

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020

EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

I EGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

## LĪGUMS

Saulkrastos

2018. gada 19. septembrī

**Saulkrastu novada dome**, reģistrācijas numurs 90000068680, juridiskā adrese Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, tās izpilddirektora pienākumu izpildītāja Aivara Gavara personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz pašvaldības nolikumu (turpmāk – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

**SIA "LBS-Konsultants"**, reģistrācijas numurs 40003640250, juridiskā adrese Kr. Barona iela 99, k-1, Rīga, LV-1012 (turpmāk – **Izpildītājs**), kuras vārdā, pamatojoties uz prokūru, rīkojas tās prokūrists Juris Tervits no otras puses, turpmāk abi kopā – Puses, pamatojoties uz Saulkrastu novada domes rīkotā iepirkuma „Atkārtots iepirkums - Neibādes parka un Saulkrastu estrādes pārbūves būvprojekta būvekspertīzes veikšana”, ID Nr. SND 2018/35/ERAF rezultātiem un Piegādātāja iepirkumam iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt SIA „Baltex Group” izstrādātā Neibādes parka un Saulkrastu estrādes pārbūves būvprojekta (turpmāk – būvprojekts) būvekspertīzi (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Iepirkuma nolikuma, Tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma 1. pielikums), Izpildītāja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam (Līguma 2. pielikums) un Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 1.2. Pakalpojuma sniegšanas mērķis ir dot pamatotu atzinumu par būvprojekta tehnisko risinājumu atbilstību normatīvo aktu un tehnisko noteikumu prasībām.

**2. Līguma termiņi**

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Par Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad būvprojekts nodots Izpildītājam Pakalpojuma izpildei.
- 2.3. Pakalpojums jāveic un būvekspertīzes gala atzinums jānodod Pasūtītājam 6 (sešu) nedēļu laikā no dienas, kad būvprojekts nodots Izpildītājam.

**3. Līguma summa un norēķinu kārtība**

- 3.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir EUR 14900,00 (četrpadsmit tūkstoši deviņi simti euro un 00 centi). Līguma summa ar PVN ir EUR 18029,00 (astoņpadsmit tūkstoši divdesmit deviņi euro un 00 centi), tajā skaitā PVN 21% ir EUR 3129,00 (trīs tūkstoši viens simts divdesmit deviņi euro un 00 centi). Līguma darbības laikā Līguma summu nedrīkst pārsniegt.
- 3.2. Pasūtītājs samaksu Izpildītājam veic pārskaitot maksājumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā no Līgumā noteiktā kārtībā Pakalpojuma

- pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas dienas.
- 3.3. Apmaksājot Pakalpojumu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt summas (iepriekš par to rakstiski informējot Izpildītāju), kas viņam saskaņā ar šo Līgumu pienākas no Izpildītāja, kā:
- 3.3.1. to zaudējumu atlīdzība, kuri Pasūtītājam radušies sakarā ar līgumsaistību nepienācīgu izpildi no Izpildītāja puses;
- 3.3.2. līgumsodu maksājumi (ja tādi Izpildītājam ir jāmaksā Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu).
- 3.4. Ja iesniegts pieprasījums par zaudējumu atlīdzināšanu, vai ir iesniegts Izpildītāja rēķins par Pakalpojuma izpildi, kurā konstatēti defekti, Pasūtītājam ir tiesības līdz vienošanās vai tiesas ceļā pieņemtam lēmumam aizturēt maksājumu par tādu maksājuma summas daļu, kas var segt defektu novēršanas izdevumus vai zaudējumus.
- 3.5. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktais Pakalpojums netiek akceptēts un apmaksāts līdz defektu vai neatbilstību novēršanai.
- 3.6. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 3.7. Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt Līguma summas izmaiņas vai Līguma izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar nepieciešamiem papildus darbiem, ja šādi papildus darbi ir radušies Izpildītāja Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā kā tās tiešās vai netiešās sekas, vai arī tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo Līgumu.
- 3.8. Izpildītājs rēķinos un pieņemšanas – nodošanas aktos, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, norāda atsauci uz projektu "Vidzemes piekrastes kultūras un dabas mantojuma iekļaušana tūrisma pakalpojumu izveidē un attīstībā" – „Saviļņojošā Vidzeme” un ERAF logo.

#### 4. Pakalpojuma sniegšanas noteikumi

- 4.1. Pakalpojuma izpildes rezultāts ir atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem veikta būvprojekta ekspertīze un sniegts ekspertīzes atzinums par būvprojektu.
- 4.2. Pakalpojuma veikšanai Pasūtītājs izsniedz Izpildītājam būvprojekta dokumentācijas vienu eksemplāru papīra un elektroniskā formātā. Būvprojekta dokumentācijas izsniegšanas noteikumi tiek noteikti Pušu savstarpēji parakstītā aktā par būvprojekta nodošanu.
- 4.3. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, veicot būvprojekta būvekspertīzi un nododot Pasūtītājam būvekspertīzes atzinumu 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 2 (divos) digitālos datu nesējos.
- 4.4. Par Pakalpojuma izpildi Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas veic Pakalpojuma izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.5. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai tā neatbilstību Līguma vai Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem, iebildumi tiek fiksēti nodošanas – pieņemšanas aktā. Izpildītājs novērš pieņemšanas – nodošanas aktā fiksētos trūkumus vai nepilnības 5 (piecu) darbdienu laikā, skaitot no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža, vai rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst trūkumus vai nepilnības. Ja Puses nevar vienoties, abām Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka Pakalpojuma defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Pakalpojuma defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

- 4.6. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 4.5. punktā norādītajā termiņā nenovērs Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktā fiksētos trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības minēto trūkumu novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kvalificētu personu.
- 4.7. Ja Pakalpojuma izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums nenotiek atbilstoši Līguma pielikumos noteiktajam, Izpildītājam vienas darbdienu laikā ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam argumentēti un pamatoti paskaidrojumi par Pakalpojuma sniegšanas termiņa neievērošanas iemesliem.
- 4.8. Saņemot negatīvu būvekspertīzes atzinumu, Pasūtītājs nodod būvprojektu, kuram sniegts negatīvs atzinums, būvprojekta izstrādātājam neatbilstību novēršanai, pēc neatbilstību novēršanas Pasūtītājs iesniedz būvprojektu atkārtotai ekspertīzei. Atkārtotā ekspertīzē tiek izvērtēta tikai precizētā būvprojekta daļa vai sadaļa. Atkārtotā ekspertīze jāveic ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienas laikā no dienas, kad Pasūtītājs nodevis Izpildītājam būvprojektu atkārtotai ekspertīzei.

## 5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
  - 5.1.1. Izpildītājs ir atbildīgs par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
  - 5.1.2. Izpildītājam ir tiesības ekspertīzes laikā sazināties ar būvprojekta autoru un informēt viņu par atklātām neatbilstībām, pieprasot tās novērst, negaidot projekta ekspertīzes slēdzienu.
  - 5.1.3. Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju nav tiesīgs Pakalpojuma izpildi nodot trešajām personām, izņemot tās trešās personas, kuras ir minētas Iepirkuma iesniegtajā pretendenta piedāvājuma atlases dokumentos.
  - 5.1.4. Izpildītājs apņemas uzskatīt par konfidencialiem jebkuru Pakalpojuma sniegšanas laikā izstrādāto dokumentāciju, kā arī jebkuru Līguma ietvaros no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentāciju. Izpildītājs apņemas minēto dokumentāciju bez iepriekšējas rakstiskas piekrišanas nublicēt un nenodot trešajām personām, izņemot nodošanu tiesībsargājošajām vai valsts pārvaldes iestādēm normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, kā arī neizmantojot to trešo personu pasūtījumu izpildē.
  - 5.1.5. Izpildītājs pēc informācijas pieprasījuma saņemšanas no Pasūtītāja, divu darbdienu laikā nodrošina Pasūtītāju ar pieprasīto informāciju par Pakalpojuma izpildi.
  - 5.1.6. Izpildītājs uzņemas atbildību par Pakalpojuma izpildē pieļautajām kļūdām.
  - 5.1.7. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildē ievērot kompetentu institūciju un amatpersonu prasības un norādījumus.
  - 5.1.8. Izpildītāja pienākums ir veikt Pakalpojuma izpildē iesaistīto speciālistu nomaiņu, ja Pasūtītājs to lūdz saskaņā ar Līguma 5.2.4. punktu.
  - 5.1.9. Izpildītājs nodrošina, ka būvprojekta ekspertīzes veikšanas būvspeciālistam, kas veiks būvprojekta ekspertīzes vadītāja pienākumus, ir noslēgts būvspeciālista apdrošināšanas līgums. Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku. Noslēdzot būvspeciālista apdrošināšanas līgumu minimālais atbildības limits ir 150 000,00 euro.
- 5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
  - 5.2.1. Pasūtītājs ar savu darbību apņemas sekmēt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktā termiņā, nodrošinot Līgumā noteiktajā kārtībā, atbilstoši Līgumam veiktā Pakalpojuma apmaksu un pieņemšanu.
  - 5.2.2. Izpildītāja iesniegtos dokumentus, tajā skaitā rakstveida lūgumus, Pasūtītājs izskata 5 (piecu) darbdienu laikā no to saņemšanas dienas. Izpildītāja pieprasītos, Pakalpojuma izpildei nepieciešamos dokumentus, kuri, ievērojot Līguma noteikumus, Pasūtītājam ir jāizsniedz Izpildītājam, Pasūtītājs izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā no Izpildītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas.

- 5.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt Izpildītāja veikto Pakalpojumu un izteikt norādījumus Pakalpojuma izpildes gaitā.
- 5.2.4. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Izpildītājam veikt Pakalpojuma izpildē iesaistīto speciālistu nomaiņu, ja tiek konstatēts, ka attiecīgs speciālists nepilda Līguma vai Latvijas Republikas normatīvo aktu, kas attiecināmi uz Pakalpojuma sniegšanu, noteikumus.
- 5.3. Pusēm rakstiski vienojoties ir tiesības veikt Pakalpojuma izpildē iesaistīto speciālistu nomaiņu, ņemot vērā, ka speciālistu kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumos noteiktajai konkrēta speciālista kvalifikācijai. Izpildītāja pienākums, speciālistu maiņas gadījumā, ir iesniegt Pasūtītājam speciālistu atbilstību apliecinošus dokumentus. Speciālistu kvalifikācijas atbilstību izvērtē Pasūtītājs.

## **6. Līguma grozīšana un Līguma izbeigšana**

- 6.1. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi, ir spēkā tikai tad, ja tie ir motivēti saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, sagatavoti rakstiskā veidā un abu Pušu parakstīti.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa, ja Izpildītājs:
  - 6.2.1. tiek atzīts par maksātnespējīgu, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
  - 6.2.2. pakalpojumu neizpilda Līgumā norādītajā termiņā vai kvalitātē;
  - 6.2.3. nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Līguma nosacījumiem un tas tiek veikts atkārtoti, par ko tiek sagatavots akts. Šāda akta sagatavošana notiek rakstveidā, piedaloties Pasūtītājam un Izpildītājam.
- 6.3. Līguma 6.2. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.

## **7. Pušu atbildība**

- 7.1. Izpildītājs uzņemas atbildību par Pakalpojuma pienācīgu sniegšanu, tā kvalitāti, atbilstību Līgumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir un būs visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un/vai sertifikāti Pakalpojuma veikšanai visā tā izpildes periodā.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir veicis visas nepieciešamās darbības un aprēķinus, lai nodrošinātu Pakalpojumu par šajā Līgumā minēto summu, un Izpildītājs apliecina, ka Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi Līguma saistību izpildei nepieciešamie un derīgie darbi ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamiem sadārdzinājumiem.
- 7.4. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek kavēts Līguma 2.3. apakšpunktā minētais Līguma izpildes termiņš, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmēra no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.5. Ja Pasūtītājs bez pamatojuma neveic maksājumus šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk, kā 10% no Līguma summas.
- 7.6. Gadījumā, ja Izpildītājs vienpusēji izbeidz Līgumu vai Līgums tiek izbeigts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par saistību neizpildi 10% apmērā no Līguma summas.
- 7.7. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no pienākuma izpildīt šī Līguma saistības.
- 7.8. Līgumā paredzēto līgumsodu samaksu Izpildītājs un/vai Pasūtītājs veic 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamas summas par Pakalpojuma izpildi (iepriekš par to rakstiski informējot Izpildītāju).

## **8. Fizisko personu datu aizsardzība**

- 8.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, kā arī Līguma izpildes ietvaros iegūtos fizisko personu datus, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, bet ne tikai, no 2018. gada 25. maija ievērot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 8.2. Puse, kura nodod otram Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 8.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 8.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
- 8.5. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai, kā arī sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.

## **9. Nepārvarama vara**

- 9.1. Ar nepārvaramu varu (force majeure) saprot ārkārtēju apstākļu iestāšanos, kurus nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt, un par kuru rašanos Puses nenes atbildību, tas ir, dabas katastrofas, kara darbība, terora akti, blokādes, valsts un pašvaldību institūciju rīcība un to pieņemtie normatīvie akti, lēmumi un rīkojumi, civiliedzīvotāju nemieri, citi ārkārtēja rakstura negadījumi, par kuru attiecināšanu uz nepārvaramas varas apstākļiem Pusēm jālūdz to konstatēt citai kompetentai un neatkarīgai institūcijai.
- 9.2. Pusēm ir tiesības pagarināt Līguma nosacījumu izpildes termiņus par laika posmu, kurā darbojas nepārvarama vara, ja Puse ne vēlāk par 3 (trīs) darba dienām no nepārvaramas varas iestāšanās dienas rakstiski paziņo otram Pusei par neiespējamību pildīt savas saistības.
- 9.3. Nesavlaicīga paziņojuma par nepārvaramas varas sākumu un beigu laiku gadījumā Puses netiek atbrīvotas no saistību izpildes.
- 9.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līguma izpilde aizkavējas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra Puse ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi.
- 9.5. Ja Līgums tiek atcelts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

## **10. Strīdu risināšanas kārtība**

- 10.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā. Ja strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem.
- 10.2. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **11. Citi noteikumi**

- 11.1. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

- 11.2. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt visiem tā punktiem, un to apliecina, parakstot Līgumu.
- 11.3. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
- 11.4. Pušu atbildīgās personas Līguma uzņemto saistību izpildei:  
 11.4.1. no Pasūtītāja puses: **Aivars Gavars**, pašvaldības izpilddirektora pienākumu izpildītājs, tālr.: 22008416, e-pasts: [aivars.gavars@saulkrasti.lv](mailto:aivars.gavars@saulkrasti.lv);  
 11.4.2. no Izpildītāja puses – **Mirdza Treija**, Būvprojektu ekspertīzes daļas vadītāja, tālr.: 29233343, fakss: 67311050, e-pasts: [mirdza@lbskonsultants.lv](mailto:mirdza@lbskonsultants.lv).
- 11.5. Pasūtītāja atbildīgā persona ir atbildīga par Līguma saistību izpildes nodrošināšanu atbilstoši Līguma nosacījumiem, Līguma izpildei nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu/administrēšanu, pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta saskaņošanu.
- 11.6. Līgums ir sastādīts uz parakstīts trīs eksemplāros latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām. Līgumam ir šādi pielikumi;  
 11.6.1. Līguma 1. pielikums „Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums” uz 2 (divām) lapām;  
 11.6.2. Līguma 2. pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas;
- 11.7. Visi Līguma eksemplāri ir identiski un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, trešais - Saulkrastu novada domes Attīstības un plānošanas nodaļā.

#### 12. Pušu adreses un bankas rekvizīti:

| PASŪTĪTĀJS  | IZPILDĪTĀJS   |
|---|---|
| <b>Saulkrastu novada dome</b><br>Reģ. Nr. 90000068680<br>Raiņa iela 8, Saulkrasti, LV-2160<br>Banka: Valsts kase<br>Konta Nr. LV34TREL9802415019000 | <b>SIA „LBS - Konsultants”</b><br>Reģ. Nr. 40003640250<br>Kr. Barona iela 99, k-1, Rīga, LV-1012<br>Banka: AS SEB Banka<br>Konta Nr.: LV51UNLA0050003122945 |
| _____<br>A. Gavars  | _____<br>J. Tervits   |
| 2018. gada <u>10. septembris</u>  | 2018. gada <u>01. oktobris</u>  |



*Apzīmējums, kas iegrāzīts no PVN deklarācijas uzdevuma.*

STV 0117P5177

EKK 5240 VF

Finanšu daļas vadītājs

Gatis Vigants

Saulkrastu novada domes  
juridiskās nodaļas juriste

Dana Buša

Saulkrastos, \_\_\_\_\_

SASKAŅOTS

Saulkrastu novada domes  
Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājs

P. Lielmanis

Saulkrastos, \_\_\_\_\_ 20