



LĪGUMS

Saulkrastos,

2019. gada 29. aprīlī

Saulkrastu novada dome, reģistrācijas numurs 90000068680, juridiskā adrese: Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160, pašvaldības izpilddirektora Aleksandra Ināra Zaharāna personā, kurš rīkojas, saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA „UNO GROUP”, reģistrācijas numurs 40103859561, juridiskā adrese: Kraukļu iela 3A, Rīga, LV-1073, tā valdes locekļa Jāņa Eglīša personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti - Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Saulkrastu novada domes rīkoto iepirkuma procedūru „Saulkrastu novada pašvaldības teritorijas kopšanas un uzturēšanas darbi” (iepirkuma identifikācijas Nr. SND 2019/4), turpmāk līguma tekstā saukta - Iepirkumu procedūra, rezultātiem un SIA „UNO GROUP” iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt **Saulkrastu novada pašvaldības teritorijas**, turpmāk tekstā - Teritorija, **kopšanas un uzturēšanas darbus**, turpmāk tekstā – Darbi, saskaņā ar šo Līgumu un Līguma pielikumiem.
- 1.2. Darbi tiek veikti atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, iepirkuma procedūras nolikumam un Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam.
- 1.3. Izpildītājam Teritorijā veicamie Darbi, to apjomi un izcenojumi ir uzskaitīti Līguma pielikumos, tas ir, Izpildītāja iesniegtajā tehniskajā piedāvājumā (1.pielikums) un finanšu piedāvājumā (2.pielikums). Ja Pasūtītājam ir nepieciešams palielināt Darbu apjomu, Līdzēji par Darbu apjoma izmaiņām noslēdz vienošanos, iekļaujot nosacījumu, ka ar Darbu apjoma palielinājumu netiek mainīta kopējā Līguma summa, bet tiek samazināts Līguma izpildes termiņš - līdz kopējās Līguma summas sasniegšanai.
- 1.4. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Teritoriju un veicamajiem Darbiem, tā apjomiem un termiņiem, tie ir skaidri un saprotami, un tos var realizēt atbilstoši Līguma noteikumiem, ievērojot normatīvo aktu prasības. Izpildītājs apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas Darbu, darbaspēka, darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu u.c. izmaksas, atbilstoši Iepirkumu procedūras tehniskajai specifikācijai un veicamo Darbu apjomam, kas nepieciešams Līguma 1.1.punktā minēto Darbu savlaicīgai un kvalitatīvai veikšanai.
- 1.5. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, apliecības un/vai sertifikāti, kā arī Darbiniekiem ir iemaņas un zināšanas, kas nepieciešamas pilnīgai paredzēto Darbu veikšanai.
- 1.6. Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānodrošina viss nepieciešamais Darbu kvalitatīvai izpildei - darbaspēks, darbarīki, materiāli, tehniskie līdzekļi u.c., kuru izmaksas ir ierēķinātas Līguma summā, atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentācijai un Līguma 1.pielikumam.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 2.1. Par Darbu pienācīgu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam Līguma summu **341 370,00 euro** (trīs simti četrdesmit viens tūkstotis trīs simti septiņdesmit euro, 00 centi) un pievienotās vērtības nodokli 71 687,70 euro (septiņdesmit viens tūkstotis seši simt astoņdesmit septiņi euro, 70 centi) apmērā, kopā 413 057,70 euro (četri simti trīspadsmit

- tūkstoši piecdesmit septiņi *euro*, 70 centi), ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Izpildītājs izpilda visas Līgumā noteiktās saistības.
- 2.2. Samaksa par veiktajiem Darbiem tiek veikta vienu reizi mēnesī 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc ikmēneša Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas (Līguma 3.pielikums) un Izpildītāja rēķina iesniegšanas.
- 2.3. Līgumā noteikto maksājumu apmaksa tiek uzskatīta par veiktu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu.

3. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 3.1. Līgums stājas spēkā abpusējas parakstīšanas dienā. Līguma izpildes termiņš – no **2019.gada 1.maija līdz 2022.gada 30.aprīlim**, vai līdz Līguma summas sasniegšanai atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

4. IZPILDĪTĀJA SAISTĪBAS

- 4.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Darbus atbilstoši Līguma nosacījumiem, Tehniskajām specifikācijām un Pasūtītāja norādījumiem, ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanu un uzņemt visus atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām šo normu pārkāpuma vai neievērošanas gadījumā, izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības.
- 4.2. Atlīdzināt Darbu izpildes laikā Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītos tiešos zaudējumus.
- 4.3. Izpildītājs apņemas:
- 4.3.1. Līguma 3.1.punktā noteiktā termiņā uzsākt Līgumā paredzētos Darbus un veikt tos pienācīgā kvalitātē un termiņā, atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem, Darbu izpildē ievērojot darba drošību, vides pieejamību, sanitārās prasības, un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, t.sk. Saulkrastu novada domes izdotos saistošos noteikumus.
- 4.3.2. līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēnesī izpildītiem Darbiem, atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem;
- 4.1.3. ievērot Pasūtītāja iebildumus un aizrādījumus, likvidēt norādītos trūkumus, ja šie trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar šī Līguma noteikumiem;
- 4.1.4. ārkārtas situāciju gadījumā nekavējoties ziņot Pasūtītājam un attiecīgajām institūcijām, kas veic pasākumus radīto seku novēršanā, kā arī savas kompetences ietvaros veikt visus nepieciešamos pasākumus radīto seku likvidēšanā vai mazināšanā līdz attiecīgo institūciju ierašanās brīdim;
- 4.1.5. nekavējoties informēt Pasūtītāja kontaktpersonu par jebkādiem bojājumiem, kas tiek konstatēti Teritorijā un tai piegulošajā teritorijā;
- 4.1.7. nekavējoties ziņot Pasūtītāja kontaktpersonai par sarežģījumiem, kas traucē Darbu izpildi;
- 4.1.8. Darbu veikšanas laikā nodrošināt transporta un gājēju kustības drošību, kā arī mehānismu darbības procesā nodrošināt, lai Darbu norises laikā nepiederošas personas atrastos drošā attālumā;
- 4.1.9. Darbu izpildē Izpildītājs ir tiesīgs izmantot tikai tāda veida tehniskos līdzekļus, kādi ir noteikti iepirkuma Piedāvājumā un kādi pilnībā atbilst veicamo Darbu raksturam un apjomam;
- 4.1.10. visos gadījumos, ja darba gaitā vai pieņemot paveiktos Darbus, Pasūtītājs konstatē nekvalitatīvi veiktus Darbus, Izpildītājs tos nekavējoties novērš par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.

- 4.2. Nododot un pieņemot Darbus, Līdzēji sastāda Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas aktu saskaņā ar Līgumu. Pirms Darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas Pasūtītājam ir tiesības novērtēt paveikto Darbu kvalitāti, piedaloties Izpildītāja pārstāvim.
- 4.3. Izpildītājs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt tādus Darbus, kuri Līgumā un tā pielikumos nav uzdoti.
- 4.4. Ja pēc Pasūtītāja vai Izpildītāja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt Darbus, kuri nav paredzēti Līgumā un tam pievienotajos pielikumos, tad pirms šo Darbu uzsākšanas Līdzēji rakstiski vienojas.
- 4.5. Veicot Darbus, Izpildītājs ievēro vispārpieņemto praksi attiecīgā Darba izpildē, kā arī vadās no Pasūtītāja norādījumiem un apstiprinātās Darbu izpildes kārtības.
- 4.6. Cilvēku traumu, kas radušās Izpildītājam nepiemēroti veicot Darbus, darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku visā Līguma darbības laikā uzņemas Izpildītājs. Izpildītājs visā Līguma darbības laikā uzņemas arī darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku.
- 4.7. Ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, iesniedz Pasūtītājam apliecinātu līguma kopiju ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu utilizāciju.

5. PASŪTĪTĀJA SAISTĪBAS

- 5.1. Pasūtītājs apņemas:
 - 5.1.1. pieņemt izpildītos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, iepriekš pārliecinoties par to kvalitāti, apjomu un atbilstību Līgumā un tā pielikumos noteiktajam;
 - 5.1.2. samaksāt Līgumā noteikto cenu par kvalitatīva Darba izpildi noteiktajā termiņā;
 - 5.1.3. sniegt tam visu Pasūtītāja rīcībā esošo vispārpieņemamo informāciju, kas Izpildītājam nepieciešama Līgumā noteikto Darbu izpildei.
- 5.2. Pasūtītājam jebkurā laikā ir tiesības veikt Darbu kvalitātes pārbaudi visā šī Līguma darbības laikā.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji samazināt veicamo Darbu apjomu, ja Pasūtītājam ir nepietiekami finanšu līdzekļi, par ko Izpildītājs tiek informēts rakstveidā trīs mēnešus iepriekš, savukārt Izpildītājs nav tiesīgs celt pretenzijas šajā sakarā.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības palielināt veicamo Darbu apjomu, nemainot Līguma summu, par to noslēdzot ar Izpildītāju rakstisku vienošanos, savukārt Izpildītājs nav tiesīgs celt pretenzijas šajā sakarā. Šajā gadījumā attiecināms šī Līguma 3.1.punktā noteiktais attiecībā uz Līguma termiņu.

6. DARBU NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 6.1. Izpildītāja veiktajiem Darbiem ir jāatbilst Līgumā, tā pielikumos, un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi.
- 6.2. Izpildītājs līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek detalizēti uzskaitīti iepriekšējā mēnesī veiktie Darbi. Pasūtītājam Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas akts jāizskata piecu darba dienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un normatīvajiem aktiem, Līdzēji paraksta Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 6.3. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti nekvalitatīvi un/vai līdz galam nepadarīti Darbi, to pieņemšana ir pārtraucama un tiek sastādīts Trūkumu pieteikuma akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie nekvalitatīvi veiktie vai neveiktie Darbi, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Izpildītājam par saviem līdzekļiem ir jānovērš minētie trūkumi. Aktā norādītais trūkumu, bojājumu vai citu nepilnību novēršanas termiņš nav uzskatāms par attiecīgā mēneša Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.

- 6.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs, apsekojot Darbu izpildes vietu, konstatē, ka Darbi netiek veikti atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un normatīvajiem aktiem, par to tiek paziņots Izpildītājam. Pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas (rakstiskas pa e-pastu vai mutiska pa tālruni) Izpildītāja pienākums ir nekavējoties, bet ne ilgāk kā 2 (divu) stundu laikā, ierasties Pasūtītāja norādītajā vietā uz Trūkuma pieteikuma akta sastādīšanu vai trūkumu novēršanu. **Ja Izpildītājs noteiktajā laikā neierodas uz akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam.** Par Trūkuma pieteikuma akta sastādīšanu tiek paziņots Izpildītājam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Izpildītājs Trūkuma pieteikuma aktā norādītajā termiņā, par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku novērš konstatētos nekvalitatīvos un/vai līdz galam nepadarītos Darbus, kā arī novērš konstatētos Darbu trūkumus, un atkārtoti veic Darbu nodošanu.
- 6.5. Ja Pasūtītājs neapstiprina iesniegto Darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas aktu **5 (piecu) darba dienu laikā**, kā arī nav sastādīts Trūkumu pieteikuma akts par Darbu apjomu un kvalitāti, uzskatāms, ka minētais apstiprinājums ir noticis.
- 6.6. Gadījumā, ja Izpildītājs nav novērsis Trūkuma pieteikuma aktā konstatētos nekvalitatīvos un/vai līdz galam nepadarītos Darbus Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs to novēršanu veikt patstāvīgi vai, pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos zaudējumus. Šie zaudējumi un aprēķinātais līgumsods tiek atrēķināti no Izpildītāja ikmēneša maksājuma.
- 6.7. Ikmēneša izpildītie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti, ja tie neatbilst Pasūtītāja izvirzītajām kvalitātes prasībām un faktiski izpildītajiem apjomiem, Līgumam un tā pielikumiem, kā arī normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem ir sastādīts administratīvo pārkāpumu protokols par zālienu nekopšanu.

7. APAKŠLĪGUMI

- 7.1. Izpildītājam ir atļauts slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar iepirkuma procedūras piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus var mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot iepirkuma procedūras nolikuma noteikumus par apakšuzņēmēja iesniedzamajiem dokumentiem. Pasūtītājam ir tiesības nesaskaņot apakšuzņēmēju maiņu, ja nākošā apakšuzņēmēja un tā Darbinieku kvalifikācija neatbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.
- 7.2. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar šī Līguma noteikumiem.
- 7.3. Izpildītājs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu izpildes kvalitāti, Darbu izpildes termiņu u.c. šī Līguma noteikumu ievērošanu.

8. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 8.1. Par Līguma ietvaros izpildīto Darbu nesavlaicīgu apmaksu Pasūtītājam tiek noteikts līgumsods 0,5% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu.
- 8.2. Par Līgumā noteikto Darbu nekvalitatīvu veikšanu, tas ir, neievērojot tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības, apjomu, vai nenovēršot noteiktajā termiņā Pasūtītāja konstatētos trūkumus saskaņā ar Līguma 6.3. un 6.4.punktu Izpildītājam tiek noteikts līgumsods 150,00 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi) par katru gadījumu.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt līgumsodu no ikmēneša maksājumiem Izpildītājam.
- 8.4. Līgumsods neatbrīvo no turpmākās līgumsaistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma. Izpildītājs uzņemas atbildību par Darbu pienācīgu veikšanu, tā kvalitāti, atbilstību Līgumam un normatīvajiem aktiem.

- 8.5. Ja Līgums tiek pārtraukts (izbeigts) Izpildītāja vainas dēļ, vai Līguma 9.2.punktā minētajos Līguma izbeigšanas gadījumos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit) procentu apmērā no Līguma kopējās summas.
- 8.6. Izpildītājs ir atbildīgs par izmantotā darbaspēka atbilstošu kvalifikāciju un drošību, kā arī par Darbos izmantotajiem materiāliem, transportu un tehniskajiem līdzekļiem.
- 8.7. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Darbu izpildes kvalitāti, Darbu izpildes termiņu u.c. Līguma noteikumu ievērošanu.
- 8.8. Izpildītājs ir atbildīgs par nolīgto Darbu izpildi, darba izpildē izmantotā darbaspēka, darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu kvalitāti;
- 8.9. Izpildītājs ir atbildīgs par savu rīcību un nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam, apkārtējai videi un trešajām personām t.sk. cilvēku veselībai un dzīvībai, kas radušies Darbu izpildes laikā un/vai nekvalitatīvi veikto vai neveikto Darbu izpildes dēļ.
- 8.10. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:
 - 8.10.1. Izpildītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, noslēdz vispārējās civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un nodrošina, ka tas ir spēkā visu Līguma izpildes laiku, par Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītajiem zaudējumiem trešo personu mantai.
 - 8.10.2. Ja Izpildītājs neiesniedz 8.10.1. apakšpunktā norādīto dokumentu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu un saņemt no Izpildītāja kompensāciju par zaudējumiem, kas radušies līguma izbeigšanas rezultātā.

9. LĪGUMA GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS, IZBEIGŠNAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma grozījumi stājas spēkā, kad abi Līdzēji to parakstījuši.
- 9.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Izpildītājam rakstveidā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, šādos gadījumos:
 - 9.2.1. Darbi, saskaņā ar Pasūtītāja veikto pārbaužu rezultātiem, tiek pildīti neatbilstošā kvalitātē un/vai neatbilstoši Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, un par to Pasūtītājs un/vai kompetenta iestāde, 6 (sešu) mēnešu periodā ir sastādījusi un nosūtījusi Izpildītājam 3 (trīs) aktus par Darbu neatbilstību Līgumam un tā pielikumiem;
 - 9.2.2. Izpildītājs vismaz uz 3 (trīs) dienām nepamatoti ir pārtraucis Darbu;
 - 9.2.3. Izpildītājs ir nokavējis jebkuru no Līguma vai tā pielikumos noteiktajiem darbu izpildes termiņiem, un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis 3 (trīs) dienas;
 - 9.2.4. ja Izpildītājs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 3 (trīs) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas;
 - 9.2.5. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, vai tā darbība tiek izbeigta.
- 9.3. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu 9.2.1. – 9.2.4. apakšpunktā minētajos gadījumos, Izpildītājam jāsedz zaudējumi, kas Pasūtītājam radušies līguma izbeigšanas rezultātā.
- 9.4. Ja līgums tiek izbeigts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbus, par ko tiek sastādīts nodošanas - pieņemšanas akts, atstāj Darbu izpildes vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīviem un termiņā paveiktajiem Darbiem.
- 9.5. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā 60 (sešdesmit) dienu laikā, tas tiek izskatīts tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai

pretprasības iesniegšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līdzējus no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.

- 9.6. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.7. Līdzēji atbild par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otram Līdzējam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 10.1. Ja Līguma un ar to saistīto pienākumu izpildes gaitā Līdzēju rīcībā nonāk informācija, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk - Personas dati), Līdzēji apņemas:
- 10.2. nodrošināt datu konfidencialitāti un datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai;
- 10.3. bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas šos datus trešajām personām izpaust tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Jebkurā gadījumā par Personas datu nodošanu trešajai personai Līdzēji informē viens otru.
- 10.4. Līdzēji informē viens otru par izmaiņām iesniegtajos Personas datos, ja tie zaudējuši savu aktualitāti, nav precīzi vai lūdz tos dzēst, ja Līdzējiem vairs nav tiesiska pamata apstrādāt šos datus. Līdzējs, kas nodod personas datus, ir atbildīgs par datu precizitāti un tiesiskā pamata noteikšanu datu apstrādei.
- 10.5. Pēc Līguma saistību izpildes Izpildītājs dzēš tā rīcībā esošos Personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.
- 10.6. Apstrādājot datus, Līdzējiem ir pienākums ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības. Līdzējiem nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

11. NEPĀRVARAMA VARA

- 11.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 11.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties **1 (vienas)** dienas laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

12. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 12.1. Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.2. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.3. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai normatīvajiem aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 12.4. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 10 (desmit) dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā

noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.

12.5. Līgumā minētie pielikumi un ar Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas, kļūst par šī Līguma pielikumiem un ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

12.6. Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.

12.7. Par Līguma izpildi ir atbildīgas šādas Līdzēju kontaktpersonas:

12.7.1. no Pasūtītāja puses: Labiekārtošanas daļas vadītāja Iveta Jurkeviča, tālr. 29218153, e-pasts: iveta.jurkevica@saulkrasti.lv;

12.7.2. no Izpildītāja puses: Valdis Teterovskis tālr. 29767043, e-pasts valdis@unogroup.lv vai info@unogroup.lv.

12.8. Pasūtītāja atbildīgā persona pilnībā pārzina Līguma noteikumus, un tā, nepārkāpjot Līguma nosacījumus, ir atbildīga par Līguma saistību izpildes nodrošināšanu un Līguma izpildei nepieciešamo dokumentu sagatavošanu/administrēšanu, Darbu pieņemšanas – nodošanas akta saskaņošanu, bet tā nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Darbu izpildes termiņus vai Darbu apjomus

12.9. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Līdzējiem atbildes uz otra Līdzēja iesniegumu, paziņojumu vai pieprasījumu jāsniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, izņemot, ja Līgumā nav noteikts cits termiņš.

12.10. Šis Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām ar 4 (četriem) pielikumiem, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja un otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

12.11. Līguma pielikumi:

1. pielikums – Tehniskais piedāvājums uz 21 (divdesmit vienas) lapas;
2. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 2 (divām) lapām;
3. pielikums – Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas akta forma uz 1 (vienas) lapas;
4. pielikums – Trūkumu novēršanas akta forma uz 1 (vienas) lapas.

13. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Saulkrastu novada dome
Reģistrācijas Nr. LV90000068680
Raina iela 8, Saulkrasti,
Saulkrastu novads, LV-2160,
Konts: LV78UNLA-0050.0085 2894 8
AS "SEB banka"
Bankas kods: UNLALV2X

A.I.Zaharāns

2019. gada 29. aprīlis

Paredzēts
STV 019 M311
EKK 2299 VE 06-600
Finanšu daļas vadītājs
Valdis Teterovskis

Saulkrastu novada domes
Saeimas loceklis

Kristīne Felkere

IZPILDĪTĀJS

SIA UNO GROUP
Reģistrācijas Nr. 40103859561
Juridiskā adrese: Kraukļu iela 3A,
Rīga, LV-1073
Luminor banka AS Latvijas filiāle
Kods: RIKO LV2X
Konts: LV74RIKO0002930192330

2019. gada 28. aprīlis

Saulkrastu novada domes
Finanšu un grāmatvedības nod. vadītāja,
galvenā grāmatvede

Jolanta Rudzīte



Jolanta Rudzīte
J. Rudzīte