



Saulkrastu novada pašvaldība
SAULKRASTU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „RŪĶĪTIS”

Reģ. Nr. 4301901862, Stirnu ielā 23, Saulkrastos, Saulkrastu novadā, LV 2160
tālrunis 67952958, 67952635, e-pasts: bernudarzs.rukitis@saulkrasti.lv

SASKANOTS

A.I.Zaharāns
Pašvaldības izpilddirektors
2021.gada 25.augustā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Saulkrastu pirmsskolas izglītības iestādē “Rūķītis”

Saulkrastos

25.08.2021.

Iestādē reģistrēts ar **Nr.1-21/2021/2**

*Izdoti saskaņā ar 2020.gada 9.jūnija
MK noteikumiem nr.360 ‘Epidemioloģiskās drošības
pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai’*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saulkrastu pirmsskolas izglītības iestāde “Rūķītis” (turpmāk tekstā – Iestāde) ar šo nosaka kārtību, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības, kas balstītas uz pamatprincipiem, kas noteikti Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas ierobežošanai” paredzēto un no tiem izrietošo prasību ievērošanai.
2. Šo noteikumu ievērošana ir obligāta izglītojamo vecākiem, Iestādes darbiniekiem un citām personām, kuras atrodas Iestādē vai tās teritorijā.
3. Ar jēdzienu “vecāki” saprotami arī citi izglītojamā likumiskie pārstāvji.
4. Citas personas ir Iestādei nepiederošas personas, kas nav izglītojamo vecāki.

II. Veselības uzraudzība

1. Iestādē netiek pieļauta tādu personu klātbūtnē, kurām ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes.

2. Izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti Iestādē.
3. Darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem ir jāseko savam veselības stāvoklim un attiecīgi jārīkojās, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.
4. Ja izglītojamajam tiek konstatētas akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, temperatūra virs 37.5), ko novērtē Iestādes māsa, rīcība ir sekojoša:
 - 4.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā (Iestādes māsas kabinetā), un, ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni;
 - 4.2. sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas nekavējoties ierodas pakaļ izglītojamajam. Vecāki ir atbildīgi par tālāku bērna veselības stāvokļa novērošanu un kontaktēšanos ar savu ģimenes ārstu;
 - 4.3. izglītojamais tiek ārstēts, vai novērots, atbilstoši veselības stāvoklim un atgriežas Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem;
 - 4.4. vecāki vienmēr informē Iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
5. Izglītojamā vecāki nekavējoties informē Iestādi, ja izglītojamajam konstatēta Covid-19 infekcija, noteikta karantīna vai pašizolācija.
6. Iestādes darbinieki seko, lai Iestādes telpās tiek ielaisti tikai izglītojamie, kuri apmeklē Iestādi.
7. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermēja temperatūra), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu, pie Iestādes māsas veikt Covid-19 Ekspress antigēnu testu, informēt par to Iestādes vadītāju un doties mājās. Ir jāsazinās ar savu ģimenes ārstu un jāvienojas par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ekspress antigēnu testu veic jebkurš darbinieks, neatkarīgi no tā, vai viņam ir sadarbspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts vai nav.
8. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumiem un noslēgtu darbnespējas lapu.
9. Ja darbiniekam vai izglītojamajam Iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
10. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamajiem, un ir radušas aizdomas par grupveida saslimšanu, Iestāde rīkojas atbilstoši infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai.
11. Ja izglītojamajam vai darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar Iestādi, SPKC (Slimību profilakses un kontroles centrs) epidemiologi sniegs individuālas rekomendācijas Iestādes vadībai un iesaistītajām personām.
12. Ja bērnam ir bijis ciešs kontakts ar kādu no personām, kam apstiprināta saslimšana ar Covid-19 (ģimenes locekļiem, vienā mājsaimniecībā dzīvojošiem u.c.), tad bērns tiek uzskatīts par kontaktpersonu. Kontaktpersonai jāatrodas mājās, ģimenes ārsta uzraudzībā 14 dienas pēc pēdējā kontakta ar apstiprinātu Covid-19 infekcijas gadījumu.
Atgriezties pirmsskolas izglītības iestādē drīkst tikai ar ģimenes ārsta izziņu, kurā ārsts apliecina, ka bērns ir vesels.
Par tūlītējas informācijas sniegšanu pirmsskolas izglītības iestādei par kontaktpersonas statusa iegūšanu ir atbildīgi bērna vecāki.

13. Izglītības procesu Iestādē nodrošina darbinieki ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai ar apliecinājumu par negatīvu Covid-19 testa rezultātu.
14. Nodarbināto testēšana tiek organizēta atbilstoši SPKC tīmekļvietā publicētajam algoritmam, sadarbībā ar laboratoriju, kura veic Covid-19 testus. Covid-19 testu neveic nodarbinātie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
15. Iestādei ir tiesības pieprasīt, apstrādāt un nodot laboratorijām nodarbināto datus. Ja darbinieki atgriežas Iestādē pēc prombūtnes vai neiekļaujas Iestādes testēšanas grafikā, viņi ne vēlāk kā 48 stundu laikā pirms ierašanās Iestādē Covid-19 testu veic patstāvīgi laboratorijā, kura sadarbojas ar Iestādi. Par testēšanas organizēšanu, kā arī uzraudzību par nodarbināto sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un Covid-19 testu rezultātiem, Iestādē atbildīga ir Iestādes māsa.
16. Savā grupā vai darba vietā iekštelpās mutes un deguna aizsegu nelieto darbinieki ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu. Koplietošanas telpās, kurās ir gan darbinieki ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, gan bez tā, mutes un deguna aizsegu lieto visi darbinieki.
17. Iestādes iekštelpās ienākot vecākiem, vai jebkurai citai ar Iestādi nesaistītai personai, mutes un deguna aizsega lietošana ir obligāta.
18. Bērni mutes un deguna aizsegu Iestādē nelieto visu pirmsskolas programmas apgūšanas laiku (līdz 8 gadu vecumam).

III. Distancēšanās pasākumi

1. Bērnu atvešana un nodošana skolotājam rīta cēlienā, un saņemšana pēcpusdienā, notiek pie ieejas durvīm uz konkrēto grupu. Izņēmums tiek noteikts atsevišķi adaptācijas periodā bērniem, kuri uzsāk apmeklēt Iestādi, vecumā no 1.5 līdz 3 gadiem. Par nosacījumiem vecāki tiek informēti iepriekš, kā arī tiek izvietota informācija redzamā vietā.
2. Saziņa ar vecākiem par bērna dienas gaitām, iespēju robežās, notiek telefoniski vai Iestādes āra teritorijā.
3. Izglītojamos uz Iestādi ved, un vakarā izņem, tikai viens no vecākiem, lai neveidotos drūzmēšanās.
4. Mācību aktivitātes un pasākumi, notiek katrai izglītojamo grupai atsevišķi.
5. Ja organizē pasākumus un citas aktivitātes visu grupu bērniem, tie notiek ārpus telpām vai vietās, kur iespējams distancēties grupai no grupas.
6. Par distancēšanās pasākumu organizēšanu un uzraudzību, kā arī informācijas izplatīšanu un izvietošanu atbilstošās vietās Iestādē ir atbildīgs Iestādes vadītājs.

IV. Higiēnas nodrošināšana

1. Lai nodrošinātu roku higiēnu – bieži un rūpīgi jāmazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, sevišķi pirms un pēc ēšanas, tualetes apmeklējuma vai pēc āra pastaigas. Roku mazgāšana jāveic vismaz 40 sekundes. Nosusināšanai lieto vienreiz lietojamos dvieļus vai katrs savu nomarkēto dvieli, stingri kontrolējot, lai tiktu lietots tikai savs markētais dvielis.

2. Izglītojamos māca pareizi mazgāt rokas un ievērot personīgo higiēnu, izmantojot SPKC mājaslapā publicētos ieteikumus, dažādus uzskates līdzekļus un mācību animācijas filmas.
3. Lai nodrošinātu labu mehānisko ventilāciju, Iestādē regulāri tiek vēdinātas telpas.
4. Regulāri tiek veikta telpu uzkopšana. Rūpīgi tiek tīrītas visas koplietošanas virsmas (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti un atbalsta virsmas, virsmas tualetēs, ūdens krāni, skārienjūtīgās ierīces, kāpņu margas utt.), lietojot dezinfekcijas līdzekļus.
5. Iestāde rūpīgi izvērtē koplietošanas priekšmetus un rotāļlietas grupas telpās un izņem no aprites to, ko nevar regulāri mazgāt. Regulāri veic rotāļlietu mazgāšanu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus. Netiek izmantotas mīkstās rotāļlietas, kuras nevar mazgāt. Izglītojamajiem vecumā līdz 4 gadiem, ja ir tāda nepieciešamība, ir atļauts atnest vienu savu rotāļlietu, kura paliek Iestādē uz visu mācību gadu. Par šādu mantu mazgāšanu un atbilstību higiēnas prasībām, atbild katras grupas skolotāja palīgs. Citas rotāļlietas no mājām nest ir aizliegts.
6. Par higiēnas prasību ievērošanu un uzraudzību Iestādē atbildīga ir Iestādes māsa.

7. Noslēguma jautājumi

1. Šajā dokumentā izmaiņas var tikt veiktas gadījumā, ja tādas ir nepieciešamas saistībā ar likumdošanas prasībām.
2. Grozījumus noteikumos veic Iestādes vadītājs.
3. Kārtība ir saistoša visiem Iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem, viņu vecākiem un visiem, kas apmeklē Iestādi.
4. Vecākus ar šo kārtību iepazīstina grupas skolotāji un redzamās vietās izvietotie informatīvie plakāti.
5. Noteikumi stājās spēkā 2021.gada 1.septembrī.

Saulkrastu PII „Rūķītis” vadītāja

/J.Bukovska/