

LĪGUMS NR. 3.-9./53

Saulkrastos, 2018.gada 23.maijā

Saulkrastu novada Pašvaldības aģentūra "Saulkrastu kultūras un sporta centrs", reģ. nr.: 90002556661, juridiskā adrese: Atpūtas iela 1b, Zvejniekciems, Saulkrastu pagasts, Saulkrastu novads, LV-2161, tās direktora p.i. Judītes Krūmiņas personā, kura rīkojas uz 28.02.2018. Saulkrastu novada domes sēdes lēmuma Nr. 482 (prot. Nr.2/2018/§54) pamata, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses un

Akciju sabiedrība „CATA”, reģistrācijas Nr.40003016840, juridiskā adrese: Jāņa Poruka iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101 tās valdes priekšsēdētāja Māra Ozoliņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz statūtu pamata, turpmāk – **Izpildītājs** no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi saukta – **Puse**, kopā – **Puses**, pamatojoties uz Saulkrastu novada pašvaldības aģentūras „Saulkrastu kultūras un sporta centrs” rīkotā iepirkuma procedūras „Pasažieru pārvadāšanas pakalpojumu sniegšana Saulkrastu novada pašvaldības aģentūrai "Saulkrastu kultūras un sporta centrs" ar identifikācijas Nr. SKSC 2018/5 turpmāk – Iepirkums, rezultātiem un 2018.gada 17.maija Iepirkumu komisijas lēmumu (sēdes protokols Nr. 14), noslēdz šādu līgumu, turpmāk – **Līgums**:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs par atlīdzību apņemas sniegt pasažieru pārvadāšanas pakalpojumus, nodrošinot attiecīgu autobusu ar vietu skaitu no **9 vietām**, turpmāk – autobuss, sportistu, pašvaldības kolektīvu, mākslinieku, darbinieku u.c. pasažieru pārvadājumiem, turpmāk – **Pakalpojumi**, saskaņā ar Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums), Darba uzdevumu (2.pielikums), Finanšu piedāvājumu (3.pielikums) un Pasūtījuma veidlapu (līguma 4.pielikums)

1.2. Līguma 1.1.apakšpunktā minētie pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. PUŠU PIENĀKUMI

2.1. Izpildītāja pienākumi:

- 2.1.1. ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz autobusa autovadītāju darba un atpūtas laiku, ceļu satiksmi un pasažieru pārvadāšanu;
- 2.1.2. nodrošināt Pasūtītāju ar autobusu, kas ir labā tehniskajā stāvoklī, tīrs un ar vienu vai diviem šoferiem, atbilstoši pasūtījumam un brauciena specifikai;
- 2.1.3. nodrošināt autobusu ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20°C visā autotransportā, atlaižamiem pasažieru krēsliem ar galvas paliktņiem;
- 2.1.4. nodrošināt pakalpojuma sniegšanu 1 (vienas) darba dienas laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža;
- 2.1.5. apstiprināt pasūtījuma saņemšanu pirms plānotā pārvadājuma sākuma, nosūtot saņemtā pasūtījuma veidlapu, kurā norāda autobusa valsts reģistrācijas numuru, šofera vārdu, telefona numuru uz attiecīgā Pasūtītāja pārstāvja e-pastu: knz@saulkrasti.lv vai raitis.keiss@saulkrasti.lv (atkarībā no tā, kurš Pasūtītāja pārstāvis iesniedzis pasūtījuma pieprasījumu Izpildītājam);

- 2.1.6. garantēt autobusa ierašanos vietā, kuru ir norādījis Pasūtītājs pasūtījumā, vismaz 10 (desmit) minūtes pirms pakalpojuma sniegšanas laika;
- 2.1.7. brauciena sākumpunktu, galapunktu, maršrutu un pasažieru iekāpšanas un izkāpšanas vietas nosaka Pasūtītājs.
- 2.1.8. nodrošināt Pasūtītāja specifiskas bagāžas, piemēram, tērpi, mūzikas instrumenti, u.c. drošu pārvadāšanu, iepriekš saskaņojot tai nepieciešamās prasības ar Pasūtītāju;
- 2.1.9. gadījumos, kad autobusam pārvadājumu laikā parādās tehniskās problēmas, veikt visu iespējamo, lai novērstu defektus un turpinātu braucienu un, ja nepieciešams, aizstāt nelietojamu autobusu/-us ar līdzīgu autobusu/-iem. Šajā gadījumā Izpildītājs garantē, ka Pasūtītāja brauciens netiks aizkavēts ilgāk par 3 stundām. Iepriekš minētajā gadījumā Pasūtītājs neapmaksā laiku, kas patērēts defektu novēršanai un/vai autobusa/-u nomaiņai;
- 2.1.10. jāparedz iespēja, ka Pasūtītājam var būt nepieciešamība saņemt Pakalpojumu Izpildītājam vienlaicīgi nodrošinot vairākus autobusus ar šoferiem (līdz pat divpadsmit autobusi ar šoferiem);
- 2.1.11. gadījumos, kad Izpildītājs nevar nodrošināt izpildi kādam no Līguma 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7. vai 2.1.9.apakšpunktā minētajiem Izpildītāja pienākumiem, Pasūtītājs pasūtījuma izpildei var izvēlēties citu pārvadātāju. Izpildītāja pienākums ir kompensēt ar šī pasūtījuma izpildi saistītos Pasūtītāja izdevumus un apmaksāt pakalpojuma rēķinu;
- 2.1.12. samaksāt izdevumus, saistītus ar autobusa uzpildīšanu ar degvielu;
- 2.1.13. atbildēt uz Pasūtītāja iesniegtajām rakstiskajām sūdzībām 7 (septiņu) darba dienu laikā no sūdzības saņemšanas dienas;
- 2.1.14. kompensēt visus pierādītos zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam vai pasažieriem Izpildītāja vainas dēļ;
- 2.1.15. Izpildītāja diennakts informācijas tālrunis ir 67951551

2.2. Pasūtītāja pienākumi:

- 2.2.1. rakstiski iesniegt pasūtījumu veidlapu (līguma 4.pielikums) Izpildītājam. Puses vienojas, ka Pasūtītājs pasūtījumus iesniegs no e-pasta adreses: knz@saulkrasti.lv vai raitis.keiss@saulkrasti.lv. Pasūtījumi nosūtāmi uz Izpildītāja e-pasta adresi: saulkrastuao@cata.lv. Pasūtījumu, kurš nav iesniegts noteiktajā kārtībā, Izpildītājam ir tiesības nepildīt;
- 2.2.2. nodrošināt pasažieru saudzīgu attieksmi pret autobusu un tā aprīkojumu. Nepieciešamības gadījumā pieprasīt no autobusa vadītāja instrukcijas par aprīkojuma lietošanu;
- 2.2.3. ja nepieciešams, garantēt Izpildītāja autobusa šofera izmitināšanu viesnīcā;
- 2.2.4. garantēt ar pasūtījuma izpildi saistīto papildu izmaksu, tādu kā prāmja biļetes, maksas autoceļu izmantošana, maksas autostāvvietu izmantošana, starptautisku ceļojumu gadījumos, ja nepieciešams – vīzu izmaksas Izpildītāja autobusa šoferim, un citu nepieciešamo izmaksu, kompensāciju Izpildītājam;
- 2.2.5. saskaņā ar šī Līguma 3.sadaļu apmaksāt kvalitatīvi sniegtos pakalpojumus, ko sniedz Izpildītājs;
- 2.2.6. kompensēt Izpildītājam visus pierādītos zaudējumus, ko Izpildītājam radījis Pasūtītājs vai tā pasažieri;
- 2.2.7. pretenzijas, kas padara neiespējamu pakalpojuma izpildi, izsakāmas mutiski pirms brauciena uzsākšanas. Citas pretenzijas iesniedzamas Izpildītājam rakstiski, nosūtot uz Izpildītāja juridisko adresi.

3. CENAS UN PASŪTĪJUMA APJOMS

- 3.1. Līguma kopējā summa Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt EUR 30 533,06 (trīsdesmit tūkstoši pieci simti trīsdesmit trīs eiro un 06 centi) (turpmāk – Līguma summa) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek maksāts atbilstoši Līguma summai normatīvajos aktos noteiktās procentu likmes apmērā. Pakalpojumu cenas ir norādītas Līguma 3.pielikumā un ir nemainīgas Līguma darbības laikā. Maksa par pakalpojumiem tiek aprēķināta par norīkojumā faktiski pavadīto laiku un faktiski nobraukto attālumu
- 3.2. Faktiski nobraukto attālumu Izpildītājs fiksē atbilstoši autobusa ometra rādījumu starpībai uzsākot pārvadājumu pasūtījumā norādītajā izbraukšanas adresē, un attiecīgi atgriešanās adresē, pakalpojumu beidzot, un to norāda saņemtajā Pasūtījuma veidlapā (4.pielikumā).
- 3.3. Pakalpojuma izpildes faktisko laiku nosaka kā laika starpību no Pasūtījumā norādītā izbraukšanas laika līdz faktiskajam pakalpojuma izpildes beigu laikam (pasažieru izkāpšana).
- 3.4. Ja pakalpojuma izpildes faktiskais laiks pārsniedz 8 (astoņas) stundas braucieniem Latvijas teritorijā un 15 (piecpadsmiņ) stundas braucieniem ārpus Latvijas, piemēro maksu par pārvadājuma dienu. (3.pielikums) finanšu piedāvājums.
- 3.5. Vairāku dienu braucienam maksa par pārvadājuma dienu tiek piemērota katrai pārvadājuma kalendārai dienai.
- 3.6. Pakalpojuma izpildes faktisko laiku, kas noteikts atbilstoši Līguma 3.3., 3.4. un 3.5. punktam, norāda saņemtajā Pasūtījuma veidlapā (4.pielikumā).
- 3.7. Ar pakalpojuma izpildi saistīto papildu izdevumu kopējo summu norāda saņemtajā Pasūtījuma veidlapā, bet kopējās summas atšifrējumu pievieno uz atsevišķas veidlapas (4.pielikums), katru izmaksu summu uzskaitot atsevišķi. Iepriekš minētos dokumentus aizpilda un iesniedz saskaņošanai elektroniskā formātā, nosūtot uz Pasūtītāja attiecīgā pārstāvja e-pasta adresi knz@saulkrasti.lv vai raitis.keiss@saulkrasti.lv (atkarībā no tā, kurš Pasūtītāja pārstāvis iesniedzis pasūtījuma pieprasījumu Izpildītājam). Attiecīgais Pasūtītāja pārstāvis iesūtītos dokumentus pārbauda un, ja no Pasūtītāja puses netiek izvirzītas pretenzijas par Izpildītāja aizpildīto veidlapu un sniegto Pakalpojumu, saskaņojumu sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja no Pasūtītāja puses netiek izvirzītas pretenzijas par Izpildītāja aizpildīto veidlapu un sniegto pakalpojumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tās saņemšanas, uzskatāms, ka Pasūtītājs ir saskaņojis iesūtītos dokumentus, kas ir par pamatu Izpildītājam rēķina izrakstīšanai Pasūtītājam atskaitē norādīto pakalpojumu apmaksai.
- 3.8. Pakalpojuma izmaksās ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu:
 - 3.8.1. Braucieniem Latvijas teritorijā – visas izmaksas, kas saistītas ar pasažieru pārvadāšanu – degvielas izmaksas, transportlīdzekļu nogādāšana līdz pakalpojuma uzsākšanas vietai, transportlīdzekļu uzturēšana, darba alga šoferiem, nodokļi un citas izmaksas (t.sk. maksas stāvvietu apmaksai), kas saistītas ar pasūtījuma izpildi;
 - 3.8.2. Braucieniem ārpus Latvijas teritorijās – izmaksas, kas saistītas ar pasažieru pārvadāšanu – degvielas izmaksas, apdrošināšanas un citi obligātie maksājumi, transportlīdzekļu nogādāšana līdz pakalpojuma uzsākšanas vietai, transportlīdzekļu uzturēšana, darba alga un komandējuma dienas nauda

šoferiem. Pakalpojuma cenā nav jāiekļauj prāmju biļetes, maksas ceļu izmantošana, viesnīcas izdevumi autobusu šoferiem, maksas stāvvietas pie tūrisma objektiem un citi maksājumi, kas saistīti ar Pasūtītāja iniciatīvu.

4. SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 4.1. Līguma 3.7.punktā noteiktajā kārtībā Izpildītāja sagatavotas un Pasūtītāja pārstāvja elektroniski saskaņotas veidlapas ir pamats Izpildītājam pakalpojumu rēķina sagatavošanai un iesniegšanai Pasūtītājam atskaitē norādīto darbu apmaksai. Rēķina pamatojumā obligāti norāda pasūtījuma numuru un noslēgtā pakalpojumu Līguma numuru. Nepilnīgi noformēts rēķins netiek pieņemts apmaksai.
- 4.2. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja sagatavoto rēķinu ar bankas pārskaitījumu 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no brīža, kad Pasūtītājs saņēmis Izpildītāja rēķinu ar pasta sūtījumu vai uz e-pasta adresi: knz@saulkfasti.lv vai raitis.keiss@saulkrasti.lv (atkarībā no tā, kurš Pasūtītāja pārstāvis iesniedzis pasūtījuma pieprasījumu Izpildītājam), ja rēķins tiek sagatavots elektroniski.
- 4.3. Izpildītāja elektroniski sagatavotais rēķins ir derīgs bez paraksta, ja sagatavots saskaņā ar likuma "Par grāmatvedību" 7.1. pantu.
- 4.4. Jebkuri iebildumi par Izpildītāja sagatavotajiem rēķiniem (to apmēru, pamatotību, utt.) izsakāmi 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no brīža, kad attiecīgo rēķinu Pasūtītājs saņēmis ar pasta sūtījumu vai elektroniski nosūtīts uz Līguma 4.2.punktā norādītajām e-pasta adresēm, ja rēķins tiek sagatavots atbilstoši 4.3.punktam.
- 4.5. Gadījumā, ja maksājums netiek samaksāts noteiktajā termiņā, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt nokavējuma procentus 0,2% (nulle komats divi procenti) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavējuma dienu. Ja Izpildītājs atsakās izpildīt pakalpojumu vai kavē pakalpojumu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja Līgumsoda 10% (desmit procentu) apmērā samaksu no paredzamā brauciena cenas.

5. PASŪTĪJUMU ATCELŠANA UN PUŠU TIESĪBAS VIENPUSĒJI ATKĀPTIES LĪGUMA

- 5.1. Pasūtītājam ir tiesības mainīt vai atcelt pasūtījumu, par to paziņojot Izpildītājam pirms brauciena sākuma datuma.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 10 dienas iepriekš, ja Izpildītājs nepilda Līguma noteikumus.
- 5.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 10 dienas iepriekš, ja Pasūtītājs kavē jebkuru saskaņā ar šo Līgumu veicamo maksājumu ilgāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas.
- 5.4. Līguma izbeigšana neatceļ Pušu saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanai, tajā skaitā arī Pasūtītāja pienākumu samaksāt par pakalpojumiem, kas kvalitatīvi sniegti atbilstoši Līguma noteikumiem.

6. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tām par iemeslu ir tādu neparedzētu apstākļu, kā plūdu, vētras, ugunsgrēka, zemestrīces u.tml. dabas stihiju, streika, kara vai kara operācijas iestāšanās.
- 6.2. Puse, kuras darbība šī Līguma pienākumu izpildīšanai ir traucēta nepārvaramās varas dēļ, apņemas par to nekavējoši rakstiski paziņot otrai Pusei 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma 6.1.apakšpunktā minēto apstākļu iestāšanās, pievienojot dokumentus, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

7. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. Grozījumi līgumā izdarāmi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus, un tie stājas spēkā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu tikai tad, ja šos grozījumus ir parakstījušas abas Puses.
- 7.2. Līgums stājas spēkā ar abu Pušu parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu līgumā noteikto saistību izpildei. Izpildītājs nodrošina Līgumā noteiktos pakalpojumus līdz 2019.gada 22.maijam (12 mēneši no līguma noslēgšanas).
- 7.3. Ja Izpildītājs plāno nomainīt Līguma izpildē iesaistīto personālu vai plāno apakšuzņēmēju nomainītu, tad tie ir nomaināmi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.
- 7.4. Visi strīdi, kas radušies starp Pusēm šā Līguma izpildes laikā, tiek risināti sarunu ceļā. Gadījumā, ja neizdodas savstarpēji vienoties, strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesās.
- 7.5. Līgums ir sastādīts divos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz 5 (piecām) lapām ar 4 (četriem) pielikumiem uz 20 (divdesmit) lapām, izsniegts katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Saulkrastu novada pašvaldības aģentūra
„Saulkrastu kultūras un sporta centrs”
Reģ. Nr. 90002556661
Juridiskā adrese: Atpūtas iela 1b,
Zvejniekciems, Saulkrastu pagasts,
Saulkrastu novads, LV-2161
Banka: AS „SEB banka”
Kods: UNLALV2X
Konta nr.: LV55UNLA0050020334359

Direktora p.i.



IZPILDĪTĀJS:

Akciju sabiedrība
„CATA”
Reģ. Nr. 40003016840
Juridiskā adrese: Jāņa Poruka iela 8,
Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101
Banka: AS „SEB banka”
Kods: UNLALV2X
Konta nr.: LV61UNLA0004000425401

Valdes priekšsēdētājs

/M. Ozoliņš/

