



Saulkrastu novada dome

Reģ. Nr. 90000068680, Raiņa ielā 8, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV-2160
tālrunis 67951250, fakss 67951150, e-pasts: dome@saulkrasti.lv

Saulkrastos

2008.gada 23.decembrī

Saistošie noteikumi Nr. 40

Apstiprināti
ar Saulkrastu pilsētas
ar lauku teritoriju domes
2008.gada 23.decembra lēmumu
(protokols Nr. 20 §32)

Saulkrastu pilsētas kapsētas uzturēšanas noteikumi

*Izdoti saskaņā ar likumu
„Par pašvaldībām”
43.panta trešo daļu*

Grozījumi ar:

- SND 2013.gada 24.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.7
- SND 2013.gada 25.septembra saistošajiem noteikumiem Nr.18
- SND 2016.gada 28.septembra saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016
- SND 2019.gada 27.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2019

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) regulē Saulkrastu pilsētas kapsētas (turpmāk tekstā – kapsēta) uzturēšanas un izveidošanas kārtību Saulkrastu pilsētā.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1.**Kapsēta** - īpaša teritorija, kas saskaņā ar Saulkrastu novada domes lēmumu (turpmāk tekstā – Dome) ierādīta mirušo apbedīšanai un ar to saistītiem pasākumiem;
(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

2.2.**Atvērtā kapsēta** - kapsēta, kur mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;

2.3.**Kapavieta** - noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kas ierādīts mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai;

2.4.**Ģimenes kapavieta** - noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kurā blakus izmantotai kapavietai atrodas rezervētas kapavietas apbedītā tuviniekiem;

2.5. **Kapavietas uzturētājs** - fiziska persona, kurai ierādīts zemes iecirknis kapsētā kapavietas (ģimenes) izveidošanai un kopšanai;

2.6. **Kapsētas apsaimniekotājs** – Saulkrastu novada pašvaldības iestādes „Saulkrastu novada dome” Pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas Labiekārtošanas daļa (turpmāk – Labiekārtošanas daļa), kura, pamatojoties uz Domes lēmumiem, nodaļas nolikumu un citiem tiesību aktiem, veic kapsētas apsaimniekošanu, nodrošina un uzrauga Noteikumos paredzēto pienākumu izpildi un to ievērošanu;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7, 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

2.7. *(izslēgts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

2.8. **Kapliča** – ēka mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijas laikā;

2.9. **Apbedīto reģistrs** - kapsētā apbedīto uzskaites dokuments, kuru veido mirušo reģistrācijas grāmata un apbedījumu vietu shēmas kartotēka, un par kuru atbild Kapsētas apsaimniekotājs;

2.9.¹ **Kapavietu komisija** – ar Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu trīs personu sastāvā izveidota institūcija, kura apseko un sastāda aktus par neuzraudzītām kapavietām;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

2.10. **Neuzraudzīta kapavieta** - kapavieta, kas netiek kopta piecus gadus pēc kārtas. Par to Kapavietu komisija katru gadu sastāda aktu;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

2.11. **Saulkrastu novada iedzīvotājs** – persona, kura Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā deklarējusi savu dzīvesvietu;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

2.12. **Sētnieks** - persona, kas veic kapsētas sakopšanas darbus, pamatojoties uz amata aprakstu;

2.13. **Pārziņa palīgs** – Kapsētas apsaimniekotāja algots darbinieks, kurš pilda kapsētu uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina šo noteikumu ievērošanu;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

2.14. **Pārzinis** – persona, kas vada un organizē kapsētas darbu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Domes lēmumiem un amata aprakstu;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

2.15. **Kapsētas (kapavietas) aprīkojums** – kapliča, piemiņas krusts, ūdens ņemšanas vietas, pieminekļi, piemiņas zīmes, soliņi, stādījumi un tml.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

3. Kapsēta ir Saulkrastu novada pašvaldības īpašums.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

4. Kapsēta ir paredzēta to personu apbedīšanai, kuras miršanas brīdī bija Saulkrastu novada iedzīvotāji, vai kurām bija tiesības uz apbedīšanu ģimenes kapu vietās. Citu personu apbedīšana kapsētā pieļaujama saskaņā ar Noteikumu 53.punktu.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

5. Kapsētā apbedīšanu iespējams veikt atbilstoši mirušās personas konfesionālajai piederībai.

6. *(izslēgts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)*

7. Saulkrastos ir atvērta kapsēta. Kapsētas statusu nosaka vai maina Dome, saskaņojot ar Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekciju.

8. Kapsētas arhitektūras un ainavas veidošanu uzrauga un kontrolē Saulkrastu novada būvvalde.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

9. *(izslēgts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

10.Kapsētā sniegtos maksas pakalpojumus un to apmērus nosaka un apstiprina Dome.

II. KAPSĒTAS DARBA REŽĪMS

11.Kapsēta ir atvērta apmeklētājiem katru dienu no plkst. 7.00 līdz 22.00.

12.Pārzinis apmeklētājus pieņem Raiņa ielā 2a, no plkst. 8.00 līdz 13.00 katru dienu, izņemot pirmdienas, svētdienas un Valsts svētku dienas.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7, 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

13.Apbedīšanas pieteikumu noformēšana notiek katru dienu, izņemot svētdienas, pirmdienas un Valsts svētku dienas.

14.Apbedīšana notiek otrdien, trešdien, ceturtdien, piektdien un sestdien no plkst. 11.00 līdz 16.00. Valsts svētkos, pirmdienās un svētdienās kapsēta apbedīšanai ir slēgta.

15.Izņēmuma gadījumos, saskaņojot ar Pārzini, apbedīšanai var noteikt citu laiku.

16.Mirušo piemiņas dienās, Svecīšu vakaros un citās oficiālās atceres dienās kapsētas darba režīmu nosaka Pārzinis.

III. KAPSĒTAS IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

17.Kapsētas apmeklētājiem, personām, kuras atrodas kapsētas teritorijā, jāizturas godbijīgi, jāievēro Noteikumi, kā arī jāpilda Domes un Pārziņa norādījumi un prasības.

18.Bērni līdz 10 gadu vecumam drīkst apmeklēt kapsētu tikai pieaugušo pavadībā, kuri uzņemas par viņiem atbildību.

19.Apmeklētājiem kapsētā aizliegts:

19.1. ievest dzīvniekus;

19.2. pārvietoties ar velosipēdiem, motocikliem, skrituļslidām u.tml. pārvietošanās līdzekļiem;

19.3. iebraukt ar automašīnām, izņemot gadījumus, kad ir saņemta Pārziņa atļauja;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

19.4. sēdēt un kāpt uz kapu kopiņām;

19.5. piegružot kapsētas teritoriju, dedzināt savāktos atkritumus un kapsētas teritorijā esošajos konteineros izmest sadzīves atkritumus;

19.6. stādīt kokus apbedīšanai ierādītajās vietās bez Pārziņa atļaujas;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

19.7. ņemt smilti un zemi neatļautās vietās;

19.8. traucēt kapsētas apmeklētājus un apbedīšanas ceremoniju norisi;

19.9. postīt kapsētas (kapavietas) aprīkojumu;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

19.10. patvaļīgi mainīt kapu apsaimniekošanai ierādītās kapavietas teritorijas robežas;

19.11. uzturēties kapsētā pēc Noteikumu 11.punktā norādītā laika.

19.¹Apmeklētājiem ar I, II invaliditātes grupu, kā arī personām ar kustības traucējumiem Pārzinis pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz vienreizēju atļauju iebraukšanai kapsētā ar automašīnu.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

20. Šīs nodaļas noteikumu neievērošana ir administratīvi sodāms pārkāpums, par ko iedzīvotājiem vai amatpersonām var piemērot naudas sodu, ko paredz LR spēkā esošie normatīvie akti.

IV. KAPAVIETU KOPŠANA

21. Kapavietas uzturētāja pienākums ir kalendārā gada laikā pēc apbedīšanas labiekārtot kapavietu un vismaz reizi gadā to sakopt.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

22. Kapavietas uzturētājs kapavietas aprīkojumu un tā uzstādīšanu saskaņo ar Pārzini. Par saskaņojumu Pārzinis veic atzīmi Apbedīto reģistrā.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

23. Kapavietas aprīkojumam jābūt uzstādītam tā, lai varētu droši uzkopt kapavietu un netiktu bojātas blakus esošās kapavietas.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

24. Ja Pārzinis vai cits Labiekārtošanas daļas darbinieks konstatē, ka aprīkojums nav atbilstošs, kapa vietas aprūpētājs par to tiek brīdināts, norādot termiņu defekta novēršanai.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7, 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

25. Pabeidzot kapa aprīkošanu, jānovāc visi būvatkritumi un tie jāaizved uz speciāli norādītām vietām.

26. Kapu vietās aizliegts stādīt augstus un kuplus krūmājus, kas varētu traucēt blakus esošo kapu kopšanai.

27. Kapu vietas teritorija norobežojama ar dzīvžogu vai dekoratīviem norobežojošiem elementiem, kas nedrīkst būt augstāki par 0,5 m.

28. Kapavietas apmales, kas norobežo ierādīto kapavietu, nedrīkst pārsniegt 20 cm augstumu.

29. *(izslēgts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)*

30. Kapavietas nožogšanai aizliegts izmantot neatbilstošus materiālus: būvmateriālu atlikumus, šiferi, skārdu, ķieģeļus, gumijas un plastmasas izstrādājumus.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

31. Aizliegts kapu kopiņas apkaisīt ar šķembām un smiltīm.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

32. Atkritumi pēc kapavietas kopšanas pabeigšanas jānogādā atkritumu savākšanas vietās uzstādītajos konteineros. Aizliegts veidot atkritumu kaudzes kapsētā.

32.¹ Katru gadu novembrī Kapavietu komisija apseko kapavietas un sastāda aktu par katru neuzraudzīto kapavietu.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

33. Kapsētas apsaimniekotājs, pamatojoties uz Pārziņa sastādītiem aktiem, ir tiesīgs pēc 3 gadiem neuzraudzītā kapavietā nolīdzināt kapa kopiņu, vienu mēnesi iepriekš par to paziņojot kapavietas uzturētājam (ja tāds ir).

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

33.¹ Kapsētas apsaimniekotājs vismaz pusgadu iepriekš ievieto paziņojumu par neuzraudzītās kapavietas nolīdzināšanu izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, Saulkrastu novada pašvaldības informatīvajā izdevumā un interneta vietnē.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

33.² Nolīdzinātajā kapavietā atrodošās apmales un/vai piemiņas zīmes novieto kapsētā šim mērķim paredzētajā vietā un glabā 20 gadus.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

34. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt 25 gadus pēc pēdējā apbedījuma.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

V. APBEDĪŠANAS KĀRTĪBA

35. Par gaidāmo apbedīšanu Pārzinis jāinformē ne vēlāk kā 48 stundas pirms apbedīšanas.

36. Pārzinis ierāda kapavietu un nosaka kapa rakšanas un apbedīšanas laiku, to saskaņojot ar mirušā piederīgajiem, saskaņā ar Noteikumu 14. un 15.punktu.

37. Par bēru norisi atbilstoši Noteikumiem atbild bēru rīkotājs.

38. Tuviniekiem ir tiesības izvēlēties apbedīšanas pakalpojuma sniedzēju.

39. Bēru gadījumos tiek iznomāta kapliča sēru pasākumiem. Par kapličas nomu mirušā piederīgie maksā Domei nomas maksu saskaņā ar Domes apstiprinātu cenrādi.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

40. Kapliču izmanto mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar Pārziņa atļauju darba laikā.

41. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt 1 stundu.

42. *(izslēgts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)*

43. Sēru ceremonijas laikā jāizslēdz mobilos telefonus.

44. Izdevumus par apbedīšanas pakalpojumiem un kapličas izmantošanu maksā mirušā piederīgie noformējot apbedīšanas pieteikumu.

45. Mirušo, kuriem nav piederīgo, apbedīšanu organizē Saulkrastu sociālais dienests speciāli ierādītā sektorā vai atsevišķā kapu rindā.

46. Mirstīgās atliekas Latvijas teritorijā var pārāpbedīt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ar Domes izdotu atļauju.

47. Pārāpbedot mirstīgās atliekas uz ārzemēm, nepieciešamas atļaujas no:

47.1.Domes;

47.2.attiecīgās valsts vēstniecības Latvijā;

47.3.Ārlietu ministrijas;

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

47.4.valsts iestādes „Veselības inspekcija”.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

VI. KAPAVIETAS

48. Kapavieta tiek piešķirta, pamatojoties uz dzimtsarakstu iestādes izdotu miršanas apliecību.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016)

49. Katru mirušo apbedī atsevišķā kapā (ģimenes kapavietā vai no jauna ierīkotā kapavietā).

50. Kapa dziļumam jābūt 1,4 m līdz zārka vākam.

51. Kapa kopiņas uzbērumam pie apbedīšanas jābūt 0,5 m augstam.

52. Saulkrastu kapos noteiktais kapavietas lielums: 1 vieta – 5,25 m², 2 vietas – 10,50 m², 3 vietas – 11,00 m², 4 vietas – 12,00 m².

53. Ja mirušais nav bijis deklarēts Saulkrastu novadā, tuviniekiem apbedījuma vieta jāiegādājas par maksu saskaņā ar Domes apstiprinātu cenrādi.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7)

VII. NOTEIKUMU IZPILDES KONTROLE UN ADMINISTRATĪVĀ ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANU

54. Administratīvā pārkāpuma procesu par šajos noteikumos minēto prasību pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Saulkrastu pašvaldības policijas amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Saulkrastu novada pašvaldības Administratīvā komisija.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 28.09.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2016; 27.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2019)

55. Par šajos noteikumos minēto prasību pārkāpumiem piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām un juridiskajām personām līdz 14 naudas soda vienībām.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 24.04.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.7; 27.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2019)

56. Administratīvais sods neatbrīvo pārkāpuma izdarītāju no pienākuma novērst pārkāpumu, un no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

(grozīts ar Saulkrastu novada domes 27.11.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.SN 19/2019)

Saulkrastu novada domes priekšsēdētājs

Ervīns Grāvītis