Pielikums Nr.5

Konkursa „Biznesa ideju konkurss

komercdarbības uzsākšanai Saulkrastu novadā”

nolikumam

(*Grozīts ar SND 30.06.2020. iekšējiem noteikumiem Nr. IeN 12/2020).*

**Līgums Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par finansējuma (Granta) saņemšanu**

Saulkrastos, 202\_\_.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Saulkrastu novada dome**, turpmāk tekstā - Dome, tās priekšsēdētāja -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz pašvaldības nolikuma pamata, no vienas puses (turpmāk – **Dome**), un \_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (uzņēmums) no otras puses (turpmāk - **Granta saņēmējs**) , kuru pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vārds, uzvārds ), saskaņā ar Saulkrastu novada domes konkursa „Biznesa ideju konkurss komercdarbības uzsākšanai Saulkrastu novadā” vērtēšanas komisijas 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lēmumu (protokols Nr. \_\_\_\_\_\_\_), noslēdz līgumu (turpmāk – **Līgums**) par sekojošo:

1. **Līguma mērķis**

Līguma mērķis ir sniegt finansējumu (Grantu) Granta saņēmējam, Saulkrastu novada domes izsludinātā konkursa „Biznesa ideju konkurss komercdarbības uzsākšanai Saulkrastu novadā” uzvarējušā projekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_īstenošanai Saulkrastu novadā. Uzņēmuma juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Līguma priekšmets**
   1. Dome piešķir Granta saņēmējam EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro*, \_\_\_\_\_\_\_centi) projekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ īstenošanai Saulkrastu novadā atbilstoši Granta saņēmēja iesniegtajam pieteikumam konkursa „Biznesa ideju konkurss komercdarbības uzsākšanai Saulkrastu novadā” plānoto izmaksu tāmei (Līguma pielikums Nr. 1).
   2. Finansējumu (Grantu) saskaņā ar Līgumu Dome piešķir Granta saņēmējam šādā kārtībā:

2.2.1. 70% no finanšu līdzekļiem, kas ir EUR\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*, \_\_\_\_\_\_\_centi) Dome izmaksā Granta saņēmējam kā avansa maksājumu projekta īstenošanai, divu nedēļu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas;

2.2.2. atlikušo summu, kas ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro*, \_\_\_\_\_\_\_centi) Dome izmaksā Granta saņēmējam divu nedēļu laikā, ja tiek apstiprināta atskaite par avansa summas izlietojumu.

* 1. Domei ir tiesības samazināt Līguma 2.2.2. punktā noteikto piešķiramo finanšu līdzekļu apjomu, ja tiek konstatēts , ka iestājušies kāds no Nolikuma 8.7. punktā minētajiem apstākļiem
  2. Samaksa tiek veikta bankas pārskaitījuma veidā, uz šajā līgumā norādīto Granta saņēmēja bankas kontu.

1. **Granta saņēmēja pienākumi**

3.1. Granta saņēmējam ir pienākums:

* + 1. avansa maksājumu izlietot 2 (divu) mēnešu laikā kopš finansējuma saņemšanas dienas bankas norēķinu kontā;
    2. 2 (divu) nedēļu laikā pēc avansa izlietojuma iesniegt finanšu atskaiti atbilstoši Nolikuma Pielikumam Nr.4, pievienojot izdevumus apliecinošas dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.
    3. atlikušo maksājumu izlietot 6 (sešu) mēnešu laikā kopš finansējuma saņemšanas dienas bankas norēķinu kontā;
    4. 2 (divu) nedēļu laikā pēc atlikušā maksājuma izlietojuma iesniegt finanšu atskaiti atbilstoši Nolikuma Pielikumam Nr.4, pievienojot izdevumus apliecinošas dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu;
    5. 1 (vienu) reizi gadā iesniegt Domei apstiprinātu Gada pārskata kopiju vai gada ienākumu deklarācijas kopiju līdz uzraudzības perioda beigām;
    6. nodrošināt Domei iespējas veikt uzraudzību un kontroli Granta saņēmēja komercdarbības veikšanas vietā līdz **20\_\_\_.gada \_\_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** kā arī nodrošināt Domes prasību izpildi saistībā ar veikto pārbaudi par komercdarbības norisi un brīvu piekļūšanu ar Granta saņemšanu saistītiem dokumentiem, materiālām vērtībām un informācijai;
    7. Līguma darbības laikā rakstveidā paziņot Domei par izmaiņām Granta saņēmēja pamatdatos (kontaktinformācija, juridiskā adrese, kontaktpersonas maiņa, atbildīgās amatpersonas maiņa, bankas rekvizīti) 3 (trīs) darba dienu laikā pēc to maiņas;
    8. pēc Domes pieprasījuma rakstveidā iesniegt papildus informāciju par projekta īstenošanas gaitu un finanšu līdzekļu izlietojumu;
    9. ja ir notikusi finansējuma (Granta) nepamatota izlietošana ar projekta īstenošanu nesaistītiem mērķiem, atmaksāt nepamatoti izlietotos finanšu līdzekļus Domei 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Domes pieprasījuma saņemšanas dienas;
    10. *De minimis* atbalsta saņēmējs datus par saņemto atbalstu glabā 10 (desmit) gadus no tā finansējuma piešķiršanas dienas, bet atbalsta sniedzējs - 10 (desmit) gadus no pēdējā atbalsta piešķiršanas dienas šī konkursa ietvaros.

1. **Līguma grozījumi**
   1. Grozījumus Līgumā var veikt tikai Pusēm, savstarpēji vienojoties, kā arī vienpusēji, ja samazināts finansējums saskaņā ar Nolikuma 8.7.punktu.
   2. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un stājas spēkā, kad Granta saņēmējs un Dome tos abpusēji parakstījuši. Visi grozījumi tiek pievienoti Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
2. **Informācijas apmaiņa**

* 1. Jebkura Pusēm saistošas informācijas apmaiņa ir veicama rakstiski, un nosūtāma vēstulē pa pastu kā vienkāršs pasta sūtījums uz Līgumā norādītajām adresēm vai sekojošām e-pasta adresēm:
     1. Domes e-pasta adrese: [pasts@saulkrasti.lv](mailto:pasts@saulkrasti.lv);
     2. Granta saņēmēja e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Paziņojumi, kas nosūtīti no Līguma 5.1.1. un 5.1.2.punktā minētajām elektroniskajām adresēm, ir saistoši Pusēm bez paraksta.
  3. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 7 (septītajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

1. **Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšana**
   1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas. Līgums ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
   2. Dome var vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot Granta saņēmēju, ja izpildās, kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
      1. ja Granta saņēmējs finansējumu (Grantu) vai tā daļu izlietojis ar projekta īstenošanu nesaistītiem mērķiem;
      2. Granta saņēmējs nav izpildījis Līguma saistības noteiktajā laikā un apjomā vai noteiktajā termiņā nav iesniedzis Domei pieprasītos dokumentus;
      3. Granta saņēmējs sniedzis nepatiesu informāciju Domei, saistībā ar Līgumu vai projekta īstenošanu;
      4. Granta saņēmējs ir pasludināts par maksātnespējīgu, atrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta vai ir uzsākta Granta saņēmēja likvidācija, ir uzlikts arests tā kustamai vai nekustamai mantai vai finanšu līdzekļiem.
   3. Ja Līgums tiek izbeigts, saskaņā ar Līguma 6.2.1. vai 6.2.2. vai 6.2.3. punktā minētajiem nosacījumiem Granta saņēmējam ir pienākums atmaksāt piešķirtos finanšu līdzekļus Domei 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Domes pieprasījuma saņemšanas dienas.
2. **Pušu atbildība**
   1. Nepamatoti izlietotā Granta apmēra atmaksāšanas kavējuma gadījumā Dome var prasīt no Granta saņēmēja nokavējuma procentus 0,1% apmērā no neatmaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu.
   2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, nemieri, kas kavē vai pārtrauc Līguma saistību pilnīgu izpildi. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, kas var izrietēt no nepārvaramas varas apstākļiem.
   3. Par Līguma nosacījumu daļēju vai pilnīgu neizpildīšanu, Puses uzņemas atbildību saskaņā ar Līguma, Civillikuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
3. **Piemērojamās tiesības un strīdu izšķiršana**
   1. Nosacījumi, kas tieši nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Atsauce uz normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā laikā, kad tiek piemērota vai ir izpildāma attiecīgā Līguma norma, kas atsaucas uz normatīvo aktu.
   2. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
   3. Strīdi, kas izriet un ir saistīti ar Līgumu, starp Pusēm tiek risināti pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pārrunu uzsākšanas dienas, strīdi tiek risināti saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
4. **Pārējie nosacījumi**
   1. Kontaktpersonas:
      1. Granta saņēmēja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      2. Domes kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Līgums ir sastādīts uz 3 (trīs) lapām un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem viens izsniegts Granta saņēmējam, otrs - Domei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
5. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOME**  **Saulkrastu novada dome**  Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads,  LV-2160  Reģ.Nr. 90000068680  Banka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (paraksts, vārds, uzvārds) | **GRANTA SAŅĒMĒJS**  **Uzņēmums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (paraksts, vārds, uzvārds) |