**TIRGUS IZPĒTES NOTEIKUMI**

**“Dienas nometnes Saulkrastu novada bērniem”**

Programma “Atbalsts bērnu un jauniešu nometņu organizēšanai 2021.gada vasarā”

2021.gada 16.jūlijā

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums | **Saulkrastu novada pašvaldība** |
| Reģistrācijas numurs | LV90000068680 |
| Adrese | Raiņa iela 8, Saulkrasti, Saulkrastu nov., LV-2160 |
| Kontaktpersona | Dita Trapenciere, Novada attīstības nodaļas projektu vadītāja |
| Kontaktinformācija | dita.trapenciere@saulkrasti.lv  Tālr. 28372658 |

1. **Pakalpojums**
   1. Tirgus izpētes priekšmets – organizēt un vadīt četras nometnes bērniem un jauniešiem vecuma posmā no 7-18 gadiem (turpmāk – Nometne), nodrošināt bērnu un jauniešu nometņu norisi, lai veicinātu to pieejamību, tādējādi sniedzot atbalstu bērniem un jauniešiem prasmju un kompetenču apguvē, viņu labizjūtas un socializēšanās sekmēšanā, spēju un talantu izkopšanā, akadēmisko zināšanu nepilnību novēršanā, kas radušies attālināta mācību procesa rezultātā, kā arī viņu likumiskajiem pārstāvjiem Covid-19 pandēmijas radītās krīzes seku mazināšanā. (turpmāk – Pakalpojums).
   2. Pakalpojuma sniegšanas vieta – Saulkrastu novads.
   3. Pakalpojuma sniegšanas laiks – nometnes norises laiks ir 5 dienas 2021.gada augusta mēnesī.
   4. Mērķa grupa – bērni un jaunieši no 7 līdz 18 gadiem (ieskaitot), kuri primāri atbilst šādiem kritērijiem:
      1. sociālā riska grupas bērni un jaunieši (maznodrošinātie, no daudzbērnu ģimenēm, ar mācīšanās, uzvedības, psihoemocionālajiem traucējumiem, ārpusģimenes aprūpē esošie bērni u.c.),
      2. bērni un jaunieši ar speciālām vajadzībām (var nepiemērot noteikto maksimālo vecuma ierobežojumu),
      3. bērni un jaunieši, kuri ir tikuši ierobežoti savu spēju un talantu izkopšanā, individuālo kompetenču pilnveidē un kolektīvajā darbībā valstī noteikto epidemioloģisko ierobežojumu dēļ.
   5. Nometne var tikt iesaistīti jaunieši līdz 25 gadu vecumam, ja viņi tiek iesaistīti kā brīvprātīgā darba veicēji – atbalsta personāls nometnes organizēšanā.
   6. Nometnes dalībnieku skaits grupā 15 – 30 dalībniekiem. Nometnē piedalās nemainīga dalībnieku grupa.
   7. Pakalpojumu detalizētāks apraksts tirgus izpētes noteikumu (turpmāk – Noteikumi) 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”.
   8. Iepirkuma priekšmets tiek finansēts no programmas “Atbalsts bērnu un jauniešu nometņu organizēšanai”.
2. **Prasības pretendentam:**
   1. Pretendents var būt fiziska vai juridiska persona.
   2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (vai īsākā laikā, ņemot vērā Pretendenta dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku) ir pieredze bērnu un jauniešu nometņu organizēšanā un vadīšanā.
   3. Pretendents piedāvā vismaz vienas nometnes organizēšanu un īstenošanu.
   4. Pretendentam jānodrošina nometnes saskaņošana un reģistrēšana bērnu nometņu datu bāzē www.nometnes.lv
3. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**
   1. Tirgus izpētes noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.
   2. Ja Pasūtītājs konstatēs, ka uz līguma noslēgšanu pretendē vismaz divi piedāvājumi, kuri piedāvā vienādu cenu, tad priekšroka ir pretendentam, kurš nodrošināt nometni lielākam bērnu skaitam.
4. **Piedāvājuma iesniegšanas noteikumi:**
   1. Piedāvājums iesniedzams līdz **2021.gada 30.jūlija plkst. 10:00,** nosūtot aizpildītu pieteikuma formu (2.pielikums) un nometnes izmaksu tāmi (3.pielikums) uz e-pastu: [dita.trapenciere@saulkrasti.lv](mailto:soc.ag@cesis.lv) vai iesniedzot klātienē Raiņa ielā 8, Saulkrasti, Saulkrastu novads.
   2. Pretendents piedāvājumā iekļauj šādus skenētus vai citādi elektroniski atveidotus vai elektroniskus dokumentus:
      1. Nometnes pieteikuma veidlapa (2.pielikums).
      2. Nometnes izmaksu tāme (3.pielikums).
5. **Piedāvājuma izvērtēšanas pamatnoteikumi**
   1. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām notiks piedāvājumu izskatīšana un izvērtēšana.
   2. Ja pretendents, kurš ir iesniedzis noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu, ir atzīts par uzvarētāju tirgus izpētē, nenoslēdz līgumu, Pasūtītājam ir tiesības izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu.
6. **Lēmuma pieņemšana un paziņošana**

Pēc lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs informē visus pretendentus par tirgus izpētes rezultātiem.

1. **Iepirkuma līguma slēgšana**
   1. Pasūtītājs slēdz līgumu ar pretendentu, pamatojoties uz Tehnisko specifikāciju, pretendenta iesniegto piedāvājumu.
   2. Līguma slēgšanas laiks tiek noteiks Pasūtītājam un Pretendentam vienojoties, bet tas nav nosakāms garāks par 5 darbdienām no dienas, kad Pasūtītājs nosūtījis aicinājumu Pretendentam parakstīt līgumu.

1.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Tirgus izpētes priekšmets | Organizēt un vadīt piecu dienu nometni bērniem un jauniešiem 7 – 18 gadu vecumā. |
| 2. | Paredzamā pakalpojuma sniegšanas vieta un laiks | **Saulkrastu novads.** Tiek pieļauti izbraukumi nometnes ietvaros.  2021.gada augusts |
| 3. | Pakalpojuma apraksts | **Mērķa grupa**: Mērķa grupa – bērni un jaunieši no 7 līdz 18 gadiem (ieskaitot) kuri primāri atbilst šādiem kritērijiem:   1. sociālā riska grupas bērni un jaunieši (maznodrošinātie, no daudzbērnu ģimenēm, ar mācīšanās, uzvedības, psihoemocionālajiem traucējumiem, ārpusģimenes aprūpē esošie bērni u.c.), 2. bērni un jaunieši ar speciālām vajadzībām (var nepiemērot noteikto maksimālo vecuma ierobežojumu), 3. bērni un jaunieši, kuri ir tikuši ierobežoti savu spēju un talantu izkopšanā, individuālo kompetenču pilnveidē un kolektīvajā darbībā valstī noteikto epidemioloģisko ierobežojumu dēļ.   Nometnē var tikt iesaistīti jaunieši līdz 25 gadu vecumam, ja viņi tiek iesaistīti kā brīvprātīgā darba veicēji – atbalsta personāls nometnes organizēšanā.  **Nometnes mērķis**: nodrošināt bērnu un jauniešu nometņu norisi, lai veicinātu to pieejamību, tādējādi sniedzot atbalstu bērniem un jauniešiem prasmju un kompetenču apguvē, viņu labizjūtas un socializēšanās sekmēšanā, spēju un talantu izkopšanā, akadēmisko zināšanu nepilnību novēršanā, kas radušies attālināta mācību procesa rezultātā, kā arī viņu likumiskajiem pārstāvjiem Covid-19 pandēmijas radītās krīzes seku mazināšanā.  **Prasības attiecībā uz izstrādājamo nometnes programmu:**  Nometnes saturs tematiski un mērķtiecīgi jāveido tā, lai sniegtu atbalstu bērniem un jauniešiem šādos virzienos:   * mācību saturā balstītu tēmu apguve, piemēram, dabaszinību, vēstures, valodu nometnes u.tml.; * bērnu un jauniešu spēju un talantu izkopšana interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības jomās (mākslā, mūzikā, dejā, sportā, tehniskajā jaunradē u.c.), kā arī līdzdalība Dziesmu un deju svētku tradīcijas saglabāšanas procesā; * caurviju prasmju un *“soft skills”* jeb komunikācijas, saskarsmes, komandas darba, līderu prasmju, problēmu risināšanas un sociāli emocionālo prasmju pilnveide; * bērnu un jauniešu fizisko aktivitāšu un veselīga dzīves veida paradumu veidošana.   **Vienas nometnes dalībnieku skaits:** 20 - 30 bērni. |
| 5. | Citas prasības norises vietai | * Nometnei jābūt reģistrētai un saskaņotai bērnu nometņu datu bāzē [www.nometnes.gov.lv](http://www.nometnes.gov.lv) * Piedāvātajām telpām jāatbilst LR normatīvajos aktos noteiktajām drošības tehnikas, ugunsdrošības, sanitārajām prasībām. * Telpās jānodrošina telpu vēdināšana, dezinficēšana un uzkopšana, virsmu un priekšmetu tīrīšana un dezinfekcija atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra mājas lapā publicētajiem ieteikumiem saistībā ar COVID-19. |
| 7. | Ēdināšanas pakalpojumu apraksts vienai personai | **Ēdināšana:** 5 dienas (5 pusdienas, uzkodas launagā) 20-30 dalībniekiem.  **Visas dienas garumā** Pretendentam ir jānodrošina, ka ir pieejams dzeramais ūdens atbilstoši dalībnieku skaitam. |
| 8. | Cita informācija | 1. Nometnes programma ir saskaņojama ar Pasūtītāju. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā var likt nometnes programmu precizēt, labot, papildināt. Pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju nometnes programma vairs nav maināma, ja objektīvu apstākļu dēļ programmā nepieciešams veikt izmaiņas, tās saskaņojamas ar Pasūtītāju. 2. Pasūtītājs atlasa nometnes dalībniekus un nodod kontaktinformāciju Pretendentam, kurš pēc līguma noslēgšanas pārņem projekta vadību – sazināšanos ar bērnu vecākiem, līgumu slēgšanu ar vecākiem, informēšanu par nepieciešamajām ārstu izziņām utt. 3. Pretendents veic nometnes norises dokumentēšanu fotoattēlos, ko iesniedz Pasūtītājam e-pastā nometnes norises laikā. 4. Pakalpojuma apmaksas termiņš: 80% avanss 10 darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas, 20% – 10 darba dienu laikā no pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas un rēķina oriģināla saņemšanas.   5. 10 darba dienu laikā pēc nometnes noslēguma jāiesniedz nometnes saturiskā atskaite. |

**2.pielikums**

Tirgus izpēte

“Atbalsts bērnu un jauniešu nometņu organizēšanai 2021.gada vasarā”

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| **TIRGUS IZPĒTES**  **PIETEIKUMS** | | | | | | | Saulkrastu novada pašvaldība  Raiņa iela 8,  LV-2160, Saulkrasti, Saulkrastu nov.  tālr.: +371 28372658  e-pasts dita.trapenciere@saulkrasti.lv |
|  | | | | | | | |
| **Projekta pieteicējs -** | | | | | | | |
| Reģistrācijas numurs | | | | | | | |
| Tālrunis; e-pasts | | | | | | | |
| Adrese: | | | | | | | |
| Līgumslēdzējas personas vārds, uzvārds, amata nosaukums: | | | | | | | |
| **Nometnes vadītājs** (apliecības Nr.; derīguma termiņš): | | | | | | | |
| tālr.: | | e-pasts: | | |  | | |
| NOMETNES NOSAUKUMS | | | | | | | |
| Nometnes veids (*vajadzīgo pasvītrot*): | dienas | | **Nometnes dalībnieku mērķgrupas raksturojums -** | | | | |
| Nometnes norises laiks: | | | | | | Dalībnieku skaits/vecums: | |
| Nometnes norises vieta/iestāde: | | | | | | Grupu skaits: | |
| Bankas rekvizīti:  Bankas nosaukums | | | | Bankas konta Nr.:  Bankas kods: | | | |
| Nometnes organizētāja iepriekšēja pieredze nometņu organizēšanā (max 5 teikumi) | | | |  | | | |
| Nometnes mērķis, uzdevumi un pamatojums | | | |  | | | |
| Atbalsta virziens (atzīmēt) | | | | * mācību saturā balstītu tēmu apguve, piemēram, dabaszinību, vēstures, valodu nometnes u.tml.; * bērnu un jauniešu spēju un talantu izkopšana interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības jomās (mākslā, mūzikā, dejā, sportā, tehniskajā jaunradē u.c.), kā arī līdzdalība Dziesmu un deju svētku tradīcijas saglabāšanas procesā; * caurviju prasmju un *“soft skills”* jeb komunikācijas, saskarsmes, komandas darba, līderu prasmju, problēmu risināšanas un sociāli emocionālo prasmju pilnveide; * bērnu un jauniešu fizisko aktivitāšu un veselīga dzīves veida paradumu veidošana. | | | |
| Īss nometnes satura raksturojums – aktivitāšu uzskaitījums un apraksts | | | |  | | | |
| Dienas plānojums | | | |  | | | |
| Sasniedzamie rezultāti | | | |  | | | |

Nometnes organizētājs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

Tirgus izpēte

“Atbalsts bērnu un jauniešu nometņu organizēšanai 2021.gada vasarā”

**Bērnu un jauniešu vasaras nometnes**

……………………………………………………………… (nosaukums)

**TĀME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N.p.k. | Izdevumu pozīcijas | Plānotās izmaksas (EUR) |
| 1. | Telpu,teritorijas un aprīkojuma noma |  |
| 2. | Transporta pakalpojumi (sabiedriskā transporta biļetes nometnes dalībniekiem un/vai autobusu noma nometnes dalībnieku pārvadāšanai) |  |
| 3. | Dalībnieku ēdināšana |  |
| 4. | Aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces |  |
| 5. | Ieejas biļetes |  |
| 6. | Saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces |  |
| 7. | Mazvērtīgais inventārs |  |
| 8. | Medikamenti |  |
| 9. | Nometnes personāla (vadītāja, pedagogu, radošo darbnīcu vadītāju, tehnisko darbinieku u.c.) darba samaksa |  |
| 10. | Darba devēja sociālais nodoklis, u.c. |  |
| 11. | Citi izdevumi (atšifrēt) |  |
|  |  |  |
|  | **Izmaksas KOPĀ** (t.sk.nodokļi) |  |
|  | **Vidējās izmaksas**(t.sk.nodokļi) **vienam dalībniekam** |  |
|  | **Vidējās izmaksas dienā**(t.sk.nodokļi) **vienam dalībniekam** |  |
|  | **Piedāvātā līgumcena** (līgumcena tiek aprēķināta **-** vidējās izmaksas dienā vienam dalībniekam reizinot ar plānoto dalībnieku skaitu un plānoto nometnes ilgumu dienās) |  |

Nometnes organizētājs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ar šī pieteikuma iesniegšanu apliecinu, ka:**

* pretendents ir iepazinies ar tirgus izpētes noteikumiem un piekrīt visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un pilnībā saprotami, iebildumu un pretenziju pretendentam pret tiem nav;
* pretendents apliecina, ka tam ir visi nepieciešamie speciālisti, kvalificēts personāls un atbilstošs aprīkojums nometnes nodrošināšanai, lai sniegtu kvalitatīvu un savlaicīgu pakalpojumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajam;
* pretendents ir pilnībā iepazinies ar Tehniskajā specifikācijā izvirzītajiem noteikumiem pakalpojuma sniegšanā, par visiem neskaidrajiem jautājumiem ir pieprasījis informāciju, un tam ir skaidra un saprotama pakalpojuma sniegšana;
* projekta budžetā ir iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas personāla izmaksas un nodokļi, kā arī viss ar tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi;
* līguma noslēgšanas gadījumā pretendents apņemas pilnībā un atbilstošā kvalitātē izpildīt līgumu atbilstoši nosacījumiem;
* visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas un piedāvājums ir izpildāms, kā arī pretendents uzņemas atbildību par nepatiesu ziņu vai neizpildāma piedāvājuma iesniegšanu pasūtītājam.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas piedāvājuma \_\_\_\_\_\_ lpp.

Pretendenta pārstāvja/pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2021. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_