

1.pielikums

Sadarbības līgumam par atbalsta programmas
"Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve,
Ukrainas bērniem un jauniešiem"
īstenošanu

**Vadlīnijas atbalsta programmas
"Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve,
Ukrainas bērniem un jauniešiem"
īstenošanai un finansējuma piešķiršanai pašvaldībām**

Vispārīgie jautājumi

1. Pamatojoties uz Ministru kabineta *2023.gada 25.aprīļa rīkojumu Nr.232 (prot. Nr.22 16 §)*, lai nodrošinātu Ukrainas bērniem neformālās izglītības pasākumus, t.sk. latviešu valodas apguvi, ir sniegts atbalsts 1 050 000 euro apmērā. Atbalsta programmu "Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem" (turpmāk-programma) īsteno Valsts izglītības satura centrs (turpmāk- Centrs) un pašvaldības līdz 2023.gada 1.decembrim.
2. Programma tiek īstenota ar mērķi sniegt atbalstu neformālās izglītības pasākumu nodrošināšanai, t.sk. latviešu valodas apguvei, Ukrainas bērniem un jauniešiem. Lai mazinātu kara notikumu izraisīto psihoemocionālo spriedzi, kā arī stiprinātu Ukrainas bērnu etnisko identitāti un kopību ar Latvijā dzīvojošo ukraiņu kopienu, ir būtiski nodrošināt atbilstīgas aktivitātes bērnu psihoemocionālās labizjūtas un piederības sekmēšanai. Savukārt, lai pilnvērtīgi un veiksmīgi integrētos un iekļautos Latvijas izglītības sistēmā un kultūrvidē, ir jāapgūst latviešu valodas prasmes.
3. Neformālās izglītības pasākumus, t.sk. latviešu valodas apguvi, organizē Ukrainas bērniem un jauniešiem no **5 līdz 18 gadu** (ieskaitot) vecumam.
4. Atbalsta apjoms plānots apmēram 3500 dalībniekiem. Ņemot vērā katrā pašvaldībā dzīvojošo Ukrainas bērnu un jauniešu skaitu, finanšu aprēķins veidots tā, lai iesaistītu aptuveni vienu trešdaļu no viņiem. Ja pašvaldībā ir neliels skaits Ukrainas bērnu, ir iespējama sadarbība starp blakus esošām pašvaldībām, lai nodrošinātu nepieciešamo atbalstu.
5. Šīs vadlīnijas nosaka nosacījumus programmas īstenošanai un finansējuma piešķiršanas kārtību (līdzekļu piešķiršanu pašvaldībai un pārskatu veidošanu par norisi un finansējuma izlietošanu).
6. Pašvaldība uzņemas pilnu atbildību par mērķa grupas atbilstību nosacījumiem un finansējuma izlietojumu.

I Nosacījumi programmas īstenošanai

7. Programmas saturu veido dažādi neformālās izglītības pasākumi, kas ietver daudzveidīgas aktivitātes:
 - ukraiņu valodas, tradīciju un kultūras vērtību saglabāšanai un praktizēšanai, lai mazinātu bērnu un jauniešu psihoemocionālo spriedzi un uzturētu kopības saites ar ukraiņu kopienu Latvijā,

- latviešu valodas prasmju apgūšanai un nostiprināšanai gan valodas mācīšanas un mācīšanās nodarbībās, gan radošās valodas apguves integrētās nodarbībās,
- Latvijas dabas un kultūrtelpas iepazīšanai, lai veiksmīgāk iekļautos vietējā kopienā un Latvijas sabiedrībā.

8. Programmas īstenošanā var izmantot dažādas darbības formas, piemēram, valodas mācīšanās un/vai neformālās/interesu izglītības nodarbība, radošā darbnīca, saliedēšanās pasākums, ekskursija, iešana dabā, āra aktivitātes, talka, muzeja/ kultūras pasākuma apmeklējums u.c.

9. Programmas īstenošanas laikā tiek atbalstītas 10 aktivitātes vienam bērnam. Vienas aktivitātes ilgums vismaz 6 stundas, un kopumā vienam bērnam iespējams saņemt 60 stundu atbalstu. Aprēķins veidots, nosakot vienas stundas izmaksas 5 EUR jeb 30 EUR par vienu aktivitāti, bet reālā katram bērnam pieejamā atbalsta summa ir 297 EUR.

10. Aktivitātes var tikt organizētas gan visas pēc kārtas (piemēram, visas 10 aktivitātes 2 nedēļās, ja pieņem, ka dienā tiek īstenotas 6 stundas), gan sadalot pēc formas un satura dažādības visā programmas īstenošanas periodā (*piemēram, 5 aktivitātes valodas apmācībai vasaras mēnešos, 1 aktivitāte ukraiņu kopienas organizētā radošā darbnīcā augustā, 2 aktivitātes saliedēšanās pasākumos septembrī, 2 aktivitātes kultūras vērtību iepazīšanai oktobrī un novembrī*), ņemot vērā pieprasījumu un piedāvājuma iespējas.

11. Ja viens bērns neizmanto visas 10 aktivitātes, tad neizlietojamo finansējumu var saņemt cits bērns. *Ja aktivitātēs piedalās arī Latvijas bērni, viņu dalību apmaksā vecāki (likumiskie pārstāvji) vai pašvaldība.*

12. Programmas īstenošanā var būt gan valsts un pašvaldību dibinātas iestādes, gan biedrības un nodibinājumi, īpaši uzrunājot ukraiņu kopienas organizācijas, kā arī organizācijas, kas sniedz atbalstu Ukrainas bēgļiem, gan jaunatnes nevalstiskās organizācijas, gan bērnu nometņu organizētāji un citas juridiskas personas.

13. Attiecināmās izmaksas programmas norisēs:

- telpu un aprīkojuma, piem., telts, noma;
- transporta pakalpojumi līdz pasākuma norises vietai un atpakaļ (sabiedriskā transporta biļetes pasākuma dalībniekiem un/vai autobusu noma dalībnieku pārvadāšanai);
- aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces, ieejas biļetes, ja dalībnieki apmeklē kādu pasākumu vai kultūras/dabas vietu,
- programmas nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces;
- programmas nodrošināšanai nepieciešamais mazvērtīgais inventārs;
- citas programmas īstenošanai nepieciešamās izmaksas, piemēram, dzeramais ūdens,
- programmas īstenošanas personāla (pedagogu, radošo darbnīcu/pasākumu vadītāju, speciālistu, piem., psihologs, tulks u.c.) darba samaksa.

14. Neattiecināmās izmaksas - izmaksas, kas neatbilst programmas mērķa sasniegšanai (piemēram, prēmijas, dāvinājumi vai citi materiāli stimulējoši pasākumi nometnes personālam, pamatlīdzekļu iegāde, naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksā, bankas pārskaitījumu komisijas maksa, izmaksas, kas jau tiek finansētas no pašvaldības budžeta u.tml. citi izdevumi).

II Finansējuma piešķiršanas kārtība

15. Finansējums programmas īstenošanai tiek piešķirts uz līguma pamata starp Centru un pašvaldību. Pašvaldībai līgumā jānorāda Valsts kases konts. Līgumam tiek pievienota pārskata forma un šīs Vadlīnijas.

16. Maksimālais atbalsta apjoms vienam Ukrainas bērnam un jauniešiem ir 300 EUR par 60 stundām.
17. Lai atbalsts sasniegtu pēc iespējas lielāku mērķa auditoriju, ieteicama sadarbība starp dažādiem pašvaldības dienestiem un institūcijām, piem., Civilās aizsardzības dienests, Izglītības pārvalde, Sociālais dienests, jaunatnes lietu speciālists u.c., Ukrainas bērnu un jauniešu apzināšanā un iesaistīšanā.
18. Pašvaldību ietvaros finansējums programmas īstenotājiem piešķirams caurspīdīgā, atklātā, nediskriminējošā un konkurenci nodrošinošā projektu konkursā vai publiskā iepirkuma procesā, kuram var pieteikties jebkurš interesents, kas atbilst attiecīgajiem kritērijiem. Pašvaldība, izsludinot konkursu, ir tiesīga noteikt kritērijus un nosacījumus pretendentiem neformālās izglītības pasākumu organizēšanai un piedāvājumu izvērtēšanai, lai nodrošinātu mērķa sasniegšanu un kvalitatīvu atbalsta programmas norisi.
19. Viens pretendents var pieteikties uz vairākām/dažādām aktivitātēm, sniedzot vispiemērotāko atbalstu Ukrainas bērniem.
20. Programmas ietvaros pašvaldības ir tiesīgas nodrošināt savu līdzfinansējumu, lai, piemēram, iesaistītu arī Latvijas bērnus un jauniešus.
21. Piešķirto, bet programmas īstenošanai neizlietoto finansējumu programmas īstenotājs atmaksā pašvaldībai.
22. Neizlietoto valsts finansējumu pašvaldība pēc programmas īstenošanas atmaksā Centram.
23. Pašvaldība var pārskaitīt programmas īstenotājiem avansu līdz 90% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atlikusī finansējuma daļa tiek pārskaitīta pēc pārskata iesniegšanas pašvaldībai un saskaņošanas.
24. Pašvaldības iestādei piešķirtais finansējums programmas īstenošanai tiek iekļauts attiecīgās iestādes budžetā 100% apmērā.

III Pārskatu pieņemšana un pārbaude

25. Pašvaldība līdz 2023.gada 15.septembrim Centram iesniedz starpposma pārskatu anketas formātā par programmas īstenošanas gaitu un **līdz 10.decembrim** iesniedz rakstisku gala atskaiti par programmas norisi un piešķirtā finansējuma izlietojumu, pamatojoties uz programmas īstenotāju iesniegtajiem pārskatiem.
26. Centrs sagatavo elektronisku anketu starpposma pārskatam, un pašvaldība to aizpilda, ietverot nepieciešamo informāciju atbalsta programmas monitorēšanai.
27. Pašvaldība gala atskaiti iesniedz 2 formās- gan saturisko, ietverot tajā informāciju par katru programmas īstenotāju, pasākumu saturu un aktivitātēs iesaistīto bērnu skaitu, gan finansiālo, ietverot tajā informāciju par pašvaldībā kopumā iesaistīto Ukrainas bērnu skaitu un tam atbilstošo izlietoto finansējumu-, iegūtos datus apkopojot atbilstoši Līguma 2. un 3.pielikumā noteiktajai formai.
28. Centrs veic atsūtītās informācijas pārbaudi līdz 20.decembrim.
29. Pašvaldība neizlietoto finansējumu Centram pārskaita līdz 27.decembrim.
30. Centrs sagatavo ziņojumu Izglītības un zinātnes ministrijai par pārbaudes rezultātiem, konstatējumiem un secinājumiem atbilstoši programmas mērķiem.