecinājums vai vienošanās par sadarbību līguma konkrētās daļas/u izpildē. Par Nolikuma 7. pielikumā norādītajiem apakšuzņēmējiem jāpievieno Apakšuzņēmēja apņemšanās par sadarbību konkrētās daļas izpildē.
24. **Pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis:**
- 24.1. Pretendenta **gada vidējais finanšu apgrozījums būvniecībā (EUR bez PVN) par iepriekšējiem 3 (trīs) noslēgtajiem finanšu gadiem** (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) ir **vismaz 1 500 000 euro** (*viens miljons pieci simti tūkstoši euro*) **bez PVN**.
Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.
- 24.2. Vispārējais apgrozāmo līdzekļu koeficients: Pretendenta (piegādātāju apvienības gadījumā – katram apvienības dalībniekam) vispārējam apgrozāmo līdzekļu koeficientam = (apgrozāmie līdzekļi /stermiņa parādi) uz 31.12.2016. jābūt ne mazākam par 1,00 (viens komats nulle). Pretendents pierāda savu atbilstību, iesniedzot bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina par 2016. gadu kopiju, kas atspoguļo pretendenta finansiālo stāvokli.

III. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

25. Pretendentu izslēgšanas gadījumus reglamentē Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmā un otrā daļa, kas vienlīdz saistoša visiem pretendentiem. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktajā kārtībā. Ar normatīvo aktu var iepazīties <https://likumi.lv/doc.php?id=287760>.
26. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos, un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienuspusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.
27. Ja tikai viens pretendents atbilst visām atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām pretendenta atlases prasībām, Komisija sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendenta atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja Komisija nevar pamatot, ka izvirzītās pretendenta atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.

IV. PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA, IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS NOSACĪJUMI

28. **Piedāvājuma noformējums:**

- 28.1. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā; dokumentam svešvalodā pievieno atbilstošu tulkojumu latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodās, tiem jāpievieno LR MK 22.08.2000. noteikumos Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā”. Svešvalodā sagatavots dokuments, kuram nav pievienots atbilstošs tulkojums latviešu valodā, netiek pieņemts un tiek uzskatīts, ka šis dokuments nav iesniegts. Citās valstīs izsniegtajiem valsts pārvaldes iestāžu dokumentiem jābūt legalizētiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja minētā prasība nav izpildīta, tiek uzskatīts, ka šis dokuments nav iesniegts.
- 28.2. Piedāvājums jāiesniedz datorrakstā uz sanumurētām lapām, aiz titullapas jābūt satura rādītājam, numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam, piedāvājumam jābūt caurauklotam tā, lai piedāvājumā iekļautās lapas nav iespējams atdalīt vienu no otras, ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam un datumam, uzlīmei jābūt apzīmogotai (ja attiecināms) un Pretendenta (likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas) parakstītai. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir caursūts vai caurauklots. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 28.3. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 28.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez dzēsumiem, aizkrāsojumiem, neatrunātiem labojumiem, svītrojumiem un papildinājumiem. Ja uz piedāvājuma lapām tiek izdarīti labojumi, tie jāparaksta Pretendenta likumiskajam pārstāvim vai pilnvarotajai personai.
- 28.5. **Uz piedāvājuma titullapas jānorāda:**
- iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs,
 - Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs,
 - Pretendenta pasta adrese, faksa numurs vai e-pasta adrese un telefona numurs.
- 28.6. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.
- 28.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un Nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām).
29. **Piedāvājumu iesniegšana:**
- 29.1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš: līdz 2018. gada 7.martam, plkst. 11.00 (ar grozījumiem 15.02.1018.)**
- 29.2. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros, viens eksemplārs ar norādi – „**ORIGINĀLS**”, otrs eksemplārs – **piedāvājuma KOPIJA drukātā veidā vai ieskenētā pdf formātā** uz elektroniskā datu nesēja (CD vai USB zibatmiņā).
- 29.3. Piedāvājumam jābūt sašūtam vienā sējumā.
- 29.4. Pretendents piedāvājumu iesaiņo un iesniedz aizlīmētā iepakojumā, uz kura norāda:
- a) Pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi;
 - b) Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
 - c) Pretendenta kontaktpersonu (vārds uzvārds un kontaktinformācija);
 - d) Atzīmi:

Saulkrastu novada pašvaldības
Iepirkumu komisijai
Raiņa ielā 8, Saulkrastos, LV-2160

**Piedāvājums atklātam konkursam
„Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ar ID NR. SND 2018/1/ERAF**

Neatvērt līdz 2018. gada 7.martam plkst. 11:00 (ar grozījumiem 15.02.2018.)

*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese
Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese*

- 29.5. Pretendents piedāvājumu var iesniegt personīgi Saulkrastu novada domē, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, 107. kabinetā: pirmdienās, ceturtdienās – no plkst. 8:30 līdz 18:00 (pusdienas pārtraukums no plkst. 12:00 – 12:30), otrdienās, trešdienās - no plkst. 8:30 līdz 17:00 (pusdienas pārtraukums no plkst. 12:00 – 12:30), piektdienās no plkst. 8:00 līdz 14:00 (bez pusdienas pārtraukuma) vai nosūtot pa pastu. Piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā minētajā adresē līdz Nolikumā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 29.6. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 29.7. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām, Pasūtītājs neizskata un neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.
- 29.8. Ja Piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto noformējumu. Pasūtītājs to neizskata un nekavējoties veic pasākumus, lai par to informētu Pretendentu.
- 29.9. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz Nolikuma 29.1. punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 29.10. uz piedāvājuma papildinājuma vai atsaukuma iesaiņojuma norāda Atklāta konkursa nolikuma 29.4. punktā noteikto informāciju un papildus norādi: “PAPILDINĀJUMS” vai “ATSAUKUMS”.
30. **Piedāvājumu atvēršana:**
- 30.1. Piedāvājumu atvēršana notiks **2018. gada 7.martā, plkst.11.00, Saulkrastu novada domē, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, 202. kabinetā.** *(ar grozījumiem 15.02.2018.)*
- 30.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
- 30.3. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas noteiktas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs rīkojas Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 “Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība”² 14. punktā noteiktajā kārtībā.
- 30.4. Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas, Komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku, piedāvāto cenu.
- 30.5. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas, piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
- 30.6. Piedāvājumu atvēršanas norise tiek protokolēta piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Sēdes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no rakstveida pieprasījuma saņemšanas;
- 30.7. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

V. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

31. Titullapa, kas noformēta atbilstoši Nolikuma 28.5. punktam;
32. Pretendenta pieteikums par piedalīšanos atklātajā konkursā, kas ir aizpildīts atbilstoši Nolikuma 1. pielikumam;
33. Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments:
- 33.1. oriģināls, necaurauklots, kas ievietots Pretendenta piedāvājuma aploksnē.
- 33.2. Piedāvājuma nodrošinājuma kopija (caurauklota) pievienota pretendenta Piedāvājumam aiz Pieteikuma.
34. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darba daļu līguma izpildē.
35. **Pretendentu kvalifikācijas dokumenti:**
- 35.1. Lai apliecinātu nolikuma 19.1. punktā noteiktās prasības izpildi – **Apliecinājums** par pieredzi (atbilstoši Nolikuma 5. pielikumam), pievienojot:

² Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.107, skatīt: <https://likumi.lv/ta/id/289086-iepirkuma-proceduru-un-metu-konkursu-norises-kartiba>

- 35.1.1. attiecīgi par katru veikto darbu pasūtītāju nodošanas – pieņemšanas akta vai būves pieņemšanas ekspluatācijā akta kopijas.
- 35.1.2. pozitīvas atsauksmes (kopijas) par Apliecinājumā norādīto pieredzi.
- 35.2. Lai apliecinātu nolikuma 19.3. punktā noteiktās prasības izpildi – **Informācija par piedāvāto personālu** (atbilstoši Nolikuma 6. pielikumam), pievienojot:
- 35.2.1. sertificēto speciālistu, kas līguma piešķiršanas gadījumā darbosies šī līguma izpildē sertifikāta kopija* (vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu);
- *Komisija pārbaudīs www.bis.gov.lv. Ja nav pārbaudāms šajā sistēmā, tad jāpievieno speciālista sertifikāta kopija.*
- 35.2.2. piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja **saistību rakstu kopijas** sarakstā norādītajiem objektiem;
- 35.2.3. katra piedāvājumā norādītā speciālista apliecinājums, ka viņš ir iepazinies ar atklātā konkursa dokumentiem, un varēs pildīt amata pienākumus līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā;
- 35.2.4. gadījumā, ja pretendents darbu izpildē piesaista ārvalstu speciālistus, tas iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā;
- 35.2.5. darba aizsardzības koordinators izglītības apliecinājošā dokumenta kopija un apliecinājums, ka varēs pildīt amata pienākumus līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā.

36. Pretendenta sagatavots apliecinājums par finanšu apgrozījumu, kas apliecina 24.1. punktā noteiktās prasības.

37. 2016. gada bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina kopija, kas apliecina vispārējo apgrozāmo līdzekļu koeficientu, atbilstoši 24.2. punktam.

38. Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Pretendents balstās vai apakšuzņēmēju veicamo būvdarbu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, tad piedāvājumam jāpievieno informācija par apakšuzņēmējiem nododamo piegāžu un/vai darbu saraksts un apjoms (7. pielikums) un aizpildīta Apakšuzņēmēja apņemšanās (8. pielikums). Kā arī jāiesniedz visa nepieciešamā informācija, lai apliecinātu, ka Apakšuzņēmēju kvalifikācijas atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.

39. **Tehniskais piedāvājums:**

39.1. Pretendentam tehniskais piedāvājums ir jāgatavo un jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 3. pielikumam, ņemot vērā tehniskās specifikācijas (2. pielikums) un citām Nolikumā un projektā noteiktajām prasībām.

39.2. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja Komisija, pārbaudot tehniskajā piedāvājumā sniegto informāciju, noskaidro, ka tā neatbilst tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām, Pretendents no līdzdalības konkursā tiek izslēgts.

40. **Finanšu piedāvājums:**

40.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo saskaņā ar sastādītajām būvniecības tāmēm un būvprojektiem.

40.2. Piedāvājumā jāietver visas izmaksas, kas saistītas ar iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādīto darbu un nosacījumu tehnoloģiski pareizu un kvalitatīvu izpildi.

40.3. Finanšu piedāvājums jānoformē atbilstoši Nolikuma 4. pielikumam, ņemot vērā tehnisko specifikāciju (2. pielikums). Nosakot piedāvāto cenu, jāņem vērā iespējamais cenas pieaugums, jo līguma darbības laikā vienības cenas netiks paaugstinātas. Finanšu piedāvājums būs pamatā piedāvājuma cenas noteikšanai un līguma summas noteikšanai.

- 40.4. Finanšu piedāvājumā jānorāda cenas EUR bez PVN un piedāvājuma cena jāuzrāda ar 2 (diviem) cipariem aiz komata (centi).
- 40.5. Finanšu piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar iepirkuma priekšmetu saistītās izmaksas, tajā skaitā personāla izmaksas, visi nodokļi, nodevas, un citi maksājumi, kas saistīti ar iepirkuma priekšmetu, kā arī visas ar iepirkuma priekšmetu netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumu, apdrošināšana u.c.). Papildus izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu.
- 40.6. Lokālās tāmes, kopsavilkums un koptāme, kas izstrādātas, atbilstoši darbu apjomiem, atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumiem Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvismaksu noteikšanas kārtība"". Lokālās tāmes, kopsavilkumā un koptāmēs izmaksas aritmētiski jānoapaļo līdz diviem cipariem aiz komata. **Finanšu piedāvājuma tāmes (lokālās tāmes, kopsavilkums, koptāme) papildus iesniedz Excel formātā uz elektroniskā datu nesēja (CD).**
- 40.7. **Ja darbu apjomos (Nolikuma 11.pielikums) ir nesakritība ar tehnisko projektu, tad noteicošais ir darbu apjomos (Nolikuma 11.pielikums) norādītais apjoms.**
41. Citi dokumenti un materiāli pēc Pretendenta ieskatiem, kas apliecina viņa spēju izpildīt pasūtījumu (sertifikāti, licences, atļaujas un tml.).
42. Pilnvaras oriģināls vai Pretendenta apliecināta pilnvaras kopija, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.
43. Pretendenta piedāvājumā dokumentiem jābūt sakārtotiem sekojošā secībā (vēlamā):
- Titullapa;
 - Pretendenta sagatavots satura rādītājs;
 - Pieteikums dalībai iepirkumā;
 - Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments:
 - oriģināls, necaurauklots, kas ievietots Pretendenta piedāvājuma aploksnē.
 - Piedāvājuma nodrošinājuma kopija (caurauklota) pievienota pretendenta piedāvājumam aiz Pieteikuma;
 - Nolikuma 35.-38. punktā nosauktie pretendenta kvalifikācijas dokumenti;
 - Tehniskais piedāvājums;
 - Finanšu piedāvājums;
 - Citi dokumenti un materiāli pēc Pretendenta ieskatiem, kas apliecina viņa spēju izpildīt pasūtījumu (sertifikāti, licences, atļaujas, un tml.).

VI. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

44. Iepirkumu komisija piedāvājumu vērtēšanu veiks šādos etapos:
- 44.1. **Piedāvājumu noformējuma pārbaude:**
- 44.1.1. Komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā Komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikuma 28. punktā noteiktajām noformējuma prasībām.
- 44.1.2. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums neatbilst kādai no minētajām prasībām, Komisija izvērtē neatbilstības nozīmīgumu un lemj par Pretendenta turpmāko dalību konkursā.
- 44.2. **Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:**
- 44.2.1. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes Komisija veic Pretendentu kvalifikācijas pārbaudi, kuras laikā Komisija pārbauda Pretendenta atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
- 44.2.2. Komisija izskata katra Pretendenta piedāvājuma atbilstību kvalifikācijas prasībām un pieņem lēmumu par tālāku piedāvājuma izskatīšanu.
- 44.2.3. Pretendenta piedāvājums, kurš ir atbilstošs visām Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, tiek virzīts tehniskā piedāvājuma atbilstības vērtēšanai.
- 44.3. **Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude:**
- 44.3.1. Pēc Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes Komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām. Pārbaudes laikā

Komisija pārbauda kvalifikācijas prasību izturējušo Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstību tehniskajai specifikācijai.

44.3.2. Pretendenta piedāvājums tiek izslēgts no dalības konkursā un netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka nav pilnībā aizpildīts tehniskais piedāvājums vai tā saturs neatbilst Nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām, vai Pretendents nepiekrīt tehniskās specifikācijas noteikumiem.

44.3.3. Ja tehniskais piedāvājums atbilst tehniskās specifikācijas prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek virzīts finanšu piedāvājuma vērtēšanai.

44.4. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:

44.4.1. Pēc Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija veic finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi.

44.4.2. Pretendenti, kuru piedāvājumi nav sagatavoti atbilstoši „Finanšu piedāvājuma formai”, tiek izslēgti no turpmākas dalības konkursā.

44.4.3. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja Komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, Komisija šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu Komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā veiktos labojumus.

44.4.4. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, Komisija to labo atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.

44.4.5. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka kāds no Pretendentiem iesniedzis piedāvājumu, kas varētu būt nepamatoti lēts, tad Komisija pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 53. pantā noteikto kārtību.

44.4.6. Komisija izvērtē Pretendenta sniegto skaidrojumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Nolikumu, un, ja, izvērtējot Pretendenta sniegto paskaidrojumu, Komisija konstatē, ka Pretendents nevar pamatoti pierādīt, ka pastāv būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, Komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

44.5. Piedāvājuma izvēles kritēriji:

44.5.1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51. pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai **piedāvāto kopējo cenu**.

44.5.2. Ja Komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka pretendentu piedāvātā cena ir vienāda, tā, saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 51. panta septīto daļu, izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas raksturo piegādātāja atbilstību sociālās aizsardzības prasībām, tai skaitā to, ka izraudzīto piedāvājumu iesniedzis piegādātājs, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja Publisko iepirkuma likuma 51. panta septīto daļu nav iespējams piemērot, tad Pasūtītājs rīkos izlozi.

VIII. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

45. Pretendenta tiesības:

45.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendentu brīvas gribas izpausme, tāpēc neatkarīgi no iepirkuma rezultātiem, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par Pretendenta izdevumiem, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

45.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45. panta astotajai daļai un 46. panta ceturtajai daļai pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos

- noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām. Tādā gadījumā Pretendentam attiecīgā persona ir jāiesaista iepirkumā paredzētā līguma izpildē.
- 45.3. Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, norādot piedāvājumā par tiem informāciju atbilstoši nolikumā noteiktajam.
 - 45.4. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma Nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam pa faksu vai pa pastu, vai elektroniski, vai piegādājot personiski. Papildu informācija jāpieprasa laikus, lai Komisija, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 36. panta otrajā daļā noteiktajam termiņa ierobežojumam, varētu to sniegt ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 45.5. Līdz lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Pretendentam ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.
 - 45.6. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts.
 - 45.7. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
 - 45.8. Komisijas lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi. Tiesības iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem vai pārsūdzēt lēmumu var Iepirkumu uzraudzības biroja, Eksporta ielā 6, Rīgā, LV-1010, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68. pantu.

46. Pretendenta pienākumi:

- 46.1. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus nolikuma noteikumus.
- 46.2. Pretendents pārliecinās, ka visi Nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.
- 46.3. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājas lapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, kā arī precizējumiem, grozījumiem).
- 46.4. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 46.5. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41. pantā sestajā daļā noteiktajam, Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.
- 46.6. Ja Komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41. panta sestajai daļai, Pretendents atbildi sniedz Komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu vai tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nodot personīgi.
- 46.7. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 46.8. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no piedāvājumā norādītā, ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli, un nemazina pretendentiem sākotnēji noteiktās prasības.

IX. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

47. Iepirkumi komisijas tiesības:

- 47.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 47.2. Komisija ir lemttiesīga, ja komisijas sēdē piedalās vismaz 2/3 (divas trešdaļas) no komisijas locekļiem.
- 47.3. Pieaicināt ekspertu jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un novērtēšanas stadijām.
- 47.4. Jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas stadijām pārtraukt izskatīt atklātam konkursam iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 47.5. Noraidīt visus iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst Nolikuma noteikumiem, neaptver visu pieprasīto pakalpojumu apjomu utt.
- 47.6. Veikt grozījumus atklāta konkursa dokumentos likumā noteiktajā kārtībā.
- 47.7. Ja nepieciešams, pieņemt lēmumu par atklāta konkursa termiņa pagarināšanu.
- 47.8. Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu par visu būvdarbu apjomu.
- 47.9. Ja atklātam konkursam nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst Nolikuma prasībām, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 47.10. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 47.11. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

48. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 48.1. Izstrādāt un apstiprināt atklāta konkursa dokumentus pirms iepirkuma procedūras izziņošanas.
- 48.2. Nodrošināt atklāta konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 48.3. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 48.4. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu.
- 48.5. Izdarot grozījumus Nolikumā, pagarinot iepirkuma termiņus, pieņemot lēmumus, kas skar iepirkuma organizāciju vai norisi, izskaidrojot Nolikumu vai tajā iekļautās prasības, gadījumos, kad to paredz Latvijas Republikas normatīvie akti, tajos noteiktajā kārtībā un termiņos informēt (sniedzot paziņojumus, publikācijas, motivētu lēmumu izrakstus, rakstiskus paskaidrojumus utt.) Iepirkumu uzraudzības biroju, ieinteresētās personas un Pretendentus.
- 48.6. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem, noteikt uzvarētāju vai pieņemt lēmumu par atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 48.7. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

X. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA UN LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 49. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē, izņemot gadījumu, ja personālu, kuru tas iesaistījis iepirkuma līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, un, kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām atklāta konkursa prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62. panta nosacījumus.
- 50. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Komisija pārbauda, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmā daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42. pantam. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārošanos nākotnē. Komisija uzticamības nodrošināšanai iesniegtos pierādījumus vērtē atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 43. pantā noteiktajam.

51. Par uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko finanšu piedāvājuma kopējo cenu EUR bez PVN.
52. Lēmumu par Konkursa rezultātiem Komisija visiem Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Komisija pieņēmusi lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu no Pretendentu iesniegtajiem piedāvājumiem.
53. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma **līgums jāparaksta 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas**. Ja norādītajā termiņā atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, kā rezultātā iestājas piedāvājuma nodrošinājuma ieturēšanas gadījums.
54. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma slēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu (par to paziņojot rakstveidā), Komisija var atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo lētāko piedāvājumu vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
55. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt atklāto konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendētus par iemesliem, kuru dēļ atklāts konkurss tiek pārtraukts. Komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par atklāta konkursa rezultātu, norādot apstākļus, kas bija par pamatu atklāta konkursa pārtraukšanai.

PIETEIKUMS

dalībai atklātā konkursā „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

Pretendents	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Biroja adrese (korespondences adrese)	
Tālruna numurs, fakss	
E-pasta adrese	
Bankas rekvizīti	
Kontaktpersona (vārds, uzvārds, amats, telefona numurs)	

Pretendents atbilst neatbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma statusam**³

Apliecinām, ka:

1. apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar atklātā konkursa dokumentiem un šajā piedāvājuma cenā pilnībā esam iekļāvuši visas ar **Sešu ielu pārbūvi un divu ielu izbūvi Saulkrastu novadā saistītās izmaksas un atbilstošos nodokļus.**
2. piedāvājums pilnā apmērā ietver Pasūtītāja noteiktās prasības.
3. nepastāv tādi apstākļi, kuri liegtu pretendents piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikuma un tā pielikumos norādītās prasības.
4. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi būvdarbu veikšanai.
5. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.
6. piekrītam pievienotā līguma projekta noteikumiem, tā izpildes noteikumi mums ir skaidri un saprotami.
7. visas pieteikumā sniegtās ziņas par Pretendentu ir patiesas un precīzas.
8. Būvdarbu garantijas ir _____ (*aizpilda pretendents*) no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas dienas (par katru Objektu).

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, ierobežotas pieejamības vai konfidenciālo informāciju, atrodas pretendenta piedāvājuma _____ lappusē.

Paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona:

_____ vārds, uzvārds

_____ amats

_____ paraksts

2018.gada ____ . _____

³ Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

dalībai atklātā konkursa „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

I. Vispārējās prasības Pretendentam būvdarbu veikšanai

1. Piecas darba dienas pirms būvdarbu uzsākšanas Objektā, Pasūtītājam iesniedzams saskaņošanai Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks.
2. Pirms būvdarbu uzsākšanas visiem Objektiem, t.sk.pievadceļiem un ceļiem uz atbērtnēm veicama fotofiksāža (ar ceļa seguma tehniskā stāvokļa īsu aprakstu).
3. Trīs darba dienas pirms līguma parakstīšanas Pasūtītājam iesniedzams rakstisks apliecinājums, ka būvprojekts realizējams pilnā apjomā par Pretendenta iesniegto summu, ar piedāvājumā uzrādītiem materiāliem un to apjomiem.
4. Piecas darba dienas pirms būvdarbu uzsākšanas Objektā, Pasūtītājam iesniedzama saskaņošanai Ceļu satiksmes organizācijas shēma.
5. Būvdarbus veikt saskaņā ar būvprojektu un sastādītajām būvniecības tāmēm.
6. Būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un noteikumiem, kas reglamentē vai ir attiecināmi uz iepirkumā noteiktiem darbiem un to izpildi.
7. Būvdarbi jāizpilda ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbaspēku un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem utt.), nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmējus.
8. Materiāli atbilstoši Būvprojekta Specifikācijai un VAS Latvijas Valsts ceļi „Ceļu specifikācijas 2017” prasībām.
9. Visi materiāli pirms iebūves būs jāsaskaņo ar būvdarbus kontrolējošām personām (būvuzraugu).
10. Pirms saistīto un nesaistīto beramo materiālu iestrādes Pasūtītājam uzrādāmi to paraugi.
11. Darbu un materiālu apjomi jāskata saistībā ar tehniskā projekta risinājumu un būvniecības darbu apjomiem. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot tehnisko risinājumu. Visi apjomi pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nedrīkst atsaukties uz nepilnīgu informāciju.
12. Pretendentam jāizvērtē, vai darbu apjomos norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba kompleksu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa, vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām un, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei, kā arī jāievērtē, ka izdevumi izpildedokumentācijas sagatavošanai un uzmērījumu veikšanai jāiekļauj piedāvātajā līgumcenā.
13. Satiksmes organizācijas aprīkojumam Objekta vietā un ar to saistītām ielām jāatbilst Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumiem Nr. 421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”. Izpildītājs ir atbildīgs par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu, satiksmes drošības aprīkojuma un autoceļa kompleksā ietilpstošo būvju tehnisko stāvokli būvdarbu periodā.
14. Būvdarbu laikā jānodrošina Objektam pieguļošo teritoriju un ielu, kā arī materiālu transportēšanai izmantojamo ielu un ceļu tīrība.
15. Būvdarbu periodā un tehnoloģiskajā pārtraukumā jānodrošina piebraukšana nekustamajiem īpašumiem, kuriem nav citas piekļuves iespējas un tehnoloģiskā pārtraukuma laikā brauktuvei jābūt atvērtai drošai satiksmei.
16. Pretendents ievērtē, ka visi būvgruži un demontētās iekārtās jānodod atkritumu apsaimniekošanas firmai.
17. Būvuzņēmēja pienākums ir par saviem līdzekļiem veikt materiālu laboratoriskās pārbaudes, piesaistot neatkarīgu akreditētu laboratoriju par to iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju.
18. Materiālu laboratorisko pārbaužu biežums tiek noteikts ar šādu regularitāti:

- 18.1. asfaltbetona materiāla un izbūvētās asfaltbetona segas laboratoriskās pārbaudes pēc pasūtītāja pieprasījuma) – 7 (septiņas) pārbaudes līguma ietvaros;
- 18.2. minerālmateriālu laboratoriskās pārbaudes (pēc pasūtītāja pieprasījuma) – 7 (septiņas) pārbaudes līguma ietvaros;
- 18.3. visas pārbaudes veicamas saskaņā ar „Ceļu specifikācijas 2017” noteiktajām prasībām materiālu testēšanai un paraugu ņemšanai;
- 18.4. saņemtie pārbažu rezultāti jāiesniedz pasūtītājam.

19. Līguma izpildes laiks:

Objekta Nr.	Objekta nosaukums	Būvdarbu uzsākšanas laiks	Būvdarbu pabeigšanas termiņš	Termiņš apliecinājuma par būves vai tās daļas gatavību nodošanai ekspluatācijā un saistītās dokumentācijas sagatavošanai un nodošanai Pasūtītājam	Termiņš objekta nodošanai ekspluatācijā
1.	Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu ielai	no līguma noslēgšanas dienas	7 (septiņi) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
2.	Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai	01.03.2019.	4 (četri) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
3.	Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā	01.03.2019.	4 (četri) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
4.	Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai	01.04.2019. *	6 (seši) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
5.	Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	01.04.2019. *	6 (seši) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
6.	Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	01.04.2019. *	6 (seši) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis
7.	Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	no līguma noslēgšanas dienas	4 (četri) mēneši	1 (viens) mēnesis	1 (viens) mēnesis

* Jūras, Melnsila ielas un Upes ielas, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā pārbūves darbi uzsākami pēc projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” realizācijas. Tabulā minētais termiņš ir orientējošs. (Projekta pasūtītājs SIA “Saulkrastu komunālserviss”)

Piezīmes:

- Norādītais darba izpildes laiks norādīts, neieskaitot būvdarbu tehnoloģisko pārtraukumu.

20. Garantijas termiņš izpildītajiem būvdarbiem 60 (sešdesmit) mēneši no akta par būves pieņemšanas ekspluatācijā parakstīšanas dienas (par katru Objektu).

II. Būvprojekts:

Skatīt pievienoto būvprojektu dokumentāciju:

1. Objekts - Būvprojekts „Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu ielai”.

2. Objekts - Būvprojekts „Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai”.

3. Objekts - Būvprojekts „Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā”.

4. Objekts - Būvprojekts „Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai”.

5. Objekts - Būvprojekts „Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā”.

6. Objekts - Būvprojekts „Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā”.

7. Objekts - Būvprojekts „Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā”.

III. Darbu apjomu tabulas Skatīt 11. pielikumu.

IV. Demontēto materiālu novietnes Skatīt 12. pielikumu.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

dalībai atklātā konkursā „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

1. Darbu izpildes kalendārais grafiks sagatavojams brīvā veidā, norādot darbu izpildi pa kalendārajām nedēļām. Katram projektam sagatavojams atsevišķs kalendārais grafiks, ievērojot Iepirkuma nolikuma 2.7. punktā un nolikuma 2. pielikumā “Tehniskā specifikācija” noteikto.

2. Galveno būvmašīnu un iekārtu saraksts. Jānorāda galveno (atbilstoši Specifikācijām – Būvprojekta specifikācijas un “Ceļu specifikācijas 2017”) nepieciešamo būvmašīnu un iekārtu, kas tiks izmantotas līguma izpildē, nosaukums, izgatavotājs, izgatavošanas gads, svaīgākie tehniskie dati un pieejamības apraksts (vai īpašumā; ja nomā, patapinājumā vai tml., tad - no kā, ar kādiem nosacījumiem; pievienot nomas, patapinājuma vai tml. līguma vai priekšlīguma kopiju galveno būvmašīnu un iekārtu sarakstam).

3. Galveno būvizstrādājumu saraksts. Jānorāda galveno būvizstrādājumu dati, aizpildot tabulu. Būvizstrādājumu sarakstam jāpievieno būvizstrādājuma ražotāja apliecinājums, ka būvdarbu realizācijai tiks piegādāti un izmantoti būvizstrādājumi līgumā nepieciešamajā apjomā. Būvizstrādājumiem, kuru atbilstības apliecināšanai nepieciešams ražošanas procesa kontroles sertifikāts, Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno akreditētas institūcijas izdota sertifikāta kopija.

Galveno būvizstrādājumu nosaukums	Materiāla ražotāja vai piegādātāja nosaukums
Betona bruģis 8cm *	
Betona apmales*	
Karstais asfalts AC11 surf *	
Karstais asfalts AC16 surf*	
Karstais asfalts AC22 base *	
Nesaistītais minerālmateriāls (N-III) *	
Ūdensvada sistēmai PE caurules*	
Paštecības kanalizācijas sistēmas PP caurules*	
Notekūdeņu skatakas*	
Kabelis MMJ 3x1.5*	
Kabelis AXPk-4x16*	
Apgaismojuma balsts H=8,5m*	
Gaismeklis Schreder AMPERA MIDI ar dimmēšanas kontrolieri (vai analogs) (Upes, Melsila, Akācijas iela)	
Gaismas avota tips: LED	
enerģijas patēriņš: 75W	
darba spriegums: 220-240V	
gaismas plūsmas veids: asimetriska ielas optika	
frekvence: 50-60Hz	
gaismekļa efektivitāte: >0,95	
gaismas plūsma ne mazāk kā: 9000 lm	
gaismas krāsas izšķirtspēja CRI: 70-80 RA	
gaismas temperatūra: 4000K ±12,5%	
Darba temperatūras diapazons: -40°C / +40°C	
Gaismekļa kalpošanas laiks ne mazāk kā: 100 000 stundas	

korpus: liets alumīnijs	
gaismekļa kupols: plakans rūdīts stikls	
aizsardzības klase: IP66	
triecienizturības klase: IK09	
gaismekļa atvēršana bez papildus instrumentu izmantošanas	
atverot gaismekli automātiska sprieguma atslēgšanās	
Izturība pret pārspriegumu, ne sliktāk kā: 6kV.	
Elektroizolācijas drošības klase pēc EN-60598, ne mazāk kā: I (pirmā)	
CE marķējums	
5 gadu rūpnīcas garantija	
Gaismeklis parka tipa Schreder ALURA ar dimmēšanas kontrolieri (vai analogs) (Svētku iela)	
Gaismas avota tips: LED	
enerģijas patēriņš: 36W	
darba spriegums: 220-240V	
frekvence: 50-60Hz	
gaismekļa efektivitāte: >0,95	
gaismas plūsma ne mazāk kā: 4800 lm	
gaismas krāsas izšķirtspēja CRI: 70-80 RA	
gaismas temperatūra: 4000K ±12,5%	
Darba temperatūras diapazons: -20°C / +40°C	
Gaismekļa kalpošanas laiks ne mazāk kā: 100 000 stundas	
korpus: liets alumīnijs	
aizsardzības klase: IP66	
triecienizturības klase: IK09	
atverot gaismekli automātiska sprieguma atslēgšanās	
Izturība pret pārspriegumu, ne sliktāk kā: 10kV.	
Elektroizolācijas drošības klase pēc EN-60598, ne mazāk kā: I (pirmā)	
CE marķējums	
5 gadu rūpnīcas garantija	
Gaismeklis Schreder AMPERA MIDI ar dimmēšanas kontrolieri (vai analogs)(Pirmā iela)	
Gaismas avota tips: LED	
enerģijas patēriņš: 106W	
darba spriegums: 220-240V	
gaismas plūsmas veids: asimetriska ielas optika	
frekvence: 50-60Hz	
gaismekļa efektivitāte: >0,95	
gaismas plūsma ne mazāk kā: 11800 lm	
gaismas krāsas izšķirtspēja CRI: 70-80 RA	
gaismas temperatūra: 4000K ±12,5%	
Darba temperatūras diapazons: -40°C / +40°C	
Gaismekļa kalpošanas laiks ne mazāk kā: 100 000 stundas	
korpus: liets alumīnijs	
gaismekļa kupols: plakans rūdīts stikls	
aizsardzības klase: IP66	

triecienizturības klase: IK09	
gaismekļa atvēršana bez papildus instrumentu izmantošanas	
atverot gaismekli automātiska sprieguma atslēgšanās	
Izturība pret pārspriegumu, ne sliktāk kā: 10kV.	
Elektroizolācijas drošības klase pēc EN-60598, ne mazāk kā: I (pirmā)	
CE marķējums	
5 gadu rūpnīcas garantija	

*Būvizstrādājuma atbilstības un nepieciešamā apjoma pieejamības apliecinājums (ekspluatācijas īpašību deklarācija vai līdzvērtīga materiāla atbilstības dokumenta kopija)/ [jānorāda, kurā lappusē dokuments pievienots/](#)

4. Aprakstu, norādot pasākumus vides aizsardzības prasību nodrošināšanai, ko piegādātājs ir spējīgs īstenot, izpildot līgumu, vai dokumenta kopiju, kas apliecina pretendenta reģistrāciju vides pārvaldības un audita sistēmā (EMAS), vai sertifikāta kopiju, kas apliecina pretendenta atbilstību Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem un ko izsniegusi Latvijas vai citas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditēta institūcija, vai dokumenta kopiju, kas apliecina līdzvērtīgu novērtējumu par pretendenta darbības atbilstību vides aizsardzības prasībām, kuras Latvijā atbilst Publisko iepirkumu likuma 44. panta 1. vai 2. punktā minētajām vides vadības sistēmām.
5. Apliecinājumu, ka darbi tiks izpildīti ievērojot iepirkuma tehnisko specifikāciju, Būvprojekta specifikācijas un VAS “Latvijas valsts ceļi” apstiprinātās “Ceļu specifikācijas 2017”.
6. Apliecinājums, ka betona izstrādājumi (bruģis, betona apmales, grodi,) uz uzstādīšanas brīdi būs noturēti vismaz 30 dienas.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

dalībai atklātā konkursa „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

Mēs piedāvājam veikt Sešu ielu pārbūvi un divu ielu izbūvi Saulkrastu novadā, saskaņā ar Nolikuma nosacījumiem par apjoma kopsummu:

*piedāvājuma cena EUR bez PVN (EUR) * vārdos un skaitļos*

<Finanšu piedāvājumam Pretendents aizpilda zemāk doto formu.

Objekts Nr.	Projekta nosaukums	Cena EUR bez PVN
1	Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu ielai	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:
2.	Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:
3.	Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:
4.	Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:
5.	Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:
6.	Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:
7.	Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā	
		PVN (__ %):
		Kopā cena EUR ar PVN:

*vērtējamais kritērijs.

Ar šo mēs apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

< papildus Piedāvājumam tiek pievienotas izdrukātas un paraksttiesīgās personas parakstītas Pasūtītāja dotā tāmes forma, kā arī tāmes jāiesniedz elektroniskā datu nesējā (CD vai USB)>

Tāmes:

1. Finanšu piedāvājuma tāmes skatīties pievienotajos Excel failos. Pretendentam jāiesniedz aizpildīta pievienotās tāmes forma.

Paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona:

vārds, uzvārds

amats

paraksts

2018. gada ____ . _____

APLIECINĀJUMS

dalībai atklātā konkursā „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

par [pretendenta nosaukums] pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā

Nr.p.k.	Būvdarbu realizēšanas laiks (no – līdz, norādot gadu un mēnesi)	Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis	Objekta nosaukums/ priekšmets	Līguma apraksts, kas raksturo Nolikuma 19.1. punktā prasīto pieredzi

<Iesniedz aktus par būves pieņemšanu ekspluatācijā un Pasūtītāju atsauksmes par visu uzrādīto pieredzi.>

Paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona:

_____ vārds, uzvārds

_____ amats

_____ paraksts

2018. gada ____ . _____

INFORMĀCIJA PAR PIEDĀVĀTO PERSONĀLU
dalībai atklātā konkursā „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

Nr.p. k.	Amats	Speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta nr.	Pieredze			Persona, kuru pārstāv*	Līgumattiecību pamats**
			Projekta nosaukums, Projekta realizēšanas laiks (no – līdz, norādot gadu un mēnesi)	Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis	Līguma apraksts, kas raksturo Nolikuma 19.3.1., 19.3.2., 19.3.3. un 19.3.4.punktā prasīto pieredzi		
1.	Atbildīgais būvdarbu vadītājs sertificēts ceļu būvdarbu vadītājs						
2.	Būvdarbu vadītājs sertificēts speciālists ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanas jomā						
3.	Būvdarbu vadītājs sertificēts speciālists elektroietaišu izbūves darbu vadīšanas jomā						
4.	Būvdarbu vadītājs sertificēts speciālists elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanas jomā						

5.	Darba aizsardzības speciālists		-	-	-		
	un citi (ja nepieciešams)						

< Pēc Pretendenta vēlēšanās, var papildināt tabulas rindu skaitu un norādīt pārējos speciālistus >

* Norāda, vai piedāvātais speciālists piedāvājuma iesniegšanas brīdī ir:

A – pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,

B – apakšuzņēmēja-komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,

C – apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

** Norāda, uz kāda līguma pamata speciālists piedāvājuma iesniegšanas brīdī ir piesaistīts personai, kuru pārstāv:

A – darba līgums,

B – uzņēmuma līgums,

C – cits (norādīt, kāds)

Paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona:

_____ vārds, uzvārds

_____ amats

_____ paraksts

2018. gada ____ . _____

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIESAISTĪTAJIEM APAKŠUZŅĒMĒJIEM⁴
dalībai atklātā konkursā „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

<Jānorāda visi tie pretendenta apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu **vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka**, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu līguma daļu.

Jānorāda arī visi tie pretendenta apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai izpildītu konkursa nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības.>

Apakšuzņēmēja nosaukums (adrese, telefons, kontaktpersona)	Veicamā darba daļa	
	Darba nosaukums (paredzēto darbu īss apraksts)	% no piedāvājuma cenas

Pretendents atbilst neatbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma statusam⁵**

Paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona:

_____ vārds, uzvārds

_____ amats

_____ paraksts

2018. gada ____ . _____

⁴ Iesniedz, ja pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.

⁵ Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

APAKŠUZŅĒMĒJA APŅEMŠANĀS⁶
dalībai atklātā konkursā „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

Ar šo mēs _____ (*uzņēmuma nosaukums, reģ. Nr.*) apņemas kā apakšuzņēmējs strādāt pie līguma atklātā konkursa „**Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā**” ar **ID. Nr. SND/2018/1/ERAF** izpildes <*Pretendenta nosaukums*> piedāvājuma gadījumā, ja šim pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, veicot _____ (*minēt konkrētos apakšuzņēmējam veicamos darbus un to apjomus (summa, EUR bez PVN).*)

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma Nolikuma prasībām.

Paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona:

_____ vārds, uzvārds

_____ amats

_____ paraksts

2018. gada ____ . _____

⁶ Iesniedz, ja pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.

LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMA GARANTIJAS PARAUGS

dalībai atklātā konkursa „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”

ID Nr. SND/2018/1/ERAF

*<Bankas (kredītiestāde, tās filiāles vai ārvalsts kredītiestādes filiāles) garantijas veidne vai
Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne>*

Datums, vieta

Kam: **Saulkrastu novada domei**, reģ. Nr. 90000068680, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV – 2160.

Līguma izpildes nodrošinājumu konkursa uzvarētājam jāiesniedz pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā no līguma parakstīšanas.

1. Līguma izpildes nodrošinājums iesniedzams kā bankas nodrošinājums (garantija) vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju Saulkrastu novada domei, ko ir izsniegusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci; Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes; cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci.
2. Bankas izsniegtajai garantijai jāatbilst nolikumā un līgumā ietvertajiem nosacījumiem. Līguma izpildes nodrošinājuma summas apmērs 10 % (desmit procentu) no līguma summas *euro* (EUR).
3. Līguma izpildes garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:
 - 4.1. garantijas devējam jāapņemas samaksāt pasūtītājam garantijas summu bezstrīdus kārtībā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma;
 - 4.2. garantijai jābūt spēkā iepirkuma līguma noteiktajā termiņā;
 - 4.3. garantijai jābūt no pretendenta puses neatsaucamai;
 - 4.4. pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no pretendenta pirms prasības iesniegšanas.

Bankas vārdā

Amats, paraksts, paraksta atšifrējums, zīmogs



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

10.pielikums

Atklātā konkursa „Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”,
ID Nr. SND/2018/1/ERAF

LĪGUMA PROJEKTS

Saulkrastos

2018. gada __. _____

Saulkrastu novada dome, reģ. Nr. 90000068680, juridiskā adrese Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, pašvaldības izpilddirektora Andreja Arņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), un

Pretenzents, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, no otras puses (turpmāk – UZŅĒMĒJS), un abi kopā - PUSES, vai katrs atsevišķi – PUSE, pamatojoties uz Saulkrastu novada domes rīkotā iepirkuma “Sešu ielu pārbūve un divu ielu izbūve Saulkrastu novadā”, ID Nr. SND2018/1/ERAF rezultātiem (Saulkrastu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas 2018. gada _____ lēmums, protokols Nr. __) un iepirkumam iesniegto UZŅĒMĒJA piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet UZŅĒMĒJS pret atlīdzību ar saviem spēkiem un saviem darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, atbilstoši šī Līguma nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām apņemas veikt sešu ielu pārbūvi un divu ielu izbūvi (turpmāk – BŪVDARBI), Saulkrastu novadā (turpmāk – OBJEKTS, kas tiek sadalīti 7 OBJEKTOS). BŪVDARBI tiek veikti saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto tehnisko specifikāciju (Līguma __. pielikums) finanšu piedāvājumu (Līguma __. pielikums) un sastādītajām BŪVDARBU tāmēm pamatojoties uz SIA „Polyroad” izstrādāto projektu.
- 1.2. UZŅĒMĒJS izpilda BŪVDARBUS atbilstoši Līguma nosacījumiem, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības darba drošības un būvniecības jomā. BŪVDARBI šā Līguma izpratnē ir visi Līgumā un tehniskajās specifikācijās noteiktie nepieciešamie būvdarbi, būvniecības vadība un organizēšana, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegāde, dokumentācijas sagatavošana, un citas darbības, kuras izriet no Līguma, tehniskajām specifikācijām un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. UZŅĒMĒJS apliecina, ka viņš ir iepazinies ar projektu, tehniskajām specifikācijām, tajā skaitā ar tajās ietvertajiem risinājumiem, darbu apjomiem, BŪVDARBU tāmēm (Līguma __. pielikums) ir iekļauti visi UZŅĒMĒJA ar BŪVDARBU veikšanu saistītie izdevumi.
- 1.4. UZŅĒMĒJS veic BŪVDARBUS sekojošos 7 (septiņos) OBJEKTOS:

- 1.4.1. 1.OBJEKTS – “Pirmās ielas izbūve, Saulkrastos, posmā no Ainažu ielas līdz A. Kalniņa ielai un Svētku ielas izbūve posmā no Vidrižu ielas līdz Bīriņu ielai” (turpmāk – 1. OBJEKTS);
- 1.4.2. 2.OBJEKTS – “Bīriņu ielas pārbūve, Saulkrastos posmā no A. Kalniņa ielas līdz Ainažu ielai” (turpmāk – 2. OBJEKTS);
- 1.4.3. 3.OBJEKTS – “Akācijas ielas pārbūve, Saulkrastu novadā” (turpmāk – 3. OBJEKTS);
- 1.4.4. 4.OBJEKTS – “Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, posmā no Melnsila ielas līdz Upes ielai” (turpmāk – 4. OBJEKTS);
- 1.4.5. 5.OBJEKTS – “Melnsila ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā” (turpmāk – 5. OBJEKTS);
- 1.4.6. 6.OBJEKTS – “Upes ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā” (turpmāk – 6. OBJEKTS);
- 1.4.7. 7.OBJEKTS – “Ostas ielas pārbūve, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā” (turpmāk – 7. OBJEKTS).

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa par visu BŪVARBU pienācīgu izpildi ir _____ EUR (____ *euro*, __ centi), bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no:
 - 2.1.1. samaksas par 1. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
 - 2.1.2. samaksas par 2. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
 - 2.1.3. samaksas par 3. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
 - 2.1.4. samaksas par 4. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
 - 2.1.5. samaksas par 5. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
 - 2.1.6. samaksas par 6. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
 - 2.1.7. samaksas par 7. OBJEKTU - _____ EUR (____ *euro*, __ centi);
- 2.2. Pievienotās vērtības nodokli _____ EUR (____ *euro*, __ centi) apmērā valsts budžetā maksā PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantā noteikto kārtību.
- 2.3. Līguma summā iekļauti visi UZŅĒMĒJA izdevumi, kas saistīti ar BŪVDARBU izpildi, t.sk. BŪVDARBU procesā izmantojamo būvniecības izstrādājumu, darbu, piegādes, transporta, būvgružu aizvākšanas izmaksas, maksa par izmantotajiem materiāliem un izmantotajām iekārtām un citus maksājumus, kas būs jāizdara UZŅĒMĒJAM, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu BŪVDARBUS.
- 2.4. Avansa maksājums netiek paredzēts. Līguma summas samaksu UZŅĒMĒJAM PASŪTĪTĀJS veic šādā kārtībā:
 - 2.4.1. par 1.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTĀJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
 - 2.4.2. par 2.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTĀJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina

- vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
- 2.4.3. par 3.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTAJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
- 2.4.4. par 4.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTAJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
- 2.4.5. par 5.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTAJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
- 2.4.6. par 6.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTAJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
- 2.4.7. par 7.OBJEKTĀ veiktajiem BŪVDARBIEM veic ikmēneša starpmaksājumus ne ātrāk kā pēc 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no BŪVDARBU uzsākšanas dienas, saskaņā ar UZŅĒMĒJA iesniegto un būvuzrauga un PASŪTĪTAJA apstiprināto atskaiti par izpildītajiem BŪVDARBIEM (Forma 2) un iesniegto rēķinu, nepārsniedzot 80% no faktiski izpildītajiem BŪVDARBIEM, atbilstoši BŪVDARBU tāmē (Līguma __ pielikums) norādītajiem vienības izcenojumiem; PASŪTĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā no veikto BŪVDARBU atskaites saņemšanas, tā jāapstiprina vai rakstiski jāizsaka savas iebildes, norēķins veicams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites apstiprināšanas;
- 2.4.8. gala maksājumu par veiktajiem BŪVDARBIEM PASŪTĪTĀJS veic UZŅĒMĒJAM 10 (desmit) darba dienu laikā pēc visu BŪVDARBU pabeigšanas katrā no OBJEKTIEM (tiek svītrotas iekavas) (ar grozījumiem 07.02.2018.), BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un akta par OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā, atbilstoša rēķina un Līguma 7.9. punktā noteiktās kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas saņemšanas no UZŅĒMĒJA;

- 2.5. Apmaksājot paveiktos BŪVDARBUS, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt summas, kas viņam saskaņā ar šo Līgumu pienākas no UZŅĒMĒJA kā:
 - 2.5.1. izdevumi, kas PASŪTĪTĀJAM radušies sakarā ar būvniecības defektiem un to novēršanu;
 - 2.5.2. to zaudējumu atlīdzība, kuri PASŪTĪTĀJAM radušies sakarā ar līgumsaistību nepienācīgu izpildi no UZŅĒMĒJA puses;
 - 2.5.3. līgumsodu maksājumi (ja tādi UZŅĒMĒJAM ir jāmaksā PASŪTĪTĀJAM saskaņā ar šo Līgumu).
- 2.6. Ja iesniegts pieprasījums par zaudējumu atlīdzināšanu, vai ir iesniegts rēķins par tiem izpildītajiem BŪVDARBIEM, kuros konstatēti defekti, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības līdz vienošanās vai tiesas ceļā pieņemtam lēmumam aizturēt maksājumu par tādu maksājuma summas daļu, kas var segt defektu novēršanas izdevumus vai zaudējumus.
- 2.7. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie BŪVDARBI netiek akceptēti un apmaksāti līdz defektu novēršanai.
- 2.8. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums PASŪTĪTĀJA maksājuma uzdevumā.
- 2.9. UZŅĒMĒJS nav tiesīgs pieprasīt Līguma summas izmaiņas vai Līguma izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar nepieciešamiem papildus darbiem, ja šādi papildus darbi ir radušies UZŅĒMĒJA Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā kā tās tiešās vai netiešās sekas, vai arī tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo Līgumu.
- 2.10. Ja UZŅĒMĒJS izpilda darbus, kuri nav ietverti Līguma dokumentācijā vai ja paredzēto BŪVDARBU izpildes gaitā UZŅĒMĒJS ir patvarīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, tad UZŅĒMĒJS nesāņem samaksu par šiem darbiem.
- 2.11. Visi darbi, kuri nav ietverti UZŅĒMĒJA veicamo BŪVDARBU tāmēs (Līguma __. pielikums), bet kuri tam kā pieredzējušam un kvalificētam UZŅĒMĒJAM bija iepriekš jāparedz, tiek veikti uz UZŅĒMĒJA rēķina.
- 2.12. PASŪTĪTĀJS nenes atbildību par BŪVDARBU tāmēs (Līguma __. pielikumā) UZŅĒMĒJA neiekļautajām visa veida izmaksām, kas var rasties UZŅĒMĒJAM, veicot BŪVDARBUS.

3. Termiņi

- 3.1. Līguma **izpildes** termiņš ir 20 (divdesmit) mēneši no tā noslēgšanas dienas. **Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, pie nosacījuma, ja projekts „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” netiek realizēts noteiktajā termiņā. (ar grozījumiem 07.02.2018.).**
- 3.2. UZŅĒMĒJS izpilda BŪVDARBUS šādos termiņos:
 - 3.2.1. 1.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk ar Līguma noslēgšanas brīdi un pabeidz 7 (septiņu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Termiņš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 9 (deviņi) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas;
 - 3.2.2. 2.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk 01.03.2019. un pabeidz 4 (četrus) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Termiņš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 6 (seši) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas;
 - 3.2.3. 3.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk 01.03.2019. un pabeidz 4 (četrus) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Termiņš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 6 (seši) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas;

- 3.2.4. 4.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk pēc projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” realizācijas un pabeidz tos 6 (sešu) mēnešu laikā no BŪVDARBU uzsākšanas dienas OBJEKTĀ (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Terminš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 8 (astoņi) mēneši no BŪVDARBU uzsākšanas dienas OBJEKTĀ;
- 3.2.5. 5.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk pēc projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” realizācijas un pabeidz tos 6 (sešu) mēnešu laikā no BŪVDARBU uzsākšanas dienas OBJEKTĀ (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Terminš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 8 (astoņi) mēneši no BŪVDARBU uzsākšanas dienas OBJEKTĀ;
- 3.2.6. 6.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk pēc projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Saulkrastos, II kārtā” realizācijas un pabeidz tos 6 (sešu) mēnešu laikā no BŪVDARBU uzsākšanas dienas OBJEKTĀ (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Terminš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 8 (astoņi) mēneši no BŪVDARBU uzsākšanas dienas OBJEKTĀ;
- 3.2.7. 7.OBJEKTA BŪVDARBUS uzsāk ar Līguma noslēgšanas brīdi un pabeidz 4 (četrus) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas (neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus). Ar OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā saistīto dokumentāciju sagatavo un nodod PASŪTĪTĀJAM 1 (viena) mēneša laikā no BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. Terminš OBJEKTA nodošanai ekspluatācijā ir 6 (seši) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas.
- 3.3. Līgumā noteiktie BŪVDARBI uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem un nodotiem, kad PUSES ir parakstījušas galīgo BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas aktu par visu Līgumā noteikto BŪVDARBU izpildes pabeigšanu un aktu par katra OBJEKTA pieņemšanu ekspluatācijā.
- 3.4. Apliecinājuma par katra OBJEKTA gatavību ekspluatācijai iesniegšanas laiks – 1 (viena) mēneša laikā no UZŅĒMĒJA rakstiska paziņojuma par BŪVDARBU pabeigšanu.

4. UZŅĒMĒJA pienākumi un tiesības

- 4.1. Veikt BŪVDARBUS un nodot tos PASŪTĪTĀJAM Līgumā norādītajā kartībā un termiņā.
- 4.2. Veikt BŪVDARBUS kvalitatīvi, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, BŪVDARBUS veikt ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbaspēku un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem utt.), nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmēju.
- 4.3. Pirms BŪVDARBU uzsākšanas pārbaudīt situāciju katrā OBJEKTĀ, lai nepieļautu kļūdas BŪVDARBU procesā. Pirms BŪVDARBU uzsākšanas, UZŅĒMĒJS, kopā ar PASŪTĪTĀJU, veic katram no OBJEKTIEM piegulošās teritorijas fotofiksāžu.
- 4.4. Vismaz vienu reizi mēnesī informēt PASŪTĪTĀJU par BŪVDARBU izpildes gaitu un saskaņot to ar PASŪTĪTĀJU, pēc Pasūtītāja pieprasījuma piedalīties ne retāk kā vienu reizi nedēļā būvsaulcēs.
- 4.5. UZŅĒMĒJA pienākums ir par saviem līdzekļiem veikt materiālu laboratoriskās pārbaudes, piesaistot neatkarīgu akreditētu laboratoriju par to iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju. Saņemtie rezultāti jāiesniedz Pasūtītājam.
- 4.6. PASŪTĪTĀJA vārdā sagatavot un iesniegt Saulkrastu novada būvvaldē būvniecības iesniegumu atzīmes veikšanai būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanu un apliecinājumu par būves vai tās daļas gatavību nodošanai ekspluatācijā Līguma noteiktajos termiņos.
- 4.7. Līguma darbības laikā nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU par visiem tiesu procesiem, kas uzsākti pret UZŅĒMĒJU, kas var kavēt Līguma izpildes procesu.

- 4.8. Atlīdzināt BŪVDARBU izpildes laikā PASŪTĪTĀJAM, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītos tiešos zaudējumus.
- 4.9. Veicot BŪVDARBUS, izpildīt visas normatīvajos aktos paredzētās valsts un pašvaldību iestāžu prasības, kas var kavēt Līguma izpildes procesu.
- 4.10. UZŅĒMĒJS garantē visu ar katrā OBJEKTĀ saistīto darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvi un instrukcijas. UZŅĒMĒJS atbild par savu darbinieku rīcību - darba aizsardzības un darba drošības jautājumos, veicot BŪVDARBUS Līguma darbības laikā.
- 4.11. UZŅĒMĒJAM ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot BŪVDARBU veikšanas dokumentāciju visā BŪVDARBU veikšanas laikā, kā arī nodrošināt attiecīgo dokumentu atrašanos BŪVDARBU veikšanas vietā.
- 4.12. UZŅĒMĒJS nodrošina satiksmes organizācijas aprīkojumu katrā Objektā atbilstoši Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumiem Nr.421 "Noteikumi par darba vietu aprīkošanu ceļiem". UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu, satiksmes drošības aprīkojuma un autoceļa kompleksā ietilpstošo būvju tehnisko stāvokli BŪVDARBU periodā.
- 4.13. UZŅĒMĒJS apņemas nodrošināt katra OBJEKTA uzturēšanu kārtībā visu būvniecības laiku. UZŅĒMĒJS apņemas nodrošināt satiksmes organizāciju BŪVDARBU laikā un OBJEKTU norobežošanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nodrošinot piekļušanu OBJEKTAM pieguļošajiem īpašumiem, kā arī nepārtrauktu autotransporta piekļušanu Skultes ostai.
- 4.14. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, UZŅĒMĒJS nekavējoties pārtrauc BŪVDARBUS, par ko tiek sastādīts BŪVDARBU nodošanas - pieņemšanas akts, atstāj OBJEKTU drošībā un kārtībā.
- 4.15. UZŅĒMĒJS nedrīkst BŪVDARBUS nodot tālāk citiem uzņēmējiem vai darbuņēmējiem, to iepriekš rakstiski nesaskaņojot ar PASŪTĪTĀJU. UZŅĒMĒJS apņemas BŪVDARBU veikšanā izmantot tikai sertificētus būvizstrādājumus, kuri atbilst Latvijas Republikā spēkā esošiem būvnormatīviem un standartiem, ir atbilstoši sertificēti un to atbilstība novērtēta saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 4.16. UZŅĒMĒJS patstāvīgi uz sava riska un rēķina nodrošina un veic visu nepieciešamo būvniecības materiālu, piederumu, iekārtu un aprīkojuma piegādi, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu materiālu piederumu un tehnoloģiju izmantošanu būvniecības procesā.
- 4.17. OBJEKTOS BŪVDARBU laikā drīkst atrasties tikai sertificēti būvmateriāli un iekārtas (ja spēkā esošajos normatīvajos aktos ir paredzēta šo būvmateriālu un iekārtu sertificēšana) un tikai tie un tādā daudzumā, cik tas saskaņā ar tehniskajām specifikācijām ir nepieciešams BŪVDARBU veikšanai. UZŅĒMĒJAM pēc būvuzrauga vai PASŪTĪTĀJA pieprasījuma ir pienākums nekavējoties uzrādīt visu OBJEKTĀ esošo materiālu un iekārtu sertifikātus un pavaddokumentus.
- 4.18. Iekārtām, ierīcēm, materiāliem, kurus UZŅĒMĒJS piegādā un uzstāda saskaņā ar Līgumu, ir jāatbilst projekta dokumentācijai, šī Līguma noteikumiem (saskaņotajiem pielikumiem) un UZŅĒMĒJA piedāvājumā iekļautajai specifikācijai. Iekārtu, materiālu, un ierīču transportēšanu veic UZŅĒMĒJS uz sava riska un rēķina. UZŅĒMĒJAM jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM šādi dokumenti:
 - 4.18.1. piegādātāja/ražotāja materiālu, iekārtu, ierīču atbilstības deklarācijas vai sertifikāti un ražotāja garantijas;
 - 4.18.2. ražotāja tehniskā dokumentācija, un ekspluatācijas instrukcijas latviešu valodā;
 - 4.18.3. atbilstības deklarācijas un/vai kvalitātes sertifikāti piegādātajiem materiāliem, iekārtām, ierīcēm;
 - 4.18.4. segto darbu akti un izpildshēmas;
 - 4.18.5. citi kvalitāti apliecinājoši dokumenti pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 4.19. UZŅĒMĒJAM, ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc paziņojuma par BŪVDARBU uzsākšanu, ar saviem līdzekļiem un ar saviem spēkiem izgatavo un katrā OBJEKTĀ uzstāda vismaz 1 (vienu) lielformāta informatīvo stendu (būvtafeli). Informatīvā stenda (būvtafeles)

uzstādīšanas vieta jāaskaņo ar PASŪTĪTĀJU. Visu būvniecības laiku UZŅĒMĒJAM katrā OBJEKTĀ jānodrošina informatīvais stends. Izpildītājam jānodrošina Eiropas Savienības fondu publicitātes vadlīnijas “Eiropas Savienības fondu 2014. – 2020. gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem” (kuras atrodamas http://www.esfondi.lv/upload/00vadlinijas/vadlinijas_2015/ES_fondu_publicitates_vadlinijas_2014-2020_13.07.2015.pdf). Informatīvā stenda makets un materiāls pirms izgatavošanas jāaskaņo ar PASŪTĪTĀJU.

- 4.20. Veicot BŪVDARBUS, UZŅĒMĒJS apņemas nepasliktināt izmantotos pievadceļus un apkārtējās teritorijas tehnisko stāvokli. Ja UZŅĒMĒJS BŪVDARBU laikā veic darbības, kuru rezultātā tiek pasliktināti pievadceļi un apkārtējā teritorija, UZŅĒMĒJS apņemas 1 (viena) mēneša laikā novērst radušos bojājumus par saviem līdzekļiem.
- 4.21. UZŅĒMĒJS apņemas veikt nepieciešamās darbības, lai samazinātu atkritumu rašanos katrā no OBJEKTIEM. Puses vienojas, ka UZŅĒMĒJS BŪVDARBU nobeiguma datumā OBJEKTU būs atbrīvojis no būvniecības atkritumiem, UZŅĒMĒJA materiāliem un instrumentiem. UZŅĒMĒJAM ir pienākums būvgružus un citus būvniecības atkritumus uzglabāt UZŅĒMĒJA konteineros vai iepakojumā, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu, kā arī par to neievērošanu atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus zaudējumus valsts institūciju amatpersonu piemēroto administratīvo sodu apmērā. Bez īpašiem atgādinājumiem un pieprasījumiem UZŅĒMĒJAM ir jāuztur katrs OBJEKTS tīrībā un kārtībā visu BŪVDARBU izpildes laiku. OBJEKTA pievadceļus, pa kuriem pieved būvmateriālus un aizved būvgružus, ik dienas jāuztur pienācīgā tīrībā un kārtībā.
- 4.22. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma UZŅĒMĒJS nodrošina PASŪTĪTĀJAM vai viņa nozīmētam vai norādītam pārstāvim kopā vai atsevišķi ar PASŪTĪTĀJA norādītajām personām brīvu pieeju UZŅĒMĒJA nozīmēta pārstāvja pavadībā, ievērojot UZŅĒMĒJA pārstāvja norādījumus saistībā ar atrašanos OBJEKTĀ, BŪVDARBU izpildes vietai, kur tiek veikti BŪVDARBI, lai PASŪTĪTĀJS varētu pārbaudīt BŪVDARBU gaitu un BŪVDARBU kvalitāti.
- 4.23. UZŅĒMĒJS ievēro PASŪTĪTĀJA (vai tās pilnvarotās personas) rakstiskos norādījumus un iebildes, ciktāl tās ir saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 4.24. UZŅĒMĒJAM tiek noteikti sekojoši riski - līdz BŪVDARBU pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanai ar PASŪTĪTĀJU, kas apliecina visu BŪVDARBU izpildi, UZŅĒMĒJS atbild par UZŅĒMĒJA veikto BŪVDARBU uzturēšanu un uzraudzību, kā arī UZŅĒMĒJS uzņemas visu risku par personai nodarītajiem miesas bojājumiem vai personas nāves gadījumiem OBJEKTĀ vai teritorijā ap OBJEKTU, kā arī risku par BŪVDARBU, ierīču, materiālu un iekārtu, kas ir UZŅĒMĒJA veikto BŪVDARBU sastāvdaļa, bojāšanos, zudumu (zādzību).
- 4.25. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par visu šī Līguma izpildei nepieciešamā atbilstošas kvalifikācijas darbspēka piesaistīšanu, kā arī par visu ar to saistīto izdevumu segšanu.
- 4.26. Pirms pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas UZŅĒMĒJAM jāatjauno piebraucamie ceļi, kuri izmantoti BŪVDARBU procesā, to sākotnējā stāvoklī.
- 4.27. UZŅĒMĒJS mežā izzāgētā kokmateriāla apjomus no 1.OBJEKTA nodod PASŪTĪTĀJAM ar pieņemšanas – nodošanas aktu, atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem.

5. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības

- 5.1. PASŪTĪTĀJS uzņemas savlaicīgi un Līgumā noteiktajā kārtībā izskatīt visus no UZŅĒMĒJA saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus, vēstules un priekšlikumus.
- 5.2. Par BŪVDARBU izpildi samaksāt UZŅĒMĒJAM saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 5.3. BŪVDARBU pieņemšanai un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izveidot komisiju.
- 5.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības sniegt iebildes un norādījumus BŪVDARBU procesā.

- 5.5. PASŪTĪTĀJS pilnvaro UZŅĒMĒJU PASŪTĪTĀJA vārdā sagatavot un iesniegt Saulkrastu novada būvvaldē būvniecības iesniegumu atzīmes veikšanai būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanu un apliecinājumu par būves vai tās daļas gatavību nodošanai ekspluatācijā.
- 5.6. PASŪTĪTĀJA pienākums veikt būves nodošanu ekspluatācijā 3 (trīs) kalendāro nedēļu laikā no apliecinājuma pār būves vai tās daļas gatavību nodošanu ekspluatācijā saņemšanas.

6. BŪVDARBU pieņemšana – nodošana

- 6.1. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA rakstiskas paziņošanas par būves (OBJEKTA) gatavību ekspluatācijai UZŅĒMĒJA klātbūtnē apseko OBJEKTU un paraksta (OBJEKTA) BŪVDARBU pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 6.2. Ja PASŪTĪTĀJS OBJEKTA apsekošanas laikā konstatē nepabeigtus BŪVDARBUS vai nekvalitatīvi paveiktus BŪVDARBUS, vai normatīviem aktiem neatbilstoši noformētu būvniecības dokumentāciju, tiek sastādīts akts par konstatētajām neatbilstībām, kuru paraksta PASŪTĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis un UZŅĒMĒJS. UZŅĒMĒJAM uz šī akta pamata ir pienākums par saviem līdzekļiem, 10 (desmit) darba dienu laikā no akta sastādīšanas dienas, veikt nepabeigto vai nekvalitatīvi paveikto BŪVDARBU izpildi.
- 6.3. BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par BŪVDARBU defektiem BŪVDARBU garantijas laikā, kuri atklājas pēc OBJEKTA pieņemšanas ekspluatācijā.
- 6.4. UZŅĒMĒJS pēc Būvdarbu pabeigšanas, vienlaikus ar Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanu, nodod PASŪTĪTĀJAM visu Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, ar nosacījumu, ka Būvdarbu veikšanas dokumentācija ir caurauklota un būvuzrauga parakstīta.
- 6.5. Ja, pārbaudot BŪVDARBUS, kā arī BŪVDARBU izpildes vietu katrā no OBJEKTIEM, kur tiek veikti BŪVDARBI, tiek konstatēts, ka tie neatbilst Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām, UZŅĒMĒJAM ir pienākums PASŪTĪTĀJA norādītajā laika periodā uz sava rēķina veikt nepieciešamos izlabojumus vai darbības, lai nodrošinātu atbilstību noteiktajām prasībām vai novērstu pieļauto pārkāpumu.
- 6.6. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS uzskata, ka defekta rašanās nav viņa vaina, viņš par to nekavējoties rakstveidā ziņo PASŪTĪTĀJAM, sniedzot arī šāda apgalvojuma pamatojumu un pierādījumus. Ja PASŪTĪTĀJS nepiekrīt UZŅĒMĒJA argumentiem un pieprasa novērst defektu, tas ir UZŅĒMĒJA pienākums. UZŅĒMĒJA atteikšanās gadījumā PASŪTĪTĀJS patur sev tiesību defektu novēršanai pieaicināt citu darbu veicēju (uzņēmēju). Strīda gadījumā PASŪTĪTĀJS tiesīgs pieaicināt ekspertu un, ja tiek konstatēts, ka defekta rašanās nav UZŅĒMĒJA vaina, PASŪTĪTĀJAM ir pienākums atlīdzināt defektu novēršanas izdevumus.

7. BŪVDARBU garantija

- 7.1. Izpildīto BŪVDARBU un izmantojamo būvizstrādājumu **garantijas termiņš ir 60 (sešdesmit) mēneši** no akta par OBJEKTA pieņemšanas ekspluatācijā parakstīšanas dienas. Garantijas termiņš BŪVDARBU izpildes procesā izmantotajiem būvizstrādājumiem nosakāms saskaņā ar ražotāja noteikumiem, tai skaitā būvizstrādājumu uzturēšanas noteikumiem. Izpildītajiem BŪVDARBIEM tas nevar būt mazāks, kā laika periods, kas sākas no akta par OBJEKTA pieņemšanas ekspluatācijā parakstīšanas dienas un beidzas pēc 60 (sešdesmit) mēnešiem. Visiem veiktiem BŪVDARBIEM un izmantotajiem būvizstrādājumiem ir jābūt tādā kvalitātē un ar tādām īpašībām, lai spētu nodrošināt minēto garantijas laiku.
- 7.2. Garantijas laikā UZŅĒMĒJA pienākums ir novērst radušos defektus un nepilnības par saviem līdzekļiem, ja tie ir radušies UZŅĒMĒJA nekvalitatīva darba rezultātā vai, izmantojot nekvalitatīvu materiālu, iekārtas, vai izejvielas, kā arī pieļauto kļūdu rezultātā. Gadījumā, ja šie atklātie defekti vai to novēršanas darbi ir bijuši par iemeslu citu konstrukciju vai materiālu bojājumiem, UZŅĒMĒJAM ir pienākums saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem veikt visus nepieciešamos BŪVDARBUS.

- 7.3. Par nepieciešamību novērst defektus, PASŪTĪTĀJS paziņo UZŅĒMĒJAM, nosūtot pretenziju ierakstīta pasta sūtījumā. Nosūtot pretenziju ierakstīta pasta sūtījumā, tā uzskatāma par saņemtu 7 (septītā) dienā pēc tās nodošanas pastā.
- 7.4. Pēc pretenzijas saņemšanas UZŅĒMĒJA pienākums ir pretenzijā minētajā termiņā novērst konstatētos BŪVDARBU defektus.
- 7.5. Gadījumā, ja starp PUSĒM rodas strīds par UZŅĒMĒJA veikto BŪVDARBU atbilstību šajā Līgumā noteiktajām prasībām vai Latvijas Republikā spēkā esošo būvniecību regulējošo normatīvo aktu un noteikumu prasībām, BŪVDARBOS konstatēto defektu cēloņiem un apjomiem, tiek noteikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām PUSĒM. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz tā PUSE, kurai ekspertīzes slēdziens ir bijis negatīvs.
- 7.6. Ja UZŅĒMĒJS šā Līguma 7.4. punktā norādītajā laikā nevienojas par defektu novēršanu ar PASŪTĪTĀJU vai neveic defektu novēršanu šā Līguma 7.4. punktā norādītajā termiņā, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piesaistīt citu UZŅĒMĒJU veikt defektu novēršanu. UZŅĒMĒJS šādā gadījumā veic samaksu PASŪTĪTĀJAM par defektu novēršanu.
- 7.7. UZŅĒMĒJAM 10 (desmit) dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas brīža PASŪTĪTĀJAM jāiesniedz (rakstveidā saskaņots) kredītiestādes neatsaucamu beznosacījumu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju (līguma izpildes nodrošinājumu) 10% apmērā no 2.1. punktā noteiktās Līguma summas. Garantijas beigu termiņš ir par vienu mēnesi garāks, nekā Līguma termiņš.
- 7.8. Ja BŪVDARBI nav izpildīti 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izpildes nodrošinājuma beigām, tad Līguma 7.7. punktam atbilstošas kredītiestādes neatsaucamas beznosacījumu garantijas termiņš vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas termiņš ir jāpagarina (termiņš nedrīkst būt īsāks, kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc BŪVDARBU pabeigšanas datuma) un tas jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienas pirms iepriekšējās kredītiestādes neatsaucamas beznosacījumu garantijas termiņa beigām.
- 7.9. UZŅĒMĒJS nodrošina kredītiestādes neatsaucamu beznosacījumu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības garantiju (BŪVDARBU, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju), kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 5% apmērā no BŪVDARBU summas par pilnu Līguma 7.1. punktā minēto garantijas termiņu no akta par pieņemšanas ekspluatācijā parakstīšanas dienas (par katru OBJEKTU). Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijai jābūt spēkā arī gadījuma, ja UZŅĒMĒJAM ir pasludināta maksātnespēja, vai UZŅĒMĒJS ir likvidēts.
- 7.10. UZŅĒMĒJS Līguma 7.9. punktā norādīto saistību pastiprinājumu iesniedz PASŪTĪTĀJAM 7 (septiņu) dienu laikā pēc ekspluatācijā pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
- 7.11. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS neiesniedz Līguma 7.10. punktā noteiktajā kārtībā saistību pastiprinājumu, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs neveikt apmaksu saskaņā ar Līguma noteikto kārtību.

8. PUŠU atbildība

- 8.1. Parakstot šo Līgumu, UZŅĒMĒJS apliecina, ka ir veicis visas nepieciešamās darbības un aprēķinus, lai nodrošinātu BŪVDARBU veikšanu par šajā Līgumā minēto cenu, un UZŅĒMĒJS apliecina, ka BŪVDARBU tāmē ir iekļauti visi Līguma mērķa sasniegšanai nepieciešamie un derīgie darbi un materiāli ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamiem sadārdzinājumiem, kuri nepieciešami tāmē paredzēto BŪVDARBU veikšanai, lai nodrošinātu BŪVDARBU izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 8.2. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.1. apakšpunktā noteiktais 1.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.1. apakšpunktā minētās samaksas par 1.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.1. apakšpunktā noteiktās samaksas par 1.OBJEKTA izpildi.
- 8.3. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.2. apakšpunktā noteiktais 2.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.2. apakšpunktā minētās samaksas par 2.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.2. apakšpunktā noteiktās samaksas par 2.OBJEKTA izpildi.

- 8.4. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.3. apakšpunktā noteiktais 3.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.3. apakšpunktā minētās samaksas par 3.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.3. apakšpunktā noteiktās samaksas par 3.OBJEKTA izpildi.
- 8.5. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.4. apakšpunktā noteiktais 4.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.4. apakšpunktā minētās samaksas par 4.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.4. apakšpunktā noteiktās samaksas par 4.OBJEKTA izpildi.
- 8.6. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.5. apakšpunktā noteiktais 5.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.5. apakšpunktā minētās samaksas par 5.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.5. apakšpunktā noteiktās samaksas par 5.OBJEKTA izpildi.
- 8.7. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.6. apakšpunktā noteiktais 6.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.6. apakšpunktā minētās samaksas par 6.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.6. apakšpunktā noteiktās samaksas par 6.OBJEKTA izpildi.
- 8.8. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA vainas dēļ tiek kavēts Līguma 3.2.7. apakšpunktā noteiktais 7.OBJEKTA izpildes termiņš, tad PASŪTĪTĀJS piemēro līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1.7. apakšpunktā minētās samaksas par 7.OBJEKTA izpildi par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.7. apakšpunktā noteiktās samaksas par 7.OBJEKTA izpildi.
- 8.9. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS nepamatoti nokavē Līguma noteiktos maksājumus, bez pamatojuma neveic maksājumus šajā Līgumā noteiktajos termiņos, PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,5% apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi neveiktās maksājuma summas.
- 8.10. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS vienpusēji izbeidz Līgumu vai Līgums tiek izbeigts UZŅĒMĒJA vainas dēļ, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu par saistību neizpildi 10% apmērā no Līguma summas.
- 8.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no pienākuma izpildīt šī Līguma saistības.
- 8.12. PASŪTĪTĀJAM, par to rakstiski informējot UZŅĒMĒJU, ir tiesības no UZŅĒMĒJAM maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras UZŅĒMĒJAM ir pienākums maksāt kā līgumsodu saskaņā ar līguma noteikumiem.
- 8.13. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:
 - 8.13.1. UZŅĒMĒJS pēc Līguma parakstīšanas, bet ne vēlāk kā līdz BŪVDARBU uzsākšanas brīdim, noslēdz vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un BŪVDARBU veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par periodu no BŪVDARBU uzsākšanas brīža līdz Līguma 3.2. punktā noteiktajam BŪVDARBU izpildes termiņam un 10 (desmit) dienu laikā pēc vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma noslēgšanas iesniedz PASŪTĪTĀJAM vai nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē (adrese: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads) vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju un maksājumu apliecināšanas dokumenta kopiju;
 - 8.13.2. ja UZŅĒMĒJS neiesniedz Līguma 8.13.1. apakšpunktā norādīto dokumentu, tad PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu un saņemt no UZŅĒMĒJA kompensāciju par zaudējumiem, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā;
 - 8.13.3. UZŅĒMĒJS nodrošina, ka visā Līguma izpildes laikā ir spēkā civiltiesiskā apdrošināšana par UZŅĒMĒJA darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītajiem zaudējumiem trešo personu mantai.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma

noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi un tml.

- 9.2. PUSEI, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai PUSEI. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc PUSES uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras PUSES pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā PUSE nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā vienu mēnesi, PUSES pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām PUSĒM, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sagatavo jaunu līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

10. Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts, PUSĒM savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 10.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu 7 (septiņas) dienas iepriekš nosūtot rakstisku brīdinājumu, pamatojot iemeslu un tad nosūtot par to rakstisku paziņojumu UZŅĒMĒJAM, ja:
 - 10.2.1. UZŅĒMĒJS bez attaisnojoša iemesla kavē BŪVDARBU izpildes termiņu vairāk kā 20 (divdesmit) darba dienas;
 - 10.2.2. UZŅĒMĒJS nepilda šī Līguma nosacījumus, tajā skaitā, bet ne tikai, veic darbu nekvalitatīvi un neatbilstoši būvnoteikumiem un/vai darbu izpildes laikā noskaidrojas, ka UZŅĒMĒJS nav spējīgs izpildīt BŪVDARBUS saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
 - 10.2.3. UZŅĒMĒJAM tiek anulēta licence BŪVDARBU veikšanai un vadīšanai;
 - 10.2.4. BŪVDARBI, saskaņā ar pārbaužu rezultātiem, tiek pildīti kvalitātē, kas ir sliktāka nekā noteikts būvniecības normatīvos;
 - 10.2.5. UZŅĒMĒJS ilgāk par 10 (desmit) dienām nepamatoti pārtrauc BŪVDARBUS OBJEKTĀ;
 - 10.2.6. UZŅĒMĒJS bankrotē, vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
- 10.3. Ja PASŪTĪTĀJS izbeidz Līgumu, pamatojoties uz Līguma 10.2.1. – 10.2.6. apakšpunktu, UZŅĒMĒJS nekavējoties pārtrauc BŪVDARBUS, ja tādi ir uzsākti, tad, piedaloties PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJA nozīmētajām atbildīgajām personām, tiek sastādīts akts par izpildītajiem BŪVDARBU apjomiem no būvniecības sākuma. PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM par visiem līdz Līguma pārtraukšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem BŪVDARBIEM.
- 10.4. Līguma pārtraukšanas gadījumā, UZŅĒMĒJS nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc visus BŪVDARBUS, veic visus nepieciešamos pasākumus, lai atbrīvotu OBJEKTU, atbrīvo no būvgružiem un sakārto BŪVDARBU vietu, nodod PASŪTĪTĀJAM uz BŪVDARBIEM attiecināmos dokumentus, nodrošina, lai UZŅĒMĒJA personāls atstātu OBJEKTU, kā arī veic citas darbības, par kurām Puses ir vienojušās.
- 10.5. Pēc Līguma izbeigšanas, UZŅĒMĒJS saglabā visas šajā Līgumā noteiktās garantijas un saistības pret PASŪTĪTĀJU par faktiski pabeigto darbu apjomu, tajā skaitā pielietotajiem būvizstrādājumiem un iekārtām.

11. Līguma izpildē iesaistītā apakšuzņēmēju nomaiņa

- 11.1. Par apakšuzņēmēju nomaiņu Līguma izpildē, UZŅĒMĒJA informē PASŪTĪTĀJU ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms apakšuzņēmēju nomaiņas.

- 11.2. UZŅĒMĒJS drīkst nomainīt apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā UZŅĒMĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu.
- 11.3. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt Līguma 11.2. punktā noteiktajai apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 11.3.1. UZŅĒMĒJA piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst tām iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz UZŅĒMĒJA apakšuzņēmējiem;
- 11.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkumā UZŅĒMĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkumā UZŅĒMĒJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.
- 11.4. PASŪTĪTĀJS atļauj veikt UZŅĒMĒJA apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad UZŅĒMĒJS ir iesniedzis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 11.2. punkta noteikumiem.

12. Strīdu izskatīšanas kārtība un citi nosacījumi

- 12.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiek risināts sarunu ceļā, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

13. Noslēguma noteikumi

- 13.1. Veicot jebkuras izmaiņas Līgumā paredzētajos BŪVDARBOS, tiek slēgta rakstiska vienošanās, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 13.2. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noslēgti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. panta pirmās daļas 3. punktu un piektās daļas 2. punktu, sagatavoti rakstveidā un ir abu PUŠU parakstīti.
- 13.3. Ja kādai no PUSĒM tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai PUSEI.
- 13.4. Līgums ir sagatavots uz __ (____) lapām 3 (trīs) eksemplāros ar __ (____) pielikumiem, ar vienādu juridisko spēku un ir saistošs PUSĒM no tā parakstīšanas brīža. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots PASŪTĪTĀJAM, otrs – UZŅĒMĒJAM, trešais – Saulkrastu novada domes Attīstības un plānošanas nodaļai.
- 13.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir Līguma _ . pielikums uz _ (_____) lapām un Līguma _ . pielikums uz _ (____) lapām, Līguma grozījumi un papildinājumi, ja tādi būs, kā arī BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas akts.
- 13.6. Ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes nodrošināšanai PUSES nosaka atbildīgās personas:
- 13.6.1. no PASŪTĪTĀJA PUSES: pašvaldības izpilddirektora vietnieks Aivars Gavars, tālrunis 22008416, e-pasts: aivars.gavars@saulkrasti.lv;
- 13.6.2. no UZŅĒMĒJA PUSES: _____, tālr. _____, e-pasts: _____.
- 13.7. Pasūtītāja atbildīgā persona pilnībā pārzina OBJEKTU un Līguma noteikumus, un tā, nepārkāpjot Līguma un Publisko iepirkumu likuma nosacījumus, ir atbildīga par Līguma saistību izpildes nodrošināšanu un līguma izpildei nepieciešamo dokumentu sagatavošanu/administrēšanu, būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņošanu un veic citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet tā nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Būvdarbu izpildes termiņus vai Būvdarbu apjomus.

13. PUŠU juridiskās adrese un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

Saulkrastu novada dome
Reģistrācijas Nr. 90000068680
Raiņa iela 8, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2160,
Banka:
Bankas kods:
Konts:

UZŅĒMĒJS

Reģistrācijas Nr.
Juridiskā adrese:
Banka:
Kods:
Konts:

