



## Saulkrastu novada dome

Reģ. Nr. 90000068680, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160  
tālrunis 67951250, fakss 67951150, e-pasts: [pasts@saulkrasti.lv](mailto:pasts@saulkrasti.lv)

### DOMES ĀRKĀRTAS SĒDES PROTOKOLS

2019. gada 16.oktobris

Nr.27/2019

Sēde sasaukta 2019. gada 16. oktobris plkst. 17:00  
Raiņa ielā 8, Saulkrastos  
Sēdi atklāj plkst. 17:00

**Sēdi vada** domes priekšsēdētājs Normunds Līcis

**Sēdi protokolē** Lietvedības nodaļas vecākā lietvede Alise Štrombaha

**Piedalās deputāti:** Santa Ancāne, Aiva Aparjode, Andris Dulpiņš, Ervīns Grāvītis, Alens Horsts, Guna Lāčauniece, Sandra Ozola – Ozoliņa, Līga Vaidere, Oksana Vanaga, Bruno Veide, Selga Osīte

**Nepiedalās deputāti:**

Antra Deniškāne (iemesls nav zināms)  
Mārtiņš Kišuro (iemesls nav zināms)  
Ivars Veide (iemesls nav zināms)

Sēdē piedalās domes administrācijas darbinieki un pašvaldības iestāžu vadītāji.

*Domes sēdes laikā tiek veikts audioieraksts.*

Domes priekšsēdētājs N.Līcis atklāj domes ārkārtas sēdi, paskaidro ārkārtas sēdes sasaukšanas iemeslu.

**Domes ārkārtas sēdes darba kārtība:**

1. Par gājēju laipas rekonstrukciju Bērzu ielā, Saulkrastos
2. Par grozījumu Saulkrastu novada domes 2019.gada 9.augusta saistošajos noteikumos Nr. 6 „Saulkrastu novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu
3. Par Iestādes “Saulkrastu novada dome” nolikuma apstiprināšanu
4. Par amata vietas likvidēšanu
5. Par grozījumiem pašvaldības amatu un mēnešalgu sarakstā

#### §1

#### Par gājēju laipas rekonstrukciju Bērzu ielā, Saulkrastos

Ziņo N.Līcis. Informē, ka nepieciešams sakārtot un pagarināt gājēju laipu.

Izskatot Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājas 02.10.2019. iesniegumu par grozījumiem Saulkrastu novada pašvaldības 2019.gada Attīstības un plānošanas nodaļas budžeta plānā, pamatojoties uz Pašvaldības īpašumu un apsaimniekošanas nodaļas nekustamo īpašumu speciālista un Labiekārtošanas daļas ainavu arhitekta 2019.gada 25.septembra sagatavoto aktu par pašvaldības īpašuma apsekošanu Bērzu ielas sākumā uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu,

**Saulkrastu novada dome, atklāti balsojot „PAR”- 12** (N.Līcis, B.Veide, A.Horsts, L.Vaidere, A.Aparjode, S.Ancāne, S.Osīte, E.Grāvītis, A.Dulpiņš, G.Lāčauniece, S.Ozola-Ozoliņa, O.Vanaga), „PRET”- nav, „ATTURAS”- nav,

#### **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt izmaiņas Saulkrastu novada pašvaldības budžeta 2019.gada izdevumos:
  - 1.1.samazināt Attīstības un plānošanas nodaļas (Struktūrvienība 0117) budžeta izdevumu plānu:
    - 1.1.1. ekonomiskās klasifikācijas kods (EKK) 5240 (Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība) par 4 832,00 EUR.
  - 1.2.palielināt Attīstības un plānošanas nodaļas – projekts "Hiking route along the Baltic sea coastline in Latvia - Estonia" (Struktūrvienība 0117, Mērķis 4123, Projekts P5114) budžeta izdevumu plānu:
    - 1.2.1. EKK 5240 (Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība) par 4 832,00 EUR, lai izbūvētu laipu, kas nodrošinās iespēju gājējiem no Bērzu ielas puses un Saulkrastu centra puses nokļūt uz jaunizbūvētu platformu.
2. Veikt atbilstošus grozījumus 2019.gada 27.februāra saistošajos noteikumos Nr.SN1/2019 „Saistošie noteikumi par Saulkrastu novada pašvaldības 2019.gada budžetu”, iekļaujot tajā skaitā 1. punktā minētos grozījumus.

*Lēmums Nr.1422 protokola pielikumā.*

## **§2**

### **Par grozījumu Saulkrastu novada domes 2019.gada 9.augusta saistošajos noteikumos Nr. 6 „Saulkrastu novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu**

Ziņo N.Līcis. Skaidro, ka minētās izmaiņas pamatā skar Domes administrāciju. Tiks veidotas 3 nodaļas: Novada attīstības nodaļa, Finanšu un grāmatvedības nodaļa, un Administratīvā nodaļa.

E.Grāvītis jautā izpilddirektoram A.I.Zaharānam, kurš uzdeva izstrādāt minēto plānu, ja Dome nebija lēmusi ne par reorganizāciju, ne arī par restrukturizāciju.

A.I.Zaharāns izskaidro, ka bija Domes lēmums, kurā tika dots mandāts izpilddirektoram rīkoties, saistībā ar auditora ziņojumu par vairākiem objektiem, kurus bija jāizvērtē un jārod risinājums, un uz minētā pamata tika veiktas visas darbības. Informē, ka par jautājuma risināšanu tika sūtīta vēstule arī drošības iestādēm, kā arī Domē tika veikta dienesta izmeklēšana, un izvērtējot visas nepilnības, tika nolemts sakārtot centrālās administrācijas struktūru.

E.Grāvītis noskaidro, cik darbinieki nāks klāt un par cik darbiniekiem administrācija samazināsies.

A.I.Zaharāns informē, ka minētajā gadījumā papildus darbinieku nebūs, bet daži darbinieki tiks pārkvalificēti.

E.Grāvītis noskaidro, par cik pieaugs administrācijas izdevumi nākamā gada budžetā.

A.I.Zaharāns uzskata, ka nevis pieaugs, bet gan samazināsies.

Diskusija par darbinieku informētību par Saulkrastu novada domes restrukturizāciju. Diskusijā piedalās E.Grāvītis un A.I.Zaharāns.

E.Grāvītis noskaidro, vai pēc Darba likuma pantiem viss ir likumiski.

Juridiskās nodaļas vadītāja G.Lipinika vērš uzmanību, ka izpilddirektors ir pārkāpis savas pilnvaras, norādot, ka likumā “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 8.punkts nosaka, ka tikai Dome var pieņemt lēmumu par reorganizāciju un uz doto mirkli lēmums par iestādes reorganizāciju nav. N.Līcis izskaidro G.Lipinikai, ka netiek pieņemts lēmums par iestādes reorganizāciju.

G.Lipinika izskaidro, ka saskaņā ar Darba likuma 98.pantu, darbiniekiem tiks piedāvāti grozījumi darba līgumā un mēneša laikā darbiniekam jāizlemj vai viņi piekrīt turpināt darba attiecības vai arī izbeidz tās. Skaidro, ka lēmumprojektos ir redzams, ka tiks likvidētas vairākas amata vietas, bet uz doto mirkli izskatīšanai ir iesniegts lēmumprojekts par izpilddirektora vietnieka amata vietas likvidēšanu. Ziņo, ka netiek ievērots brīdinājums par amata vietas likvidēšanu, Darba likums nosaka, ka tam jābūt 1 mēnesim, bet lēmuma projektā ir norādīts līdz 30.novembrim un ar 1.decembri jāpiedāvā jaunais amats.

Diskusija par sagatavoto dokumentu interpretāciju. Diskusijā piedalās N.Līcis un G.Lipinika.

E.Grāvītis noskaidro vai minētie jautājumi ir saskaņoti ar arodbiedrībām.

SIA “VK Projekts” pārstāve izskaidro, ka tikai pēc lēmuma pieņemšanas tiks runāts ar arodbiedrībām, un ir paredzēts likumā noteiktais laiks, minēto sarunu veikšanai.

E.Grāvītis informē, ka saistošo noteikumu projektā ir Dzīvokļu un dzīvesvietas deklarācijas komisija, noskaidro vai tika izveidota minētā komisija.

SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja izskaidro, ka tas ir priekšlikums papildinājumam, jo viena no funkcijām ir dzīvesvietas deklarēšana, kura ir jāveic pašvaldībā.

Diskusija par minētās komisijas nosaukumu un papildus funkciju veikšanu. Diskusijā piedalās E.Grāvītis, SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja, N.Līcis un A.Horsts.

E.Grāvītis norāda, ka administrācijas nolikumā ir minēts “Finanšu vadības un grāmatvedības nodaļa”, savukārt pašvaldības nolikumā ir norādīta “Finanšu un grāmatvedības nodaļa”.

N.Līcis ierosina labot administrācijas nolikumā minētos vārdus “Finanšu vadības un grāmatvedības nodaļa” uz vārdiem “Finanšu un grāmatvedības nodaļa”.

E.Grāvītis ziņo, ka tiek svītrots 15.5.punkts, kur tika noteikts, ka Domes priekšsēdētājs atbild par grāmatvedības uzskaiti un organizāciju, noskaidro, vai minētais uzdevums, saskaņā ar nolikumu, tiek pārlūkts kādam citam.

SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja izskaidro, ka minētais punkts ir pretrunā ar likumu “Par pašvaldībām” 69.pantu, kurš nosaka izpilddirektora pienākumus – nodrošināt gada pārskata sagatavošanu. Līdz šim, minētais pienākums, tika iekļauts priekšsēdētājam.

G.Lipinika iebilst 15.5.punkta svītrošanai, jo likumā “Par grāmatvedību” 2.pantā ir noteikts, ka iestādē, kura tiek finansēta no valsts budžeta vai pašvaldības budžeta, valsts vai pašvaldības aģentūrā — tās vadītājs atbild par grāmatvedības kārtošanu.

SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja ziņo, ka saistošie noteikumi ir izdoti pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām”.

N.Līcis aicina deputātus balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Ievērojot Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas saņemtos norādījumus par neprecizitātēm un ieteikumus Saulkrastu pašvaldības nolikuma redakcijai, kā arī ievērojot konstatētās nepilnības pašvaldības centrālās administrācijas informācijas aprītē un funkciju sadalē, ir nepieciešamas būtiskas izmaiņas centrālās administrācijas struktūrā, lai efektīvizētu pašvaldības administrācijas darbu, informācijas apriti un vienmērīgi sadalītu pienākumu apjomu darbinieku starpā.

Turklāt, konstatēts, ka pašvaldības nolikumā ietvertās normas ir pretrunā likuma “Par pašvaldībām” 69.panta prasībām. Konstatētas arī neatbilstības nolikumā un tā pielikumos minētajiem pašvaldības domes komisiju nosaukumiem, tādejādi nepieciešams precizēt jau izveidoto komisiju nosaukumus. Ievērojot visu iepriekš minēto, nepieciešams veikt grozījumus 2019.gada 9.augusta saistošajos noteikumos Nr.6 „Saulkrastu novada pašvaldības nolikums”.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.panta pirmo daļu,

**Saulkrastu novada dome, atklāti balsojot „PAR”- 8** (N.Līcis, A.Horsts, L.Vaidere, A.Aparjode, S.Ancāne, S.Osīte, S.Ozola-Ozoliņa, O.Vanaga), **„PRET”- 1** (E.Grāvītis), **„ATTURAS”- 3** (A.Dulpiņš, G.Lāčauniece, B.Veide),

#### **NOLEMJ:**

1. Pieņemt saistošos noteikumus Nr.SN 10/2019 „Grozījumi Saulkrastu novada domes 2019.gada 9.augusta saistošajos noteikumos Nr.6 „Saulkrastu novada pašvaldības nolikums” (noteikumi pielikumā).
2. Pieņemt zināšanai saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstu.
3. Pēc saistošo noteikumu un paskaidrojuma raksta parakstīšanas, izpilddirektoram nodrošināt, ka tie triju darba dienu laikā elektroniskā veidā ir nosūtīt zināšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
4. Sabiedrisko attiecību speciālistam nodrošināt saistošo noteikumu publicēšanu vietējā laikrakstā un publisko pieejamību, saistošo noteikumu pilnu tekstu ievietojot Saulkrastu novada pašvaldības tīmekļvietnē, kā arī izliktot tos redzamā vietā Saulkrastu novada domes ēkā Raiņa ielā 8, Saulkrastos, pēc to spēkā stāšanās.
5. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar 2019.gada 1.decembri.

*Lēmums Nr.1423 protokola pielikumā.*

### **§3**

#### **Par Iestādes “Saulkrastu novada dome” nolikuma apstiprināšanu**

Ziņo N.Līcis.

SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja informē, ka nolikuma 7.3.punktā jāsvīturo vārds “vadības”. N.Līcis aicina deputātus balsot par sagatavoto lēmuma projektu ar minēto labojumu.

Saskaņā ar Eiropas Vietējo pašvaldību hartas noteiktajiem pašvaldības pārvaldes un organizatoriskās struktūras veidošanas principiem, paredzot, ka, nepārkāpjot likumā paredzētos vispārējos noteikumus, vietējām varām ir atļauts pašām noteikt savas iekšējās pārvaldes struktūras, lai pielāgotu tās vietējām vajadzībām un nodrošinātu efektīvu pārvaldi. Savukārt, piemērojot likumā "Par pašvaldībām" un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.pantā noteiktos principus, pašvaldību pārvaldei un publiskai pārvaldei kopumā - pašvaldības pārvaldi organizē pēc iespējas efektīvi (organizatoriskai struktūrai ir jābūt veidotai tā, lai tā nodrošinātu visu funkciju efektīvu izpildi), pēc iespējas ērti un pieejami privātpersonai. Valsts kontroles 2016.gada 25.novembra revīzijas ziņojumā “Vai pašvaldību administratīvais resurss to funkciju īstenošanai tiek izlietots efektīvi un ekonomiski?” sniegts viedoklis par nepieciešamību veikt pašvaldību pārvaldes pilnveidošanu, tai skaitā ieteikumi optimālu organizatorisko struktūru veidošanai. Vienlaicīgi, 2018.gadā un 2019.gadā Saulkrastu novada pašvaldībā veikto audita ziņojumos konstatētas nepilnības pašvaldības centrālās administrācijas informācijas aprītē, funkciju sadalē un nevienmērīgi sadalīto pienākumu apjomos darbinieku starpā.

Lai nodrošinātu efektīvu un operatīvu iestādes “Saulkrastu novada dome” darba organizāciju pašvaldības funkciju nodrošināšanai, kā arī mērķi efektīvi un lietderīgi izmantot pašvaldības budžeta līdzekļus: 1) izveidot struktūrvienību „Administratīvā nodaļa” apvienojot pašreizējās struktūrvienības „Lietvedības nodaļa”, „Juridiskā nodaļa”, „Informācijas tehnoloģiju nodaļa”, „Sabiedrisko attiecību nodaļa”; 2) izveidot struktūrvienību „Novada attīstības nodaļa” apvienojot „Attīstības un plānošanas nodaļa”, „Pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļa” struktūrvienības, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, un 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas paredz, ka tikai dome var apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus,

**Saulkrastu novada dome, atklāti balsojot „PAR”- 8** (N.Līcis, A.Horsts, L.Vaidere, A.Aparjode, S.Ancāne, S.Osīte, S.Ozola-Ozoliņa, O.Vanaga), **„PRET”- nav, „ATTURAS”- 4** (E.Grāvītis, A.Dulpiņš, G.Lāčauniece, B.Veide),

**NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Iestādes “Saulkrastu novada dome” nolikumu (pielikumā).
2. Iestādes “Saulkrastu novada dome” nolikums stājas spēkā ar 2019.gada 1.decembri.

*Lēmums Nr.1424 protokola pielikumā.*

**§4**

**Par amata vietas likvidēšanu**

Ziņo N.Līcis.

SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja ierosina, lēmuma 1.punktā nomainīt datumu no “30.novembrim” uz “30.oktobrim”.

N.Līcis piekrīt minētajam precizējumam.

E.Grāvītis noskaidro, kādēļ tiek tikai likvidēts izpilddirektora vietnieka amats, ja tiks likvidētas vēl vairākas amata vietas.

SIA “iAudits” valdes priekšsēdētāja izskaidro, ka minētajā amatā tika iecelts ar Domes lēmumu, pārējie darbinieki tika vienkārši pieņemti darbā.

N.Līcis aicina deputātus balsot par sagatavoto lēmuma projektu ar minēto precizējumu.

Ievērojot konstatētās nepilnības pašvaldības centrālās administrācijas funkciju sadalē un informācijas aprītē, nepieciešams veikt Saulkrastu novada domes pārvaldības pilnveidošanu. Saskaņā ar Saulkrastu novada pašvaldības domes 2019.gada 16.oktobra lēmumiem, apstiprinātas būtiskas Saulkrastu novada domes strukturālas izmaiņas. Stiprinot iestādes darba kapacitāti, kas saistīta ar pieņemto Domes lēmumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī efektīvu atbalsta funkciju sniegšanu citām pašvaldības iestādēm, noteiktas centrālās administrācijas nodaļu galvenās funkcijas, to vadītāju atbildība, pienākumi un pilnvaras. Jaunā Saulkrastu novada domes struktūra neparedz izpilddirektora vietnieka tehniskos un nekustamā īpašuma jautājumos amata vietu, pārdalot līdzšinējos izpilddirektora vietnieka pienākumus, galvenokārt, jaunizveidotās Novada attīstības nodaļas darbinieku amatu starpā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punktu,

**Saulkrastu novada dome, atklāti balsojot „PAR”- 8** (N.Līcis, A.Horsts, L.Vaidere, A.Aparjode, S.Ancāne, S.Osīte, S.Ozola-Ozoliņa, O.Vanaga), **„PRET”- 2** (E.Grāvītis, A.Dulpiņš), **„ATTURAS”- 2** (G.Lāčauniece, B.Veide),

**NOLEMJ:**

1. Lai nodrošinātu pieņemto domes lēmumu savlaicīgu izpildi, Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektoram A.I.Zaharānam līdz 2019.gada 30.oktobrim:
  - 1.2.brīdināt izpilddirektora vietnieku tehniskos un nekustamā īpašuma jautājumos */vārds, uzvārds/* par izpilddirektora vietnieka tehniskos un nekustamā īpašuma jautājumos amata vietas likvidēšanu, ievērojot Darba likumā un Saulkrastu novada domes Iekšējos darba kārtības noteikumos noteikto kārtību.
  - 1.2.ievērojot Saulkrastu novada domes apstiprināto struktūru ar 2019.gada 1.decembri, sagatavot */vārds, uzvārds/* vienošanos pie darba līguma par darba līguma grozījumiem, piedāvājot */vārds, uzvārds/* izglītībai un profesionālai pieredzei atbilstošu amatu.

2. Ar 2019.gada 1.decembri uzskatīt par spēku zaudējušu Saulkrastu novada domes 2011.gada 11.maija lēmumu (§2, Nr.10) "Par izpilddirektora vietnieka iecelšanu".

*Lēmums Nr.1425 protokola pielikumā.*

## §5

### Par grozījumiem pašvaldības amatu un mēnešalgu sarakstā

Ziņo N.Līcis.

G.Lipinika informē, ka lēmuma projektā 1.1.2.punktā minēts "izslēgt 1.pielikuma punktu nr.5", bet 2019.gada 27.februāra Saulkrastu novada pašvaldības domes lēmuma Nr.1022 1.pielikumā nav minētā punkta, kā arī lēmuma projekta 1.3.punktā 7.pielikuma punktā nr.7 tiek izslēgts amats "Nekustamā īpašuma nodokļa administrators", lūdz precizēt minētos punktus.

N.Līcis ierosina izsludināt 5 minūšu pārtraukumu, minēto jautājumu precizēšanai.

*Plkst. 17.35 tiek izsludināts pārtraukums.*

*Sēdi atsāk plkst. 17.40.*

SIA "iAudits" valdes priekšsēdētāja informē, ka lēmuma 1.1.2.punktā jāprecizē skaitlis "nr.5" uz "nr.4", kā arī 1.3.punktā jāprecizē skaitlis "nr.7" uz "nr.5".

N.Līcis aicina deputātus balsot par sagatavoto lēmuma projektu ar minētajiem precizējumiem.

Saskaņā ar Saulkrastu novada pašvaldības domes 2019.gada 16.oktobra lēmumiem, apstiprinātajām Saulkrastu novada domes (turpmāk - centrālā administrācija) strukturālajām izmaiņām – no 2019.gada 1.decembra izveidotas struktūrvienība „Administratīvā nodaļa” (apvienojot pašreizējās struktūrvienības „Lietvedības nodaļa”, „Juridiskā nodaļa”, „Informācijas tehnoloģiju nodaļa”, „Sabiedrisko attiecību nodaļa”) un struktūrvienība „Novada attīstības nodaļa” (apvienojot „Attīstības un plānošanas nodaļa”, „Pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļa”), noteiktas centrālās administrācijas Administratīvās, Finanšu un grāmatvedības, Novada attīstības nodaļu galvenās funkcijas, likvidētas attiecīgo nodaļu vadītāju un izpilddirektora vietnieka tehniskos un nekustamā īpašuma jautājumos amata vietas, un izveidoti jauni amati, nodrošinot efektīvu centrālās administrācijas darba organizāciju, pieņemto Domes lēmumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī atbalsta funkciju sniegšanu pašvaldības izveidotajām iestādēm.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās sadaļas 6.punktu un 21.panta pirmās sadaļas 13.punktu,

**Saulkrastu novada dome, atklāti balsojot „PAR”- 8 (N.Līcis, A.Horsts, L.Vaidere, A.Aparjode, S.Ancāne, S.Osīte, S.Ozola-Ozoliņa, O.Vanaga), „PRET”- 1 (E.Grāvītis), „ATTURAS”- 3 (A.Dulpiņš, G.Lāčauniece, B.Veide),**

### **NOLEMJ:**

1. Izdarīt grozījumus 2019.gada 27.februāra Saulkrastu novada pašvaldības domes lēmuma Nr.1022 pielikumos par pašvaldības iestādes „Saulkrastu novada dome” Amatpersonu un darbinieku mēnešalgu apmēra sadalījumu 2019.gadam:
  - 1.1. veikt grozījumus 1.pielikumā – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” Administrācija”:
    - 1.1.1. likvidēt amatu „*Izpilddirektora vietnieks tehniskos un nekustamā īpašuma jautājumos*” un izslēgt 1.pielikuma punktu nr.3;
    - 1.1.2. izslēgt 1.pielikuma punktu nr.4;
  - 1.2. izslēgt 2.pielikumu – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Attīstības un plānošanas nodaļa*”;

1.3. veikt grozījumus 7.pielikuma – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Finanšu un grāmatvedības nodaļa*”, punktā nr.1 , nr.5 un izteikt redakcijā:

Amatu saime, apakšsaime		Amata līmenis	Amata nosaukums	Profesijas kods	Algu grupa	Mēnešalgas maksimālais apmērs (euro)	Amatu skaits	Mēnešalga konkrētam amatam (euro)
36.	Politikas plānošana	IV	Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītājs	1213 03	13	1917	1	1725
12.1.	Finanšu analīze un vadība iestādē	IV A	Finanšu vadītājs	2412 01	12	1647	1	1486

- 1.4. izslēgt 8.pielikumu – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Informācijas tehnoloģiju nodaļa*”;
- 1.5. izslēgt 10.pielikumu – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Juridiskā nodaļa*”;
- 1.6. izslēgt 12.pielikumu – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Lietvedības nodaļa*”;
- 1.7. izslēgt 13.pielikumu – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļa*”;
- 1.8. izslēgt 16.pielikumu – „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Sabiedrisko attiecību nodaļa*”;
- 1.9. izveidot struktūrvienību „Administratīvā nodaļa” un papildināt ar pielikumu nr.24 „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Administratīvā nodaļa*” un izteikt to šādā redakcijā:

Amatu saime, apakšsaime		Amata līmenis	Amata nosaukums	Profesijas kods	Algu grupa	Mēnešalgas maksimālais apmērs (euro)	Amatu skaits	Mēnešalga konkrētam amatam (euro)
36.	Politikas plānošana	IV	Administratīvais vadītājs	1213 03	13	1917	1	1725
41.	Transportlīdzekļu vadīšana	II	Automobiļa vadītājs	8322 01	6	899	1	832
24	Komunikācija un sabiedriskās attiecības	III	Sabiedrisko attiecību vadītājs	1222 03	11	1382	1	1313
24	Komunikācija un sabiedriskās attiecības	II	Sabiedrisko attiecību speciālists	2432 08	9	1190	1	1071
1.	Administratīvā vadība	I	Dokumentu pārvaldības vadītājs	3343 19	11	1382	1	1223
23.	Klientu apkalpošana	II A	Klientu apkalpošanas speciālists	4222 07	6	899	2	836

18.3	Dokumentu pārvaldība	IV A	Vecākais lietvedis	3341 03	10	1287	1	1155
21	Juridiskā analīze, izpildes kontrole	IV	Vadošais jurists	2611 01	11	1382	1	1382
21	Juridiskā analīze, izpildes kontrole	IV	Jurists	2611 01	11	1382	3	1244
19.2	Informācijas tehnoloģijas. Datu atbalsts	II	Informācijas sistēmu administrators	2522 03	10	1287	1	1223
30	Personāla vadība	III	Personāla speciālists	2423 07	9	1190	1	1130

1.10. izveidot struktūrvienību „Novada attīstības nodaļa” un papildināt ar pielikumu nr.25 „Iestāde „Saulkrastu novada Dome” *Novada attīstības nodaļa*” un izteikt to šādā redakcijā:

Amatu saime, apakšsaime	Amata līmenis	Amata nosaukums	Profesijas kods	Algu grupa	Mēnešalgas maksimālais apmērs (euro)	Amatu skaits	Mēnešalga konkrētam amatam (euro)	
36.	Politikas plānošana	IV	Novada attīstības nodaļas vadītājs	1213 03	13	1917	1	1725
36.	Politikas plānošana	III	Novada attīstības nodaļas vadītāja vietnieks	1213 04	12	1647	1	1647
32.	Projektu vadība	II C	Projektu vadītājs	2422 01	10	1287	1	1158
32.	Projektu vadība	II A	Projektu koordinators	2422 02	9	1190	0,75	751
3.	Apsaimniekošana	II C	Nekustamā īpašuma speciālists	3334 09	9	1190	2	1071
20.	Inženiertehniskie darbi	IV	Ielu un ceļu būvtehniķis	3112 16	12	1647	1	1318
20.	Inženiertehniskie darbi	IV	Pašvaldības īpašumu būvtehniķis	3112 02	12	1647	1	1318
3.	Apsaimniekošana	II A	Ēku un apsaimniekojamās teritorijas pārzinis	5153 02	6	899	1	809
3.	Apsaimniekošana	II B	Labiekārtošanas darbu vadītājs	1213 23	8	1287	1	1031
51.	Teritorijas plānošana	II	Ainavu arhitekts	2162 01	9	1190	1	1012
13.	Fiziskais un kvalificētais darbs	IV	Labiekārtošanas strādnieks	9214 03	5	802	1	742



13.	Fiziskais un kvalificētais darbs	IV	Labiekārtošanas strādnieks	9214 03	5	802	1	702
3.	Apsaimniekošana	II B	Kapsētas pārzinis	5151 20	8	1093	1	874
3.	Apsaimniekošana	II A	Kapsētas pārziņa palīgs	5151 21	6	899	1	674
13.	Fiziskais un kvalificētais darbs	II A	Sētnieks	9613 01	2	530	1	504

2. Lēmuma 1.1.1., 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7. un 1.8.apakšpunkti stājas spēkā 2019.gada 30.novembrī.
3. Lēmuma 1.3., 1.9., 1.10. apakšpunkti stājas spēkā ar 2019.gada 1.decembri.
4. Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektoram līdz 2020.gada 2.janvārim izvērtēt ilgstošo amata vakanču uzturēšanas lietderību un sniegt priekšlikumus amata pienākumu pārdales nepieciešamībai Saulkrastu novada pašvaldības struktūrvienībās.

*Lēmums Nr.1426 protokola pielikumā.*

*Sēdi slēdz plkst. 17:41*

Sēdi vadīja

Domes priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_ Normunds Līcis

Sēdi protokolēja

Lietvedības nodaļas vecākā lietvede

\_\_\_\_\_ Alise Štrombaha

Protokols parakstīts 17.10.2019.